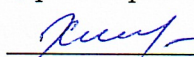


Министерство здравоохранения Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель первичной
Организации профсоюза
сотрудников ГАПОУ РК
«Петрозаводский базовый
медицинский колледж»
Общероссийского профсоюза
здравоохранения

 Д.С. Хямяляйнен

«13» февраля 2023 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ РК
«Петрозаводский базовый
медицинский колледж»



 Е.И. Аксентьева

«13» февраля 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда

Введено в действие: Дата введения «13» февраля 2023 года

г. Петрозаводск

Положение о комиссии по охране труда

1. Общие положения

Настоящее Положение о комиссии по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 224 Трудового кодекса Российской Федерации и на основании Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 650н с целью организации совместных действий в Государственном Автономном Профессиональном Образовательном Учреждении Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж» ГАПОУ РК «ПБМК» и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

1.1. Положение утверждается приказом директора ГАПОУ РК «ПБМК».

1.2. Настоящее Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда.

1.3. Комиссия по охране труда является составной частью системы управления охраной труда в ГАПОУ РК «ПБМК», а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда.

1.4. Численность членов комиссии определяется по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников (трудового коллектива).

1.5. Выдвижение в комиссию представителей работников, выдвигается директором. Состав комиссии утверждается приказом директора ГАПОУ РК «ПБМК».

1.6. Председателем комиссии не может быть выбран работник, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда в колледже или находится в непосредственном подчинении директора.

1.7. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы.

1.8. Директор колледжа в состав комиссии не делегируется, при этом он вправе принимать непосредственное участие в его работе.

1.9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом и планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается его председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.10. Представители работников, отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании трудового коллектива.

1.11. В своей работе комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, надзора и контроля за охраной труда, за соблюдением трудового законодательства, специалистом по охране труда.

1.12. Для выполнения возложенных задач члены комиссии должны проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя, не реже одного раза в три года.

1.13. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, законами и иными правовыми актами Республики Карелия, соглашением по охране труда и другими локальными нормативными документами ГАПОУ РК «ПБМК».

2. Задачи комитета

2.1. Разработка и согласование необходимых мероприятий и программ для соблюдения государственных нормативных требований охраны труда и безопасности, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

2.2. Организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, а также анализ существующего состояния условий и охраны труда в ГАПОУ РК «ПБМК» и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по улучшению условий и охраны труда.

2.3. Информирование работников ГАПОУ РК «ПБМК» о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средствах индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции комиссии

3.1. Рассмотрение предложений директора колледжа, его структурных подразделений по созданию здоровых и безопасных условий труда и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям обеспечения охраны труда, сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах в колледже, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.4. Подготовка и представление директору, предложений по разработке проектов локальных нормативных актов и соглашения по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

3.5 Анализ результатов специальной оценки условий труда (далее - СОУТ) на соответствие рабочих мест по условиям труда и требованиям охраны труда.

3.6. Доведение до сведения работников ГАПОУ РК «ПБМК» по результатам СОУТ на соответствие рабочих мест по условиям труда и требованиям охраны труда.

3.7. Информирование работников ГАПОУ РК «ПБМК» о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения и хранения.

3.8. Содействие в проведении предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.

3.9. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в ГАПОУ РК «ПБМК», обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля над расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.11. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.

3.12. Оказание содействия работодателю и специалисту по охране труда ГАПОУ РК «ПБМК» в организации в учреждении обучения безопасным методам и приёмам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда.

3.13. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании. Копия протокола представляется директору.

4. Права комиссии

4.1. Получать от директора и специалиста по охране труда ГАПОУ РК «ПБМК» информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения работодателя (его представителей) по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и

безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдения гарантий права работников на охрану труда.

4.3. Участвовать в работе по формированию соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.

4.4. Вносить предложения работодателю о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

5. Заключение

5.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения директором ГАПОУ РК «ПБМК».

5.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет или по мере необходимости и подлежат утверждению директором ГАПОУ РК «ПБМК».

Специалист по охране труда Дорошина Т.Е. / Дорошина Т.Е.