

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА АЗОВСКОГО РАЙОНА**
346751, с.Самарское, Азовского района, ул.Московская, 18/66, ИНН/КПП 6101029590/610101001,
Тел/ факс 8 (86342) 20-5-68, БИК 046015001, ОГРН 1026100510040

ПРИНЯТО

решением Общего собрания трудового
Коллектива МБУ ДО Самарского ЦТ
протокол № 1 от 25.02.2015г.



Положение принято с учетом мнения выборных
представителей обучающихся, родителей
(законных представителей) несовершеннолетних
обучающихся, взрослых и работников МБУ ДО Самарского ЦТ,
входящих в Совет Организации
протокол №1 от 25.02.2015г.
председатель Совета *Н.С. Доброквашина* Н.С.

**Положение
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКОГО ЦЕНТРА ТВОРЧЕСТВА
АЗОВСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете МБУ ДО Самарского ЦТ (далее Положение), разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом, утвержденным приказом № 52 Азовского районного отдела образования от 02.03. 2015 года.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельности МБУ ДО Самарского ЦТ.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью.

1.4. Каждый педагогический работник с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.5. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБУ ДО Самарского ЦТ., является обязательным для исполнения всеми педагогами дополнительного образования.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- обеспечение права на участие в управлении МБУ ДО Самарского ЦТ педагогических работников;
- внедрение в практику работы достижений педагогической науки, передового педагогического опыта работников;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в дополнительном образовательном учреждении;
- повышение профессиональной компетентности, развитие творческой активности педагогических работников МБУ ДО Самарского ЦТ.
- осуществление руководства воспитательно-образовательным процессом и инновационной деятельностью МБУ ДО Самарского ЦТ.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

- определяет основные направления образовательной программы МБУ ДО Самарского ЦТ;

-принимает основную образовательную программу и Программу развития МБУ ДО Самарского ЦТ.

- рассматривает и принимает направления образовательной и воспитательной работы с обучающимися в различных группах, а также все направления деятельности по содержанию, методам и формам воспитательно-образовательного процесса;

-рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;

-разрабатывает типовой проект договора между родителями и МБУ ДО Самарского ЦТ.

-разрабатывает и принимает локальные акты МБУ ДО Самарского ЦТ.

-принимает решение других вопросов, не отнесенные Уставом и локальными актами к компетенции иных органов управления.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. В состав Педагогического совета входят: директор, методисты, педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники (включая совместителей и работающих по срочному договору).

4.2. В нужных случаях на заседание Педагогического совета приглашаются: представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя, представители муниципальной власти. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБУ ДО Самарского ЦТ . (включая совместителей и работающих по срочному договору).

4.4. Заседания Педагогического совета МБУ ДО Самарского ЦТ созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы и по мере необходимости.

4.5. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава.

4.6. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.7. Ход и решения Педагогических советов оформляются протоколами. Протоколы хранятся в МБУ ДО Самарском ЦТ постоянно.

4.8. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета лежит на директоре. МБУ ДО Самарского ЦТ. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на следующем заседании Педагогического совета.

4.9. Директор МБУ ДО Самарского ЦТ, в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Педагогического совета, который обязан в 3-дневный срок

рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на три учебных года.

4.11. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

4.12. Секретарь Педагогического совета:

- оформляет книгу протоколов,
- книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью; МБУ ДО Самарского ЦТ,
- пишет протоколы заседаний Педагогического совета, нумерация протоколов ведется от начала учебного года,

Протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер заседания;
 - председатель и секретарь (Ф.И.О.) Педагогического совета;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
 - решение.
- Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5. Взаимосвязи Педагогического совета с другими органами самоуправления

5.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБУ ДО Самарского ЦТ — Советом Учреждения, Общим собранием трудового коллектива, Родительским комитетом, Первичной профсоюзной организацией:

- через участие представителей Педагогического совета в заседании Совета Учреждения, Общего собрания трудового коллектива, Родительского комитета;

- представление на ознакомление Совету Учреждения, Общему собранию трудового коллектива, Родительскому комитету материалов, разработанных на заседании Педагогического совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета Учреждения, Общего собрания трудового коллектива, Родительского комитета.

6. Права Педагогического совета

6.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МБУ ДО Самарского ЦДТ
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Педагогического совета

7.1. Педагогический совет несет ответственность за, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

-