

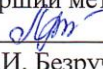
РЕГ. НОМЕР № 32

ДАТА «27» 10 2021

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ «РЖЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ОДОБРЕНА
цикловой комиссией
гуманитарного профиля
Протокол № 1 от
«30» августа 2021 г.
Председатель цикловой
комиссии

Е.А. Костина

УТВЕРЖДАЮ
Старший методист:

/М.И. Безрученко/
«30» 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН. 02 «Информатика»

специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Разработчик: *Личужкина И.Н.*,
преподаватель ГБПОУ «Ржевский колледж»

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (углубленная подготовка)

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Информатика» входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации;

Результаты освоения дисциплины:

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, а также личностные результаты (ЛР) реализации программы воспитания с учётом особенностей специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (углубленная подготовка)

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно

	общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК. 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК. 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК. 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ЛР 16	Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 17	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 18	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 20	Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, демонстрирующий осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяющий стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)
ЛР 22	Проявляющий базовые национальные ценности, духовные традиции и приоритеты развития Тверской области (Распоряжение Правительства Тверской области от 5 февраля 2018 года № 28-рп «О Стратегии духовно-нравственного воспитания детей в Тверской области на 2018 - 2027 годы»)
ЛР 23	Проявляющий уважение к культурному, историческому, в том числе боевому, прошлому, к традициям Российской Федерации и Тверской области, готовность к служению Отечеству, к его защите, добросовестному выполнению гражданского, профессионального и воинского долга (Закон Тверской области от 12 октября 2017 года № 64-ЗО «Об отдельных вопросах патриотического и нравственного воспитания граждан в Тверской области»)
ЛР 29	Демонстрирующий полученные знания на практике
ЛР 30	Умеющий работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами
ЛР 31	Содействующий сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ЛР 32	Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ЛР 33	Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 90 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 часов;
- практических занятий – 40 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Вид занятия	Код ЛР
1	2		3	4	5
Раздел 1. Автоматизированная обработка: основные понятия			6		
Тема 1.1. Информация, информационные процессы и информационное общество	Содержание учебного материала		6		
	1	Информация. Основные понятия. Информационные процессы и ИТ - технологии. Информационное общество. Социальная информатика.	2	Лекция	16,17,31,33
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сообщений, докладов, рефератов: по теме: «Операционная система»		4		18,20,22,23
Раздел 2. Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем			10		
Тема 2.1. Технические средства персонального компьютера	Содержание учебного материала		2		
	2	Основные стадии обработки информации. Технологические решения обработки информации. Телекоммуникации. Средства хранения и переноса информации. Требования эргономики при работе на компьютере. Многообразие компьютеров, внешних устройств.	2	Лекция	16,17,31,33
Тема 2.2. Информационные системы	Содержание учебного материала		8		
	3	Основные понятия и классификация автоматизированных информационных систем. Структура информационных систем. Виды профессиональных автоматизированных систем. Классификация информационных систем по назначению.	2	Лекция	16,17,31,33
	4	ПЗ 1. Основы работы в программах оптического распознавания информации, машинного перевода профессионального текста и в справочно-правовых системах (работа с программами по сканированию и обработке информации; с переводом иностранного	2	Практич. работа	29,30,31,32,33

	текста, с правовой информацией)			
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка реферата на тему: «Информационно-поисковые системы», «Системы коллективного использования информации».	4		18,20,22,23
Раздел 3. Прикладное программное обеспечение общего назначения		46		
Тема 3.1. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	10		
	5 Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Основы конвертирования текстовых файлов. Контекстный поиск и замена. Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буква. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов. Издательские возможности редактора	2	Лекция	16,17,31,33
	6 ПЗ 2 Создание комбинированных документов (подготовка комплекта документов предприятия: резюме, анкеты, рекламные буклеты, объявления, визитные карточки, приказы, должностные инструкции, типовые бланки профессиональных документов – договоров, актов, гарантийных писем).	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
	7 ПЗ 3 Создание текстовых документов, содержащих таблицы.	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
	8 ПЗ 4 Организационные диаграммы в документе MS WORD.	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
	9 ПЗ 5 Создание текстовых документов на основе шаблонов.	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
Тема 3.2. Компьютерные презентации	Содержание учебного материала	10		
	10 Схема работы Power Point. Графические объекты, таблицы и диаграммы как элементы презентации. Общие операции со слайдами. Выбор дизайна, анимация, эффекты, звуковое сопровождение	2	Лекция	16,17,31,33
	11 ПЗ 6 Создание компьютерной презентации по теме «Информатизация	2	Практич.	29,30,31,32,33

