

УТВЕРЖДЕН
Отдел образования Администрации
Заветинского района
Ростовской области
Заведующий


Н.Н. Борисенко
М.П.

Приказ № 56 от 27.02.2024 год

УСТАВ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Фоминской средней общеобразовательной школы

(новая редакция)

СОГЛАСОВАН
Финансовый отдел Администрации
Заветинского района
Ростовской области

Заведующий


М.П.

С.И. Савченко

2024 год

СОГЛАСОВАН
Отдел правовых и имущественных
отношений Администрации
Заветинского района
Ростовской области

Заведующий


С.В. Патрикеева

2024 год

х. Фомин
2024 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Фоминская средняя общеобразовательная школа (далее по тексту – образовательная организация) создана в 1975 году.

С момента образования образовательная организация имела следующие названия:

- Фоминовская средняя школа;
- Фоминская средняя школа;
- Фоминская муниципальная средняя (полная) общеобразовательная школа;
- Муниципальное общеобразовательное учреждение Фоминская средняя общеобразовательная школа;
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Фоминская средняя общеобразовательная школа.

1.2. Полное наименование образовательной организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Фоминская средняя общеобразовательная школа.

Сокращенное наименование образовательной организации: МБОУ Фоминская СОШ.

1.3. Образовательная организация является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли, в качестве основной цели своей деятельности.

1.4. Организационно-правовая форма: учреждение.

1.5. По типу реализуемых образовательных программ образовательная организация является общеобразовательной организацией.

1.6. Место нахождения образовательной организации: 347441 ул. Центральная д.1, х. Фомин, Заветинский район, Ростовская область.

1.7. Учредителем и собственником имущества образовательной организации является муниципальное образование «Заветинский район» (далее Учредитель).

В соответствии с Уставом муниципального образования «Заветинский район» и постановлением Администрации Заветинского района от 12.07.2012 № 333 «О порядке осуществления органами местного самоуправления Заветинского района функций и полномочий учредителя муниципального учреждения» функции и полномочия учредителя в отношении образовательной организации осуществляет Отдел образования Администрации Заветинского района Ростовской области, полномочия которого устанавливаются муниципальными правовыми актами, касающимися осуществления его деятельности.

Место нахождения (юридический и фактический адрес) учредителя: 347430, Россия, Ростовская область, с. Заветное, ул. Ломоносова, 24.

Отношения между Учредителем и образовательной организацией, не урегулированные настоящим Уставом, определяются договором о

взаимоотношениях Учредителя и образовательной организации, заключенным в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учредитель несет ответственность по обязательствам образовательной организации в случаях и пределах, установленных действующим законодательством.

1.8. Имущество собственника (Учредителя) передаётся образовательной организации по передаточному акту и закрепляется за ней на праве оперативного управления. От имени собственника имущества (Учредителя) в пределах предоставленных ему полномочий осуществляет функции отдел правовых и имущественных отношений Администрации Заветинского района Ростовской области.

1.9. Настоящий Устав утвержден в связи с приведением учредительных документов образовательной организации в соответствие с действующим законодательством и является учредительным документом образовательной организации.

Устав образовательной организации и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом Отдела образования Администрации Заветинского района Ростовской области, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, в том числе по вопросам муниципального управления в сфере образования, по согласованию с финансовым отделом и отделом правовых и имущественных отношений Администрации Заветинского района Ростовской области.

1.10. В своей деятельности образовательная организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Заветинский район», решениями органов управления образованием всех уровней, настоящим Уставом и локальными актами образовательной организации.

1.11 Образовательная организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, печать с полным наименованием образовательной организации на русском языке, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде. Образовательная организация имеет право иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.12. Учредитель устанавливает образовательной организации муниципальное задание в соответствии с предусмотренными в Уставе предметом и видами реализуемых образовательных программ, осуществляет ее финансовое обеспечение в соответствии с нормативными документами. Образовательная организация не вправе отказаться от его выполнения.

1.13. Образовательная организация

- 1.13.
- 1.14.
- 1.15.
- 1.16.
- 1.17.
- 1.18.
- 1.19.
- 1.20.
- 1.21.
- 1.22.
- 1.23.
- 1.24.
- 1.25.
- 1.26.
- 1.27.

отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

- 1.

