

**Министерство здравоохранения Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж»**

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателей

Заместитель генерального директора
УП РК «Карелфарм»


 С. Э. Кутузова

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1
от «01» 09 2022 г.

Председатель Педагогического совета

 Е. И. Аксентьева

**ПРОГРАММА
подготовки специалистов среднего звена
по специальности 33.02.01 Фармация**

Квалификация – фармацевт

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 1 год 10 месяцев
на базе среднего общего образования

Петрозаводск
2022

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация разработана в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 № 449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация» и примерной основной образовательной программой федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пензенский базовый медицинский колледж» Министерства здравоохранения Российской Федерации и государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свердловский областной медицинский колледж» зарегистрированным в государственном реестре примерных основных образовательных программ: № 39 приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-41 от 28.02.2022.

Организация-разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж»

Разработчики:

Коршаков Д.В. — руководитель отдела воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов

Орешкина Ю.Д. – заведующий отделением

Павлова В.В. – заведующий отделением

Григорьева Е.В. – старший методист

Иванова Е.В. – методист

Бутылкина Л.Е. – председатель МЦК педиатрии, акушерства и гинекологии

Заводская М.В. – председатель МЦК лингвистических дисциплин и физической культуры

Луккарева Н.А. – председатель МЦК терапии

Михайлова Е.В. – председатель МЦК хирургии

Павлова С.А. – председатель МЦК сестринского дела

Пономарева Т.А. – председатель МЦК общих гуманитарных, социально-экономических и математических дисциплин

Притулина Е.Т. – председатель МЦК общепрофессиональных дисциплин

Стафеева Т.В. – председатель МЦК клинических дисциплин

Эксперт

Кутузова Светлана Эйновна — начальник отдела организации фармацевтической деятельности ГУП РК «Карелфарм» г. Петрозаводск.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	7
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	8
4.1. Общие компетенции.....	8
4.2. Профессиональные компетенции	11
Раздел 5. Структура образовательной программы	23
5.1. Календарный учебный график	23
5.2. Учебный план	23
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	25
5.4. Формирование фондов оценочных средств	27
5.5. Рабочая программа воспитания	28
5.6. Календарный план воспитательной работы	28
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	29
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы....	29
6.2. Оснащение баз практик.....	30
6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	31
6.3.1. Библиотечный фонд	31
6.3.2. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	31
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	32
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	33
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	34
6.7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы	34
Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	35
ПРИЛОЖЕНИЯ	38
<i>Приложение 1</i>	38
Учебный план	38
<i>Приложение 2</i>	49
Аннотации рабочих программ учебных дисциплин ППССЗ.....	49
<i>Приложение 3</i>	57
Аннотации рабочих программ профессиональных модулей	57
<i>Приложение 4</i>	67
<i>Приложение 5</i>	68
<i>Приложение 6</i>	69
Рабочая программа воспитания по специальности 33.02.01 Фармация	69
<i>Приложение 7</i>	95

Раздел 1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация (далее – ППССЗ), реализуемая в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж» (далее – колледж), представляет собой комплекс нормативно-методических документов, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 г. №449 (далее – ФГОС СПО) и примерной основной образовательной программой Пензенского базового медицинского колледжа (далее – ПООП) с учетом требований Профессионального стандарта «Фармацевт», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.05.2021 года № 349н потребностей регионального рынка труда.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности.

ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация включает в себя:

- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практики;
- материалы, обеспечивающие качество подготовки и воспитания будущих специалистов среднего звена;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы;
- оценочные средства;
- рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Реализация ППССЗ осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

Образовательная деятельность при освоении ППССЗ или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки. Реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

При реализации образовательной программы колледж вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.2. Нормативно-правовые документы для разработки ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 13.07.2021 г. № 449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

- образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2021 г. №349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт»;
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.05.2017 г. №428н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью».
 - Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2013 г. № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;
 - Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.03.2020 г. № 248 «Об организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского и фармацевтического образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- С учетом:
- Примерной основной образовательной программы по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденная протоколом ФУМО по УГПС 33.00.00 от 01.02.2022 г. №5, зарегистрирована в государственном реестре примерных основных образовательных программ (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-41 от 28.02.22).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ППССЗ:

- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ГЭК — Государственная экзаменационная комиссия;
- ЛР – личностные результаты;
- МДК – междисциплинарный курс;
- ОК – общие компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПМ – профессиональный модуль;
- ПООП СПО – примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования;
- ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;
- ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- ФОС – фонд оценочных средств.
- Цикл ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл.
- Цикл ОГЭС – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- Цикл ОП – цикл общепрофессиональных дисциплин;

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Цель ППССЗ – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности 33.02.01 Фармация, формирование общих и освоение профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также развитие личностных качеств обучающихся, способствующих социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

ППССЗ реализуется в профессиональной образовательной организации.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «фармацевт».

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации «фармацевт» – 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации «фармацевт» – 1 год 10 месяцев.

Объём ППССЗ

Обучение по учебным циклам	2304 ч
Учебная практика	198 ч.
Производственная практика	252 ч.
Промежуточная аттестация	90 ч.
Государственная итоговая аттестация	108 ч.
Каникулярное время	13 недель
Итого	2952 ч.

ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация направлена на развитие у обучающихся таких качеств личности, как ответственность, гражданственность, патриотизм, стремление к саморазвитию и раскрытию творческого потенциала, культуры мышления, осознания социальной значимости будущей профессии и устойчивого интереса к ней; способности принимать решения в различных социальных и нестандартных, угрожающих жизни пациента, ситуациях и готовности нести за них ответственность; на формирование общих и профессиональных компетенций.

Обучающиеся в процессе освоения ППССЗ проходят практическую подготовку в профильных организациях Республики Карелия, приобретают необходимый опыт работы в реальной ситуации под руководством преподавателя и специалистов из профильных организаций.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и волонтерской деятельности обучающихся, преподавателей и сотрудников колледжа, осуществляющих образовательную, воспитательную и иную деятельность по специальности 33.02.01 Фармация.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 02 Здравоохранение.

3.2. Виды профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО:

- оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения;
- изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.

**Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации:
фармацевт**

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей (ПМ.01 — ПМ.02)	Квалификация
		<u>фармацевт</u>
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	осваивается
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные

		траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; основные действия в чрезвычайных ситуациях</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности

	деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 12	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и	Умения: оценивать состояние пострадавшего и условия для оказания первой помощи; выявлять признаки состояний и заболеваний, угрожающие жизни и здоровью граждан; проводить мероприятия по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан

	других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью	Знания: критерии безопасных условий для оказания первой помощи; клинические проявления состояний при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях; перечень мероприятий по оказанию первой помощи
--	--	---

4.2. Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	Основные виды деятельности: Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	<p>Практический опыт: подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; – пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; – пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; – производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; – порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента; – виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности; – перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; – правила ценообразования на лекарственные средства; – требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения: оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;

	<ul style="list-style-type: none"> – современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; – фармакологические группы лекарственных средств; – порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента
<p>ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан
	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; – оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; – использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; – заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; – собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; – пользоваться специализированными программными продуктами; – пользоваться нормативно-технической и справочной документацией; – определять состояния, при которых оказывается первая помощь
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; – фармакологические группы лекарственных средств; – характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; – правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; – правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; – порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; – методы поиска и оценки фармацевтической информации; – перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
<p>ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;

<p>лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> – пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; – пользоваться специализированными программными продуктами; – анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя; – соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; – проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; – оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; – строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; – предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; – урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; – использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; – проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; – пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; – фармакологические группы лекарственных средств; – характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; – правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания; – порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; – правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; – основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; – методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; – порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; – порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; – принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> – информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; – правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
<p>ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; – вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; – применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; – оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; – использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; – строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; – предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; – урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; – пользоваться специализированными программными продуктами; – пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – идентификация товаров аптечного ассортимента; – основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; – принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; – методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; – порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; – порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; – информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; – правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
<p>ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; – осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; – пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями;

- пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов;
- производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;
- проводить калькуляцию заявок потребителей;
- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;
- вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения;
- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;
- информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей;
- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;
- маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону;
- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;
- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;
- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;
- урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции;
- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;
- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям;
- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов

Знания:

- перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств;
- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;

	<ul style="list-style-type: none"> – перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; – нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; – установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов; – порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; – требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации; – порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации; – методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; – правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; – правила делового общения, культуры и профессиональной этики; – требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; – методы и приемы урегулирования претензий потребителей; – правила оформления зоны карантинного хранения; – порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей; – порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; – правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента
<p>ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <hr/> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; – визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; – осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; – пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты <hr/> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; – правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;

	<ul style="list-style-type: none"> – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; – порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов; – требования к структуре и составу отчетной документации; – порядок учета движения товара; – правила дистанционной торговли лекарственными препаратами; – виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления
<p>ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; – оформлять заявки по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; – регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок закупки и приема товаров от поставщиков; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
<p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить приёмку товаров аптечного ассортимента; – проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; – оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях; – вести предметно-количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала; – проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; – проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;

- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;
- использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;
- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;
- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;
- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;
- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения

Знания:

- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;
- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- требования к отчетной документации, структуре и составу отчетной документации;
- порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;
- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;
- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- порядок транспортировки термолabileльных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;
- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;
- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;
- порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;
- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;

	<ul style="list-style-type: none"> – перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; – требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; – методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком; – порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; – особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок; – особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету; – принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
<p>ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <hr/> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; – проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов <hr/> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; – правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; – принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации
<p>ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <hr/> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации <hr/> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях

Основные виды деятельности: Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	
ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; – получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; – пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; – применять средства индивидуальной защиты; – пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; – осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; – производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; – проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм; – правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; – физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; – нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества; – правила применения средств индивидуальной защиты; – порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций; – номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; – условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; – порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; – методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; – вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; – способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами
	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств</p>

<p>ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; – фасовать изготовленные лекарственные препараты; – пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; – применять средства индивидуальной защиты; – пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; – физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; – правила применения средств индивидуальной защиты; – вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; – способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; – номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; – условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; – методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента
<p>ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств</p>	<p>Практический опыт: проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; – пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; – пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; – виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; – физико-химические свойства лекарственных средств; – методы анализа лекарственных средств
<p>ПК 2.4. Оформлять документы</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p>

<p>первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; – регистрировать результаты контроля; – вести отчетные документы по движению лекарственных средств; – маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; – заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; – пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; – интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; – производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; – оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила оформления лекарственных средств к отпуску; – виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; – нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; – условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; – требования к документам первичного учета аптечной организации; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; – виды документации по учету движения лекарственных средств; – порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств
<p>ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; – применять средства индивидуальной защиты <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; – средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; – санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; – правила применения средств индивидуальной защиты

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график составлен по всем курсам обучения. Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул обучающихся.

Начало учебного года — 1 сентября и его окончание — согласно учебному плану.

Окончание учебного года на каждом курсе определяется распределением бюджета времени по курсам данного учебного плана.

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

В каждом учебном году по 2 семестра.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8–11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Учебная практика и производственная практика проводятся концентрированно в рамках профессиональных модулей.

На государственную итоговую аттестацию ФГОС СПО выделено 3 недели.

5.2. Учебный план

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по специальности 33.02.01 Фармация имеет следующую структуру:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы.

Вариативная часть ППССЗ дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. Объем времени, отведенный на вариативную часть, составляет 828 часов.

Распределение вариативной части ППССЗ

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах по ФГОС	Распределение вариативной части по циклам, часов	Всего
		На увеличение объема	
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	324	30	354

Математический и общий естественнонаучный цикл	108	-	108
Общепрофессиональный цикл	468	268	736
Профессиональный цикл	1116	530	1664
Государственная итоговая аттестация	108	-	108
Вариативная часть	828	-	-
Всего	2952	828	2952

Самостоятельная работа обучающихся составляет 30% от объема часов, отведенных на освоение дисциплины, профессионального модуля, включена в общий объем часов, содержание самостоятельной работы отражается в рабочей программе дисциплины, профессионального модуля.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой учебным планом, и фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения. В учебном году, при планировании промежуточной аттестации, количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов (дифференцированных зачетов) — 10, в указанное количество не входит промежуточная аттестация по физической культуре.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее — учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура".

Дисциплина "Физическая культура" в очной форме обучения предусматривает еженедельно не менее 2 академических часов аудиторных занятий. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья колледж устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

При освоении общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) — не менее 35 академических часов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование не менее 35 академических часов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренных на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п. 1 ст. 13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ и Приказом Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды

практик: учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися ПК в рамках ПМ и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется колледжем в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы ($1116 * 25\%$) — не менее 288 ч (8 недель) и дополнительно увеличена на 162 часа (4,5 недель).

Время на консультации предусмотрено за счет времени, отводимого на дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль. Предусмотрена групповая форма проведения консультаций. При необходимости предусмотрена возможность индивидуального консультирования, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Возможна организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

Календарный учебный график и учебный план представлены в Приложении 1.

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Неотъемлемой частью ППССЗ специальности 33.02.01 Фармация являются рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, включенных в учебный план ППССЗ.

Рабочие программы составлены в соответствии с Положениями по разработке рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей по специальностям среднего профессионального образования.

Содержание программ, показатели и критерии оценки сформированности ОК и ПК разработаны согласно требованиям ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация; формы промежуточной аттестации соответствуют формам контроля, указанным в учебном плане по данной специальности.

Программы имеют единую структуру:

- общую характеристику рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля);
- структуру и содержание учебной дисциплины (профессионального модуля);
- условия реализации учебной дисциплины (профессионального модуля);
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины (профессионального модуля).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный и общепрофессиональный учебные циклы образовательной программы состоят из дисциплин.

Отдельные разделы (темы) дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, а также математического и общего естественно-научного циклов могут быть реализованы в форме практической подготовки и направлены на формирование определенных практических навыков, ориентированных на будущую профессиональную деятельность с учетом специфики подготовки в рамках образовательной программы по специальности.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика по профилю специальности. Содержание рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей рассматривается и утверждается МЦК, далее проходит внутреннюю методическую экспертизу. Содержание рабочих программ профессиональных модулей, рабочих программ практик согласовывается с работодателями.

Рабочие программы учебных дисциплин

Индекс	Наименование
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Исследовательская работа
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационное обеспечение в профессиональной деятельности
ОП.00	Общепрофессиональный цикл
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией
ОП.02	Анатомия и физиология человека с основами патологии
ОП.03	Основы патологии
ОП.04	Основы микробиологии и иммунологии
ОП.05	Ботаника
ОП.06	Химия
ОП.07	Аналитическая химия
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09	Генетика человека с основами медицинской генетики
ОП.10	Гигиена и экология человека
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Защита прав потребителей
ОП.13	Первая доврачебная медицинская помощь

Рабочие программы профессиональных модулей, практик

В состав каждого профессионального модуля входит несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика, производственная практика и (или) производственная практика по профилю специальности.

Индекс	Наименование
ПМ.01	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
МДК.01.01	Лекарствоведение
МДК.01.02	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
МДК.01.03	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений
УП.01	Учебная практика. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
ПП.01	Производственная практика. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
ПМ.02	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств
УП.02	Учебная практика. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

ПП.02	Производственная практика. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций
ППС.01	Производственная практика по профилю специальности

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик представлены в Приложениях № 2, 3, 4.

5.4. Формирование фондов оценочных средств

С целью оценки качества подготовки обучающихся по ППССЗ 33.02.01 Фармация применяются следующие типы контроля: текущий, промежуточный (промежуточная аттестация) и итоговый (государственная итоговая аттестация).

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам его относятся систематичность и непрерывность мониторинга качества обучения.

Текущий контроль проводится в письменной и устной формах (рейтинговая / накопительная система оценивания, контрольные работы, тестирование, в том числе с использованием компьютерных и онлайн-технологий).

Промежуточная аттестация. Формы промежуточной аттестации определены учебным планом. Основными видами промежуточной аттестации являются: зачет / дифференцированный зачет, экзамен, курсовая работа (проект), в том числе комплексные зачеты и экзамены.

Зачет / дифференцированный зачет по дисциплине, МДК, курсовой работе (проекту) проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, МДК. Зачеты по УП и ПП проводятся за счет объема времени, отведенного на УП и ПП.

Экзамены проводятся в сроки, определенные учебным планом на промежуточную аттестацию, в день, освобожденный от других видов занятий. При модульном изучении, экзамен может проводиться в последний день изучения соответствующего профессионального модуля или учебной дисциплины, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Экзамен по модулю проводится после освоения программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения. По итогам проведения экзамена выносится решение: «вид деятельности освоен / не освоен» с выставлением оценки.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные общие и профессиональные компетенции.

Фонды оценочных средств разработаны в соответствии с формами контроля, указанными в учебном плане. Фонды оценочных средств по дисциплинам, профессиональным модулям и практике для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем в соответствии с требованиями ФГОС, с учетом профессионального стандарта и стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Фармацевтика», проходят внутреннюю экспертизу в учебно-методическом отделе, рассматриваются и утверждаются МЦК после предварительного положительного заключения работодателей.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавательским составом колледжа и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценочные средства для промежуточной аттестации обеспечивают демонстрацию освоенности всех элементов ППССЗ и выполнение всех требований, заявленных в программе к результатам освоения.

Фонд оценочных средств по образовательной программе для специальности 33.02.01 Фармация формируется из комплектов оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации:

- комплект оценочных средств текущего контроля разрабатывается по учебным

дисциплинам и профессиональным модулям преподавательским составом колледжа;

– комплект оценочных средств по промежуточной аттестации включает контрольно-оценочные средства для оценки освоения материала по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Промежуточная аттестация может проводиться в форме демонстрационного экзамена.

Фонды оценочных средств приведены в Приложении 5.

