



Приказ № 100/2023
Директор школы
И.А. Ильяева

ДОРОЖНАЯ КАРТА

организации и проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в МБОУ Комсомольской СОШ

в 2022/2023 учебном году

**План-график подготовки к государственной (итоговой) аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022/2023 учебном году**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации на заседаниях педагогического совета и школьных предметных МО	Сентябрь	Администрация школы, руководители ШМО
2	Разработка комплекса мероприятий, направленных на повышение уровня мотивации обучающихся	Октябрь	Руководители ШМО
3	Организация работы с обучающимися, не прошедшими государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по подготовке к передаче ГИА по обязательным предметам в дополнительные сроки (сентябрь) 2022 года	Август-сентябрь 2022 г.	Администрация школы, учителя-предметники
4	Создание банка экзаменационных заданий по предметам учебного плана	В течение учебного года	Руководители ШМО
5	Организация работы с обучающимися, не прошедшими ГИА, по подготовке к передаче ГИА по обязательным предметам в 2022 году	Сентябрь 2022 г.- май 2023 г.	Администрация школы, учителя-предметники
6	Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА	До 1 октября	Заместитель директора по УВР
7	Подготовка к итоговому сочинению в 2022-2023 учебном году	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, кл. руководитель 11 кл.
8	Организация психолого-педагогического сопровождения для выпускников 9, 11 классов	В течение учебного года	Кл. руководитель 9, 11 кл. школьный психолог
9	Организация диагностических тестирований обучающихся по учебным предметам с независимой формой проверки результатов (в системе «Статрад»);	В течение учебного года	зам. директора по УВР
10	Создание условий для организации дополнительных консультаций обучающихся 9, 11 классов для подготовки к экзаменам	В течение учебного года	Администрация школы, учителя-предметники
11	Оформление классных информационный стендов в предметных кабинетах «Готовимся к государственной (итоговой) аттестации»	с 1 ноября 2022 г.	Учителя-предметники, зав.

	информированию о состоянии успеваемости выпускников.	учебного ода	руководители
25	Изучение нормативных актов всех уровней (федерального, регионального, муниципального), регламентирующих порядок проведения ЕГЭ	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР
26	Организация и проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ в 9,11 классах по русскому языку	По отдельному графику	Зам. директора по УВР, учителя русского яз.
27	Организация и проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ в 9,11 классах по математике	По отдельному графику	Зам. директора по УВР, учителя математики
28	Информирование о проведении ГИА: - о введении сочинения как условия допуска к ЕГЭ; - о введении устного собеседования по русскому языку как условия допуска к ОГЭ; - о местах регистрации на ЕГЭ, ОГЭ и сроках подачи заявлений на участие в государственной итоговой аттестации, - о сроках проведения ЕГЭ, ОГЭ; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
29	Организация и проведение репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ в 11 классах по русскому языку	Вторая неделя апреля 2023 г	Зам. директора по УВР, учителя русского яз.
30	Организация и проведение репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ в 11 классах по математике(база)	21-25 октября 2022 г	Зам. директора по УВР, учителя математики.
31	Проведение тренировочных мероприятий по заполнению бланков ЕГЭ. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ и ОГЭ	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР
32	Ознакомление выпускников 9, 11 классов с инструкциями по проведению ЕГЭ	Май 2023г.	Зам. дир. по УВР, учителя-предметники
33	Заседание педагогического совета «О допуске обучающихся 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации»	Май 2023 г.	Директор школы
34	Подготовка и формирование отчетов по результатам проведения ЕГЭ, государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов в новой и традиционных формах	Июнь 2023 г.	Заместитель директора по УВР

Работа с педагогическим коллективом	Совещание при завуче по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ: - анализ результатов ГИА -2022; - поступление учащихся в вузы; - обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности.	Заместитель директора по УВР.
Октябрь		
Организационно-методическая работа	Подготовка информационного стенда «Государственная (итоговая аттестация) для учащихся 9-х, 11-х классов и родителей. Создание базы данных контрольно – измерительных материалов. Сбор предварительных данных о выборе экзаменов в 9-х классах	Заместитель директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	Методическая помощь учителям по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Заказ сборников для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Составление плана мероприятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ учителем – предметником. Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА Обеспечение условий для проведения репетиционного экзамена по математике (базовый уровень) в формате ЕГЭ (21-25 октября 2022года)	Заместитель директора по УВР
Ноябрь		
Работа с педагогическим коллективом	- Подбор литературы и материалов. Знакомство с нормативными документами по ЕГЭ, ОГЭ. - Информирование педагогов о спецификации измерительных материалов ЕГЭ и ОГЭ 2023 года. - Оформление стендов «Готовимся к итоговой аттестации» в классных кабинетах. - Совещание по вопросу о рассмотрении «Методических рекомендаций по подготовке к ЕГЭ».	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники.
Декабрь		
Работа с педагогическим коллективом	Учеба учителей – предметников по решению заданий с ответами в свободной форме. Знакомство с нормативными документами по проведению государственной (итоговой) аттестации в 2022– 2023 уч.году	Руководители РМО, заместитель директора по

Работа с педагогическим коллективом	Совещание при завуче «Анализ пробных экзаменов».	учителя-предметники
Май		
Работа с педагогическим коллективом	Знакомство: - с приказом по составу экзаменационной комиссии - с расписанием проведения экзаменов и консультаций, - передача экзаменационного материала директору ОУ - с приказом по организации проведения ЕГЭ и ОГЭ.	Заместитель директора по УВР

Июнь			
Нормативные документы	Оформление и выдача аттестатов.		Администрация
Работа с педагогическим коллективом	Организация участия выпускников в ЕГЭ в резервные сроки. Прием и регистрация заявлений выпускников на апелляцию. Выставление итоговых отметок на основании протоколов с результатами ЕГЭ и ОГЭ в соответствии с установленными правилами.		Заместитель директора по УВР Классные руководители Учителя – предметники
Август			
Работа с педагогическим коллективом	Проведение совещания при директоре по анализу результатов прохождения государственной (итоговой) аттестации.		Заместитель директора по УВР
В течение 2022-2023 учебного года			

	Организация приема и передачи в региональную конфликтную комиссию апелляций	В период проведения ГИА-9 и ГИА-11	Заместитель директора по УВР
	Формирование предложений по составу работников, привлекаемых к проведению ГИА в качестве организаторов пунктов проведения экзаменов	Декабрь 2022 года, Январь 2023 года	Заместитель директора по УВР