

Согласовано
Педагогическим советом
протокол № 5
от «04» июня 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУ ДО
«ДШИ г. Дивногорска»
от «05» июня 2026 г. № 63-о
_____ Павленко Г.В.

Согласовано
с Советом родителей
(законных представителей)
протокол № 2
от «25» мая 2026 г.

Правила
внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Детская Школа Искусств города Дивногорска»
(новая редакция)

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская Школа Искусств города Дивногорска» разработаны в соответствии с документами:

- Конституцией Российской Федерации (с изменениями от 01.07.2020 г.);
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями в ФЗ от 19.12.2023 N 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 N19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Санитарными правилами и нормами СанПин 1.2.4.3685-21 «Гигиенические

нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2;

– Приказом Министерства культуры РФ от 2 июня 2021 г. № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Приказами Министерства культуры РФ от 26.01.2026 №106,107,108, от 28.01.2026 № 136,137, 138 об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкальных искусств и сроку обучения по этим программам;

– Уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного

учреждения дополнительного образования «Детская Школа Искусств города Дивногорска» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская Школа Искусств города Дивногорска» (далее – Правила) определяют основы статуса обучающихся Учреждения, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают режим организации образовательной деятельности, правила поведения, поощрения обучающихся и применение к ним мер дисциплинарного взыскания в Учреждении.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности в Учреждении, обеспечению безопасности и охраны здоровья обучающихся, поддержанию дисциплины и порядка в Учреждении и на ее территории для успешной реализации целей и задач, определенных ее Уставом.

1.4. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим.

1.5. Правила размещаются на информационных стендах и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в Учреждение. Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся и их родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на педагогических работников Учреждения.

1.6. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения и обязательны для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями).

2. Права и обязанности обучающихся.

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- 1) получение дополнительного образования, в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами в области искусств, реализуемыми в Учреждении;
- 2) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 4) свободный выбор дополнительных общеобразовательных программ, предлагаемых Учреждением;
- 6) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- 7) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;
- 8) повторное прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 9) каникулы – плановые перерывы для получения образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Учреждения;
- 10) получение свидетельства об окончании Учреждения после полного успешного освоения дополнительной образовательной программы;
- 11) получение дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением;
- 12) переход с платного обучения на бесплатное обучение, с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую, перевод в

другую образовательную организацию;

13) получение зачета Учреждения в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

14) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

15) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, фестивалях, концертах и других творческих, просветительских мероприятиях;

16) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;

17) поощрение за успехи в учебной, общественной и творческой деятельности; участие в управлении Учреждения в порядке, установленном ее Уставом;

18) обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) обращение к администрации Учреждения в случае несогласия с решением или действием преподавателя по отношению к обучающемуся;

20) обращение к администрации Учреждения с предложениями, касающимися улучшения работы Учреждения, организации мероприятий;

21) прекращение обучения в Учреждении по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;

22) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными локальными актами Учреждения.

2.2. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках

образовательной программы;

2) выполнять требования устава Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в таком Учреждении и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.1) не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении дополнительных образовательных программ, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;

5) бережно относиться к имуществу Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

6) с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;

7) ликвидировать академическую задолженность в сроки, определенные Учреждением;

8) соблюдать режим организации образовательной деятельности, установленный в Учреждении;

9) соблюдать общие требования безопасности, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила, в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности для жизни и здоровья,

незамедлительно сообщать об этом любому сотруднику в Учреждении;

10) не совершать действия и поступки, влекущие за собой нарушения прав окружающих в сфере охраны здоровья граждан

2.3. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные п.2.2. настоящих Правил, устанавливаются Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Учреждения;

3. Режим организации образовательной деятельности.

3.1. Образовательная деятельность в Учреждении организуется в соответствии с учебными планами дополнительных общеобразовательных программ, годовым календарным учебным графиком, режимом занятий обучающихся, графиком работы Учреждения, расписанием учебных занятий;

3.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается директором Учреждения;

3.3. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с Санитарными правилами и нормами СанПин 1.2.4.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 с учетом материально-технических возможностей Учреждения;

3.4. Учебные занятия в Учреждении осуществляются с 08.00 до 20.00 часов;

3.5. Для всех обучающихся устанавливается шестидневная учебная неделя.

3.6. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с учебными планами дополнительных общеобразовательных программ и

расписанием. Продолжительность учебных занятий, равная одному академическому часу, определяется уставом и локальным нормативным актом Учреждения и составляет 40 минут, в первом классе при 8-летнем сроке обучения – 30 минут, в подготовительном классе 30 минут.

3.7. Перерыв между занятиями составляет 10 минут.

4. Правила поведения обучающихся.

