

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Ржевский колледж»



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ГБПОУ
«Ржевский колледж»
Сорокина А.А.

«27» февраля 2026 г.

Правила приема граждан в ГБПОУ «Ржевский колледж» в 2026 – 2027 г.

РАССМОТРЕНО
На заседании Педагогического Совета
Протокол № 5 от 27 февраля 2026 г

г. Ржев, 2026 год.

Настоящие правила разработаны в целях обеспечения прав граждан на получение профессионального образования в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Данное Положение разработано в соответствии:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказа Министерства просвещения РФ №457 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ № 100 от 16.03.2021 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства просвещения РФ № 915 от 20.10.2022 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства просвещения РФ № 767 от 13.10.2023 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства просвещения РФ № 245 от 12.04.2024 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства просвещения РФ № 750 от 28.10.2024 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Письмо Министерства Просвещения РФ от 09.08.2023 № ДГ-1683/05 «О приеме на обучение по программам СПО»
- Перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697

1. Общие положения

1.1. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ржевский колледж» (далее – Колледж) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Тверской области, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджета Тверской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Прием на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Тверской области осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.3. Прием на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Тверской области является общедоступным.

1.4. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных- ФЗ от 27.07.06 г. №152-ФЗ « О персональных данных», ФЗ от 14.07.2022 № 266-ФЗ «О внесении изменений в закон «О персональных данных».

1.5. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц (часть 6 статья 55 ФЗ «Об образовании в РФ»).

1.6. Объем и структура приема лиц в Колледж для обучения в 2026/2027

шифр специальности	Наименование специальности	Квалификация	Форма финансирования	Сроки обучения
40.02.04	Юриспруденция	Юрист	внебюджет	2 года 10 мес.
15.02.16	Технология	Техник- технолог	внебюджет	3 года

	машиностроения			10 мес.
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	Специалист по компьютерным системам	бюджет	3 года 10 мес.
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	Специалист по компьютерным системам	внебюджет	3 года 10 мес.
35.02.05	Агрономия	Агроном	бюджет	3 года 10 мес.
35.02.08	Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)	Техник	бюджет	2 года 10 мес.
35.02.12	Садово- парковое и ландшафтное строительство	Техник	бюджет	2 года 10 мес.
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Техник-механик	бюджет	3 года 10 месяцев
35.02.20	Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Технолог	бюджет	3 года 10 мес.

2. Организация приема граждан.

2.1. Организация приема граждан осуществляется приемной комиссией Колледжа.

2.2. Председателем приемной комиссии является руководитель Колледжа, который приказом утверждает персональный состав приемной комиссии.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, а так же приказом, утверждаемым руководителем Колледжа.

2.4. Руководитель Колледжа обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.5. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, назначенный приказом руководителя Колледжа.

2.6. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 35.02.12 Садово – парковое и ландшафтное строительство, требующей наличия у поступающих

определенных творческих способностей в выполнении технического рисунка (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются Положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии

2.7. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.8. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих.

3.1. С целью ознакомления поступающих и их родителей(законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми в Колледже, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, эти документы размещаются на информационных стендах и на официальном сайте колледжа **www.rzcoll.ru**.

3.2. До начала приема документов приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде размещает следующую информацию:

3.3. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра
- общее количество мест для приема по каждой специальности в том числе по различным формам обучения
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по очному и заочному обучению
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг по очному и заочному обучению
- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии
- образец договора об оказании платных образовательных услуг

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм обучения (очная, заочная).

3.5. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

4. Прием документов от поступающих.

4.1. Прием документов для обучения по профессиональным образовательным программам Колледжа проводится на первый курс по личному заявлению поступающего. Прием документов на первый курс очную и заочную формы получения образования начинается с 1 июня.

4.2. Прием заявлений в Колледж на очное и заочное отделение осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 01 декабря текущего года.

4.3. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по специальности 35.02.12 Садово – парковое и ландшафтное строительство, требующей у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется до 10 августа.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1 Граждане Российской Федерации:

- Оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» или «региональных порталов государственных и муниципальных услуг» (далее – порталы государственных услуг)
- Оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг
- Оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании РФ», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг
- В рамках эксперимента предоставляется справка из муниципальной или государственной образовательной организаций Тверской области, в которой лицо завершило обучение по образовательным программам основного общего образования, по форме, утвержденной Министерством образования Тверской области
- В случае подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании РФ», за исключением единой системы межведомственного электронного взаимодействия
- 4 фотографии 3*4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг ;
- Оригинал или ксерокопию медицинской справки.
- Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального учета - СНИЛС

Поступающие помимо вышеназванных документов вправе предоставить:

- Оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

- При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ОВЗ дополнительно предоставляется документ, подтверждающий инвалидность или ОВЗ, требующие создание указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия

4.4.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- Копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в РФ;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- Оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании РФ»,

- Заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства РФ о нотариате от 11.02.1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему;

- Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренных пунктом 6 статьей 17 ФЗ от 24.05.1999 г. №99 – ФЗ «О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом»;

- фамилия, имя и отчество(последнее при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству(последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в РФ;

- 4 фотографии 3*4 ;

- Оригинал или ксерокопию медицинской справки.

- Фамилия, имя, отчество поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени, отчеству, указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в РФ

4.5. При личной подаче заявлений копии документов могут быть заверены в колледже.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального учета (СНИЛС)
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в РФ»
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации;
- ознакомление с Уставом Колледжа, лицензией, свидетельством об аккредитации и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.7. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Приемная комиссия Колледжа обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Колледже и последующей профессиональной деятельности.