5.5. Рабочая программа воспитания

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы.

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» определяет образование как единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Воспитательная система колледжа направлена на формирование и развитие интеллектуальной, культурной, творческой, нравственной личности обучающегося, будущего специалиста, сочетающего в себе профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающего правовой и коммуникативной культурой, активной гражданской позицией.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 6.

5.6. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 6.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, к организации воспитания обучающихся, кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы.

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой и учебным планом: учебными аудиториями для лабораторных, практических занятий обучающихся, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для воспитательной и самостоятельной работы, мастерскими и лабораториями, оснащенными оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов и действующих санитарных и противопожарных правил и норм.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа к современным профессиональным базам данных, в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- математических и естественнонаучных дисциплин;
- иностранных языков (*учебно-наглядные пособия*: таблицы, словари);
- основ латинского языка с медицинской терминологией (*учебно-наглядные пособия*: таблицы, словари);
- анатомии и физиологии человека (*учебно-наглядные пособия*: набор таблиц по разделам анатомии, наборы костей по отделам скелета, набор муляжей — настенных и настенных планшетных);
- основ патологии (*учебно-наглядные пособия*: таблицы, муляжи);
- ботаники;
- микробиологии и иммунологии (*учебно-наглядные пособия*: микроскоп, термосумка, флакон-диспенсер; *учебное медицинское оборудование*: Атлас по медицинской микробиологии, вирусологии и иммунологии; таблицы по микробиологии; изделия для демонстрации практических навыков);
- безопасности жизнедеятельности (*учебное медицинское оборудование*: носилки санитарные, КЗД-4: камера защитная детская);
- общей, неорганической и органической химии, аналитической химии (*оборудование*: пробирки, колбы конические, стаканы химические, спиртовки, пипетки пластмассовые, штативы и держатели для пробирок, мерные цилиндры (мензурки), лотки (подносы));
- информационных технологий (*оборудование*: компьютерный блок с монитором (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации), мониторы, многофункциональное устройство, мультимедийный проектор).

Лаборатории:

- организации деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов;
- лекарствоведения;

- технологии изготовления лекарственных форм;
- контроля качества лекарственных средств.

Мастерская по компетенции «Фармацевтика» (*оборудование*: шкаф для красящих веществ, холодильники, рабочее место по изготовлению лекарственных форм и проведению обязательных видов внутриаптечного контроля, стол и стул ассистентский, раковина, шкаф и сейф для посуды, поддоны, шкафы (в том числе: шкаф железный, шкафы для хранения лекарственных веществ); аптечный модуль: 3 рабочих места по реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; столы обычные и распаковочные).

Спортивный комплекс:

- спортивный зал.

Мультимедийный центр, в состав которого входят: библиотека, компьютерная зона, конференц-зал.

Библиотека включает фонд печатных изданий учебной, художественной, справочной, научно-популярной, методической литературы и фонд периодических изданий.

Компьютерная зона включает кабинет для проведения традиционных уроков информатики, оснащенный компьютерами с выходом в Интернет и копировально-множительной техникой. В свободное время все желающие имеют возможность работать в данном кабинете с электронными базами данных и создавать мультимедийные продукты.

Конференц-зал предназначен для демонстрации электронных презентаций, участия в вебинарах, проведения культурно-массовых мероприятий, а также для самостоятельной работы обучающихся. Оснащен конференц-зал компьютером с выходом в Интернет и телевизором.

Требования к минимальному оснащению кабинетов, лабораторий средствами обучения (лабораторным оборудованием, приборами, демонстрационными плакатами, электронными образовательными ресурсами и т.п.) и дидактическими материалами отражены в рабочих программах учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей.

6.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях профессиональной образовательной организации или аптечных организациях и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в аптечных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02 Здравоохранение.

Для организации и проведения практической подготовки, используются базы, оснащенные технологическим оборудованием и имеющие достаточное количество рабочих мест, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных компетенций в соответствии с учебным планом.

Для овладения профессиональными навыками и с целью трудоустройства выпускников заключаются договоры о практической подготовке между колледжем и аптечными организациями, обеспечивающими деятельность обучающихся в профессиональной области, в частности, с аптечными сетями г. Петрозаводска и Республики Карелия.

Приказом по колледжу назначаются непосредственные руководители учебной и производственной практики.

Рабочие программы по производственной практике по специальности 33.02.01 Фармация соответствуют требованиям ФГОС СПО, согласовываются с представителями работодателей и ежегодно обновляются.

Перед выходом на производственную практику проводится инструктаж обучающихся о месте и времени прохождения практики, особенностях оформления отчетной документации,

подведении итогов практики, охране труда и технике безопасности во время прохождения производственной практики. На базах практики студентов знакомят с правилами внутреннего трудового распорядка, проводится инструктаж обучающихся по охране труда, технике безопасности на рабочем месте, противопожарной безопасности, на инструктаже присутствуют общие и непосредственные руководители практики. Обучающиеся получают полную информацию о предстоящей работе: содержании, условиях, режиме работы, критериях оценки работы, оформлении отчетной документации.

6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3.1. Библиотечный фонд

Библиотечный фонд колледжа укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося. В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке. Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. При реализации ППССЗ используются современные образовательные технологии, в том числе активные методы обучения, дистанционное обучение, интерактивное и имитационное обучение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам колледжа, исходя из полного перечня учебных дисциплин и профессиональных модулей. В качестве дополнительной литературы используется фонд нормативных документов, сборники законодательных актов, справочники, отраслевые журналы и другие издания, которые в мультимедийном центре находятся в достаточном количестве. Читальный зал мультимедийного центра оснащен компьютерами с выходом в сеть Интернет. Электронно-библиотечные системы «Консультант студента» и «Лань» обеспечивают пользователям в условиях дистанционного обучения доступ к электронным версиям учебной литературы и медицинских периодических изданий.

Компьютерные классы оснащены лицензионным программным обеспечением. Обучающиеся обеспечены защищенным доступом к сети Интернет, электронным образовательным ресурсам, размещенным на образовательных платформах дистанционного обучения Moodle, Webinar.

6.3.2. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация ППССЗ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС СПО.

В колледже созданы условия для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся используется имеющееся в колледже оборудование для обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы лиц с ОВЗ.

Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований по доступности.

В колледже создана толерантная социокультурная среда, при необходимости предоставляется тьюторская помощь преподавателей обучающимся с ОВЗ и инвалидам.

Осуществляется необходимое социально-психологическое сопровождение образовательного процесса.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания определяются колледжем. Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте. Для реализации программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

Ведущей конечной целью воспитания является разностороннее формирование и развитие личности будущего конкурентоспособного профессионала, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, физическим здоровьем, качествами гражданина-патриота, сочетающего в себе профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающего правовой и коммуникативной культурой, активной гражданской позицией.

Реализация намеченной цели основывается на анализе эффективности и практическом опыте и проводится через планомерную работу администрации, педагогического коллектива и органов студенческого самоуправления.

Концепция воспитательной работы выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина-патриота, образованного человека, личность свободную, культурную, гуманную, способную к саморазвитию, что в полной мере соотносится с базовой моделью «Портрета Гражданина России 2035 года».

В колледже созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, спортивно-массовое, профилактическое, профессионально-трудовое, физическое, а также для формирования компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера.

В колледже созданы условия для творческого развития студентов, сформирована благоприятная культурная среда для проведения традиционных мероприятий и культурно-массовых мероприятий к праздничным датам. Обучающиеся имеют возможность реализовывать свои творческие способности, интересы, формировать жизненные ценности и для социализации личности и получения специальности, принимая участие в научных конференциях студентов, олимпиадах по предметам, конкурсах и других видах деятельности.

Спортивная жизнь колледжа предполагает возможность для регулярного проведения мастер-классов с представителями профессионального спортивного сообщества, соревнования с обучающимися других колледжей и вузов. Студенческий спортивный клуб «Вита», созданный на базе Петрозаводского базового медицинского колледжа в октябре 2021 года, официально зарегистрирован во Всероссийском перечне (реестре) студенческих спортивных клубов 21 октября 2022 года. Свидетельство о регистрации выдано Федеральным центром организационно-методического обеспечения физического воспитания (г. Москва). Клуб «Вита» стал первым спортивным клубом в регионе, созданным на базе средних профессиональных образовательных организаций Республики Карелия.

Система профилактики работы колледжа, направленная на формирование у обучающихся потребности в здоровом образе жизни, законопослушного поведения, профилактику правонарушений, алкоголизма и наркомании включает различные направления: организацию мероприятий первичной профилактики; правовое просвещение участников образовательного процесса; выявление обучающихся из группы риска; организацию педагогического сопровождения и индивидуальной профилактической работы.

Социокультурная среда колледжа способствует формированию общих и профессиональных компетенций, а также развитию социально-личностных качеств обучающихся, а именно: активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускникам успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованными на рынке труда.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в колледже, заместителя директора по учебно-производственной работе, руководителя отдела воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, непосредственно курирующего данное направление, педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, кураторов, преподавателей, воспитателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы соответствует материально-технической базе колледжа, представленной в п. 6.1.

