

Перечень коррупционно-опасных функций МУ ДО «ЦДОД № 9»

Воспитательная и образовательная деятельность:

- Зачисление детей в образовательную организацию дополнительного образования в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования (для организаций дополнительного образования).
- Составление, заполнение документов, справок, отчетности.
- Оказание образовательных услуг.
- Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся удовлетворенности работой образовательной организации (качеством предоставляемых образовательных услуг).
- Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования.
- Реализация мероприятий государственной и территориальной программ по развитию системы социальной поддержки учащихся.

Взаимодействие с государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массовой информации:

Оказание муниципальных услуг

- Предоставление муниципальных услуг.

Организация защиты и работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными

- Работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными.

Управление персоналом

- Оформление трудовых отношений.
- Подготовка кадровых документов в отношении работников.
- Кадровые перемещения.
- Проверка знаний по охране труда.
- Оплата труда.
- Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности.
- Экономика и финансы.
- Принятие решений об использовании бюджетных средств.

- Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности.
- Осуществление работниками предпринимательской деятельности.
- Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей.

Закупки

- Формирование плана-графика закупок товаров, работ, услуг.
- Ведение преддоговорной работы.
- Составление документации об осуществлении закупки.
- Рассмотрение заявок (документов).
- Заключение контракта (договора) на выполнение определенного вида работ.
- Приемка результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), несоответствующих условиям заключенных контрактов (договоров).
- Ведение претензионной работы.