Учредитель образовательной организации не несет ответственности по обязательствам образовательной организации.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Образовательная организация не отвечает по обязательствам Собственника.

1.14. Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании локального акта образовательной организации о соответствующем структурном подразделении.

1.15. Образовательная организация проходит лицензирование и государственную аккредитацию образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и

принятии локальных нормативных актов по основным вопросам образовательной организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.17. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется медицинским персоналом образовательной организации, которая закреплена за образовательной организацией органами исполнительной власти в сфере здравоохранения. Медицинское обслуживание детей проводится в помещении медицинского учреждения в соответствии с договором на медицинское обслуживание обучающихся. Возможно безвозмездное предоставление помещения образовательной организации для медицинской организации (на основании договора), при условии его соответствия обязательным требованиям для осуществления медицинской деятельности, закрепленным в нормативных актах. Образовательная организация обеспечивает организацию оказания первой помощи обучающимся в период их пребывания в этой организации. Первую помощь вправе оказывать в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья педагогические работники и иные лица при наличии соответствующих подготовки и (или) навыков.

1.18. Организация питания обучающихся и работников образовательной организации осуществляется организатором питания, действующим в соответствии с контрактом, в специально отведенном помещении. Расписание занятий предусматривает перерывы достаточной продолжительности для питания обучающихся. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в образовательной организации и требованиями санитарных правил и норм. Для питания обучающихся и работников, а также хранения и приготовления пищи в образовательной организации выделяются специальные помещения (пищеблок, кладовые, обеденный зал). Обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены соответствующими органами государственной власти Ростовской области и (или) органами местного самоуправления.

1.19. В образовательной организации не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций и (или) объединений.

1.20. По инициативе обучающихся в образовательной организации могут создаваться детские общественные объединения.

1.21. Использование при организации образовательной деятельности методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.22. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, работники образовательной организации.

Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений, а также меры социальной поддержки обучающихся установлены действующим законодательством Российской Федерации.

Правовой статус (права, обязанности и ответственность) учебно-вспомогательного персонала (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции) закреплён в соответствии с действующим законодательством в локальных нормативных актах образовательной организации.

1.23. В целях защиты прав и законных интересов обучающихся, содействия восстановлению нарушенных прав детей в рамках действующего законодательства в образовательной организации избирается уполномоченный по правам ребёнка, деятельность которого регламентируется локальным актом образовательной организации.

1.24. В целях защиты прав участников образовательных отношений в образовательной организации создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Порядок создания, организации работы, принятия решений и их исполнения устанавливается локальным актом образовательной организации.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности образовательной организации является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования, создание условий для отдыха, культурной, спортивной, и иной деятельности обучающихся.

2.2. Деятельность образовательной организации основана на следующих принципах:

- обеспечение права каждого человека на получение доступного и качественного образования;

- гуманистический и светский характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;

- единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства;

- свобода выбора получения образования согласно склонностям и

потребностям человека, создание условий для самореализации каждого человека, свободное развитие его способностей, включая предоставление права выбора форм получения образования, форм обучения, предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм и методов обучения и воспитания;

- демократический характер управления, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении образовательной организацией;

- информационная открытость, публичная отчетность образовательной организации.

2.3. Основной целью деятельности образовательной организации является: образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам; осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства; формирование общей культуры личности; воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; обеспечение охраны здоровья, прав и свобод обучающихся; создание благоприятных условий для разностороннего развития личности; формирование компетенций, необходимых для жизни в обществе, осознанного выбора профессии, организация содержательного досуга детей; создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе для удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.4. Основные задачи образовательной организации:

- обеспечение права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным образовательным программам;

- создание условий для свободного выбора обучающимися учебных предметов, модулей вариативной части учебного плана;

- воспитание у обучающихся гражданственности, патриотизма, целеустремленности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе;

- организация содержательного досуга детей

- создание безопасных условий реализации образовательных программ.

2.5. Образовательная организация осуществляет в установленном действующим законодательством порядке следующий исчерпывающий перечень видов деятельности, которые образовательная организация вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых она создана.