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе:

- «Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;
- «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
- «Лидеры России» <https://лидерыроссии.пф/>;
- «Мы вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;
- отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
- конкурс «Молодые профессионалы» <https://pro.firpo.ru/>;
- движение «Абилимпикс».

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников колледжа отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – ЕКС), а также в профессиональном стандарте.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы,

получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

6.7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Качество образовательной программы определяется в рамках внутренней системы оценки качества, а также внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы колледж при проведении внутренней системы оценки качества образовательной программы привлекает работодателей, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников и студентов колледжа.

Внешняя оценка качества образовательной программы осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, а также уполномоченными ими организациями, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников (далее – ГИА), осваивающих основную профессиональную образовательную программу 33.02.01 Фармация аттестация является обязательной и проводится по завершении всего курса обучения по специальности. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена. Для государственной итоговой аттестации колледжем разрабатывается Программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Колледж приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

Требования к содержанию и проведению ГИА, задания, критерии их оценивания, отражены в Программе государственной итоговой аттестации, которая утверждается колледжем и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 33.02.01 Фармация, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для государственного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Для разработки оценочных заданий по квалификации рекомендуется применять следующие материалы:

Квалификация	Профессиональный стандарт	Порядок проведения ГИА
фармацевт	Профессиональный стандарт «Фармацевт», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 349н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.06.2021 г., регистрационный № 64003)	Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

Перечень результатов, демонстрируемых на Государственной итоговой аттестации

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание выполняемых в ходе процедур Государственной итоговой аттестации заданий
Государственный экзамен	
Вид деятельности: Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения. ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.	Задания государственного экзамена: 1. Реализация лекарственного препарата: – Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата (антибиотика); – Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата болеутоляющего действия;

<p>ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала.</p> <p>ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности.</p> <p>ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.</p> <p>ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики.</p> <p>ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата противокашлевого действия; – Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при болях в суставах; – Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при грибковом поражении кожи; – Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при мышечных болях в спине; – Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при кашле; – Реализация лекарственного растительного препарата; – Реализация медицинского изделия; – Реализация биологически активной добавки. <p>2. Базовая сердечно-легочная реанимация.</p>
<p>Вид деятельности: Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.</p> <p>ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций.</p> <p>ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.</p> <p>ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.</p> <p>ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов.</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Задание государственного экзамена:</p> <p>1. Изготовление лекарственных препаратов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Изготовление раствора для внутреннего применения по рецепту; – Изготовление раствора для наружного применения по рецепту; – Изготовление присыпки детской по рецепту; – Изготовление капель в нос по рецепту; – Изготовление микстуры по рецепту со светочувствительным веществом; – Изготовление порошков для наружного применения по рецепту; – Изготовление раствора магния сульфата для внутреннего применения; – Изготовление мази для лечения дерматита по рецепту; – Изготовление настоев с использованием стандартизированных жидких экстрактов

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена — «фармацевт».

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Лицам, не прошедшим Государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому колледжем.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Учебный план

**программы подготовки специалистов среднего звена
ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж
по специальности 33.02.01 Фармация
(форма обучения очная
на базе среднего общего образования)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РК
«Петрозаводский базовый
медицинский колледж»
Е. И. Андрищева
«10» сентября 2022 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж»

по специальности среднего профессионального образования: **33.02.01 Фармация**

Квалификация – **фармацевт**

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 1 г. 10 мес.

на базе среднего общего образования

Область профессиональной деятельности выпускников:

02 Здоровоохранение.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022.

3. План учебного процесса (программа подготовки специалистов среднего звена) по специальности 33.02.01 Фармация

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (семестр)				Трудоемкость (ВСЕГО)	Объем образовательной программы в академических часах										Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
							Объем работы обучающихся во																	
		в т.ч. по учебным дисциплинам					всего аудиторных занятий	теоретическое обучение	в т.ч.			Промежуточная аттестация	Консультации	Практика (учебная / производственная)	Самостоятельная работа	Индикатор проекта (входит в с.р.)	II курс		III курс					
		лекции	семинары	лаб. и практ. занятия, вкл. семинары	курсовых работ (проектов)				3 сем.	4 сем.	5 сем.						6 сем.							
							зачеты	другие				лек./лаб., практик., семинары, практика	с/р	лек./лаб., практик., семинары, практика	с/р									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	0	4	5	0	354	342	98	244	0	0	0	0	12	0	124		180		30		20		
ОГСЭ.01	Основы философии		4*			32	32	32	0					0		32/0								
ОГСЭ.02	История		4*			32	30	30	0					2				30/0	2					
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности		4			56	54	0	54					2		0/30		0/24	2					
ОГСЭ.04	Физическая культура		6	3,4,5		134	134	2	132					0		2/34		0/48		0/30		0/20		
ОГСЭ.05	Психология общения		4			36	34	18	16					2				18/16	2					
ОГСЭ.06	Исследовательская работа			4		32	28	16	12					4		4/6		12/6	4					
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи			4		32	30	0	30					2		0/16		0/14	2					
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0	1	0	0	108	102	22	80	0	0	0	0	6	0	54		54		0		0		
ЕН.01	Математика		4*			44	42	22	20					2		12/10		10/10	2					
ЕН.02	Информационное обеспечение в профессиональной деятельности		4*			64	60	0	60					4		0/32		0/28	4					
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	7	4	1	0	736	682	344	338	0	28	14	0	12	0	258		408		28		0		
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией		4			80	74	20	54		4	2		0		10/30		10/24						
ОП.02	Анатомия и физиология человека с основами патологии		4			100	92	52	40		4	2		2		22/20		30/20	2					
ОП.03	Основы патологии		4			36	34	18	16					2		8/6		10/10	2					
ОП.04	Основы микробиологии и иммунологии		4			38	32	16	16		4	2		0				16/16						
ОП.05	Ботаника		4			46	44	24	20					2		12/10		12/10	2					
ОП.06	Химия		4			130	124	60	64		4	2		0		30/30		30/34						
ОП.07	Аналитическая химия		4			72	66	34	32		4	2		0				34/32						
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности		4			68	68	32	36					0		16/16		16/20						
ОП.09	Генетика человека с основами медицинской генетики		4			34	26	16	10		4	2		2		16/0		0/10	2					
ОП.10	Гигиена и экология человека		3			32	32	16	16					0		16/16								
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		4*			37	32	16	16		2	1		2				16/16	2					
ОП.12	Защита прав потребителей		4*			35	30	30	0		2	1		2				30/0	2					
ОП.13	Первая доврачебная медицинская помощь			5		28	28	10	18					0						10/18				
ПМ.00	Профессиональный цикл	6	6	0	1	1646	1112	582	518	12	28	20	450	36	0	176		180		554		688		

ГИА.01	Государственный экзамен					108													108
	ВСЕГО (по учебным циклам)	13	15	6	1	2952	2238	1046	1180	12	56	34	450	66	0	612	822	612	708
							Всего									612	822	558	312
								дисциплин и МДК								0	0	54	144
								учебной практики								0	0	0	252
								производственной практики								0	7	0	6
								экзаменов								1	7	0	6
								дифф. зачетов (без физической культуры)								0	2	1	0
								зачетов (без физической культуры)											

5. Пояснительная записка к учебному плану ППССЗ по специальности СПО 33.02.01 Фармация

1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 № 449 (зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2021 № 64689).

Нормативную базу учебного плана составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 «Фармация»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», (в редакции 28.08.2020г);
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», (в редакции от 20.01.2021 г.);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 г. № 05-369 «Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;
- Устав ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж»;
- Локальные нормативные акты ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж», регламентирующие организацию образовательного процесса.

2. Организация учебного процесса и режим занятий

Срок освоения ППССЗ по очной форме обучения на базе среднего общего образования – 95 недель, из них:

- обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам – 64 недели,
- учебная практика – 5,5 недели,
- производственная практика – 7 недель,
- промежуточная аттестация – 2,5 недели,

- государственная итоговая аттестация – 3 недели,
- каникулярное время – 13 недель.

Начало учебного года – 1 сентября каждого года обучения. Окончание учебного года определяется распределением бюджета времени по курсам, утвержденным учебным планом.

Общая продолжительность каникул для обучающихся устанавливается 11 недель в учебном году (зимние – 2 недели, летние – 9 недель), за исключением последнего года обучения, где предусматриваются только зимние каникулы.

Для реализации учебного процесса предусмотрена шестидневная учебная неделя. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия по дисциплинам проводятся парами – два объединенных академических часа с перерывом между ними 5 минут. Перерывы между парами составляют 10 минут, большая перемена – с 11.50 до 12.30.

Учитывая специфику среднего профессионального образования медицинского и фармакологического профиля (выполнение практических работ, требующих длительного времени) по учебной дисциплине могут проводиться 4-х часовые практические занятия (2 занятия по 2 академических часа). При освоении профессионального модуля для организации практических занятий по МДК, требующих длительного времени) допустимо проведение 6-часовых практических занятий (3 занятия по 2 академических часа) по одному МДК в течение одного учебного дня.

Для проведения практических занятий цикла ОГСЭ и ЕН учебная группа делится на 2 подгруппы, для проведения занятий цикла ОП и МДК группа делится на 3 или 2 бригады, для каждой из которых составляется расписание занятий.

