

Председатель  / Недодаев А.Е. /

Приказ № 55-1 от 29 . 05 .2026 г.



1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

1.5. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы школы осуществляется в соответствии с настоящим положением в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся допускается при наличии/создании в общеобразовательной организации классов профильного уровня.

1.6. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного уровня осуществляется приемной конфликтной комиссиями.

2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы

- 2.1. Участниками индивидуального отбора в профильные классы (далее – индивидуальный отбор) имеют право быть выпускники 9 классов, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.
- 2.2. Заявление о приеме на участие в индивидуальном отборе документы для участия подаются лично в общеобразовательную организацию.
- 2.3. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении и соответствия действительности поданных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
- 2.4. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
 - дата рождения поступающего;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
 - фамилия, имя отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) поступающего;
 - адрес места жительства (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного представителя (ей) поступающего;
 - адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего;
 - согласие родителя (ей) (законного представителя (ей) поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).
- Образец заявления размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.
- 2.5. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «персональных данных»).
- 2.6. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно Приказом директора школы утверждается:
- перечень предметов для углубленного изучения;
 - сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе;
 - система баллирования результатов в т.ч. по портфолио, для создания рейтинга
 - результаты ОГЭ (балл) по русскому языку, математике и предметам выбранным обучающимся для углубленного изучения (но не ниже балла, установленного на основе Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором ежегодно).
- Данный приказ размещается на официальном сайте общеобразовательной организации, информационных стендах школы не позднее 29 мая текущего года. Дополнительное дальнейшее информирование может осуществляться по средствам официального сайта школы в информационно – коммуникационной сети интернет.
- 2.7. Для организации проведения индивидуального отбора ежегодно создаются приемная конфликтные комиссии.

- 2.8. В состав приемной комиссии входят директор, заместитель директора по УВР, отвечающий за профильное обучения, учителя, работающие в классах профильного обучения.
- В состав конфликтной комиссии входят председатель профсоюзного комитета, учителя, работающие в классах профильного обучения, не входящие в состав приемной комиссии.
- 2.9. Состав приемной и конфликтной комиссии утверждается приказом директора общеобразовательной организации, приказы о создании комиссий размещаются на сайте школы не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.
- 2.10. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.06.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке ил вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русском языке.
- 2.11. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя директора не позднее 5 дней до начала проведения индивидуального отбора в письменной форме (Приложение 1).
- 2.12. К заявлению, указанному в 2.4. Положения о приеме и отборе в профильные классы, прилагаются: копия аттестата об основном общем образовании, табель успеваемости за 9 класс (с указанием четвертных отметок), справка с результатами ОГЭ по четырем предметам, копия портфолио достижений за последние 2 года (при наличии).
- 2.13. Для организации индивидуального отбора в класс профильного обучения при приеме ил переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.
- 2.14. Индивидуальный отбор осуществляется на основании:
- среднего балла четвертных, годовых отметок обучающегося по всем предметам учебного плана за прошедший период обучения;
 - среднего балла аттестата об основном общем образовании;
 - результатов ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным поступающим и его родителями (законными представителями) для углубленного изучения (на основании Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором ежегодно);
 - индивидуальных достижений учащихся – призовые места в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных состязаниях в области искусства, в области научно – исследовательской деятельности, научно – технического творчества, спорте за последние два года (кроме коммерческих конкурсов), представленных в форме «Портфолио».
- 2.15. Индивидуальный отбор осуществляется с 13 по 17 июля текущего года. При наличии свободных мест осуществляется дополнительный период с 20 по 25 августа.
- 2.16. Конкурсный рейтинг поступающего формируется по следующим позициям:

№	Критерий	Количество баллов
1	Средний балл четвертных, годовых отметок	от 0 до 5 баллов
2	Средний балл аттестата об основном общем образовании	от 0 до 5 баллов
3	Средний балл в аттестате по профильным предметам	от 0 до 5 баллов
4	Результат ОГЭ по математике	от 0 до 5 баллов
5	Результат ОГЭ по русскому языку	от 0 до 5 баллов
6	Результаты ОГЭ по двум учебным предметам по выбору	от 0 до 5 баллов
7	Результат ОГЭ по профильному предмету 1 (при наличии)	от 0 до 5 баллов
8	Результат ОГЭ по профильному предмету 2 (при наличии)	от 0 до 5 баллов

