

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Ржевский колледж»

УТВЕРЖДАЮ
И. о руководителя ГБПОУ
«Ржевский колледж»

М.И. Безрученко



08 февраля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

РАССМОТРЕНО
На заседании Педагогического Совета
Протокол № 4 от 08 февраля 2022 г.

г. Ржев, 2022 год.

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением в соответствии:

- с частью 4 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Жилищным кодексом РФ;
- Постановлением администрации Тверской области от 18 августа 2017 г. №257-пп «Об утверждении порядка предоставления жилых помещений в общежитиях Тверской области»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2020 №389 «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство просвещения Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования Тверской области от 10.04.2015 № 737-НП/ПК «Об утверждении максимального размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитиях государственных профессиональных образовательных организаций Тверской области, подведомственных Министерству образования Тверской области для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения», устанавливается порядок предоставления жилой площади в общежитиях государственных образовательных учреждений и пользования ими.

1.2. Студенческое общежитие образовательного учреждения Российской Федерации, подведомственного Министерству сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности по Тверской области (далее - ОУ), предназначено для временного проживания и размещения на период работы или обучения. Жилые помещения в общежитиях предоставляются следующим категориям граждан, не имеющим жилого помещения в собственности, по договору социального найма жилого помещения, по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования:

а) работникам государственных учреждений Тверской области, не указанных в подпункте "б" настоящего пункта (за исключением лиц, работающих по совместительству), - в общежитиях, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений Тверской области;

б) студентам государственных образовательных учреждений Тверской области - в общежитиях, находящихся в оперативном управлении государственных образовательных учреждений Тверской области

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения

- на период сдачи экзаменов, сессии обучающихся по заочной форме обучения; абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии, перечисленных выше категорий обучающихся, ОУ вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров;

ФЗ с изменениями и дополнениями.

1.8. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, детские комнаты, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.9. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты), охраны ОУ, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией ОУ.

1.10. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания, проживающих в общежитии, возлагается на администрацию ОУ.

II. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ОУ при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации ОУ предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации ОУ в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной, антитеррористической и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном ОУ порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией ОУ договора

найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории, и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения, с соблюдением правил охраны труда.

2.3. Категорически запрещаются: курение в здании и на территории общежития, появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные меры взысканий такие как:

- Замечание;
- Выговор;
- Выселение из общежития.

III. Обязанности администрации ОУ

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежития, который находится в подчинении заместителя руководителя по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно - оздоровительной работы.

Администрация колледжа имеет право принимать студентов на работу по обслуживанию, ремонту и эксплуатации оборудования общежития, уборке и др. работам согласно действующему законодательству РФ.

3.2. Администрация ОУ обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм

- слушателей подготовительных отделений дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

- других категорий обучающихся.

Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) принятые на обучение, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.3. Студенческое общежитие находится в составе ОУ и содержится за счет средств регионального бюджета, выделяемых ОУ, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.4. Плата за пользование жилой площадью, коммунальные услуги и другие услуги, предоставляемые проживающим в общежитии, производится по установленным ставкам и тарифам. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, отопление.

1.5. Размер платы за коммунальные услуги по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктами 51 и 52 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011г. N354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов".

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитиях ГБПОУ Тверской области, для обучающихся по основным образовательным программам по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения определяется согласно Методическим рекомендациям по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций (утв. письмом Министерства образования и науки РФ от 20 марта 2014 г. N НТ-362/09).

1.6. Порядок использования и освобождения жилых помещений в общежитии определяется Жилищным кодексом РФ и договором найма жилого помещения в общежитии.

1.7. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений ОУ, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.9 настоящего Положения, не допускается. В исключительных случаях ОУ вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других ОУ. Не имеющих в своей структуре студенческих общежитий. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся ОУ местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1.2 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации ОУ, переоборудоваться для работников ОУ на условиях заключения с ними договора найма.

Примечание.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-

оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарём;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений, проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее руководителем (директором) ОУ.

4.2. Заведующий студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

- предоставление и вселение обучающихся в студенческое общежитие в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом основных положений, определенных Порядком, предоставления жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Тверской области № 257-пп от 18 августа 2017 г. и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до руководителя ОУ замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование руководителя ОУ о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений

студенческой общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

Заведующий общежития:

- вносит предложения руководителю ОУ по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- выносит на рассмотрение руководителю ОУ предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Жилые помещения в общежитиях предоставляются следующим категориям граждан, не имеющим жилого помещения в собственности, по договору найма специализированного жилого помещения:

- а) работникам ГБПОУ «Ржевский колледж»;
- б) обучающимся в ГБПОУ «Ржевский колледж».