4.1. Обучающиеся должны соблюдать следующие правила поведения:

- 1) приходить в Учреждение не позднее, чем за 10 минут до начала занятий. Опоздание на занятия недопустимо.
- 2) оказывать уважение взрослым, проявлять внимание к окружающим, здороваться с преподавателями, работниками и посетителями Учреждения;
- 3) соблюдать установленный в Учреждении пропускной режим;
- 4) соблюдать чистоту и порядок в помещениях Учреждения;
- 5) соблюдать правила общественного порядка;
- 6) находиться в Учреждении без верхней одежды и в сменной обуви, верхнюю одежду и обувь оставлять в гардеробе. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, телефон, проездные билеты и иные ценности;
- 7) соблюдать тишину в Учреждении, не входить в классы, концертные залы во время звучания музыки, отключать мобильные телефоны на время занятий и концертов;
- 8) беречь имущество и оборудование, бережно относиться к музыкальным инструментам, техническим средствам обучения, мебели, инвентарю, библиотечному фонду Учреждения;
- 8) при голосовом оповещении громкоговорящего устройства для оповещения о потенциальной опасности следовать инструкции, при сигнале тревоги, незамедлительно покинуть здание Учреждения;
- 9) при возникновении чрезвычайной ситуации запрещается возвращаться в классы за забытыми вещами, подниматься на 2 этаж;

- 10) немедленно сообщать администрации при обнаружении забытых вещей в здании и на территории Учреждения или какой-либо опасности;
- 11) при возникновении аварийной ситуации или пожара в учебной аудитории чётко выполнять указания сотрудников Учреждения и соблюдать требования техники безопасности.

4.2. Обучающимся запрещается:

- 1) пропускать без уважительных причин учебные занятия, предусмотренные учебным планом и планом внеурочной деятельности. При отсутствии на занятиях по уважительной причине, обучающийся (или его родители (законные представители)) обязан предупредить преподавателя (или завуча по учебной работе) и в первый день явки в школу представить справку (или иной документ) о причинах пропуска занятий;
- 2) входить и выходить из аудитории после начала занятий и во время их проведения без разрешения преподавателя;
- 3) пользоваться средствами мобильной связи во время занятий;
- 4) приносить, передавать и использовать во время проведения занятий, мероприятий и на территории Учреждения легковоспламеняющиеся, взрывчатые и огнеопасные вещества, пиротехнические изделия, резко пахнущие вещества, ядовитые и токсичные вещества, оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье окружающих;
- 5) приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического действия, табачные изделия, находиться в помещениях Учреждения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- 6) приносить в Учреждение животных, птиц, насекомых;
- 7) курить в Учреждении и на ее территории, в том числе электронные сигареты и вейпы;
- 8) употреблять во время занятий пищу и напитки;

- 9) бегать в вестибюле, по лестницам и коридорам, кататься на лестничных перилах и сидеть на них, сидеть на подоконниках в Учреждении;
- 10) проникать в служебные и технические помещения, на пожарные и запасные лестницы;
- 11) играть в азартные игры;
- 12) самостоятельно открывать и закрывать окна в классах, коридорах;
- 13) оставлять открытыми водопроводные краны;
- 14) в зимнее время – заходить на огороженные специальной лентой участки;
- 15) залезать на деревья на территории Учреждения;
- 16) прикасаться к электрощитам, огнетушителям, электроприборам, розеткам, и другим опасным предметам;
- 17) использовать непристойные выражения, жесты, сквернословить;
- 18) применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5. Поощрение обучающихся.

5.1. За отличные успехи в учебе, особые достижения в творческой деятельности и активное участие в концертно-просветительской и выставочной деятельности по итогам учебного года, либо по завершению освоения соответствующей дополнительной общеобразовательной программы в области искусств, к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- 1) объявление благодарности;
- 2) награждение благодарственным письмом, почетной грамотой, дипломом;
- 3) направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- 4) выдвижение на присвоение стипендий, грантов одаренным учащимся.

5.2. Процедура применения поощрений осуществляется администрацией Учреждения.

5.3. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности и доводятся до сведения обучающихся, преподавателей Учреждения и родителей (законных представителей).

6. Меры дисциплинарного взыскания

6.1. Дисциплина в Учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам Учреждения не допускается.

6.2. Контроль за соблюдением настоящих Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения осуществляется педагогическими, руководящими работниками Учреждения, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

6.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся по дополнительным общеобразовательным программам за неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

6.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного и начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

6.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

6.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение

учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

6.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

6.9. В целях установления факта неисполнения или нарушения устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов, до применения мер дисциплинарного взыскания Учреждение вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося – в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии).

Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

6.10. Отказ или не предоставление обучающимся и или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в сроки, установленные в пункте 6.12 настоящих Правил, не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в

пункте 6.9 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют Учреждению мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, Учреждением не учитывается.

6.12. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

6.13. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

6.14. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их

прав и органа опеки и попечительства.

6.15. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, незамедлительно обязано проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере культуры.

6.16. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора, либо исполняющего обязанности директора Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, либо иного должностного лица, уполномоченного директором или исполняющим обязанности директора Учреждения, на основании соответствующего приказа.

Указанный приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении.

Доведение приказа осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды Учреждения, в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося, корпоративную электронную почту обучающегося).

В случае личного ознакомления с приказом отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется актом Учреждения.

6.17. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.18. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников

образовательных отношений в Учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.19. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.20. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.21. Директор Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству представительных органов обучающихся или Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7. Защита прав обучающихся.

7.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) направлять директору Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 3) обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся;

4) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право защищать законные права и интересы ребенка.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящие Правила вступают в силу после утверждения его приказом директора Учреждения с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.2. Изменения и дополнения к настоящим Правилам принимаются в составе новой редакции Правил. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.