Учебная нагрузка студента в неделю составляет не более 36 часов, включая объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится ко времени, отводимому на работу во взаимодействии, но входит в объем часов учебного плана. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения подготовки рефератов, самостоятельного изучения дидактических единиц, работы с различными источниками (Интернет), работы с нормативной документацией и прочее. Самостоятельная работа запланирована по всем учебным циклам. В соответствии с п.п.4.3.2. ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация, для реализации самостоятельной работы обучающиеся могут пользоваться оснащёнными компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, читальным залом и другими специализированными аудиториями.

Время на консультации предусмотрено за счет времени, отводимого на дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль. Предусмотрена групповая форма проведения консультаций. По необходимости, предусмотрена возможность индивидуального консультирования, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Дисциплина "Физическая культура" в очной форме обучения предусматривает еженедельно не менее 2 академических часов аудиторных занятий.

Дисциплина "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – не менее 35 академических часов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование не менее 35 академических часов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренных на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Оценка качества ППСЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию обучающихся. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по дисциплинам, междисциплинарным курсам и

профессиональным модулям отражены в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей. Текущий контроль знаний проводится по пятибалльной системе. Используются различные формы текущего контроля знаний для установления уровня освоения определённого раздела (отдельной темы) образовательной программы: в устной форме, в форме письменной проверки, тестовый контроль и прочее. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями, ведущими занятия, его ход и результаты фиксируются в журнале. При отсутствии по дисциплине практических и семинарских занятий текущий контроль успеваемости осуществляется путем проверки преподавателем знаний студентов на теоретических занятиях. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания и освоенные компетенции.

Содержание и реализация этапов курсового проектирования с точки зрения освоения обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей могут быть обусловлены как целями применения полученных знаний и умений, так и носить пропедевтический характер. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю профессионального цикла ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения (12 часов) в МДК.01.01. Лекарствоведение.

3. Формирование вариативной части ППССЗ

Вариативная часть образовательной программы дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. Объем времени, отведенный на вариативную часть составляет 828 часов. Вариативная часть ППССЗ распределена следующим образом:

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах по ФГОС	Распределение вариативной части по циклам, часов	
		На увеличение объема	Всего
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	324	30	354
Математический и общий естественнонаучный цикл	108	-	108
Общепрофессиональный цикл	468	268	736
Профессиональный цикл	1116	530	1664
Государственная итоговая аттестация	108	-	108
Вариативная часть	828	-	-
Всего	2952	828	2952

4. Практика

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как концентрировано, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Практика является обязательным разделом данной ППССЗ. Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, профессиональной деятельностью.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. Учебная практика и производственная (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится направление деятельности, которых соответствует обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, соответствующих организаций.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) распределена следующим образом:

– Профессиональный модуль 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

УП.01 – 4 недели (144 часа)

ПП.01. – 2 недели (72 часов)

– Профессиональный модуль 02 «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций»

УП.01 – 1,5 недели (54 часа)

ПП.02 – 2 недели (72 часа)

ППС.01 – 3 недели (108 часов)

5. Формы проведения промежуточной аттестации и порядок аттестации обучающихся

Формами промежуточной аттестации являются: экзамен, дифференцированный зачет (в том числе комплексные), экзамен (в том числе комплексные), экзамен (по модулю). Проведение зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов осуществляется за счет времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.

Форма проведения и содержание промежуточной аттестации фиксируется в программе промежуточной аттестации. Проведение экзаменов (по модулю) осуществляется за счет времени, выделенного ФГОС СПО на профессиональный учебный цикл, и проводятся непосредственно после завершения освоения профессионального модуля.

Общее количество экзаменов в промежуточной аттестации не превышает 8 в учебном году, суммарное количество зачётов и дифференцированных зачётов не превышает 10 (без учёта аттестации по дисциплине физическая культура).

Промежуточная аттестация

Зачеты	Дифференцированные зачеты	Экзамены
2 курс		
<i>3 семестр</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ОГСЭ.04. Физическая культура 	<ul style="list-style-type: none"> ОП. 10. Гигиена и экология человека 	
2 курс		
<i>4 семестр</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ОГСЭ.04. Физическая культура ОГСЭ.06. Исследовательская работа ОГСЭ.07. Русский язык и культура речи 	<ul style="list-style-type: none"> Комплексный дифференцированный зачет. ОГСЭ.01. Основы философии. ОГСЭ.02. История ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности ОГСЭ.05. Психология общения Комплексный дифференцированный зачет. ЕН.01. Математика. ЕН.02. Информационное обеспечение в профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> ОП.01. Основы латинского языка с медицинской терминологией ОП.02. Анатомия и физиология человека с основами патологии ОП.04. Основы микробиологии и иммунологии ОП.06. Химия ОП.07. Аналитическая химия

	<ul style="list-style-type: none"> • ОП.03. Основы патологии • ОП.05. Ботаника • ОП.08. Безопасность жизнедеятельности 	<ul style="list-style-type: none"> • ОП.09. Генетика человека с основами медицинской генетики • Комплексный экзамен. ОП.12. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. ОП.13. Защита прав потребителей
Зачеты	Дифференцированные зачеты	Экзамены
3 курс		
5 семестр		
<ul style="list-style-type: none"> • ОГСЭ.04. Физическая культура 		
6 семестр		
<ul style="list-style-type: none"> • ОП.13. Первая доврачебная медицинская помощь 	<ul style="list-style-type: none"> • ОГСЭ.04. Физическая культура • УП.01. Учебная практика. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения • ПП.01. Производственная практика. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения • МДК.02.02. Контроль качества лекарственных средств • УП.02. Учебная практика. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций • ПП.02. Производственная практика. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций • ППС.01. Производственная практика по профилю специальности 	<ul style="list-style-type: none"> • МДК.01.01. Лекарствоведение • МДК.01.02. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента • МДК.01.03. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений • Экзамен по модулю. ПМ.01. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения • МДК.02.01. Технология изготовления лекарственных форм • Экзамен по модулю. ПМ.02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин ППССЗ

по специальности 33.02.01 Фармация

Содержание рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, входящих в ППССЗ, направлено на подготовку выпускника к выполнению основных видов деятельности:

- Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения.
- Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.

Для реализации требований федерального компонента государственного стандарта среднего общего образования в пределах ППССЗ СПО предусмотрено изучение учебных общеобразовательных базовых и профильных дисциплин, программы которых разработаны на основе Примерных программ, рекомендованных Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» «для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования».

Для реализации требований ФГОС СПО в пределах ППССЗ СПО предусмотрено изучение общегуманитарных и социально-экономических дисциплин, программы которых разработаны на основе Примерных программ, рекомендованных для использования в учреждениях СПО Экспертным советом по профессиональному образованию

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)

ОГСЭ.01 Основы философии

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь: ориентироваться в общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- знать:
 - основные категории и понятия философии;
 - роль философии в жизни человека и общества;
 - основы философского учения о бытии;
 - сущность процесса познания;
 - основы научной, философской и религиозной картин мира;
 - об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
 - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

ОГСЭ.02 История

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
 - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;
- знать:
 - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI в.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших законодательных и иных нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
 - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
- знать:
 - лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.

ОГСЭ.04. Физическая культура

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- знать:
 - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
 - основы здорового образа жизни.

ОГСЭ.05 Психология общения

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
 - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- знать:
 - взаимосвязь общения и деятельности;
 - цели, функции, виды и уровни общения;
 - роли и ролевые ожидания в общении;
 - виды социальных взаимодействий;
 - механизмы взаимопонимания в общении;
 - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
 - этические принципы общения;
 - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
 - основы делового общения;
 - типы связей и отношений индивида и различных социальных групп;
 - типологию межличностных отношений;
 - факторы стресса и пути разрешения стрессовых ситуаций и конфликтов.

ОГСЭ.06 Исследовательская работа

Целями освоения дисциплины являются:

- уметь формулировать понятийный аппарат исследования;
- уметь осуществлять поиск информации с использованием ИКТ;
- уметь оформлять результаты исследования;
- знать значение исследовательской работы для будущей профессии;
- знать особенности истории развития фармацевтических исследований;
- знать алгоритм исследовательской работы.

ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи

Целями освоения дисциплины являются:

- строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка.

Математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН)

ЕН.01 Математика

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;
- знать:
 - значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;
 - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
 - основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики;
 - основы интегрального и дифференциального исчисления.

ЕН.02 Информационное обеспечение в профессиональной деятельности

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
 - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
 - применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- знать:
 - основные понятия автоматизированной обработки информации;
 - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
 - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
 - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
 - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
 - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Общепрофессиональный цикл (ОП)

ОП.01. Основы латинского языка с медицинской терминологией

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины;
 - читать и переводить рецепты, оформлять их по заданному нормативному образцу;
 - использовать на латинском языке наименования химических соединений (оксидов, солей, кислот);
 - выделять в терминах частотные отрезки для пользования информацией о химическом составе, фармакологической характеристике, терапевтической эффективности лекарственного средства;
- знать:
 - элементы латинской грамматики и способы словообразования;
 - понятие «частотный отрезок»;
 - частотные отрезки, наиболее часто употребляемые в названиях лекарственных веществ и препаратов;
 - основные правила построения грамматической и графической структуры латинской части рецепта;
 - 700 лексических единиц и основные рецептурные сокращения;
 - глоссарий по специальности.

