

ФОРМА МОНИТОРИНГА ЭФФЕКТИВНОСТИ  
РЕАЛИЗАЦИИ МЕР ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ  
В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Астрахани  
«Начальная общеобразовательная школа №19»

**1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ (ОРГАНИЗАЦИИ)(по состоянию на дату заполнения)**

Организационно-правовая форма	
Полное наименование учреждения (организации)	
Краткое наименование учреждения (организации)	
Интернет-сайт учреждения (организации)	
Фактическая численность работников учреждения (организации)	
Действующий контактный телефон ответственного лица	

**II. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ В УЧРЕЖДЕНИИ (ОРГАНИЗАЦИИ) ДЛЯ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ**  
(по состоянию на дату заполнения)

Направление	Мероприятие	Для заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
Определение в учреждении (организации) подразделений	наличие распорядительного документа об определении ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении (организации)	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/

(Должностного лица), ответственного за профилактику коррупционных правонарушений	закрепление специальных обязанностей в связи с предупреждением коррупции в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных лиц	дата закрепления обязанностей в трудовом договоре	дополнительное соглашение к трудовому договору (номер, дата)
Разработка, принятие локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции, внедрение специальных антикоррупционных процедур, закрепление стандартов антикоррупционного поведения	положение об антикоррупционной политике учреждения (организации)	дата последнего обновления инструкций	имеется (указать)/отсутствует
антикоррупционных процедур, закрепление стандартов антикоррупционного поведения	положение о системе обучения вопросам противодействия коррупции (наставлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 27.07.2021 № 230 «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в муниципальных образованиях и учреждениях муниципального образования «Город Астрахань») <a href="https://www.astragorod.ru/sites/default/files/230_ot_27.07.21.doc">https://www.astragorod.ru/sites/default/files/230_ot_27.07.21.doc</a>	дата последнего обновления	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
	кодекс этики и служебного поведения работников учреждения (организации)области	все работники ознакомлены с локальным нормативным актомпод подпись	да/нет
	порядок уведомления работодателя о конфликте интересов (пункт 5 типового формы положения о конфликте интересов)	дата последнего обновления	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/

		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись	да/нет
порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	дата последнего обновления	все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
положение об оценке коррупционных рисков бизнес-процессов	дата последнего обновления	все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
порядок организации работы телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и организаций по фактам коррупции	дата последнего обновления	все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись	Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
иные акты по указанному направлению	наименование акта, дата принятия, дата последнего обновления	все работники ознакомлены с иными локальными нормативными актами под подпись	Наименование акта (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/
			да/нет

<p>ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов (Приложение 2 к типовому положению о конфликте интересов учреждения (организации))</p>	<p>осуществляется/не осуществляется/ не предусмотрено локальным актом учреждения (организации)</p>	<p>указать дату</p>
<p>проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения (организации), наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>	<p>дата проведения оценки коррупционных рисков наличие карты коррупционных рисков и дата ее составления</p>	<p>Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/</p>
	<p>наличие перечня должностей с повышенными коррупционными рисками</p>	<p>да/нет</p>
	<p>результаты проведенной работы: перечислить меры, принятые для устранения или минимизации коррупционных рисков</p>	<p>Результаты (тезисно) /указать адресную ссылку сайта/</p>
	<p>выявленные проблемы в реализации мер по устранению или минимизации коррупционных рисков и предложения по их устранению</p>	

уведомление о трудоустройстве гражданина, ранее замещавшего должности государственной (муниципальной) службы, в течение 2 лет после его увольнения со службы с соблюдением установленных правил и сроков уведомления		<p>количество граждан, принятых на работу в учреждение (организацию), замещавших должности государственной (муниципальной) службы в течение 2 лет до дня заключения с ними трудового договора</p>	указать количество
		<p>количество уведомлений о трудоустройстве граждан, ранее замещавших должности государственной или муниципальной службы, направленных представителем нанимателя (работодателем) по последнему месту их службы</p>	указать дату трудоустройства бывшего муниципального служащего
		<p>дата трудоустройства бывшего государственного (муниципального) служащего и дата направления соответствующего сообщения представителем нанимателя (работодателем) по последнему месту его службы</p>	указать дату направления уведомления представителем нанимателя по последнему месту его службы
	результаты проведенной работы	результаты проведенной работы	Результаты (тезисно)
	введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения (организации), стандартной антикоррупционной оговорки	введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения (организации), стандартной антикоррупционной оговорки	используются/не используются
	введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения (организации)	введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения (организации)	внесено/не внесено

	<p>осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета (тезисно о порядке и результатах осуществления контроля)</p>	Результаты (тезисно)
	<p>проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>	<p>указать период</p> <p>указать количество</p>
	<p>общее количество закупок за период</p> <p>количество закупок, в отношении которых осуществлялся мониторинг для выявления личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p> <p>количество фактов личной заинтересованности при осуществлении закупочной деятельности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, выявленных в ходе мониторинга.</p> <p>Принятые меры</p>	<p>указать количество</p> <p>Наименование мероприятий</p>
	<p>иные мероприятия по указанному направлению</p>	
	<p>проведение мероприятий (изучение материалов и сведений, характеризующих служебную (трудоовую) деятельность работников) по выявлению случаев конфликта интересов либо возможности его возникновения</p>	<p>указать количество</p> <p>указать количество случаев конфликта интересов</p>

