

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЛУШКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

тел. 37-7-47 346065, Ростовская область, Тарасовский район, сл. Колушкино

Приказ

1 сентября 2025 года

№ 85-1

**«Об организации деятельности школьного
медиацентра»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, программой воспитания и программой развития школы, в целях развития творческих способностей учащихся, создание условий для самореализации и личностного развития учащихся, профилактики асоциальных явлений среди учащихся, формирования положительного имиджа школы и информационного сопровождения деятельности школы во внешнем и внутреннем коммуникационном пространстве

приказываю:

1. Создать школьный медиацентр на базе МБОУ Колушкинской СОШ и организовать его работу.
2. Назначить руководителем школьного медиацентра Казаркина П.И. – Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
3. Утвердить положение о школьном медиацентре (Приложение № 1) и план работы школьного медиацентра (Приложение № 2).
4. Ответственному за школьный сайт Кизимовой О.В. создать раздел «Школьный медиацентр» на сайте школы и разместить на нем приказ о создании школьного медиацентра, положение о школьном медиацентре, план работы школьного медиацентра.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Лысенко Н.П., заместителя директора по ВР.

Директор школы: _____/А.Е. Недодаев/

С приказом ознакомлены:

Лысенко Н.П.

Казаркин П.И.



Положение о школьном медиацентре

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, настоящим Положением приказами и распоряжениями директора школы.

1.1. Медиацентр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.

1.2. Медиацентр является структурной единицей школы.

1.3. Медиацентр возглавляет руководитель, назначенный директором школы.

1.4. Руководитель медиацентра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.

1.5. Медиацентр участвует в реализации воспитательной программы школы.

2. Цели и задачи медиацентра.

2.1. Цели медиацентра:

2.1.1. Создание единого информационного пространства школы;

2.1.2. Популяризация школы в медиапространстве;

2.1.3. Развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно - информационной грамотности;

2.1.4. Выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой самореализации;

2.1.5. Воспитание будущих специалистов медиасферы.

2.2. Основные задачи медиацентра:

2.2.1. Повышение уровня медиаграмотности учащихся;

2.2.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности учащихся;

2.2.3. Участие в значимых для школы конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве;

2.2.4. Организация собственных медиасобытий;

2.2.5. Удержание от правонарушений, социализация учащихся, требующих особого контроля;

2.2.6. Создание условий для развития профориентационной деятельности;

2.2.7. Взаимодействие с внешними партнерами, СМИ.

3. Организация деятельности медиацентра и его состав.

3.1. Медиацентр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.

3.2. В состав медиацентра входят учащиеся 5-11 классов, желающие участвовать в информационном освещении деятельности школы, а так же педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения. Медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся и педагоги могут войти на добровольной основе.

3.3. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.4. Продолжительность и периодичность занятий в медиацентре определяются планом. Медиацентр работает по плану работы, утверждаемым директором школы на учебный год.

3.5. Медиацентр составляет годовые планы и отчеты о работе, которые обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором школы. Годовой план работы медиацентра является частью общего плана школы.

3.6. Занятия медиацентра проводятся в центре детских инициатив.

3.7. Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.

3.8. Руководитель медиацентра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы.

3.9. Администрация школы содействует совершенствованию профессиональной деятельности, организации тренингов, семинаров по обучению членов медиацентра, а также в налаживании взаимодействия медиацентра с другими школами и иными организациями.

3.10. Результаты деятельности медиацентра за учебных год отражаются в портфолио учащихся.

и отчете руководителя.

4. Основные направления деятельности медиацентра.

4.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

4.1.1. Осуществление сбора материалов для школьных стендов, обработка собранной информации, публикация и размещение на стендах, осуществление фотосъемки школьных событий, обновление информации стендов;

4.1.2. Ведение сайта школы и группы в социальной сети;

4.1.3. Обеспечение видеосъемок, новостных и тематических видеофильмов, видеотеки школы;

5. Осуществление сбора материалов для написания статей, разработка сценариев.

6. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

6.1. Участниками образовательных отношений в медиацентре являются учащиеся и педагогические работники школы.

6.2. Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.

6.3. Учащиеся и педагогические работники медиацентра имеют право:

6.3.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;

6.3.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности школы в рамках задач медиацентра;

6.3.3. Получать время для выступлений на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях;

6.3.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой администрации школы при выполнении своей деятельности;

6.3.5. Иметь стенд на территории школы для размещения информации;

6.3.6. Распространять контент в школе и за её пределами;

6.3.7. Выйти из состава медиацентра;

6.3.8. Входить в состав других объединений школы.

6.4. Учащиеся и педагогические работники медиацентра обязаны:

6.4.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

6.4.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

6.4.3. Регулярно посещать занятия;

6.4.4. Уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу школы;

6.4.5. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы;

6.4.6. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами школы.

7. Ответственность

7.1. Участники образовательных отношений в медиацентре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.

8.2. Срок действия положения не ограничен.

8.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.