4.8. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в колледж;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Правилom;

- 3) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций)
- 4) в электронной форме в соответствии с ФЗ от 06.04.11 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», ФЗ от 27.07.06 г. № 149 –ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ФЗ от 07.07.03 г. № 126-ФЗ «О связи»: посредством электронной почты Колледжа или электронной информационной системы Колледжа, в том числе с использованием функционала официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ, созданными органами государственной власти субъектов РФ(при наличии).

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные органы и организации).

Документы направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящего Правила.

4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.4. настоящих Правил.

На каждого поступающего приемной комиссией заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, предоставленные с использованием функционала порталов государственных услуг и материалы сдачи вступительных испытаний.

4.10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и др. документы, предоставленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.12. **На основании Федерального закона от 01.04.2025 г. № 40-ФЗ "О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования"** (с изменениями и дополнениями от 29.12.2025г.) **Колледж участвует в эксперименте по образовательным программам среднего профессионального образования: специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, 35.02.05 Агрономия, 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК), 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.**

Приём в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования участвующим в эксперименте, устанавливается в следующем порядке:

- право на прием в приоритетном порядке лиц, указанных в части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- преимущественное право зачисления лиц, указанных в пункте 3 части 5, пунктах 1-13 части 7 статьи 71 указанного Федерального закона;
- получивших основное общее образование в 2025 - 2029 годах в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Тверской области.

Перечень профессий/специальностей, участвующих в эксперименте, утвержден приказом Министерства образования Тверской области и размещен на официальном сайте Министерства образования в разделе «Эксперимент по расширению доступности среднего профессионального образования».

Участниками эксперимента являются только те выпускники, которые до 1 марта 2026 года выбрали для сдачи экзамены по двум обязательным предметам и успешно их сдали.

Выпускник вместе с аттестатом должен предоставить справку о количестве выбранных и сданных экзаменов и их результатах.

Вступительные испытания при приеме на обучение по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств проводятся по специальности 35.02.12 «Садово – парковое и ландшафтное строительство».

Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и индивидуальные достижения поступающих учитываются в соответствии с настоящими Правилами.

5. Вступительные испытания.

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже для обучения по специальности 35.02.12 Садово – парковое и ландшафтное строительство, требующее наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводятся вступительные испытания.

5.2. Вступительные испытания проводятся по общеобразовательному предмету – черчение, направленному на выявление наличия у поступающих лиц способностей к техническому рисованию.

5.3. Вступительные испытания проводятся в письменной форме в виде выполнения технического рисунка.

5.4. Вступительное испытание оформляется в форме ведомости, где фиксируется результат: «зачтено», или «не зачтено».

6. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей Министерства образования Тверской области.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность .

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

7.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись)

8. Зачисление в колледж.

8.1. Поступающие представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации , а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании» в срок до 15 августа. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление посредством функционала в срок до 15 августа. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании и (или) об образовании и квалификации руководителем Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала, на основании электронного дубликата документов об образовании и (или) об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в

течение месяца со дня издания приказа о его зачислении предоставляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании» и 4 фотографии,

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа

8.2 В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Тверской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании», предоставляется **преимущественное право** зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях.

Лицам, указанным в части 5¹ статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в **первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Лица, указанные в пункте 3 части 5, пунктах 1 – 13 части 7 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, а также лица, получившие основное общее образование в 2025-2029 годах в государственных или муниципальных образовательных организациях Тверской области, в том числе лица, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по обязательным учебным предметам «Русский язык» и «Математика» и планирующие продолжить обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных

профессиональных образовательных организациях Тверской области в соответствии с перечнем профессий и специальностей, утвержденным приказом Министерства образования Тверской области от 25.02.2026 № 175-нп «О специальном правовом регулировании отношений, связанных с проведением в Тверской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и приемом на обучение по образовательным программам среднего общего и среднего профессионального образования в период проведения эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»; лица, получившие основное общее образование в общеобразовательных организациях, и не набравшие минимальных значений результатов государственной итоговой аттестации для приема на обучение по образовательной программе среднего общего образования, имеют преимущественное право приема в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области.

8.2. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, сопровождения их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций « АртМастер»

4) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах РФ, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ и войска национальной гвардии РФ в ходе

специальной военной операции на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской области.

5) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17⁵ Федерального закона от 11 августа 1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

За каждый результат индивидуальных достижений к среднему баллу аттестата добавляется дополнительный балл, который учитывается в рейтинге поступающих.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

9. Целевое обучение

9.1. Целевое обучение осуществляется в рамках освоения программ среднего профессионального образования.

9.2. При подаче заявления, абитуриенту разъясняется возможность заключения договора о целевом обучении, согласно предложениям замещенных заказчиком на ЕЦП «Работа России».

9.3. В случае согласия с условиями заказчика абитуриент к заявлению прилагает заявку и согласие на обработку персональных данных в бумажном виде в Колледж, не позднее дня завершения приема документов на поступление.

9.4. При подаче заявки несовершеннолетним оформляется согласие родителей (законных представителей).

9.5. При приеме заявки на целевое обучение, Колледж направляет копию заявки заказчику в течении 3-х рабочих дней заказным почтовым отправлением.