

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №1»

ПРИНЯТО:
Управляющим Советом
МБОУ «Гимназия №1»
Протокол №39
От «20» мая 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Гимназия №1»
Л.В. Раевская Л.В. Раевская
Приказ №92/1 от «25» мая 2020г.

ПОРЯДОК
ПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРОЙ, ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И
СПОРТА МБОУ «ГИМНАЗИЯ №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в МБОУ «Гимназия №1» Ангарского муниципального образования (далее – **Учреждение**).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Уставом МБОУ «Гимназия №1».

1.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» для осуществления обучения и воспитания обучающихся: воспитанников дошкольного отделения и учащихся 1-11 классов.

2. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам спорта и культуры гимназии

- целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся;
- соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры учреждения условиям здоровьесбережения обучающихся;
- организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в учреждении;
- организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни;
- комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся;
- обеспеченность объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил;
- организацию физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися всех групп здоровья;
- организацию динамических пауз (динамических перемен), физкультминуток на занятиях, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности обучающихся;

3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой гимназии

3.1. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается на основе Договора со специалистом, который закреплен органом здравоохранения за общеобразовательным учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

3.2. В учреждении имеются медицинский блок, в котором располагаются кабинеты: врача, медицинской сестры, прививочный и кабинет стоматолога. Имеется санузел и помещение для ожидания с посадочными местами. В процессе функционирования блока решаются вопросы:

- оказания первой медицинской помощи обучающимся (острые заболевания, травмы);

- организации и проведения профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся.

- проведения вакцинаций против различных заболеваний (дифтерия, вирусный гепатит, грипп и т.п.);

- систематического проведения работы по обучению и воспитанию обучающихся навыкам здорового образа жизни;

- профилактических, стоматологических осмотров в течение учебного года.

3.3. В случае различных заболеваний, обучающиеся обращаются к специалисту медицинского пункта, где им оказывается первая медицинская помощь.

3.4. Проведение медосмотров, вакцинации против различных заболеваний производятся согласно графику.

4. Порядок пользования объектами культуры гимназии

4.1. К объектам культуры общеобразовательного учреждения относятся:

- Актовые залы;
- кабинет поэтики;
- музыкальные кабинеты;
- библиотечно-информационный центр;
- библиотека для учащихся 1-4 классов;
- кабинеты ДО (шахматы, юид, дюп)
- залы хореографии;
- кабинеты ИЗО и изостудия;
- кабинет оригами;
- конференц-зал;
- выставочный холл;
- зимний сад;

4.2. Объекты культуры способствуют выполнению задач по:

- воспитанию у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережному отношению к традициям, культуре и истории своего и других народов;

- приобщению детей и подростков к историческому и духовному наследию Иркутской области;

- организации культурной, методической, информационной и иной деятельности;

4.3. Расписание работы библиотеки, занятий в кружках и студиях утверждаются директором учреждения.

4.4. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, педагогов дополнительного образования, библиотекаря, заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

4.5. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, классных и общешкольных мероприятий, репетиций.

5. Порядок пользования объектами спорта гимназии

5.1. К объектам спорта относятся:

- спортивные залы и сопутствующие ему помещения (раздевалки, душевые);
- бассейны (раздевалки, душевые);
- спортивные площадки).

5.2. Объекты спорта способствуют выполнению задач по:

- реализации учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций и т.д.;
- повышению роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждению заболеваемости и сохранения их здоровья;
- организации и проведению спортивных мероприятий;
- профилактике вредных привычек и правонарушений.

5.3. Режим работы спортивных залов, бассейна, спортивной площадки и т.д. утверждается директором учреждения.

5.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на педагогов физической культуры, инструктора по физической культуре, педагогов дополнительного образования и заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

5.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения внеклассных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

6. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектами культуры и спорта гимназии

6.1. К пользователям объектами относятся: педагоги, обучающиеся, которые имеют право:

- получать постоянную информацию о предоставляемых услугах в объектах и мероприятиях, проводимых учреждением;
- пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

6.2. Пользователь объектами обязан:

- соблюдать правила поведения, поддерживать порядок и дисциплину во время мероприятия, не подвергать опасности свою жизнь и жизнь других участников мероприятия;
- приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия) в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.
- не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

7. Управление

7.1. Ответственность за состояние объектов возлагается на директора учреждения.

7.2. Общее руководство по содержанию и эксплуатации объектов, соблюдению безопасного функционирования и выполнению санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

7.3. Ответственность за реализацию основных воспитательных задач, реализуемых в объектах, возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.