

Принято
на заседании педсовета
Протокол от 25.08.2025г. №1



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма обучающихся в 10 профильный класс
МБОУ ЦСОШ №9
(универсальный профиль)

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Целинская средняя общеобразовательная школа №9 (далее - МБОУ ЦСОШ №9) регулирует вопросы организации образовательной деятельности в профильном классе МБОУ ЦСОШ №9 (далее – Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 12 февраля 2025 года),
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 4 марта 2025 года),
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 8 октября 2025 года)
- Уставом и локальными актами школы;
- Порядком приема в МБОУ ЦСОШ №9.

1.3. Настоящее Положение регламентирует организацию приема учащихся, окончивших девятые классы в профильный класс.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в профильные классы школы для получения среднего общего образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации. Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом вступительных испытаний по обязательным учебным предметам и по учебным предметам, соответствующему профилю обучения.

1.5. При определении профилей обучения Школа учитывает:

- социальный запрос;
- кадровые возможности Школы;
- материально-техническое оснащение Школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.6. Профильное обучение организуется в целях:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;

1.7. Задачи класса профильного обучения:

- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;

- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.8. Школа ежегодно не позднее 1 января проводит информирование и предварительное анкетирование обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по определению социального заказа и заблаговременно информирует о планируемых к открытию в следующем учебном году классов профильного обучения (с указанием классов профильного обучения), соблюдая права граждан на образование.

2. Прием обучающихся в 10-й класс

2.1. Открытие классов профильного обучения производится приказом по школе на основании решения Педагогического совета школы и анализа запроса родителей (законных представителей) учащихся.

В 10-й класс Школы принимаются выпускники 9-х классов, получившие основное общее образование на общедоступной основе.

2.2. Профильное обучение в Школе проводится по следующему направлению

- универсальный профиль (два предмета, изучаемые на углубленном уровне с учетом выбора учащихся и их родителей (законных представителей) и возможностей школы).

2.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени месте подачи заявлений осуществляется Школой через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 календарных дней до начала приема.

2.4. Зачисление обучающихся в школу проводится на основании личного заявления несовершеннолетнего, согласованного с родителями (законными представителями учащегося, либо на основании личного заявления самого родителя (законного представителя) при предъявлении списка документов, установленного Порядком.

2.5. Зачисление в школу оформляется приказом директора. Прием заявлений в 10 классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в период с 1 июля, который завершается не позднее 1 сентября текущего года.

2.4. Информация о зачислении в 10 профильный класс доводится до родителей (законных представителей) в течение трёх дней после подачи заявления.

В Школу принимаются все граждане, подлежащие обучению и имеющие право на получение образования соответствующего уровня. Основанием для отказа в приеме обучающегося в школу может быть только отсутствие свободных мест.

2.5. При приеме в школу обучающийся и (или) его родитель (законные представители) должны быть в обязательном порядке ознакомлены с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемыми школой, учебным планом и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

2.6. Срок обучения в профильном классе - 2 года (10-11-й классы).

3. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение о профильном обучении в МБОУ ЦСОШ №9 является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации и утверждается приказом директора.