



Управление образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района

Дмитрия Тараканова улица, № 27 дом, Катав-Ивановск город, Челябинская область, Россия, 456110
Тел. (351-47) 2-17-28; факс (351-47) 2-02-28; e-mail: GUO_Katav_iv@rambler.ru
ОГРН 1027400756954; ИНН/КПП 7410004280/745701001

18 сентября 2021г.

Требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии (технический труд) в 2021-2022 учебном году.

Организация школьного этапа

Организатором школьного этапа является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Организатор школьного этапа должен обеспечить участие на школьном этапе любого обучающегося 5–11 классов из образовательных организаций муниципального образования, который изъявил добровольное желание в нем участвовать. Квоты на участие в школьном этапе Олимпиады не устанавливаются.

Организатор школьного этапа обеспечивает сбор сведений об участниках при их заявлении на участие в олимпиаде и обеспечивает нормативные правила их использования по согласованию с законным представителем участника.

О месте проведения и порядке участия в школьном этапе олимпиады все желающие должны быть информированы организатором школьного этапа заблаговременно.

Родитель (законный представитель) участника олимпиады, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме представляет организатору школьного этапа олимпиады письменное согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также дает письменное согласие на размещение результатов участия своего ребенка по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) организатору школьного этапа олимпиады с указанием сведений об участнике.

Местом проведения школьного этапа являются образовательные организации муниципального образования.

Первый конкурс школьного этапа - теоретический (тестирование). Уровень сложности заданий должен быть определен таким образом, чтобы участник смог затратить в общей сложности не более 45 минут.

При определении количества тестовых заданий и контрольных вопросов по каждому разделу учитывается время, отводимое на изучение данного раздела в программе, а также значение проверяемых знаний и умений для дальнейшего изучения предмета технология.

Не ставится оценка полбалла за тест, выполненный наполовину. Формулировка свободных ответов на контрольные вопросы и задания не обязательно должна точно совпадать с ответом, прилагаемым к заданию. Здесь правильность ответа должна оцениваться по общему смыслу и по ключевым словам. Вторым конкурсом является практический тур, он обязателен на всех этапах олимпиады.

Практический тур школьного этапа рекомендуется проводить для всех участников.

Уровень сложности заданий должен быть определен таким образом, чтобы на их выполнение участник школьного этапа смог затратить в общей сложности не более 90 минут.

Максимально количество баллов за практические задания – 40. При механической деревообработке за отклонение на 1 мм и при механической металлообработке за отклонение на 0,2 мм снимается 1 балл. При ручной деревообработке за ошибку более 1 мм габаритных размеров снимается 1 балл, при ручной металлообработке за ошибку

более 0,5 мм габаритных размеров снимается 1 балл. При плохом качестве выполнения соединений снимается 1 балл. Оценивается соответствие размеров по заданию и качество работы.

В целом учащиеся 10-11 классов могут получить соответственно 125 баллов, учащиеся 7-8-х-110 баллов, 9-х классов – 115 баллов, 5- 6 классов — 105 баллов.

Творческая работа оценивается экспертным методом, при этом учитываются оценочные критерии.

Максимальное число баллов за презентацию проекта – 50. На защиту учебных творческих проектов – каждый участник олимпиады представляет выполненное изделие и пояснительную записку, готовит презентацию проекта. На защиту творческого проекта предоставляется 8 - 10 минут.

В качестве аудиторий для теоретического конкурса целесообразно использовать школьные кабинеты, обстановка которых привычна участникам и настраивает их на работу. Расчет числа кабинетов определяется числом участников и посадочных мест в кабинете. Каждому участнику должен быть предоставлен отдельный стол или парта.

Около аудиторий также должны быть дежурные. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишина, чистота, свежий воздух, достаточная освещенность рабочих мест, температура 20-22 С, влажность 40-60%.

Если в теоретических заданиях предложено использовать изображение эскизов, или других видов заданий разным цветом, в комплект раздаточного материала должны входить цветные карандаши, цветная бумага и т.д.

Перед началом работы учащиеся должны быть проинструктированы о продолжительности олимпиады, о правилах поведения во время выполнения теоретического задания, о случаях удаления с олимпиады, о времени ознакомления с результатами, о порядке подачи апелляции. В случае нарушения учащимся «Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и (или) утвержденных требований представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении. В этом случае участник лишается права продолжить дальнейшие испытания. Для решения задач целесообразно каждому участнику иметь калькулятор.

Пользоваться сотовыми телефонами запрещено. Во время конкурсов, если задания предусматривают использование справочной литературы, следует подготовить эту литературу для учащихся заранее. Если в заданиях не предусмотрено обращение к справочным информационным источникам, использование любой справочной литературой запрещено, а также электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи. Участникам запрещается приносить мобильные телефоны, компьютеры и любые технические средства для фотографирования и записи звука. Если представителем у участника будут найдены любые справочные материалы или любые электронные средства для приема или передачи информации (даже в выключенном состоянии), члены оргкомитета или члены жюри составляют акт и результаты участника в данном конкурсе аннулируются.

После окончания школьного этапа до сведения каждого участника должны быть доведены результаты оценивания представленных им на проверку решений олимпиадных заданий. Эти результаты являются предварительными и знакомство с ними осуществляется в индивидуальном порядке. После объявления предварительных результатов для всех участников Олимпиады должна быть обеспечена возможность подачи апелляции и получения от жюри результатов ее рассмотрения. Перед подачей апелляции каждый участник должен иметь возможность индивидуально ознакомиться с предварительными результатами проверки своих работ, чтобы четко аргументировать причины своего несогласия с оценкой жюри. Окончательные итоги школьного этапа подводятся жюри только после рассмотрения всех апелляций.

Окончательные результаты проверки решений всех участников фиксируются в итоговых таблицах.

Окончательные итоги подводятся на последнем заседании жюри школьного этапа после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом,

фиксирующим итоговые результаты, является протокол жюри, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри, присутствовавшими на этом заседании.

Процедура апелляции.

Апелляция рассматривается в случаях несогласия участника школьного этапа Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы. Рассмотрение апелляции производится при участии самого участника олимпиады по месту проведения олимпиады (своя школа). По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Участники олимпиады могут подать апелляцию в письменной форме в случаях несогласия с выставленными баллами или нарушения процедуры проведения олимпиады. Для проведения апелляции Оргкомитет олимпиады создаёт апелляционную комиссию, в которую входят: независимый эксперт (председатель), назначенный приказом управления образования, и члены жюри (не менее двух человек).

Апелляционная комиссия олимпиады:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает решение о соответствии выставленных баллов установленным критериям оценивания работ по данному предмету олимпиады или об изменении баллов (как понижении, так и повышении);

- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения участника олимпиады.

Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями.

Апелляция не принимается по вопросам, связанным с нарушением участником олимпиады инструкций по правилам выполнения олимпиадной работы и оформления её результатов. Ссылка на плохое самочувствие не является поводом для апелляции.

При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник олимпиады, подавший заявление, и один из его родителей (законных представителей) только в качестве наблюдателя, т.е. без права участия в обсуждении. Во время рассмотрения апелляций дополнительный опрос участников олимпиады не проводится, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры олимпиады апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с оценкой жюри выполнения олимпиадного задания апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и изменении количества баллов.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения по итогам рассмотрения апелляций оформляются протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. В случае повышения (понижения) результата в базу данных участников олимпиады и протоколы о результатах олимпиады вносятся необходимые изменения.

Решение апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции является окончательным и пересмотру не подлежит.

Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы заседания апелляционной комиссии.

Начальник Управления образования



Е.С. Юрина