		общества»		работа	
	12	ПЗ 7 Создание компьютерной презентации на тему «Социальная информатика»	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
		Самостоятельная работа обучающихся: разработка индивидуального проекта компьютерной презентации по теме «Информатизация общества», «Социальная информатика»	4		18,20,22,23
Тема 3.3. Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности		Содержание учебного материала	12		
	13	Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения. Расчетные операции, статистические и математические функции. Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ. Связь листов таблицы. Построение макросов. Дополнительные возможности EXCEL.	2	Лекция	16,17,31,33
	14	ПЗ 8 Проектирование и заполнение табличного документа. Создание и копирование формул, применение стандартных функций, создание вычисляемых условий. (Расчет торговой надбавки)	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
	15	ПЗ 9 Решение экономических задач в системе электронных таблиц. (Расчет заработной платы)	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
	16	ПЗ 10 Функции табличного процессора их применение для анализа данных. Консолидация данных. Создание сводных таблиц и промежуточных итогов.	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
	17	ПЗ 11 Деловая графика в табличном процессоре.	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
	18	ПЗ 12 Функции ВПР, ЕСЛИ, ОКРУГЛ	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
Тема 3.4. Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности		Содержание учебного материала	14		
	19	База данных ACCESS. Основные типы данных. Объекты, атрибуты и связи. Формирование запроса-выборки. Функциональное назначение программ. Создание таблиц, форм. Способы	2	Лекция	16,17,31,33

	формирования запросов при обращении к базе данных. Ввод, редактирование и хранение данных. Составление и получение отчетов.			
20	ПЗ 13 Формирование информационной базы «Отдел кадров».	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
21	ПЗ 14 Создание запросов БД в СУБД MS ACCESS. Работа с данными таблицы	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
22	ПЗ 15 Создание форм и отчетов БД в СУБД MS ACCESS. Работа с данными таблицы	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по лабораторно-практическим работам и их защита.	6		18,20,22,23
Раздел 4. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий		14		
Тема 4.1. Компьютерные сети. Глобальная сеть Интернет	Содержание учебного материала	14		
	23 Компоненты вычислительной сети. Классификация сетей по масштабам, топологии, архитектуре и стандартам. Среда передачи данных. Типы компьютерных сетей. Эталонная модель OSI. Преимущества работы в локальной сети. Электронная почта и телеконференции. Мультимедиа технологии и электронная коммерция в Интернете.	2	Лекция	16,17,31,33
	24 ПЗ 16 Работа с электронной почтой.	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
	25 ПЗ 17 Создание Web-страницы юридической фирмы	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
	26 ПЗ 18 Информационно-поисковые системы, доступные в сети Интернет.	2	Практич. работа	29,30,31,32,33

	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщений, докладов, рефератов, компьютерных презентаций по результатам освоения раздела 4 по темам: «История Великой сети». «Два подхода к сетевому взаимодействию». «Современная структура сети Интернет». «Основные протоколы сети Интернет». «Интернет как единая система ресурсов».	6		18,20,22,23
Раздел 5.		14		
Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности				
Тема 5.2 Основы технической компьютерной безопасности	Содержание учебного материала	14		
	27 Защита от компьютерных вирусов. История возникновения компьютерных вирусов. Что такое компьютерный вирус. Организация защиты от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов	2	Лекция	16,17,31,33
	28 ПЗ 19 Защита информации от несанкционированного доступа.	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
	29 ПЗ 20 Защита информации от компьютерных вирусов.	2	Практич. работа	29,30,31,32,33
	30 Информационная безопасность. Безопасность в информационной среде. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска. Создание аварийного загрузочного диска. Резервное копирование данных. Коварство мусорной корзины. Установка паролей на документ. Дифференцированный зачет	2	Лекция	16,17,31,33
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка учебной информации по теме урока, сбор и анализ информации.	6		18,20,22,23
	Всего:	90		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины имеется учебный компьютерный класс.

Оборудование компьютерной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- системное и прикладное программное обеспечение;
- антивирусное программное обеспечение;
- специализированное программное обеспечение;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021
2. Волк, В. К. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.
3. Мойзес, О. Е. Информатика. Углубленный курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Е. Мойзес, Е. А. Кузьменко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.

Дополнительные источники:

1. Правовая информатика : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Г. Чубуковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения: - использовать базовые системные программные продукты - использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации	Оценка выполнения практической работы, внеаудиторная самостоятельная работа.
Знания: - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации	Опрос, выполнение практических работ, внеаудиторная самостоятельная работа, дифференцированный зачёт.