5

Муниципальное учреждение дополнительного образования
Центр досуга детей и молодёжи
(МУДО ЦДДМ)

СОГЛАСОВАНО
На заседании Педагогического совета
Протокол заседания
№ 01 от 31.08.2018г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУДО ЦДДМ
_____ Н.Ю. Козленкова
приказ №01-05/79 от 31.08.2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Родительского комитета
_____ Г.Ю. Безрукова
№ 01 от 31.08.2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета учащихся
_____ Я.А. Матюхина
№ 01 от 31.08.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном учреждении дополнительного образования Центр досуга детей и молодёжи

I . Общие положения

1.1. Положение устанавливает порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся в Муниципальном учреждении дополнительного образования Центр досуга детей и молодёжи (далее - Центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом МУДО ЦДДМ, утвержденным приказом комитета культуры администрации муниципального образования Узловский район от 13.12.2017 г. № 14-02/299 и настоящим Положением.

II. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год обучения.
2.2. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, остаются на повторное обучение.
2.3. Перевод обучающихся на последующий год обучения оформляется приказом директора Центра по результатам освоения дополнительной

общеобразовательной (общеразвивающей) программы, промежуточной аттестации.

2.4. В течение учебного года допускается перевод обучающегося из одного объединения в другое (в том числе разного профиля) исходя из его способностей и склонностей к выбранному виду деятельности.

2.5. Перевод осуществляется по приказу директора Центра на основании заявления родителей (законных представителей).

2.6. Перевод обучающихся в Центр из других образовательных учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы соответствующей направленности, при наличии свободных мест производится на основании заявления родителей (законных представителей), на тот же год обучения и оформляется приказом директора Центра.

2.7. Перевод обучающихся в Центр из другого учреждения дополнительного образования осуществляется в течение всего учебного года.

2.8. При переводе обучающегося из другого образовательного Учреждения дополнительного образования родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление о зачёте дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы;
- документ об обучении из образовательного Центра дополнительного образования, в котором ранее обучался учащийся.

III. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

3.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную

деятельность.
3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Центром.
3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.
3.3. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Центра, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

IV. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ

4.1. Определяющим условием восстановления в Центре является наличие вакантных мест в объединениях.
4.2. Центр предоставляет отчисленным право восстановиться при соблюдении следующих условий:
- обучающийся отчислялся не более одного раза;
- восстановление производится на тот год обучения (ступень), с которой обучающийся был отчислен.
4.3. Решение о восстановлении обучающегося оформляется приказом директора.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2018.
5.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на Педагогическом совете Центра.
5.3. Положение действительно до принятия новой редакции.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
3 (три) лист(ов)
Директор
МУДО ЦДДМ Н.Ю. Козленкова /