

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического совета



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БОТАНИКА

Специальность дисциплины:
33.02.01 Фармация

Индекс дисциплины:
ОП.05

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 «Ботаника» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 «Фармация», утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 № 449 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация".

Организация-разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж»

Разработчик. Антонова Ирина Владимировна - преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .. | 8 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины __ОП.07 « Фармация», является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33 02.01 «Фармация». (базовый/ уровень подготовки, очная форма обучения).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл дисциплин

1.3. Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- составлять морфологическое описание растений по гербариям;
- находить и определять растения, в том числе лекарственные, в различных фитоценозах.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- морфологию, анатомию растительных тканей и систематику растений;
- латинские названия семейств изучаемых растений и их представителей;
- охрану растительного мира и основы рационального использования растений.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 07. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 08. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;

ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала;

ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося — 48 часа,
в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося — 48 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| в том числе: | |
| лекции | 24 |
| практика | 24 |
| Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет. | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Разделы | Темы. Содержание учебного материала | Объем часов | Уровни усвоения |
|-------------------------------|--|-------------|-----------------|
| Раздел 1. Морфология растений | Тема 1.1. Введение. | | |
| | 1. Предмет и задачи ботаники. Значение ботаники в образовании фармацевтов. Охрана растительного мира и основа рационального использования растений | 2 | 1 |
| | Тема 1.2. Строение растительной клетки | 4 | |
| | 1 Строение растительной клетки . Цитоплазма. Пластиды. Клеточная оболочка. Вакуоли с клеточным соком. Клеточные включения | 2 | 1 |
| | Практические занятия. | 2 | 2 |
| | 1. Строение растительной клетки. Отличительные признаки | | |

| | | | |
|---|--|-----------|-------------|
| | | | |
| Тема 1.3. Растительные ткани | | 6 | |
| | 1. Общие понятия о тканях. Классификация. Характеристика покровных. Функции. Особенности строения. Локализация. | 2 | 1 |
| | 2.. Характеристика покровных. Проводящих, механических, выделительных тканей. Функции. Особенности строения. Локализация | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | |
| | 1. Изучение растительных тканей. Сравнительная характеристика. Тканей. | 2 | 2 |
| Тема 1.4. Вегетативные органы растений, их функции и морфология. | | 12 | |
| | 1. Общее понятие о вегетативных органах. Морфология корня. Классификация корней и корневых систем. Метаморфозы корней | 2 | 1 |
| | 2. Морфология стебля и побега. Типы стеблей и побегов. Типы листорасположения. Метаморфозы побегов | 2 | 1 |
| | 3. Морфология листа. Формы листовых пластинок. Край листа, жилкование. Типы расчлененности листовых пластинок. Листья простые и сложные | 2 | 1 |
| | Практические занятия | 6 | |
| | 1. Корень. Морфология. Типы корней и корневых систем. Метаморфозы корней | 2 | 2, 3 |
| | 2. Побег. Стебель. Морфология. Типы стеблей по поперечному сечению и положению в пространстве. метаморфозы побегов | 2 | 2,3 |
| | 3. Лист. Морфология простых и сложных листьев. Изучение формы, края, типы жилкования, типы расчлененности листовой пластинки. Морфологическое описание листьев по гербарным материалам | 2 | 2.3 |
| Тема 1.5. Генеративные органы растений, их функции и морфология. | | 8 | |
| | 1. Понятие о генеративных органах. Строение цветка. Соцветие, строение, классификация | 2 | 1 |
| | 2. Строение плодов и семян. Классификация плодов. Типы сухих и | 2 | 1 |

| | | | |
|---|--|--------------------------|------------------------------|
| | сочных плодов. | | |
| | Практические занятия. | 4 | |
| | 1.Цветок. Изучение строение цветка . Соцветие. Изучение типов соцветий по гербарным образцам | 2 | 2 |
| | 2 Плод. Классификация Изучение типов сухих и сочных плодов | 2 | 2 |
| Раздел 2. Систематика растений | | | |
| | | | |
| Тема 2.1. Понятие о систематике. Основные признаки семейств. | | 14 | |
| | 1. Основные положения о систематике. Основные систематические единицы. Класс, семейство, род, вид. Отделы растений | 2 | 1 |
| | 2. Отдел покрытосеменные (краткая характеристика). Основные признаки Двудольных семейств, розоцветные, бобовые, сельдерейные, лютиковые, капустные, маковые, гречишные | 2 | 1 |
| | 3. Отдел покрытосеменные (краткая характеристика). Основные признаки Однодольные | 2 | 1 |
| | Практические занятия 1 Сравнительная характеристика отделов растений. Основные признаки. 2. Изучение основных признаков семейств класса Двудольных и Однодольных. Характеристика, значение | 2 2 | 2,3 |
| | 3. Изучение основных признаков семейств класса Двудольных и Однодольных. Характеристика, значение 4-5.Дифференцированный зачет по курсу « Ботаника» | 2 4 | 2,3 2.3 |
| | | 48 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета 205 Кабинет гигиены, экологии и генетики с основами медицинской генетики.