	<p>рассмотрение уведомлений работников о возникновении и (или) о возможном возникновении конфликта интересов <i>(Приложение 3 к типовый форме положения о конфликте интересов учреждения (организации))</i></p>	<p>перечислить проведенные мероприятия (формы таких мероприятий)</p> <p>результаты проведенной работы</p>	<p>Наименования мероприятий</p> <p>Например: индивидуальные беседы, консультации о предупреждении случаев конфликта интересов либо возможности его возникновения</p> <p>Результаты (тезисно)</p> <p>(например: отсутствие случаев конфликта интересов и возможности его возникновения)</p>
	<p>количество работников, в деятельности которых был выявлен конфликт интересов</p>	<p>проводится/не проводится</p> <p>количество поступивших уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>	<p>указать количество</p> <p>Результаты (тезисно) /указать адресную ссылку сайта/</p> <p>Результаты (тезисно)</p>
	<p>рассмотрение уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации, проведения проверки, направление информации в правоохранительные органы</p>	<p>проводится/не проводится</p> <p>количество поступивших уведомлений</p> <p>количество проверок, проведенных по поступившим уведомлениям</p>	<p>указать количество</p> <p>указать количество</p>

	<p>количество сведений, направленных в правоохранительные органы</p> <p>результаты проведенной работы</p>	<p>указать количество</p> <p>Результаты (тезисно)</p>
<p>организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>имеется/отсутствует</p> <p>формат взаимодействия</p> <p>количество проведенных совместных мероприятий</p> <p>результат совместной работы</p>	<p>Виды взаимодействия (тезисно)</p> <p>указать количество</p> <p>Результаты (тезисно)</p>
<p>количество работников, привлеченных к дисциплинарной ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов</p>	<p>количество случаев и результаты судебного обжалования примененных мер дисциплинарной ответственности</p>	<p>указать количество</p> <p>указать количество</p>
<p>количество сообщений о возможных коррупционных правонарушениях в учреждении (организации), поступивших по различным каналам, доля подтвердившихся сообщений и принятые меры</p>	<p>количество сообщений о возможных правонарушениях в учреждении (организации), поступивших по различным каналам, доля подтвердившихся сообщений</p>	<p>указать количество</p>
<p>количество работников, привлеченных к уголовной ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности</p> <p>предписания (постановления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции</p>	<p>количество поступивших предписаний (постановлений, решений)</p> <p>представлений, решений)</p> <p>перечень обнаруженных нарушений</p> <p>круг лиц, допустивших указанные нарушения</p>	<p>Информация (тезисно)</p>



		<p>меры, принятые по результатам рассмотрения предписания (постановления, представления, решения)</p> <p>предложения по организации работы в учреждении (организации) в целях недопущения в дальнейшем указанных нарушений</p>	
<p>Организация обучения и информирования работников учреждения (организации) по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p>	<p>проведение вводных лекций (иных подобных ознакомительных мероприятий) по вопросам профилактики и противодействия коррупции для вновь принятых работников</p>	<p>количество вновь принятых работников</p> <p>количество проведенных мероприятий</p> <p>наименование тем лекций (бесед)</p>	<p>указать количество</p> <p>указать количество</p> <p>Наименование тем лекций и дата</p>
	<p>организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>	<p>количество проведенных консультаций (бесед)</p> <p>темы консультаций, бесед</p>	<p>указать количество</p> <p>указать темы (тезисно)</p>
	<p>проведение тематических лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий для работников учреждения</p>	<p>количество проведенных обучающих мероприятий</p>	<p>указать количество</p>

	(организации)	даты, формы и темы обучающих мероприятий	указать даты, формы и темы
		количество работников, принявших участие в обучающих мероприятиях (с разбивкой по датам проведения мероприятий)	указать количество
		форма контроля и дата его проведения	указать вид и дату
		количество работников, прошедших контроль	указать количество
	наличие механизмов контроля освоения полученных знаний (тестирование, решение практических заданий и т.п.)	количество работников, не прошедших контроль	указать количество
		количество разработанных материалов	указать количество
		темы указанных материалов	указать количество
	разработка памяток, пособий и иных методических материалов в рамках реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в учреждении (организации)	количество разработанных материалов	указать количество
		темы указанных материалов	указать адресную ссылку сайта/
	иные мероприятия по указанному направлению	результаты проведенной работы	результаты (тезисно с указанием количественных и качественных показателей)
Разработка, принятие и реализация плана	наличие Плана в учреждении (организации)	План утвержден/План отсутствует	/указать адресную ссылку сайта/