5.2. Решение о предоставлении обучающимся общежития происходит на основании: приказа о зачислении, заявления с указанием фамилии, имени, отчества и адреса проживания заявителя и членов его семьи (ФИО и адрес проживания) с датой подачи; выписки из Единого Государственного Реестра Недвижимости, копии паспорта, согласия на обработку персональных данных. Помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации) жилой площади на одного проживающего в соответствии с санитарными нормами и правилами.

- Заявление о предоставлении жилых помещений в общежитии и прилагаемые к нему документы в течение семи календарных дней со дня регистрации передаются для рассмотрения в комиссию. В целях рассмотрения заявлений о предоставлении жилых помещений в общежитии при ГБПОУ «Ржевский колледж» создается комиссия по рассмотрению заявлений граждан. Решение комиссии и приказ о заселении являются основанием для предоставления помещения по договору найма жилого помещения в общежитии, который заключается на период трудовых отношений, прохождения службы или обучения.

- Утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие объявляются приказом руководителя ОУ.

5.3. Обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке:

- Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей,

- Лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- Детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе»

5.4. Проживающие в студенческом общежитии и администрация ОУ заключают договор найма жилого помещения, разработанный ОУ на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006г N42, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты. Вселение граждан из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения (в соответствии с решением коллегии Агентства и президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от N 12/11 "О работе подведомственных высших учебных заведений по улучшению условий проживания студентов в общежитиях").

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в ОУ. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению заведующего общежитием.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется приказом руководителя ГБПОУ «Ржевский колледж» на основании заявления обучающегося.

5.5. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией ОУ.

5.6. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о студенческом общежитии и пунктом 1.2 настоящего Положения. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в ОУ – освобождают общежитие в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.7. Прекращение трудовых отношений, учебы, а также увольнение со службы является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии. При отчислении из ОУ (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.8. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация ОУ обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у

заведующего общежитием (при наличии подписи об отсутствии задолженности за проживание).

5.9. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации:

- при отчислении из учебного заведения;
- при уходе в академический отпуск;
- за грубые нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии.

VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии ОУ иногородним семейным студентам

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), выделяются администрацией исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках, крыле общежития (состоящем из отдельных блоков, квартир) с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного ОУ, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

6.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилых помещений семейным студентам необходимо подать заявление в комиссию с указанием фамилии, имя, отчества, адреса места жительства заявителя и членов его семьи, дата подачи заявления. К заявлению прилагаются документы:

- а) копии заполненных страниц паспорта(ов) заявителя и членов его семьи;
- б) копия свидетельства о заключении брака и других документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и лиц, указанных в качестве членов его семьи;
- в) копия документа, подтверждающего наличие трудовых (служебных) отношений с государственным органом Тверской области (копия трудового договора (служебного контракта), копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательном порядке);
- г) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и каждого члена его семьи на имеющиеся и имевшиеся у них жилые помещения на территории населенного пункта Тверской области, указанного в заявлении.

Примечание.

Если семья состоит из обучающихся разных ОУ города (другого населенного пункта), то постановка на учет может осуществляться по договоренности между этими учреждениями.

6.3. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся в два этапа, за **I** семестр, за **II** семестр и за период каникул. При заселении 1 сентября студенты предъявляют квитанцию; об оплате за **I** семестр. При заселении после зимних каникул предъявляют квитанцию за **II** семестр.

- Студенты, в том числе иностранные, поступившие в ОУ с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с п.1.4 и 1.5 настоящего Положения.

- Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

7.2. ОУ вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым ОУ с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором ОУ с проживающими.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном ОУ порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

Примечание.

При наличии в комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.3. Размер оплаты за проживание (плата за найм) в студенческом общежитии (для обучающихся) составляет 5% от академической стипендии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий, обучающихся ОУ профессионального образования, определяется нормативными актами установленными органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать её с отдельных категорий, обучающихся в определяемых ее случаях и порядке. В соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в РФ» ст.39 п.3.

7.4. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения.

7.5. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студ. совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студ. совет общежития

имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией ОУ. Студ. совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно- полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студ. совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели на весь период обучения.

8.2. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке. Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

8.3 Приложением к настоящему Положению являются Правила внутреннего распорядка студенческого общежития.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГБПОУ «Ржевский колледж» (далее – Правила) разработаны на основании жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации, Устава колледжа и Положения о студенческом общежитии колледжа

1.2. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Проживающие в общежитии должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и выполнять их в полном объеме (Ответственные – заведующий общежитием и воспитатели общежития).