ОП.02. Анатомия и физиология человека

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - ориентироваться в топографии и функциях органов и систем;
- знать:
 - основные закономерности развития и жизнедеятельности организма;
 - строение тканей, органов и систем, их функции.

ОП.03. Основы патологии

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - оказывать первую медицинскую помощь;
- знать:
 - учение о болезни, этиологии, патогенезе;
 - роль реактивности в патологии;
 - типовые патологические процессы;
 - закономерности и формы нарушения функций органов и систем организма.

ОП.04. Основы микробиологии и иммунологии

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - дифференцировать разные группы микроорганизмов по их основным свойствам;
 - осуществлять профилактику распространения инфекции;
- знать:
 - роль микроорганизмов в жизни человека и общества;
 - морфологию, физиологию и экологию микроорганизмов, методы их изучения;
 - основные методы асептики и антисептики;
 - основы эпидемиологии инфекционных болезней, пути заражения, локализацию микроорганизмов в организме человека, основы химиотерапии и химиопрофилактики инфекционных заболеваний;
 - факторы иммунитета, его значение для человека и общества, принципы иммунопрофилактики и иммунотерапии болезней человека, применение иммунологических реакций в медицинской практике.

ОП.05. Ботаника

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - составлять морфологическое описание растений по гербариям;
 - находить и определять растения, в том числе лекарственные, в различных фитоценозах;
- знать:
 - морфологию, анатомию растительных тканей и систематику растений;
 - латинские названия семейств изучаемых растений и их представителей;
 - охрану растительного мира и основы рационального использования растений.

ОП.06 Химия

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - доказывать с помощью химических реакций химические свойства веществ неорганической природы, в том числе лекарственных;
 - идентифицировать органические вещества, в том числе лекарственные, по физико-химическим свойствам;
 - классифицировать органические вещества по кислотно-основным свойствам;
 - составлять формулы комплексных соединений и давать им названия;
- знать:
 - периодический закон и характеристику элементов периодической системы Д.И. Менделеева;
 - основы теории протекания химических процессов;
 - строение и реакционные способности неорганических соединений;
 - способы получения неорганических соединений;
 - теорию растворов и способы выражения концентрации растворов;
 - формулы лекарственных средств неорганической природы;
 - теорию А.М. Бутлерова;
 - строение и реакционные способности органических соединений.

ОП.07. Аналитическая химия

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь: проводить качественный и количественный анализ химических веществ, в том числе лекарственных средств;
- знать:
 - теоретические основы аналитической химии;
 - методы качественного и количественного анализа неорганических и органических веществ, в том числе физико-химические.

ОП.08. Безопасность жизнедеятельности

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
 - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
 - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
 - применять первичные средства пожаротушения;
 - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
 - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;
- знать:
 - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
 - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
 - основы военной службы и обороны государства;
 - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
 - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
 - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
 - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
 - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
 - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

ОП.09. Генетика человека с основами медицинской генетики

При освоении дисциплины, обучающийся должен:

- уметь:
 - ориентировать в современной информации по генетике при изучении аннотаций лекарственных препаратов;
 - решать ситуационные задачи, применяя теоретические знания;
 - пропагандировать здоровый образ жизни как один из факторов, исключая наследственную патологию;
- знать:
 - биохимические и цитологические основы наследственности;
 - закономерности наследования признаков, виды взаимодействия генов;
 - методы изучения наследственности и изменчивости человека в норме и патологии;
 - основные виды изменчивости, виды мутаций у человека, факторы мутагенеза;
 - основные группы наследственных заболеваний, причины и механизмы возникновения;
 - цели, задачи, методы и показания к медико-генетическому консультированию.

ОП.10. Гигиена и экология человека

При освоении дисциплины, обучающийся должен:

- уметь: вести и пропагандировать здоровый образ жизни;
- знать:
 - основные положения гигиены и санитарии;
 - роль и влияние природных, производственных и социальных факторов на здоровье населения;
 - правовые основы рационального природопользования;
 - значение гигиены в фармацевтической деятельности.

ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- знать:
 - основные положения Конституции Российской Федерации;
 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
 - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
 - организационно-правовые формы юридических лиц;
 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
 - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
 - правила оплаты труда;
 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
 - право социальной защиты граждан;
 - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
 - виды административных правонарушений и административной ответственности;
 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

ОП.12. Защита прав потребителей

Основными целями учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся комплексного представления о функционировании системы защиты прав потребителя России;
- приобретение студентами теоретических и практических знаний в области отношений между юридическими и физическими лицами, возникающими при защите прав потребителей;
- приобретения профессионализма и ответственности за свою деятельность.

При освоении дисциплины, обучающийся должен:

- Уметь:
 - толковать и применять нормативно-правовые акты, регулирующие сферу защиты потребительских прав;
 - устанавливать факты нарушения прав.
- знать:
 - виды и структуру норм защиты прав потребителей;
 - виды нормативно-правовых актов, регулирующих защитные правоотношения;
 - принципы организации системы защиты прав потребителей в России;
 - права и обязанности всех субъектов правоотношений и порядок организации государственного контроля над сферой защиты прав потребителей.

ОП. 13. Первая доврачебная медицинская помощь

При освоении дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
 - владеть экспресс-диагностикой состояний, требующих оказания неотложной доврачебной помощи;
 - соблюдать права пациента при оказании ему неотложной помощи;
 - владеть современными технологиями оказания первой медицинской помощи в условиях чрезвычайных ситуаций;
 - взаимодействовать с бригадами скорой медицинской помощи и спасателей;
 - подготавливать пациента к транспортировке;
 - осуществлять наблюдение и уход за пострадавшими во время транспортировки в

зависимости от характера поражающих факторов;

– знать:

- правовую ответственность при отказе от оказания неотложной доврачебной помощи пациентам;
- права пациента при оказании ему неотложной помощи;
- основные принципы оказания первой медицинской помощи.

Аннотации рабочих программ профессиональных модулей

ПССЗ по специальности 33.02.01 Фармация

ПМ 01. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

Профессиональный модуль «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» является профессиональным модулем 01 образовательной профессиональной образовательной программы специальности 33.02.01 Фармация. Профессиональный модуль «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» включает в себя три междисциплинарных курсов:

МДК.01.01. «Лекарствоведение»,

МДК.01.02. «Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента»,

МДК.01.03. «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений»,

а также блоки:

УП.01. «Учебная практика. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» и

ПП.01. «Производственная практика. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения».

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном

	и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ОК 12.	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ВД 1	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
ПК 1.1.	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
ПК 1.2.	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала
ПК 1.3.	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
ПК 1.4.	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций
ПК 1.5.	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента
ПК 1.6.	Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента
ПК 1.7.	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию
ПК 1.8.	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента
ПК 1.9.	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы
ПК 1.10.	Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики
ПК 1.11.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности; - в оказании первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан
Уметь	- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;
- заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей;
- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;
- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;
- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;
- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;
- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;
- проводить приемку товаров аптечного ассортимента;
- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента;
- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;
- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям;
- визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;
- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;
- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;
- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;
- информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей;

	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями; - проводить калькуляцию заявок потребителей; - проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; - организовывать свою производственную деятельность и распределять время; - пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; - пользоваться нормативной и справочной документацией; - проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств; - прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; - интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения; - оформлять возврат лекарственных средств от потребителя; - собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - определять состояния, при которых оказывается первая помощь
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизма действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственными препаратами, условия хранения в домашних

условиях;

- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;
- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;
- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;
- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;
- установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;
- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;
- состав и содержание заявки на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента от потребителей;
- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;
- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;
- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- порядок учета лекарственных препаратов с ограниченным сроком годности;
- особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;
- особенности хранения наркотических и психотропных лекарственных препаратов и других лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;
- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов

	<p>потребителей аптечных организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы поиска и оценки фармацевтической информации; - информационные технологии при отпуске лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов; - виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств); порядок их оформления; - виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; - принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации; - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; - перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.
--	--

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов **1078 часов**

Из них на освоение МДК **850 часов**

в том числе самостоятельная работа **24**

практики, в том числе учебная **144 часа**

производственная **72 часа**

Промежуточная аттестация **12 часов**

ПМ 02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

Профессиональный модуль «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» является профессиональным модулем 02 программы подготовки специалистов среднего звена специальности 33.02.01. Фармация. Профессиональный модуль «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» включает в себя два междисциплинарных курса:

МДК.02.01. «Технология изготовления лекарственных форм» и

МДК.02.02. «Контроль качества лекарственных средств»,

а также блоки:

УП.02. «Учебная практика. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций»,

ПП.02. «Производственная практика. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» и

ППС.01. «Производственная практика по профилю специальности».

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций ветеринарных аптечных организаций» и соответствующие ему общие компетенции

и профессиональные компетенции.

