

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАУ СРЦОКО



А.В. Буров/

2019г.

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ОГАУ СРЦОКО**

Смоленск , 2019 г.

Содержание

1 Общие положения.....	2
2 Правовые основания обработки персональных данных.....	3
3 Принципы, цели, содержание и способы обработки персональных данных.....	4
4 Меры по надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных.....	8
5 Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.....	9
6 Права субъекта персональных данных.....	9
7 Доступ к Политике.....	10
8 Актуализация и утверждение Политики.....	10
9 Ответственность.....	11

1 Общие положения

1.1 Настоящая политика ОГАУ СРЦОКО (далее – Учреждение) в отношении организации обработки и обеспечения безопасности (далее – Политика) характеризуется следующими признаками:

1.1.1 Разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных субъектов.

1.1.2 Раскрывает способы и принципы обработки Учреждением персональных данных, права и обязанности Учреждения при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Учреждением в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.1.3 Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Учреждения при обработке и защите персональных данных.

1.2 Учреждение до начала обработки персональных осуществил уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных. Учреждение добросовестно и в соответствующий срок осуществляет актуализацию сведений, указанных в уведомлении.

2 Правовые основания обработки персональных данных

2.1 Учреждение осуществляет обработку ПДн на основании:

- ст. ст. 23, 24 Конституции Российской Федерации;
- гл.11 ст.65, гл. 15 ст. 93, гл.19 ст. 124, гл. 28 ст.183, гл. 34 ст. ст. 212-213, гл. 41 ст. 254, гл. 55 ст. 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации,
- Закон от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- Постановление Правительства РФ от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 15.01.2007 № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 09.12.2014 № 1342 «Об утверждении Правил оказания услуг телефонной связи»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- Устав;
- Заключенные договора;
- Согласия на обработку персональных данных;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности;

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3 Принципы, цели, содержание и способы обработки персональных данных

3.1 Принципы обработки персональных данных

3.1.1 Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется на основе следующих принципов:

- законности и справедливой основы;
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
- недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- недопущения обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;
- уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при невозможности устранения Учреждением допущенных нарушений персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2 Учреждение осуществляет сбор и дальнейшую обработку персональных данных в следующих целях:

- оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- предоставление услуг по предоставлению мест для краткосрочного или временного проживания;
- заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров (в т.ч. договоров займа) с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и уставными или иными документами Учреждения;
- ведения кадрового делопроизводства, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, пенсионного законодательства, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральными законами РФ;
- выполнение требований трудового законодательства, законодательства по учету труда и его оплаты;
- замещение вакантных должностей кандидатами, наиболее полно соответствующими требованиям Учреждения;

- выполнение обязанностей по выплате работникам причитающейся заработной платы, компенсаций и премий, а также по осуществлению пенсионных и налоговых отчислений;
- организации и проведения обязательных медицинских осмотров;
- обучение и повышение квалификации работников;
- сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, в целях выявления нарушений требований в сфере охраны здоровья работников и наличия медицинских противопоказаний к работе, а также в целях выполнения требований действующего законодательства по расследованию и учету несчастных случаев, происшедших с работниками и иными лицами;
- обеспечение личной безопасности работников, иных лиц, посещающих объекты недвижимости (помещения, здания территория) Учреждения, обеспечения сохранности материальных и иных ценностей, находящихся в ведении Учреждения;
- выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Учреждение функций, полномочий и обязанностей;
- ведение договорной работы;
- организация деловых встреч и публичных мероприятий;
- проведения аттестации рабочих мест по условиям труда;
- организация закупочной деятельности.

3.3 Учреждение установило следующие сроки и условия прекращения обработки персональных данных:

3.3.1 Определенная дата.

3.3.2 Достижение целей обработки персональных данных и максимальных сроков хранения – в течение 30 дней.

3.3.3 Утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных – в течение 30 дней.

3.3.4 Предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней.

3.3.5 Невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных – в течение 10 дней.

3.3.6 Отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных – в течение 30 дней.

3.3.7 Истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных.

3.4 Обработка персональных данных Учреждением включает в себя:

- сбор;
- запись;
- систематизация;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;

- использование;
- передача (предоставление, доступ);
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

3.5 Условия обработки персональных данных

3.5.1 Учреждение производит обработку персональных данных при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - общедоступные персональные данные);
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

3.6 Конфиденциальность персональных данных

3.6.1 Учреждение и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7 Общедоступные источники персональных данных

3.7.1 В целях информационного обеспечения в Учреждении могут создаваться общедоступные источники персональных данных субъектов, в том числе справочники, адресные книги и в виде поощрения Субъекта (размещение фотографии на Доске Почета) В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта могут включаться его фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, должность, номера контактных телефонов, адрес электронной

почты, фотография и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

Сведения о субъекте должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

3.7.2 Учреждением создаются общедоступные источники персональных данных. Персональные данные, сообщаемые субъектом, включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных или на основании требований действующего законодательства.