1.4. Жилые помещения в общежитии, закрепленные за ГБПОУ «Ржевский колледж» предназначены для временного проживания иногородних студентов, обучающихся по основным образовательным программам очно, на период сдачи экзаменов, сессии обучающихся по заочной форме обучения; абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний, стажеров; слушателей подготовительных отделений дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

1.5. Настоящие Правила размещаются в общежитии на видном месте и доводятся до сведения, каждого проживающего под подпись.

2. Порядок предоставления помещений и заселение в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа руководителя колледжа на заселение (далее - приказ о заселении), личных заявлений обучающихся (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ руководителя колледжа на заселение студента формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося (законного представителя несовершеннолетнего обучающегося).

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации колледжа.

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим общежития.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии колледжа и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим студенческого общежития.

2.4. Плата за проживание студентов в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством РФ и взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул.

2.5. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.6. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2.7. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется приказом руководителя ГБПОУ «Ржевский колледж» на основании заявления обучающегося.

3. Права проживающих в общежитии

3.1. Проживающие имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ОУ при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации ОУ предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации ОУ в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав; участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- принимать гостей только в разрешенное время с обязательным для гостей предъявлением на вахте общежития его удостоверения личности; приглашающий обязан принять гостя на вахте общежития (о чем дежурный вахтер вносит соответствующие записи в книгу регистрации гостей) и согласовывать время прихода гостей с соседями по комнате; гость не имеет право посещать другие комнаты, если данный вопрос не был заранее оговорен.

4. Обязанности проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной, антитеррористической и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- своевременно, в установленном ОУ порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией ОУ договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- принять от заведующего общежитием комнату с отметкой в журнале приема комнат с указанием состояния комнаты, а при выезде из комнаты сдать ее в таком же состоянии;
- сдавать ключ от своей комнаты на вахту;
- сдавать в камеру хранения громоздкие вещи и вещи не для сезона;
- сообщать обо всех неисправностях заведующему общежития;
- обеспечивать представителям администрации общежития и колледжа беспрепятственный доступ в жилое помещение для осмотра его санитарного и технического состояния;
- не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых морально-этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения;
- информировать представителя администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;
- ежедневно убирать и проветривать свои комнаты, не реже 1 раза в неделю проводить влажную уборку;
- соблюдать график дежурства по уборке помещений и территории при общежитии и ежедневно поддерживать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования;
- готовить пищу и мыть посуду исключительно в специально оборудованных кухнях. Категорически запрещается приготовление горячей пищи в комнатах;
- после приготовления пищи на кухне убрать за собой мусор и пищевые отходы, отключить плиту. Вымыть плиту при необходимости;
- при выбытии из общежития, а также при временном выезде, делать соответствующие записи в книге регистрации;
- при выезде из общежития более чем на трое суток проживающий обязан письменно уведомить заведующего общежитием или воспитателей о своем отъезде. Если несовершеннолетний проживающий ночует вне общежития, он обязан заранее сообщить администрации общежития в виде письменного аргументированного заявления или предоставить заявление от родителей. Совершеннолетний проживающий, покидая общежитие на ночь, должен сделать соответствующую запись в книге регистрации с указанием места, где он будет находиться;
- при уходе из комнаты последним закрыть все окна и двери, выключить освещение;
- менять постельное белье не реже одного раза в неделю;
- с 23.00 до 06.00 часов соблюдать полную тишину;
- посещать и принимать гостей с 20:00 до 22:00, в соответствии с соблюдением прав других проживающих, нести ответственность за приглашенных гостей во время нахождения их в комнате;
- находиться в помещениях общежития в сменной обуви;

- обеспечить своевременный уход гостей до 20.00 с оставлением соответствующей записи в журнале регистрации гостей;
- нести ответственность за приглашенного гостя (постороннего) во время его пребывания в общежитии, за соблюдение им правил внутреннего распорядка, а также за его своевременный уход;
- проживающий должен освободить занимаемое помещение на период каникул (внеучебное время);
- ставить в известность дежурного вахтера (заведующего общежитием, воспитателя) в случае проникновения в общежитие посторонних лиц;
- проживающий в общежитии студент должен принимать участие в собраниях и мероприятиях (в том числе санитарных), проводимых в общежитии;
- при отчислении из колледжа (в том числе и по окончании) или выселении из общежития освободить общежитие, сдать жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь в 3-х дневный срок.