2.5.1. Основными видами деятельности образовательной организации являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам

начального общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;

- образовательная деятельность по образовательным программам основного общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;

- образовательная деятельность по образовательным программам среднего общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;

- реализация образовательных программ в рамках внеурочной деятельности;

- реализация программ дополнительного образования детей и взрослых;

- реализация адаптированных основных образовательных программ;

- обучение на дому;

- создание условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;

- предоставление обучающимся начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- реализация воспитательных программ и направлений воспитательной работы;

- реализация образовательных услуг по дополнительным образовательным программам, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета.

2.5.2. Консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иная не противоречащая целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществление организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием.

2.5.3. Образовательная организация вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- организация отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием;

- проведение промежуточной и итоговой аттестации для экстернов и детей, находящихся на семейном образовании, прием экстернов и детей, находящихся на семейном образовании, в образовательной организации для прохождения итоговой аттестации;

- реализация дополнительных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета;

- реализация программ дошкольного образования;

- информационно-библиотечная деятельность;

- организация отдыха обучающихся в каникулярное время в лагерях дневного пребывания;

- предоставление психолого-педагогической и социальной помощи;
- организация работы групп продленного дня, осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня (при их наличии);
- организация работы групп, объединений внеурочной занятости обучающихся;
- психолого-педагогическая помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, психолого-педагогическая коррекция;
- осуществление иных разрешенных действующим законодательством дополнительных видов деятельности.

2.5.4. Образовательная организация вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам следующих направленностей: эколого-биологической, научно-технической, культурологической, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, военно-патриотической, туристско-краеведческой, социально-педагогической, естественнонаучной;
- предоставление услуг спортивного комплекса;
- осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся во время каникул;
- реализация дополнительных образовательных программ, предполагающих углубленное изучение отдельных предметов;
- изучение специальных дисциплин, не предусмотренных учебным планом образовательной организации;
- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- проведение развивающих тренингов;
- индивидуальное и семейное консультирование родителей (законных представителей).

Порядок оказания платных образовательных услуг и распределения доходов от указанной деятельности регламентируются локальным актом образовательной организации.

2.5.5. Образовательная деятельность за счет средств физических и юридических лиц осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.5.6. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться образовательной организацией

после их получения.

2.5.7. Иная приносящая доход деятельность образовательной организации, соответствующая целям образовательной организации, не приносящей ущерб основной уставной деятельности и не запрещенная законодательством Российской Федерации (доходы от этой деятельности реинвестируются в образовательный процесс):

- приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания образовательной организации;

- сдача в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательной организацией Учредителем или приобретенного образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества без финансового обеспечения содержания такого имущества Учредителем и распоряжение без согласия Учредителя имуществом, находящимся на праве оперативного управления, кроме особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательной организацией Учредителем или приобретенным образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, если иное не предусмотрено в действующем законодательстве;

- оказание услуг физическим лицам и (или) юридическим лицам на базе спортивного комплекса;

- реализация исследовательских программ, направленных на разработку содержания и технологий образования и воспитания, в т.ч. и на договорной основе;

- организация и проведение семинаров и конференций;

- консультационные услуги по направлениям работы образовательной организации;

- организация специального информационного обслуживания, субъектов образовательного процесса;

- осуществление иной, разрешенной действующим законодательством деятельности.

2.5.8. Обеспечение содержания и воспитания обучающихся образовательной организации:

- культурно-массовое и экскурсионное обслуживание;

- организация досуговой деятельности, включая проведение театрально-зрелищных, спортивных, культурно-просветительских, развлекательных, праздничных и других мероприятий;

- организация питания обучающихся и работников;

- выполнение режимных моментов, поддержание внутреннего уклада;

- создание порядка и комфорта в здании и на участке в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, пожарной и антитеррористической безопасности;

- обеспечение бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и безопасности пребывания детей и работников.

2.5.9. В целях обеспечения модернизации и развития системы образования образовательная организация может принимать участие в экспериментальной и инновационной деятельности.

При реализации инновационных проектов, программ обеспечивается соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

2.5.10. Образовательная организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.5.11. Образовательная организация вправе принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования в соответствии с порядком, определенным действующим законодательством.

3. Образовательная деятельность

3.1. Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

3.2. Образовательная организация обеспечивает преемственность целей, задач и содержания образования, реализуемого в рамках образовательных программ различных уровней: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего; создание условий для обучения и воспитания высококвалифицированной, интеллектуальной личности.