<p>мероприятий по противодействию коррупции (далее - План) в учреждении (организации)</p>	<p>ознакомление с Планом работников учреждения (организации) под подпись</p>	<p>все работники ознакомлены/ не все работники ознакомлены/ работники не ознакомлены с Планом</p>	<p>/указать адресную ссылку сайта/</p>
	<p>мероприятия, предусмотренные пунктами Плана, которые были реализованы за отчетный период (в том числе мероприятия, реализуемые на постоянной основе)</p>	<p>количество указанных мероприятий</p>	<p>указать количество</p>
	<p>невыполненные мероприятия, предусмотренные пунктами Плана, срок реализации которых наступил в отчетном периоде (в том числе мероприятия, реализуемые на постоянной основе, но в отчетном периоде выполнены не были)</p>	<p>количество указанных мероприятий причины, по которым указанные мероприятия не реализованы</p>	<p>указать количество Причины (тезисно)</p>
<p>Размещение и наполнение подраздела официального сайта учреждения или организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае его отсутствия - на официальном сайте органа исполнительной государственной власти области, осуществляющего</p>	<p>наличие на официальном сайте учреждения (организации) раздела по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>имеется/отсутствует</p>	<p>указать количество</p>
	<p>количество последовательных переходов для доступа к разделу по вопросу противодействия коррупции (выбрать один вариант)</p>	<p>1 2</p>	<p>(отметить вариант, если соответствует) (отметить вариант, если соответствует)</p>

<p>функции и полномочия учредителя учреждения, координацию и регулирование деятельности организации в соответствующей отрасли), посвященного вопросам</p>	<p>размещение на официальном сайте информации о лицах, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении (организации)</p>	<p>более 2  имеется/отсутствует  дата последнего обновления информации</p>	<p>(отметить вариант, если соответствует)  /указать адресную ссылку сайта/  Распорядительный документ (номер, дата, кем утверждено) /указать адресную ссылку сайта/</p>
<p>Противодействия коррупции (далее - официальный сайт), обеспечение информационной открытости в части работы по противодействию коррупции</p>	<p>размещение структурированного по видам нормативных правовых актов списка работающих гиперссылок действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции для последовательного перехода на официальный интернет- портал правовой информации на портал www.rgavo.gov.ru (<i>Заполнение в соответствии с приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованных к должностям, замещения которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»</i>)</p>	<p>ссылки для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации www.rgavo.gov.ru рабочие и соответствующим наименованию нормативного правового акта</p>	<p>/указать адресную ссылку сайта/  /указать адресную ссылку сайта/</p>

	<p>иные акты в сфере противодействия коррупции</p>	<p>список гиперссылок всех локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции, принятых учреждением (организацией), с приложением файлов, содержащих полный текст акта и приложенный к нему (размещен/не размещен)</p>	<p>/указать адресную ссылку сайта/</p>
	<p>формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения</p>	<p>все гиперссылки локальных нормативных актов содержат полные реквизиты акта, в том числе наименование учреждения или организации, принявших акт, дату принятия, номер, название</p>	<p>да/нет /указать адресную ссылку сайта/</p>
		<p>наличие на официальном сайте всех форм заявлений, уведомлений, обращений, предусмотренных локальными нормативными актами учреждения (организации), для заполнения (обеспечено/не обеспечено)</p>	

		<p>размещение всех форм документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения в виде электронной формы с возможностью заполнения</p> <p>соответствующих полей и последующей выгрузки в файл в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF - или в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF</p>	<p>обеспечено/не обеспечено</p>
	<p>представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения на официальном сайте (наличие гиперссылки, обеспечивающей доступ к подразделу соответствующего сайта, где такие сведения размещены (в случае размещения сведений на сайте органа власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя)</p>	<p>/указать адресную ссылку сайта/</p>

	<p>организация приема электронных сообщений о фактах коррупции</p>	<p>обеспечение беспрепятственного доступа третьих лиц к сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, учредителя, размещенным на официальном сайте</p> <p>наличие на официальном сайте воткрытом доступе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения за последние годы</p> <p>предшествовавшие годы</p> <p>обеспечение организации приемаэлектронных сообщений о фактах коррупции (наличие формы направления сообщений гражданами и организациями через официальный сайт)</p> <p>количество поступивших сообщений</p> <p>основные темы</p>	<p>обеспечено/не обеспечено /указать адресную ссылку сайта/</p> <p>указать дату /указать адресную ссылку сайта/</p> <p>да/нет /указать адресную ссылку сайта/</p> <p>указать количество</p> <p>Темы (тезисно)</p> <p>Результаты (тезисно)</p>
		<p>результаты проведенной работыпо рассмотрению поступивших сообщений</p>	<p>Результаты (тезисно)</p>

	<p>функционирование «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>наличие информации о сообщениях, поступивших на телефон «горячей линии», на официальном сайте</p> <p>количество звонков, поступивших за отчетный период</p> <p>основные темы</p> <p>количество проверок, проведенных по итогам рассмотрения полученных сообщений</p> <p>количество выявленных коррупционных правонарушений</p>	<p>/указать адресную ссылку сайта/</p> <p>указать количество</p> <p>Темы (тезисно)</p> <p>указать количество</p> <p>указать количество</p>
<p>Иные направления и меры</p>	<p>результаты проведенной работы</p>		<p>Результаты (тезисно с указанием количественных и качественных показателей)</p>