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций
ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств
ПК 2.4.	Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов
ПК 2.5.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический	- изготовления лекарственных средств; - проведения обязательных видов внутриаптечного контроля
---------------------------	---

опыт	лекарственных средств и оформления их к отпуску
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; - изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; - получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; - фасовать изготовленные лекарственные препараты; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; - производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; - проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; - проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного; - упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; - регистрировать результаты контроля; - вести отчетные документы по движению лекарственных средств; - маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; - заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; - интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; - оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов; - применять средства индивидуальной защиты; - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм; - законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; - нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; - правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; - физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;

	<ul style="list-style-type: none"> - нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества; - порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций; - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; - вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; - виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; - методы анализа лекарственных средств; - правила оформления лекарственных средств к отпуску; - виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; - требования к документам первичного учета аптечной организации; - виды документации по учету движения лекарственных средств; - требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; - средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; - санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; - правила применения средств индивидуальной защиты
--	--

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов **568**

Из них на освоение МДК **246 часов**

в том числе, самостоятельная работа **12**
практики, в том числе учебная **54 часов**

производственная **108 часов**

Промежуточная аттестация **12 часов**

Рабочие программы практик

ПМ.01. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

УП.01. Учебная практика. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

ПП.01. Производственная практика. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

ПМ.02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

УП.02. Учебная практика. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

ПП.02. Производственная практика. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

ППС.01. Производственная практика по профилю специальности.

Фонд оценочных средств

Преподаватели обеспечивают разработку и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего и рубежного контроля, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт, формирование общих и освоение профессиональных компетенций.

Фонды оценочных средств промежуточной и итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно. Председателем государственной экзаменационной комиссии является представитель работодателя.

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж»**

**Рабочая программа воспитания
по специальности 33.02.01 Фармация**

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 33.02.01 Фармация
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: <ul style="list-style-type: none">– Конституция Российской Федерации;– Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;– Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее — ФЗ-304);– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 – 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 г. № 449
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания — личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе среднего общего образования в очной форме — 1 год 10 месяцев;
Исполнители программы	Директор, руководитель отдела воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделениями, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, члены студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций-работодателей

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «Воспитание — деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде», что является обязательным при разработке формулировок личностных результатов.

Личностные результаты реализации программы воспитания

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательное единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p>	<p align="center">ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного "цифрового следа"</p>	<p align="center">ЛР 4</p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической</p>	<p align="center">ЛР 5</p>

<p>памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p>	
<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>	ЛР 6
<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>	ЛР 7
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учетом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>	ЛР 8
<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде</p>	ЛР 9
<p>Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них</p>	ЛР 10
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно</p>	ЛР 11

<p>проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей.</p> <p>Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учетом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве.</p> <p>Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетики</p>	
<p>Принимающий российские традиционные семейные ценности.</p> <p>Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	ЛР 12
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	
<p>Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.</p>	ЛР 13
<p>Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися</p>	ЛР 14
<p>Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт</p>	ЛР 15
<p>Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p>	ЛР 16
<p>Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам</p>	ЛР 17
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями¹ (при наличии)</p>	
<p>Осознающий выбор будущей профессии на основе понимания ее ценностного содержания и возможности реализации собственных жизненных планов</p>	ЛР 18
<p>Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности</p>	ЛР 19

¹ Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

как к возможности личного участия в решении общественных, государственных и профессиональных проблем	
Стремящийся к образованию и самообразованию в течение всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 20
Осознающий выбор будущей профессии на основе понимания ее ценностного содержания и возможности реализации собственных жизненных планов	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса² (при наличии)	
Демонстрирующий политическую культуру и электоральную активность; проявляющий субъектную позицию ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности и применяющего стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 22
Способный к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания своей жизненной и профессиональной траектории	ЛР 24
	ЛР

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы³

Формирование личностных результатов образования средствами дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла

Наименование дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла	ЛР
ОГЭС.01 Основы философии	
ОГЭС.02 История	
ОГЭС.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГСЭ.04 Физическая культура	
ОГЭС.05 Психология общения	
ОГСЭ.06 Исследовательская работа	
ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи	
ЕН.01 Математика	
ЕН.02 Информационное обеспечение в профессиональной деятельности	

**Формирование личностных результатов образования средствами дисциплин
общепрофессионального цикла**

Наименование дисциплин общепрофессионального цикла	ЛР
ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией	
ОП.02 Анатомия и физиология человека с основами патологии	
ОП.03 Основы патологии	

² Блок разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

³ Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.

ОП.04 Основы микробиологии и иммунологии	
ОП.05 Ботаника	
ОП.06 Химия	
ОП.07 Аналитическая химия	
ОП.08 Безопасность жизнедеятельности	
ОП.09 Генетика человека с основами медицинской генетики	
ОП.10 Гигиена и экология человека	
ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.12 Защита прав потребителей	
ОП.13 Первая доврачебная медицинская помощь	

Формирование личностных результатов образования средствами освоения профессионального цикла, в том числе средствами проектной деятельности студентов

Наименование дисциплин, видов практики профессионального цикла	ЛР
ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	
МДК.01.01 Лекарствоведение	
МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	
МДК.01.03 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	
УП.01 Учебная практика. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	
ПП.01 Производственная практика. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	
ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	
МДК.02.01 Технология изготовления лекарственных форм	
МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств	
УП.02 Учебная практика. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	
ПП.02 Производственная практика. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	
ППС.01 Производственная практика по профилю специальности	

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур по профессиональным модулям и учебным дисциплинам, предусмотренным настоящей ПООП СПО⁴.

Примерные критерии оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в проектно-исследовательской работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, конференциях, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в разных ситуациях;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

⁴ Личностные результаты освоения образовательной программы не подлежат персонифицированной оценке. Контроль их достижения реализуется в процессе мониторинговых исследований, проводимых специалистами, фиксации достижений способами, определенными образовательной организацией (например, портфолио, в т.ч. цифровое, достижений и др.).

- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Реализация рабочей программы воспитания укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно-производственной работе, руководителя отдела воспитательной работы непосредственно курирующего данное направление, педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, воспитателей, кураторов и преподавателей.

Общее руководство воспитательным процессом в ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинской колледж» осуществляет руководитель отдела воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов.

В состав воспитательной службы входят следующие специалисты:

- педагог-организатор;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- воспитатели общежития;
- кураторы учебных групп.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ППССЗ и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ППССЗ, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС СПО.

Материально-техническое обеспечение: актовый зал, спортивный зал, мультимедийный центр, читальный зал с выходом в Интернет, учебные кабинеты с мультимедийной установкой или иным оборудованием аудиовизуализации.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности колледжа представлена на сайте организации в разделе «Студентам» — <https://medcol-ptz.ru/student/82507/>.

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж»**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 33.02.01. Фармация
на период 2022–2024 гг.**

2022 г.

Календарный срок	Содержание и формы деятельности	Сроки проведения	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля ⁵
Сентябрь	«День знаний» (торжественная линейка)	1 сентября	Обучающиеся 1-3 курса нового набора	Актный зал	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР1, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6	«Профессиональный выбор»
	День солидарности в борьбе с терроризмом (акция памяти жертв в Беслане)	3 сентября	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР9,	«Правовое сознание»
	Всероссийская акция, приуроченная к Всемирному дню первой помощи «Помоги первым»	9-12 сентября	Обучающиеся 1-3 курсов	Холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР6, ЛР4, ЛР16, ЛР18, ЛР19, ЛР20, ЛР21	«Профессиональный выбор»
	Всероссийский урок по первой помощи	10 сентября	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР6, ЛР4, ЛР16, ЛР18, ЛР19, ЛР20, ЛР21	«Профессиональный выбор»

⁵ Столбец «Наименование модулей» заполняется на усмотрение образовательной организации. Каждая организация вправе разработать свой блок модулей и включить в программу воспитания.