Приложение № 2 к приказу № 85-1 от 01.09.2025

План работы школьного Медиацентра на 2025-2026 учебный год

Мероприятия	Сроки	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
Формирование и утверждение Положения о медиацентре и плана работы	Октябрь-ноябрь, 2025	Руководитель медиацентра

Набор обучающихся в медиацентр	В течение года	Руководитель медиацентра
Обучение инициативной группы медиацентра	В течение года	Руководитель медиацентра, ст. вожатая
Организационные встречи и собрания медиацентра	В течение года	Руководитель медиацентра, ст. вожатая
Помощь в подготовке праздничных мероприятий	В течение года	Руководитель медиацентра, представители медиацентра, ст. вожатая
Участие в проектах «Навигаторы детства»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра, представители медиацентра
Участие в проектах «Движения первых»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра, представители медиацентра, ст. вожатая
Участие во Всероссийских праздничных акциях и акциях, посвященных Году Защитника Отечества	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель медиацентра, представители медиацентра, ст. вожатая
Участие в региональных мероприятиях и акциях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра, ст. вожатая

ВИДЕОПРОИЗВОДСТВО И ЗВУКОЗАПИСЬ

Подготовка праздничных, поздравительных видеороликов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
Видео флешмоб «Говори правильно»	Сентябрь 2025	обучающиеся-члены медиацентра
Видео флешмоб ко Дню матери «Мама, я тебя люблю!»	Ноябрь 2025	обучающиеся-члены медиацентра
Создание серии клипов «Мы и учителя»	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра, ст. вожатая
Создание видеоотчетов мероприятий	в течение года	Руководитель медиацентра, ст. вожатая обучающиеся-члены медиацентра
Подготовка видеороликов	в течение года	Руководитель медиацентра, ст. вожатая обучающиеся-члены медиацентра

Разработка рекламных роликов школы	В течение года	Руководитель медиацентра, ст. вожатая обучающиеся-члены медиацентра
Создание заставок и подбор ф	По необходимости	обучающиеся-члены медиацентра
Видеорепортаж «Выпускник- 2026»	Май-июль 2026	Руководитель медиацентра, ст. вожатая обучающиеся-члены медиацентра
ВЕБ-ДИЗАЙН		
Оформление информационных и тематических стендов.	В течение года	Руководитель медиацентра, ст. вожатая обучающиеся-члены медиацентра
Подготовка «Буклета первоклассника»	Август 2025	Руководитель медиацентра, ст. вожатая
Исполнение Гимна и поднятие Флага РФ	Каждый понедельник	обучающиеся-члены медиацентра
Флешмоб «Учителя в юности»	05 октября 2025	Руководитель медиацентра, ст. вожатая
Фотоколлажи ко «Дню Отца» и «Дню Матери»	Октябрь-ноябрь 2025	обучающиеся-члены медиацентра
Наградные материалы (дипломы, грамоты, благодарности)	По необходимости	Руководитель медиацентра
Подготовка стенда «Лучшие Выпускники 2025-2026»	Июль-август 2026	Руководитель медиацентра, ст. вожатая
ФОТОСТУДИЯ		
Фоторепортаж о мероприятиях, проводимых в школе	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
Фоторепортаж, медиа освещение творческих конкурсов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
Фоторепортаж муниципальных, региональных всероссийских мероприятий и конкурсов с участием обучающихся	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
Подбор фотографий для публикации в социальных сетях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ		
Оформление страницы школы в социальных сетях Вконтакте	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, ст. вожатая
Публикация поднятия Государственного флага, исполнения гимна и занятий	Каждый понедельник	Советник директора по воспитанию и

«Разговоры о важном»		взаимодействию с детскими общественными объединениями,
Публикация мероприятий по профилактике правонарушений	В течение года	Руководитель медиацентра, ст. вожатая
Публикация правил поведения, безопасности и ПДД	В течение года	Руководитель медиацентра, ст. вожатая
Публикация спортивных мероприятий	В течение года	Руководитель медиацентра
Освещение конкурсов разных уровней	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
Публикация участия в муниципальных и региональных мероприятиях	В течение года	Руководитель медиацентра
Публикация достижений обучающихся и учителей	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
Публикация объявлений	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
Рубрика «Школьные новости»	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра, ст. вожатая
Публикация развлекательного контента	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
Публикация опросов о деятельности школы и медиацентра	В течение года	Руководитель медиацентра
КОНКУРСНАЯ СТУДИЯ		
Привлечение учащихся к участию в офлайн и онлайн конкурсах	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
Организация фотоконкурсов, конкурсов репостов, видеороликов, презентаций, плакатов, рисунков.	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
Участие в муниципальных, региональных и всероссийских медиа-конкурсах	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра

Приложение № 3 к приказу № 85-1 от 01.09.2025

Состав школьного Медиацентра на 2025-2026 учебный год

1. Казаркин П.И. – руководитель школьного медиацентра;
2. Ревенко У.В. – старшая вожатая;
3. Дубовская Анастасия – учащаяся 5 класса, активистка «Движения первых»;
4. Письменский Олег - учащийся 11 класса, председатель Совета Первых;
5. Князев Владислав - учащийся 9 класса, командир отряда «Юнармия»;
6. Молчанова Варвара - учащаяся 7 класса, активистка «Движения первых»;
7. Горбанева Эльвира - учащаяся 9 класса, активистка «Движения первых»