3.8 Специальные категории персональных данных

3.8.1 Учреждение не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

Учреждение осуществляет обработку специальных категорий персональных данных (о состоянии здоровья) работника, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции.

Учреждение осуществляет обработку специальных категорий персональных данных (национальность) работника с целью осуществления налоговых вычетов на ребёнка работника (при предъявлении свидетельства о рождении ребёнка) и с целью смены персональных данных работника (на основании свидетельства о заключении брака), при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, уполномоченным на совершение этих действий Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.2 Обработка Учреждением специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, допускается в случаях, если:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации о пенсиях по государственному пенсионному обеспечению, о трудовых пенсиях;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;

- обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

Обработка специальных категорий персональных данных должна быть незамедлительно прекращена, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась их обработка, если иное не установлено Федеральным законом.

3.8.3 Обработка персональных данных о судимости может осуществляться Учреждением исключительно в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами.

3.9 Биометрические персональные данные

3.9.1 Учреждение не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность)

3.10 Поручение обработки персональных данных другому лицу

3.10.1 Учреждение вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Учреждения, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных».

3.11 Трансграничная передача персональных данных

3.11.1 Учреждение не производит трансграничную (на территорию иностранного государства иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

3.12 Учреждением не принимаются решения, порождающее юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающее их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

4 Меры по надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных

4.1 Безопасность персональных данных, обрабатываемых Учреждением, обеспечивается реализацией правовых, организационных и технических мер, необходимых для обеспечения требований федерального законодательства в области защиты персональных данных.

4.2 Для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным Учреждения применяются следующие организационно-технические меры:

- назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и защиты персональных данных;
- ограничение состава лиц, имеющих доступ к персональным данным;
- ознакомление субъектов с требованиями федерального законодательства и нормативных документов Учреждения по обработке и защите персональных данных;
- организация учета, хранения и обращения носителей информации;

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе моделей угроз;
- разработка на основе модели угроз системы защиты персональных данных;
- проверка готовности и эффективности использования средств защиты информации;
- разграничение доступа пользователей к информационным ресурсам и программно-аппаратным средствам обработки информации;
- регистрация и учет действий пользователей информационных систем персональных данных;
- использование антивирусных средств и средств восстановления системы защиты персональных данных;
- применение в необходимых случаях средств межсетевого экранирования, обнаружения вторжений, анализа защищенности и средств криптографической защиты информации;
- организация охраны помещений в которых ведется обработка персональных данных с техническими средствами обработки персональных данных.

5 Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных

5.1 Права, обязанности и юридическая ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, установлены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.2 Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, и освобождение от указанных обязанностей осуществляется руководителем Учреждения из числа руководящих должностных лиц Учреждения. При назначении лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, учитываются полномочия, компетенция и личностные качества должностного лица, которые позволят ему надлежащим образом и в полном объеме реализовывать свои права и выполнять обязанности.

5.3 Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных:

5.3.1 Организует осуществление внутреннего контроля над соблюдением Учреждением и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

5.3.2 Доводит до сведения работников Учреждения положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

5.3.3 Организовывает прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществляет контроль над приемом и обработкой таких обращений и запросов.

6 Права субъекта персональных данных

6.1 Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

6.1.1 Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей

подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

Обязанность представить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в Федеральном законе №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», возлагается на Учреждение.

6.2 Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Учреждением.

6.3 Субъект персональных данных вправе требовать от Учреждения уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.4 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.5 Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Учреждению. Учреждение рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

6.6 Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Учреждения путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

6.7 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7 Доступ к Политике

7.1 Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится в месте нахождения исполнительного органа Учреждения по адресу: 214030, г. Смоленск, ул. М. Расковой, д. 11-А.

7.2 Электронная версия действующей редакции Политики общедоступна на сайте Учреждения в сети «Интернет»: www.rcokob7.ru.

8 Актуализация и утверждение Политики.

8.1 Политика утверждается и вводится в действие распорядительным документом, подписываемым директором Учреждения.

8.2 Учреждение имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата утверждения действующей редакции Политики.

8.3 Политика актуализируется и заново утверждается на регулярной основе – один раз в год с момента утверждения предыдущей редакции Политики.

8.4 Политика может актуализироваться и заново утверждаться ранее срока,

указанного в п. 8.3 Политики, по мере внесения изменений:

- в нормативные правовые акты в сфере персональных данных;
- в локальные нормативные акты и распорядительные документы Учреждения, регламентирующие организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

9 Ответственность

9.1 Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, локальными актами Учреждения и договорами, регламентирующими правоотношения Учреждения с третьими лицами.