5. Проживающим в общежитии запрещается

5.1. Проживающим запрещается:

- курить в помещениях общежития, на балконах, а также на уличной территории общежития (колледжа);
- держать и пользоваться в комнатах кальянами, вейпами, электронными сигаретами и другими курительными смесями;
- приносить, хранить и распивать спиртные напитки (в том числе пиво), энергетические напитки ;
- приходить и находиться в нетрезвом состоянии;
- играть в азартные игры;
- употреблять, хранить и распространять токсические и наркотические вещества, появляться в состоянии токсического и наркотического опьянения;
- самовольно переселяться из комнаты в комнату;
- самовольно переносить имущество общежития из одной комнаты в другую;
- производить несанкционированный ремонт, переделку и исправление электропроводки;
- использовать неисправные, самодельные или неразрешенные к эксплуатации электроприборы;
- менять либо врезать дополнительные замки;
- самовольно менять структуру стен в комнатах, клеить плакаты, вбивать гвозди, шурупы, вешать полки без согласования с заведующим общежития;
- оставлять посторонних лиц на ночь, а также предоставлять свое место для ночлега студентам, проживающим в других помещениях общежития;
- нецензурно выражаться ;
- использовать в общежитии и на прилегающей территории общежития пиротехнические средства (петарды, ракетницы и др.)
- заниматься коммерческими видами деятельности;
- ложиться в постель в верхней одежде и обуви;
- с 22.00 до 07.00 находиться не в своей комнате и покидать общежитие с 22.00 до 6.00 часов;
- пользоваться энергоемкими и нагревательными приборами в жилых комнатах;
- громко петь, шуметь, а также включать звуковоспроизводящую аппаратуру

на мощность, превосходящую слышимость в пределах комнаты;

- принимать участие в противоправных действиях на территории общежития;
- хранение на кухне личного кухонного и другого инвентаря;
- грубить и оскорблять обслуживающий персонал;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающим другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Пропускной режим в общежитии

6.1. Все проживающие в общежитии пользуются пропуском, выданным при поступлении в колледж. Вход в студенческое общежитие колледжа осуществляется только по пропускам.

6.2. При утрате пропуска проживающий обязан незамедлительно уведомить заведующего общежитием.

6.3. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска, проживающие несут дисциплинарную ответственность вплоть до выселения из общежития.

6.4. Общежитие открывается в 6.00 и закрывается в 22.00.

6.5. Посторонние лица (гости) допускаются в общежитие в установленное администрацией колледжа время при наличии документов, удостоверяющих личность и только по приглашению проживающих.

6.6. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка несут проживающие, на которых зарегистрированы посетители. При выходе из общежития в установленное время документы гостям возвращаются. Оставлять на ночь гостей в общежитии не допускается.

6.7. Время посещения может быть ограничено администрацией колледжа в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки, ремонта, в период поселения, во время сессии и по другим причинам.

6.8. Дежурный вахтер вправе ограничить допуск в общежитие посторонних лиц в случае опасения, что нахождение их в здании может привести к нарушению распорядка общежития и нарушению прав, проживающих и работников общежития.

6.9. В период с 23 часов 00 минут до 06 часов 00 минут должна соблюдаться тишина. В указанное время вход и выход из общежития допускается лишь с письменного разрешения (распоряжения) администрации колледжа.

6.10. Временное пребывание близких родственников и гостей, проживающих может быть разрешено администрацией общежития, колледжа. При приезде родственников необходимо подать заявление на имя коменданта, где указать кто (Ф.И.О.), на какой срок прибыл.

6.11. Лицам, выселенным из общежития за нарушение настоящих Правил, проход в общежитие не допускается.

7. Ответственность за нарушение Правил внутреннего распорядка

7.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и Правилами внутреннего распорядка

общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа.

7.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются дисциплинарные взыскания в следующем порядке:

- 1) замечание или выговор (относительно степени тяжести нарушения);
- 2) выселение из общежития с возможным отчислением из колледжа (в случае крайней меры).

7.3. Проживающие могут быть выселены из общежития за нарушение установленных Правил проживания, в том числе за:

- 1) курение в помещениях общежития, на балконах, возле здания общежития, на территории колледжа
- 2) использование жилого помещения не по назначению;
- 3) разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- 4) отказ проживающих от регистрации по месту пребывания, непредставление в срок необходимых документов;
- 5) систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- 6) кражу чужого имущества;
- 7) отсутствие проживающих в общежитии без письменного предупреждения и без уважительной причины;
- 8) появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- 9) хранение, распространение наркотических средств, алкогольных напитков (в том числе пива);
- 10) в случае отчисления из колледжа.

7.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом руководителя колледжа.

7.5. Для повторного заселения в общежитие необходимо:

- написать заявление руководителю колледжа о намерении жить в общежитии (с письменным подтверждением не повторения инцидента нарушения Правил проживания). В случае положительного решения руководителя колледжа, заявление переходит в работу заведующего общежитием;

В случае заселения, проживающий вновь знакомится с правилами проживания и предупреждается о выселении при первом же нарушении правил (составляется акт о повторном заселении, ознакомлении с правилами проживания в общежитии, предупреждении о выселении при нарушении правил);

В случае нарушения Правил, проживающий выселяется в 3-х дневный срок.