3.3. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка изменений в Устав образовательной организации;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение

трудовых договоров, если иное не установлено законодательством в сфере образования, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

-разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации, если иное не установлено федеральным законодательством в сфере образования;

-разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации;

-прием обучающихся в образовательную организацию;

-определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

-осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

-поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено федеральным законодательством в сфере образования;

-индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- обеспечение в образовательной организации, имеющей интернат, необходимых условий содержания обучающихся;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

-проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной

политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";

- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;

- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;

- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

3.5. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или

незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающихся, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья методов обучения.

3.6. Образовательная организация реализует основные образовательные программы:

– начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года).

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

– основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

– среднего общего образования (нормативный срок освоения - 2 года).

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, может

обеспечивать углубленное и (или) профильное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы.

3.7. Образовательная организация имеет право реализовывать образовательные программы дошкольного образования и дополнительные образовательные программы – общеразвивающие, предпрофессиональные. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой образовательной организации и (или) рабочей программой. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.8. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, если законодательством в сфере образования не установлено иное. Образовательная организация разрабатывает образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих федеральных образовательных программ.

3.9. Образовательная деятельность и воспитание в образовательной организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском. Языки образования и порядок организации изучения иностранных языков в образовательной организации определяются локальным актом образовательной организации.

3.10. Обучение в образовательной организации осуществляется в очной и очно-заочной формах. При наличии оснований допускается реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий. Формы обучения по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено действующим законодательством. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяет образовательная организация. Допускается сочетание форм обучения. Перевод обучающегося на получение образования в иной форме осуществляется в соответствии с локальным актом образовательной организации.

3.11. Содержание общего образования и условия организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой, а также для детей-инвалидов – индивидуальной программой реабилитации.

3.12. Образовательная программа образовательной организации может быть реализована с использованием ресурсов нескольких организаций, то есть с использованием сетевой формы реализации программ. Порядок организации освоения образовательных программ с использованием сетевой формы определяется локальным актом образовательной организации.

3.13. Образовательная организация может применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральными органами.

3.14. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

Образовательная организация обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану.

Порядок оформления отношений образовательной организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому устанавливается законодательством.

Для определения детей с нарушениями в развитии и обеспечения оптимальных педагогических условий для обучения и воспитания в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья в образовательной организации создается психолого-медико-педагогическая комиссия, деятельность которой регламентируется соответствующим локальным актом образовательной организации.

С целью сохранения и укрепления психического здоровья, защиты прав и достоинства участников образовательного процесса в образовательной организации создается психологическая служба.

3.15. В целях формирования и развития личности в основные образовательные программы могут быть включены, в том числе на основании требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, учебные предметы, курсы, модули, направленные на получение обучающимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировых религий, и (или) альтернативные им учебные предметы, курсы, модули. Порядок изучения таких предметов, курсов, модулей определяется локальным актом образовательной организации.

3.16. Режим занятий обучающихся устанавливается на основании учебного плана, в соответствии с санитарными правилами и нормами. График пятидневной и (или) шестидневной учебной недели, сменность занятий, время начала занятий по сменам, продолжительность перемен устанавливается с учетом санитарных правил и норм и утверждается ежегодно приказом директора образовательной организации.

3.17. Количество и последовательность уроков определяется расписанием учебных занятий. В учебном плане образовательной организации

количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, не меньше количества часов, определенных федеральной образовательной программой. Учебные и внеучебные нагрузки обучающихся не превышают количества часов, установленных санитарными правилами и нормами.

3.18. Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября. В случае, если 1 сентября приходится на выходной день, первый учебный день переносится на следующий за 1 сентября рабочий день. Продолжительность учебного года, каникул, дополнительных каникул, время, отводимое на аттестацию обучающихся, устанавливаются федеральным календарным учебным графиком, который разрабатывает и утверждает образовательная организация.

3.19. Получение начального общего образования в образовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель образовательной организации может разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Образовательная организация обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией Учредителем, и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Гражданам, не проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее нормативной, установленной в Российской Федерации. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) обращаются к Учредителю.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, осуществляется согласно действующему законодательству, а также международным договорам.

Процедура приема регламентируется локальным актом образовательной организации, который не может противоречить действующему законодательству.

