

Согласовано
Педагогическим советом
протокол № 5
от «04» июня 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУ ДО
«ДШИ г. Дивногорска»
от «05» июня 2026 г. № 63-о
_____ Павленко Г.В.

Согласовано
с Советом родителей
(законных представителей)
протокол № 2
от «25» мая 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся МБУ ДО «ДШИ г. Дивногорска».

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБУ ДО «ДШИ г. Дивногорска» разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремёсел», утверждённого приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021 № 754, Уставом МБУ ДО «ДШИ г. Дивногорска» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является локальным актом и устанавливает форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемых в Учреждении.

1.5. Основными видами контроля знаний обучающихся в Учреждении являются текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

1.6. Текущий контроль и промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление образовательной деятельностью, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательной деятельности;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

1.7. Учреждение самостоятельно в выборе форм, периодичности и порядке текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

1.8. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются: системность, учет индивидуальных особенностей обучающегося, коллегиальность и объективность.

2. Организация текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебных четвертей, в счет аудиторного времени, предусмотренного на занятия.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня результатов обучающимися, предусмотренных дополнительной общеобразовательной программой;
- определения качества освоения обучающимися раздела (темы) учебного предмета дополнительной общеобразовательной программы;
- определения уровня знаний, умений и навыков, сформированных у обучающихся;
- контроля самостоятельной работы обучающихся по каждому учебному предмету;

- корректировки преподавателем учебно-тематического плана программы учебного предмета в зависимости от качества освоения пройденного материала;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы преподавателем с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на:

- поддержание учебной дисциплины;
- выявление отношения обучающегося к изучаемому учебному предмету;
- организацию регулярных домашних занятий;
- повышение уровня освоения текущего учебного материала;

Текущий контроль успеваемости имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные особенности обучающихся.

2.4. Текущий контроль проводится систематически в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет, и осуществляется преподавателями Учреждения в соответствии с должностными обязанностями.

2.5. Ответственность за систематичность, периодичность и объективность текущего контроля знаний обучающихся несет преподаватель по учебному предмету.

2.6. Виды текущего контроля оцениваются по пятибалльной системе, с учётом критерий оценки по каждому учебному предмету в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, утвержденными в Учреждении

3. Формы текущего контроля успеваемости

3.1. В Учреждении используются следующие формы текущего контроля:

- урок;
- устный опрос;

- письменная работа;
- проверка выполнения письменных и устных домашних заданий;
- техническое прослушивание;
- академический концерт;
- академическое прослушивание;
- сдача хоровых партий;
- контрольный урок по пройденной теме;
- контрольная работа;
- тестирование (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- контрольный просмотр, показ;
- выставка;
- театральное представление;
- выполнение (и защита) проекта, реферата;
- оценка исследовательской деятельности учащихся, презентаций по музыкальной литературе, слушанию музыки.
- другие формы, предусмотренные рабочей программой по учебному предмету.

4. Периодичность текущего контроля успеваемости.

4.1. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый урок), по окончании изучения учебного материала и в течение учебных четвертей.

4.2. Техническое прослушивание проводится два раза в год в соответствии с годовым планом образовательной деятельности и фондами оценочных средств, разработанных Учреждением.

4.3. Сдача хоровых партий проходит в процессе работы над произведением и в конце четверти.

4.4. Контрольные уроки по учебным предметам дополнительных общеобразовательных программ проходят по мере изучения учебного материала и на последних уроках учебной четверти перед промежуточной

аттестацией.

4.5. Академическое прослушивание программы (или её части) обучающихся выпускного класса проходит в конце второй, третьей и четвертой четверти учебного года.

4.6. Академический концерт проводится в соответствии с годовым планом образовательной деятельности и, разработанными Учреждением, фондами оценочных средств.

4.7. Все остальные формы текущей успеваемости, применяемые в Учреждении, проводятся по окончании изучения учебного материала в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой, разработанными фондами оценочных средств, годовым планом работы.

4.8. Преподаватель систематически проверяет и оценивает знания, умения и навыки обучающихся (не менее 3-х оценок в четверть).

4.9. На основании оценок, полученных обучающимися в течение учебной четверти, выставляется оценка за четверть, если это предусмотрено учебным предметом по дополнительной общеобразовательной программе. Четвертная оценка выставляется в общешкольной ведомости, журнале преподавателя и в личном деле обучающегося.

5. Порядок проведения текущего контроля

5.1. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим учебный предмет, с возможностью приглашения одного-двух преподавателей, реализующих дополнительную общеобразовательную программу, в зависимости от формы контроля.

5.2. Поурочный контроль успеваемости проводится преподавателем, ведущим учебный предмет, с выставлением оценки обучающемуся за выполнение конкретного задания. Оценка, полученная на уроке, ставится в дневник обучающегося и заносится в журнал успеваемости преподавателя.

5.3. Техническое прослушивание проводится в форме классного

прослушивания с приглашением на зачет одного-двух преподавателей. Требования к техническому прослушиванию определяются в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой, которые обсуждаются на методическом объединении по каждой специализации. Все участники образовательной деятельности должны быть ознакомлены с требованиями к техническому прослушиванию в начале учебного года. Дата проведения технического прослушивания размещается и утверждается в годовом плане работы Учреждения. При проведении технического прослушивания качество подготовки обучающегося оценивается в форме зачета и выставляется в ведомость технического прослушивания, дневник обучающегося, индивидуальный план.