Оборудование кабинета:

1. Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий.
2. Классная доска.
3. Стол для преподавателя.
4. Стул для преподавателя.
5. Столы для студентов.
6. Стулья для студентов.

Технические средства обучения:

1. Компьютер
2. Мультимедия
3. Экран

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Тематические таблицы.
2. Гербарии растений.
3. Диджитальный материал по темам.

Раздел 1. Морфология растений

Тема 1.2. Строение растительной клетки

Тема 1.3. Растительные ткани

Тема 1.4. Вегетативные органы растений, их функции и морфология.

Тема 1.5. Генеративные органы растений, их функции и морфология

Раздел 2. Систематика растений

Тема 2.1. Понятие о систематике.

Основные признаки семейств.

3.2.1. Основные источники.

Основные источники:

1. Зайчикова С.Г., Баранов Е.И. Ботаника. – М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2015. -
1. Яковлев Г.П., Челомбитко В.А. Ботаника. – СПб.: «Специальная литература», 2019.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Плотникова И.В. Практикум по физиологии растений: Учебное пособие. – М.: «Академия», 2020.
2. Дьяков Ю.Т. Ботаника. – М.: Издательство МГУ, 2019.
3. Андреева И.И., Родман Л.С. Ботаника. – М.: «Колос», 2019.

3.2.3. Интернет-ресурсы

- Электронная библиотека медицинского колледжа «Консультант студента» — <http://www.medcollegelib.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Лань» — <https://e.lanbook.com/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе и по итогам выполнения обучающимися предусмотренных настоящей программой видов учебной деятельности.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| Умения: <ul style="list-style-type: none"> • составлять морфологическое описание растений. | <ul style="list-style-type: none"> • Компьютерное тестирование • Составление сообщений • Контроль выполнения письменных заданий Умение описывать органы растений |
| <ul style="list-style-type: none"> • находить и определять растения, в том числе и лекарственные, в различных фитоценозах. | <ul style="list-style-type: none"> • Решение задач по заданным темам • Контроль выполнения практических заданий • Индивидуальный и фронтальный опрос Составление глоссария. Работа с дидактическим материалом |
| Знания: <ul style="list-style-type: none"> • морфология, анатомия растительных тканей и систематика растений, | <ul style="list-style-type: none"> • Компьютерное тестирование • Решение ботанических задач, • Контроль выполнения практических заданий • Подготовка и демонстрация презентаций по заданным темам. Работа с дидактическим материалом Составление кейс задач Терминологический диктант |
| <ul style="list-style-type: none"> • латинские названия семейств, изучаемых растений и их представителей, охрана растительного мира и основы рационального использования растений | |

В процессе изучения дисциплины формируются общие компетенции:

| Результаты обучения (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам; | правильность понимания сущности и значимости профессии; активность и энтузиазм в практической деятельности; | Наблюдение и оценка действий на занятиях и учебной практике. -Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося на занятиях |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, | обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватность оценки качества | Наблюдение и оценка действий на занятиях и практико-семинарских занятиях |

| | | |
|---|---|--|
| необходимой для выполнения профессиональной деятельности задач | выполнения профессиональных задач; | -Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности . |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | точность и быстрота оценки ситуации; - адекватность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях | Наблюдение и оценка действий на занятиях и учебной практике. -Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на занятиях и учебной практике. |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | обоснованность выбора, работы в коллективе нахождение оптимального и научность состава источников, необходимых для решения поставленных задач; - быстрота и точность поиска необходимой информации и применения современных технологий ее обработки; | Наблюдение и оценка действий на занятиях и учебной практике. -Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на занятиях и учебной практике |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; | рациональность использования информационных ресурсов в профессиональной и учебной деятельности; - корректность использования прикладного программного обеспечения. | Наблюдение и оценка действий на занятиях и у -Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на занятиях и учебной практике |
| ОК 06. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; | Рациональное использование сохранению растительного мира, использование ресурсосберегающих технологий. | Наблюдение и оценка действий на занятиях, интерпретация результатов наблюдений. |
| ОК 07. Использовать информационные технологии профессиональной деятельности | рациональность использования информационных ресурсов в профессиональной и учебной деятельности; - корректность использования прикладного программного | Наблюдение и оценка действий на занятиях и у -Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при |

| | | |
|---|--|--|
| | обеспечения. | осуществлении профессиональной деятельности на занятиях и учебной практике |
| ОК 08. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | использования информационных ресурсов для профессиональной деятельности. | оценка результатов действий на занятиях. |
| | | |

В процессе изучения дисциплины формируются профессиональные компетенции:

| Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности; | Организация рабочего места в фармацевтической организации | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. |
| ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала; | – соблюдение санитарно гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности. | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике. |
| ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента | информационная консультация потребителям. | - тестовый контроль с применением информационных технологий; - решение ситуационных задач; - наблюдение и оценка выполнения практических |