Организация индивидуального отбора при приеме в образовательную организацию для получения начального, основного общего и среднего общего образования не допускается.

Количество классов зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных правил и норм. При наличии условий и средств возможно деление классов на группы. Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается нормативно в Российской Федерации.

На уровнях основного общего, среднего общего образования при проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению, технологии, при проведении практических занятий по физике и химии, а также по физической культуре, информатике, на уровне среднего образования – по ИКТ классы делятся на две группы, если наполняемость класса составляет не менее нормативной, установленной в Российской Федерации.

При наличии условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов начального общего образования при изучении иностранного языка.

3.20. В образовательной организации могут быть созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, деятельность которых регламентируется действующим законодательством.

3.21. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ образовательной организации о приеме на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

При приеме в образовательную организацию обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены под роспись с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации, права и обязанности обучающихся. Процедура приема регламентируется локальным актом образовательной организации, который не может противоречить действующему законодательству.

С учетом потребностей, возможностей несовершеннолетнего образование может быть получено в форме семейного образования и самообразования с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

3.22. В образовательной организации применяются формы и система оценивания, установленные ее локальным актом.

В образовательной организации может быть проведена независимая оценка качества образования в отношении образовательной организации и реализуемых образовательных программ. Независимая оценка качества образования осуществляется по инициативе юридического лица или физических лиц.

3.23. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних, и защите их прав и Учредителя обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить образовательную организацию до получения основного общего образования.

3.24. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

При зачислении в образовательную организацию обучающегося, осваивающего программы общего образования в форме семейного образования, для прохождения им промежуточной аттестации, образовательная организация и родители (законные представители) обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение либо переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.25 Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, если иное не установлено законодательством в сфере образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании.

Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основного общего образования (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднего общего образования (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.26. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе образовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ образовательной организации об отчислении обучающегося.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа образовательной организации об отчислении обучающегося из образовательной организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной

организации прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

3.27. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

В целях обеспечения реализации образовательных программ в образовательной организации формируется библиотека, в том числе цифровая (электронная), обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, модулям.

Образовательная организация при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования выбирает для использования учебники и учебные пособия из федеральных перечней.

4. Управление, структура, компетенция органов управления образовательной организации, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

4.1. Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников, педагогический совет, Управляющий совет образовательной организации.

В образовательной организации могут быть созданы и другие коллегиальные органы управления образовательной организации. Их деятельность должна регламентироваться локальными актами образовательной организации, не противоречащими действующему законодательству.

4.3. В целях учета мнения обучающихся, родителей

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации:

- создается Управляющий совет образовательной организации (Совет образовательной организации), в состав которого входят представители обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- может действовать профессиональный союз работников образовательной организации (далее - представительный орган работников).

4.4. Директор образовательной организации:

4.4.1. Непосредственное управление образовательной организацией осуществляет директор, который избирается общим собранием работников образовательной организации, с последующим утверждением Учредителем образовательной организации или назначается Учредителем образовательной организации. Должностные обязанности директора образовательной организации не могут исполняться по совместительству. Директор действует на основе единоначалия и осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

4.4.2. Компетенция директора образовательной организации определяется настоящим Уставом, трудовым договором, должностной инструкцией.

К компетенции директора относится текущее руководство деятельностью образовательной организации, в том числе:

- осуществление в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности образовательной организации, предусмотренной настоящим Уставом;

- планирование и организация работы образовательной организации, в т. ч. планирование и организация образовательного и воспитательного процесса;

- контроль за качеством образовательной деятельности, эффективностью работы образовательной организации;

- организация работы по исполнению решений коллегиальных органов управления образовательной организации;

- организация работы по согласованию решений в порядке, предусмотренном Уставом.