	Всероссийская акция по популяризации донорства костного мозга	16-18 сентября	Обучающиеся 1-3 курсов	Холл колледжа	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР6, ЛР4, ЛР16, ЛР18, ЛР19, ЛР20, ЛР21	«Профессиональный выбор»
	Неделя безопасности (пожарная, дорожная, антитеррористическая, сетевая и т.д.)	В течение сентября	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР 9, ЛР10,	«Правовое сознание»
	Мониторинг (внеурочной деятельность групп нового набора)	Первая неделя сентября	Обучающиеся 1-2 курса нового набора	Учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
	Составление социального паспорта колледжа	Первая неделя сентября	Обучающиеся 1-2 курса нового набора	Учебные аудитории	Социальный-педагог, кураторы групп	ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР 22, ЛР 24	Конкуренция и партнерство
	Всероссийская волонтерская акция #ДоброВСело	21 августа-10 сентября (даты согласуются с ЦРБ)	Студенческий актив	ФАПы Сортавальского района	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18,	«Профессиональный выбор»

						ЛР 20, ЛР 21	
Формирование состава студенческого совета	Вторая неделя сентября	Студенческий актив	Актовый зал, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР 22, ЛР 24, ЛР		«Студенческое самоуправление»
Формирование состава старостата общежития	Вторая неделя сентября	Студенческий актив общежития	Общежитие колледжа	Воспитатели общежития	ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР 22, ЛР 24, ЛР		«Студенческое самоуправление»
Марафон «адаптация»: творческий этап «ФотоКвест»	В течение сентября	Обучающиеся 1-2 курса нового набора	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21 ЛР24, ЛР36		«Профессиональный выбор»
Марафон «адаптация»: спортивный этап «Спортивный муравейник»		Обучающиеся 1-2 курса нового набора	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21		«Профессиональный выбор»

	Марафон «адаптация»: интеллектуальный этап «Медицинский колледж. Мозгобойня»		Обучающиеся 1-2 курса нового набора	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Студенческое самоуправление»
	Заключение соглашений о сотрудничестве с образовательные, некоммерческие организации о реализации рабочей программы воспитания	В течение сентября	ОО, НКО	Каб.119	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 6	«Конкуренция и партнерство»
	Подготовка документации ЕМ СПТ, выбор ответственных за проведение, составление графика проведения	В течение сентября	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные аудитории	Педагог-психолог, кураторы групп	ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР 22, ЛР 24	«Конкуренция и партнерство»
	Всероссийская акции, приуроченная к Всемирному дню сердца «Оберегая сердца»	29 сентября-2 октября	Студенческий актив	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
	День пожилого человека	1 октября	Студенческий актив	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16,	«Профессиональный выбор»

					студентов, кураторы групп	ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	
	Всероссийская акция, приуроченная к «Всемирному дню психического здоровья»	4-10 октября	Студенческий актив	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально- психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
	День Учителя	5 октября	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально- психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР4, ЛР13, ЛР17, ЛР20, ЛР 24	«Ключевые дела ПОО»
	Спортивно-туристический слет	Первая неделя октября	Студенческий актив	Спортивный зал, место слета	Отдел воспитательной работы и социально- психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР4, ЛР13, ЛР17, ЛР20, ЛР 24	«Ключевые дела ПОО»
	«Праздник белого халата» (посвящение в студенты ГАПОУ РК ПБМК)	8 октября	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально- психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18,	«Профессиональный выбор»

						ЛР 20, ЛР 21	
	Проведение ЕМ СПТ	Первая- вторая неделя октября	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально- психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР 22, ЛР 24	«Конкуренция и партнерство»
Ноябрь	День народного единства	4 ноября	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально- психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9,	«Правовое сознание»
	Международный день толерантности	16 ноября	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально- психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
	Всемирный День матери	26 ноября	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально- психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»

	Мониторинг адаптации групп нового набора	Последняя неделя ноября	Обучающиеся 1-2 курса нового набора	Учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Конкуренция и партнерство»
Декабрь	Всероссийская акция #СТОПВИЧСПИД	29 ноября - 2 декабря	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
	День волонтера	5 декабря	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
	Новогодний концерт	Конец декабря	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР4, ЛР13, ЛР17, ЛР20, ЛР 24	«Ключевые дела ПОО»

	Неделя безопасности (пожарная, дорожная, антитеррористическая, сетевая и т.д.)	В течение декабря	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР9,	«Правовое сознание»
Январь	День студента «Студент года»	25 января	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР15, ЛР16, ЛР18, ЛР20, ЛР21	«Профессиональный выбор»
Февраль	День Защитника Отечества	24 февраля	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР4, ЛР13, ЛР17, ЛР20, ЛР24	«Ключевые дела ПОО»
Март	Организация работы по подготовке к самообследованию отдела	Март	Педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор	Каб.119	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР4, ЛР13, ЛР17, ЛР20, ЛР24	«Ключевые дела ПОО»
	Международный женский день 8 Марта	9 марта	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-	ЛР4, ЛР13, ЛР17,	«Ключевые дела ПОО»

					психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР20, ЛР 24	
Апрель	Организация и проведение V Регионального чемпионата профмастерства «Абилимпикс» для лиц с ОВЗ	Апрель	Студенческий актив	Учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, преподаватели колледжа, руководители МЦК	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
Май	Вахта памяти «Чтобы вечный огонь не погас....»	9 мая	Студенческий актив	Мемориал Вечный Огонь Солдатам ВОВ	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9,	«Правовое сознание»
	Празднование 77-летия Победы в Великой Отечественной Войне	10 мая	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9,	«Правовое сознание»
	День медицинской сестры	12 мая	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16,	«Профессиональный выбор»

					студентов, кураторы групп	ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	
	Неделя безопасности (пожарная, дорожная, антитеррористическая и т.д.)	В течение мая	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9,	«Правовое сознание»
Июнь	Празднование 103-летия Республики Карелия	8 июня	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР4, ЛР13, ЛР17, ЛР20, ЛР 24	«Ключевые дела ПОО»
	День России	15 июня	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9,	«Правовое сознание»
	День медицинского работника	20 июня	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»

	Торжественное вручение дипломов	27 июня	Обучающиеся 3 курсов выпускных групп	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально- психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
Повторяющиеся мероприятия	Профессиональная ориентация	Ноябрь (ярмарки вакансий), март- апрель, июнь	Студенческий актив	Актовый зал, холл колледжа, места проведения мероприятий	Отдел воспитательной работы и социально- психологической поддержки студентов	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
	Старостат	Не реже 1 раза в месяц	Студенческий актив	Актовый зал, каб. 119	Отдел воспитательной работы и социально- психологической поддержки студентов	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Студенческое самоуправление»
	Заседания студенческого совета	Не реже 1 раза в месяц	Студенческий актив	Актовый зал, каб. 119	Отдел воспитательной работы и социально- психологической поддержки студентов	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Студенческое самоуправление»

	Совет кураторов	Не реже 1 раза в месяц	Кураторы групп	Актовый зал, каб. 119	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР 1-ЛР 24	«Кураторство и поддержка»
	Информационное сопровождение мероприятий	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор	Каб. 119	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР13, ЛР8, ЛР17, ЛР 24	«Цифровая среда»
	Индивидуальные консультации для обучающихся (педагог-психолог)	Не реже 1 раза в неделю	Обучающиеся 1-3 курсов	Каб. 119	Педагог-психолог	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9,	«Правовое сознание»
	Индивидуальные консультации для обучающихся (социальный-педагог)	Не реже 1 раза в неделю	Обучающиеся 1-3 курсов	Каб. 119	Социальный педагог	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9,	«Правовое сознание»
	Индивидуальные консультации для кураторов (педагог-психолог)	Не реже 1 раза в неделю	Кураторы групп	Каб. 119	Педагог-психолог	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9,	«Правовое сознание»
	Индивидуальные консультации для кураторов (социальный-педагог)	Не реже 1 раза в неделю	Кураторы групп	Каб. 119	Социальный педагог	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9,	«Правовое сознание»
	Разработка и актуализация внутренних локальных актов,	В течение года	Педагог-психолог,	Каб.119	Отдел воспитательной	ЛР1, ЛР2,	«Правовое сознание»

	регламентирующей деятельность отдела		социальный педагог, педагог-организатор		работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР3, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9,	
	Организация, проведение и участие региональных этапов конкурсов, олимпиад	В течение года	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, преподаватели колледжа, руководители МЦК	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
	Марафон ценностей здорового образа жизни «Заряжайся на здоровье»	В течение года	Обучающиеся 1-3 курсов	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
	Дни единых действий школьных отрядов волонтеров-медиков	В течение года	Студенческий актив	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
	Реализация Всероссийского проекта по улучшению	В течение года	Студенческий актив	Районные фельдшерско-	Отдел воспитательной	ЛР2, ЛР4,	«Профессиональный выбор»

	условий функционирования фельдшерско-акушерских пунктов #ДоброВСело			акушерские пункты	работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	
	Реализация проекта «Следуй за мной!#ЯОтветственныйДонор»	В течение года	Студенческий актив	Актовый зал, холл колледжа, учебные аудитории	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов, кураторы групп	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
	Реализация специального проекта «Школа волонтера-медика»	В течение года	Студенческий актив	Школы г.Петрозаводска	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»
	Организация профориентации школьников в медицину через медицинское добровольчество	В течение года	Студенческий актив	Школы г.Петрозаводска	Отдел воспитательной работы и социально-психологической поддержки студентов	ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21	«Профессиональный выбор»

Приложение 7

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РК
«Петрозаводский базовый
медицинский колледж»
_____ Е. И. Аксентьева
« ____ » _____ 20__ г.

Лист регистрации изменений и дополнений в ППСЗ по специальности 33.02.01 Фармация на 2022–2024 учебный год

№ п/п	Содержание дополнений / изменений (порядок освоения УД, ПМ; изменение объёма времени, содержание дидактических единиц, содержание заданий для самостоятельной, практической работы, изменение вариативной части учебного плана и т. д.)	В какой документ (учебный план, программы и т. д.), новая редакция / корректировка	Основание для внесения дополнения / изменения

Разработан
заместителем директора
по учебно-производственной работе _____ / _____
(подпись)

Рассмотрено и рекомендовано Педагогическим советом:
Протокол №- ____ от « ____ » _____ г.

Председатель Педагогического совета _____ / _____
(подпись)