	наличии)	
9	Результаты участия в конкурсных мероприятиях: - международный уровень, - всероссийский уровень, - региональный уровень, - муниципальный уровень, - школьный уровень	За одно достижение - 7 баллов - 5 баллов - 3 балла 1 балл 0,5 балла

2.17. Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно:

1 этап – экспертиза представленных документов – проводится в течение 2 рабочих дней со дня начала индивидуального отбора. Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.16. настоящего Положения;

2 этап – составление рейтинга обучающихся;

3 этап – принятие решения о рекомендации к зачислению поступающих для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

2.18. Рейтинг поступающих выстраиваются по убыванию на основании критериев.

2.19. Преимущественным правом зачисления обладают следующие категории учащихся:

- победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного уровня;
- участники региональных конкурсов научно – исследовательских работ или проектов по предметам профильного уровня.

2.20 При равных результатах индивидуального отбора определяющим является средний бал аттестата об основном общем образовании.

2.21. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется к зачислению».

2.22. Рейтинг достижений поступающих доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) в течение двух рабочих дней, а также посредством размещения сведений на сайте школы и информационном стенде.

2.23. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее, чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в школе, в которой обучающийся проходит индивидуальный отбор. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов индивидуального отбора, в течение 2 рабочих дней с момента ее поступления в общеобразовательную организацию.

2.24. Для зачисления в общеобразовательную организацию в профильные классы в течение трех рабочих дней после ознакомления с решением приемной комиссии родители (законные представители) подают заявление на зачисление и оригиналы:

- оригинал аттестата об основном общем образовании;
- копию паспорта родителей (законных представителей);
- копию паспорта ребенка;
- копию СИЛС ребенка;
- согласие на обработку персональных данных;
- документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие, спортивные достижения (призовые места) по соответствующим учебным предметам, в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня (портфолио).

2.25. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления родителей (законных представителей) поступающих и документов, предусмотренных п. 2.24. данного Положения; оформляется приказом директора школы не позднее 5 рабочих дней до начала учебного года.

3. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурентной ситуации.

3.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурентной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки по профильным предметам преимущественно «4» и «5».

3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством российской Федерации.
- 4.3. Положение об отборе и приеме в профильные классы общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п 4.1. настоящего Положения.
- 4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивается.

Приложение №1

Директору

МБОУ Колушкинской СОШ

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в индивидуальном отборе с целью приема в профильный 10 класс или 10 класс с углубленным изучением предметов

Прошу допустить моего ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего)

дата рождения, поступающего _____

адрес места жительства _____

адрес места пребывания _____

до участия в индивидуальном отборе и принять по результатам индивидуального отбора в МБОУ Колушкинскую СОШ в 10 профильный класс или 10 класс с углубленным изучением предметов (нужное подчеркнуть)

профиль - _____

(указать профиль или предметы на углубленном уровне изучения)

К заявлению прилагаю копии следующих документов для участия в индивидуальном отборе:

1. Аттестат об основном общем образовании ребенка _____

2. Результаты ГИА _____

3. Документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения ребенка, по учебному предмету, изучение которого предполагается для изучения на углубленном уровне

К заявлению дополнительно прилагаю копии следующих документов для приема (в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458)

1. Паспорта родителя (законного представителя) или документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка

2. Паспорта поступающего

3. Свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя

4. Документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)

5. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

6. Документа, подтверждающего родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка) (для иностранных граждан и лиц без гражданства)

7. Документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства)

8. Медицинское заключение (на усмотрение родителей)

9. Иные документы (на усмотрение родителей)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись (Ф.И.О.)

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен:

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись (Ф.И.О.)

С информацией о проводимом индивидуальном отборе в классы профильного обучения обучения с углубленным изучением отдельных учебных предметов, ознакомлен. Согласен на участие в индивидуальном отборе в 10 профильный класс.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись (Ф.И.О.)

Информирую о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись (Ф.И.О.)

Выражаю свое согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (при необходимости)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись (Ф.И.О.)

Выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка.

Настоящее согласие сохраняет силу до отчисления ребенка из МБОУ Курно – Липовской СОШ.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись (Ф.И.О.)

Регистрационный № _____