5.4. Академический концерт и академическое прослушивание проходит в течение учебного года, согласно учебным планам по дополнительной общеобразовательной программе и годовому плану работы Учреждения, в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет, и проводится в присутствии преподавателей по данной специализации.

5.5. Защита реферата, презентации по предметам теоретических дисциплин проходит за счет аудиторного времени и оценивается по пятибалльной системе.

6. Организация промежуточной аттестации

6.1. Промежуточная аттестация определяет освоение обучающимся дополнительной общеобразовательной программы на определённом этапе обучения.

6.2. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

6.3. Промежуточная аттестация проводится с целью определения:
– качества реализации образовательного процесса;

- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

6.4. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету в каждом полугодии, начиная с первого года обучения.

6.5. Для проведения промежуточной аттестации создаются аттестационные (экзаменационные) комиссии (в количестве не менее 3 членов комиссии), состав которых утверждается приказом директора школы.

6.6. Промежуточная аттестация оценивает результаты образовательной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету.

7. Формы промежуточной аттестации

7.1. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебными планами, годовыми календарными графиками и рабочими программами по учебным предметам дополнительной общеобразовательной программы Учреждения.

7.2. Основными формами промежуточной аттестации обучающихся являются экзамен, зачет, контрольный урок.

7.3. Зачеты (дифференцированные и недифференцированные) и контрольные уроки, в рамках промежуточной аттестации, проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

7.4. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, то есть по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной аттестации, и определяют успешность освоения дополнительной общеобразовательной программы данного года обучения.

7.5. По дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводятся консультации с целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам.

Консультации проводятся рассредоточено или в счет резерва учебного времени Учреждения в объеме, установленном федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ).

7.6. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, письменных работ и устных опросов.

8. Периодичность промежуточной аттестации

8.1. Периодичность проведения промежуточной аттестации определяется дополнительной общеобразовательной программой, фондами оценочных средств, разработанных Учреждением самостоятельно.

8.2. Прохождение промежуточной аттестации по учебным предметам дополнительных общеобразовательных программ является обязательной для всех обучающихся Учреждения.

8.3. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в начале учебного года и фиксируются в годовом плане работы Учреждения.

8.4. При выборе учебного предмета для экзамена Учреждение руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

8.5. Проведение зачетов или контрольных уроков зависит от специфики учебного предмета, а также необходимости контроля качества освоения

какого-либо раздела учебного материала, учебного предмета и проводится в конце каждого полугодия.

8.6. При завершении изучения учебного предмета (полного его курса), не входящего в перечень экзаменов итоговой аттестации, аттестация обучающихся проводится в форме экзамена или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Учреждения.

8.7. При проведении промежуточной аттестации обучающихся устанавливается не более шести контрольных уроков, одного зачета и двух экзаменов в учебном году.

9. Порядок проведения промежуточной аттестации

9.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам и его содержание разрабатываются Учреждением самостоятельно.

9.2. Содержание промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств разрабатываются Учреждением самостоятельно на основании ФГТ.

9.3. Для проведения промежуточной аттестации преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств согласовываются педагогическим советом и утверждаются директором Учреждения.

9.4. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий и (или) четверти в счет аудиторного объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

9.5. Контрольный урок проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированных систем оценок).

9.6. При проведении недифференцированного зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет».

При проведении дифференцированного зачета качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

9.7. Экзамены проводятся в период промежуточной аттестации, время проведения которой устанавливается годовым календарным графиком и годовым планом Учреждения.

9.8. Расписание экзаменов составляется в начале учебного года, утверждается директором Учреждения, время проведения экзаменов составляется и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации.

9.9. На экзамен допускаются обучающиеся полностью освоившие учебный план по дополнительной общеобразовательной программе.

9.10. В один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной аттестации.

9.11. Экзаменационные материалы или репертуарные перечни составляются на основе рабочей программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню знаний, навыков и умений обучающихся.

Экзаменационные материалы или репертуарный перечень должны полностью отражать объем проверяемых знаний, практических умений и навыков.

9.12. Содержание экзаменационных материалов или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях методических объединений и согласовываются с заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной аттестации.

9.13. При проведении экзамена по предметам теоретических дисциплин на экзамене могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания.

9.14. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

9.15. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертной программы, творческий просмотр, выставка, письменная работа и устный опрос).

9.16. Учреждение создает обучающимся условия подготовки к экзамену:

9.16.1. определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера, которые могут быть использованы на экзамене.

9.16.2. разрабатывает и подготавливает:

- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, которые могут быть использованы на экзамене.
- экзаменационную ведомость.

9.17. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующей специализации, кандидатуры которых утверждаются приказом директором Учреждения, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет.

9.18. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного по учебному предмету дополнительной общеобразовательной программы;

- оценить умение обучающегося использовать знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

9.19. При проведении экзамена качество подготовки обучающихся по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), зачет.

9.20. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

9.21. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.22. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

9.23. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного календарного месяца с момента ее возникновения. Срок ликвидации академической задолженности (в пределах календарного месяца) определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом требований пункта 5 статьи 58 Закона № 273-ФЗ.

9.24. Учреждение и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.25. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз.

9.26. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия, состав комиссии утверждается приказом директором Учреждения.

Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации и ликвидацию академической задолженности не допускается.

9.27. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность отчисляются из Учреждения как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению дополнительной общеобразовательной программы только по заявлению родителей (законных представителей).