4.4.3. Директор действует без доверенности от имени образовательной организации, в том числе:

- представляет интересы образовательной организации во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;

- совершает сделки от имени образовательной организации, открывает лицевые счета, заключает договоры, в том числе трудовые; заключает сделки и договора гражданско-правового характера от имени образовательной организации, с учётом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, выдаёт доверенности;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности образовательной организации;

- организует работу по реализации решений Управляющего совета образовательной организации;

- пользуется правом распоряжения имуществом и средствами образовательной организации в пределах, установленных законодательством в сфере образования и настоящим Уставом;

- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками образовательной организации;

- разрабатывает локальные акты образовательной организации, представляет их на согласование Управляющему совету образовательной организации, а после согласования утверждает;

- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации с учетом мнения профсоюзного комитета;

- утверждает структуру, штатное расписание образовательной организации, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность образовательной организации, внутренние документы;

- утверждает образовательные программы образовательной организации;

- формирует контингент обучающихся;

- утверждает графики работы и расписание занятий обучающихся;

- распределяет обязанности между работниками образовательной организации, утверждает должностные инструкции;

- утверждает учебную нагрузку педагогических работников, устанавливает ставки и должностные оклады работников образовательной организации в пределах финансовых средств образовательной организации с учётом ограничений, установленных действующими нормативами;

- назначает и освобождает от должности своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и других работников, заключает с ними трудовые договоры, осуществляет прием на работу, увольнение и перевод работников с одной должности на другую в соответствии со статьями Трудового Кодекса РФ;

- определяет при приеме на работу должностные обязанности работников;

- устанавливает заработную плату, выплаты компенсационного и стимулирующего характера;

- применяет меры поощрения и привлекает к дисциплинарной и иной ответственности обучающихся и работников образовательной организации;

- решает другие вопросы текущей деятельности.

4.4.4. Директору образовательной организации запрещается совмещение его должности с другой руководящей должностью внутри или вне образовательной организации (кроме педагогической деятельности).

4.4.5. Директор образовательной организации несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации, а также за реализацию программы развития образовательной организации. Директор образовательной организации обязан принимать относящиеся к компетенции образовательной организации меры для защиты прав участников образовательных отношений, недопущения применения в отношении них физического и психического насилия.

4.4.6. Исполнение части полномочий директор может передавать заместителям или делегировать часть своих полномочий в случае производственной необходимости иным работникам образовательной организации, на основании согласия работника и локального акта организации.

4.5. Управляющий совет образовательной организации (далее Совет) - коллегиальный орган управления образовательной организацией.

4.5.1. Совет формируется из равного количества представителей обучающихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), работников образовательной организации. В составе Совета должно быть нечетное количество членов.

Выборные представители обучающихся, родителей (законных представителей), работников образовательной организации, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении образовательной организацией.

Совет избирается на 2 года. Представители обучающихся и родителей избираются на классных собраниях. Представители работников образовательной организации избираются на общем собрании работников образовательной организации. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место избирается новый представитель.

Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

Управляющий совет образовательной организации созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и, если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых

были равным образом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Управляющим советом образовательной организации на заседании.

4.5.2. Компетенция Управляющего совета образовательной организации (далее Совет):

- выработка перспективных направлений развития образовательной организации;
- разработка программы развития образовательной организации;
- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования образовательной организации по представлению одного из представителей Совета;
- согласование локальных актов, разработанных образовательной организацией;
- учреждение премий и стипендий обучающимся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;
- принятие решения об исключении обучающегося из образовательной организации;
- заслушивание администрации образовательной организации о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы образовательной организации;
- представление интересов образовательной организации в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
- решение других вопросов текущей деятельности образовательной организации.

4.6. Общее собрание работников образовательной организации (далее – Собрание).

4.6.1. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Оно вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых образовательная организация является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников образовательной организации. Решения Собрания принимаются большинством голосов присутствующих на Собрании работников. Процедура голосования определяется Собранием.

Педагогические и прочие работники образовательной организации участвуют в заседаниях Собрания и принимают участие в управлении образовательной организацией.

4.6.2. Компетенция Общего собрания работников образовательной организации (далее – Собрание):

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации по представлению директора образовательной организации;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией образовательной организации по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- принятие коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета совета трудового коллектива и администрации образовательной организации о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- избрание представителей трудового коллектива в органы управления образовательной организации;
- выдвижение коллективных требований работников образовательной организации и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- решает другие вопросы текущей деятельности образовательной организации.

4.7. Педагогический совет образовательной организации (далее – Педсовет):

Педсовет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников образовательной организации. Председателем является директор образовательной организации, который проводит его заседания и подписывает решения. Протоколы Педсовета ведет секретарь, который избирается на заседании Педсовета на один учебный год.

Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

Решения Педсовета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогического коллектива и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Процедура голосования определяется Педсоветом. Решения Педсовета реализуются приказами директора образовательной организации. Решения Педсовета, утвержденные директором, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

4.7.1. Компетенция Педсовета:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принятие локальных актов;
- обсуждение принимаемых образовательных программ, в т. ч. всех их компонентов;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие решения о награждении обучающихся, добившихся особых успехов в учении;
- рассмотрение вопроса об исключении обучающегося из образовательной организации, представление решения Управляющему совету образовательной организации;
- принятие решения о переводе (условном переводе) обучающегося в следующий класс;
- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о представлении к награждению педагогических работников образовательной организации;
- обсуждение режимных моментов деятельности образовательной организации;
- заслушивание сообщений администрации образовательной организации по вопросам учебно-воспитательного характера;
- осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

5. Имущество и финансовое обеспечение образовательной организации

5.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания образовательной организации осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за образовательной организацией Учредителем или приобретенных образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым является соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки.

5.2. Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется

образовательной организацией в соответствии с уставными целями.

5.3. Образовательная организация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

5.4. Имущество закрепляется за образовательной организацией на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

5.5. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении образовательной организации, а также имущество, приобретенное им за счет полученных доходов и других источников, являются муниципальной собственностью и поступают в оперативное управление образовательной организации.

5.6. Образовательная организация без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Учредителем образовательной организации или приобретенным образовательной организацией за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

5.7. Решение Учредителя образовательной организации об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за образовательной организацией или о выделении средств на его приобретение.

5.8. Недвижимое имущество, закрепленное за образовательной организацией или приобретенное образовательной организацией за счет средств, выделенных ее Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у образовательной организации особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.9. Земельный участок, необходимый для выполнения образовательной организацией своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.10. Образовательная организация по согласованию с Учредителем для реализации уставных целей вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя, а также использовать имущество других юридических и физических лиц на иных условиях, не противоречащих законодательству.

5.11. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются:

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления от Учредителя;
- доходы, полученные образовательной организацией от приносящей доход деятельности;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.12. Права образовательной организации на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются действующим законодательством.

5.13. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за

образовательной организацией или приобретенных образовательной организацией за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.14. При осуществлении права оперативного управления имуществом образовательная организация обязана:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за образовательной организацией на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного имущества;

- не допускать ухудшения технического состояния, закрепленного за образовательной организацией имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, передаваемого в оперативное управление. При этом списанное имущество (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания.

5.15. Бюджетное финансирование образовательной организации осуществляется через счета, открытые в территориальных органах федерального казначейства.

5.16. Порядок распоряжения имуществом, приобретенным образовательной организацией за счет доходов, полученных от иной приносящий доход деятельности, определяется в соответствии с действующим законодательством.

5.17. Недвижимое имущество образовательной организации, находящееся в оперативном управлении, может быть сдано в аренду, передано во временное пользование только с согласия Учредителя, на основании постановления Администрации Заветинского района.

5.18. Образовательная организация вправе арендовать, принимать в безвозмездное пользование, а также в дар необходимое имущество.

5.19. Образовательная организация вправе самостоятельно распоряжаться в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами, полученными из внебюджетных источников.

5.20. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, образовательная организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Образовательная организация вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления)

и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательной организацией Учредителем или приобретенного образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, образовательная организация вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.21. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за осуществление присмотра и ухода за ребенком в группах продленного дня.

5.22. При ликвидации образовательной организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в Устав образовательной организации разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и представляются на утверждение Учредителю.

После утверждения Учредителем изменений в Устав образовательной организации они согласовываются в Собственником и регистрируются в установленном законом порядке.

6.2. Реорганизация, изменение типа и ликвидация образовательной организации регулируется муниципальными правовыми актами Учредителя.

6.3. С момента регистрации настоящего Устава устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Фоминской средней общеобразовательной школы, зарегистрированный Межрайонной ИФНС России N 9 по Ростовской области 02 февраля 2015 г., ОГРН 1026100945573 ГРН 2156179031116, со всеми изменениями и дополнениями к нему утрачивает свою силу.

Прошит, пронумерован, скреплен печатью

31 лист

Директор МБОУ Фоминская СОШ

Павленко О.А.

