

**ДУМА ЖАРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

31.10.2023 г.

пгт Жарковский

№ 70

Об утверждении Положения
об Отделе образования Администрации
Жарковского муниципального округа
Тверской области

На основании части 3 статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Жарковского муниципального округа Тверской области, решением Думы Жарковского муниципального округа от 31.10.2023 №61 «О структуре администрации Жарковского муниципального округа», Дума Жарковского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об Отделе образования Администрации Жарковского муниципального округа (приложение).

2. Уполномочить руководителя Отдела образования Администрации Жарковского района Тверской области Гренкову Оксану Петровну выступить заявителем при подаче документов, связанных с государственной регистрацией изменений в соответствующих органах.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Жарковского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы
Жарковского муниципального округа



А.М.Киселев

ПОЛОЖЕНИЕ
об Отделе образования
Администрации Жарковского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Отдел образования Администрации Жарковского муниципального округа (далее - отдел) является самостоятельным структурным подразделением Администрации Жарковского муниципального округа с правами юридического лица, обеспечивающим осуществление государственной политики в области дошкольного, начального, основного и среднего (полного) общего образования, дополнительного образования. В своей деятельности отдел подчиняется Администрации Жарковского муниципального округа, постановления и распоряжения которой являются обязательными для исполнения отделом.

1.2. Полное наименование: Отдел образования Администрации Жарковского муниципального округа.

Сокращенное наименование: Отдел образования.

1.3. Место нахождения: 172460, Российская Федерация, Тверская область, пгт Жарковский, ул. Советская, д.50.

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тверской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Тверской области и Губернатора Тверской области, приказами Министерства Просвещения Российской Федерации, приказами Министерства образования Тверской области, Уставом Жарковского муниципального округа Тверской области, муниципальными правовыми актами Жарковского муниципального округа, настоящим положением.

1.5. Отдел образования является функциональным отделом Администрации Жарковского муниципального округа в области образования.

1.6. Отдел образования является юридическим лицом, получателем и главным распорядителем бюджетных средств, имеет печать с изображением герба Жарковского муниципального округа и необходимые для осуществления своей деятельности штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учредителем и собственником имущества Отдела образования Администрации Жарковского муниципального округа является Жарковский муниципальный округ. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества осуществляет Администрация Жарковского муниципального округа.

1.8. Руководитель отдела образования в своей профессиональной деятельности подчиняется непосредственно заместителю Главы Администрации Жарковского муниципального округа, курирующему отрасль «Образование».

1.9. Отдел образования создается, ликвидируется и реорганизуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Цели, задачи и функции

2.1. Цели отдела

Целью Отдела образования является формирование и реализация муниципальной политики в сфере образования в соответствии с основными принципами государственной образовательной политики, направленной на организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, организацию предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, сохранение и развитие единого образовательного пространства на территории Жарковского муниципального округа.

2.2. Основные задачи отдела

2.2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях;

2.2.2. Организация предоставления - дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Жарковского муниципального округа;

2.2.3. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий.

2.2.4. Учёт детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального, основного общего и среднего (полного) общего образования.

2.2.5. Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в каникулярное время.

2.2.6. Осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, связанных с решением вопросов местного значения муниципального округа, в рамках своей компетенции.

2.2.7. На Отдел образования могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством РФ и Тверской области.

2.3. Функции отдела образования

2.3.1. Прогнозирование и планирование развития сети муниципальных образовательных организаций различных типов и видов для обеспечения образовательных потребностей граждан, проживающих на территории Жарковского муниципального округа.

2.3.2. Участие в пределах своей компетенции в формировании местного бюджета, привлечении дополнительных источников финансирования, планировании материально-технического обеспечения образовательных организаций.

2.3.3. Контроль деятельности образовательных организаций по исполнению бюджетной и финансовой дисциплины, осуществлению хозяйственной деятельности.

2.3.4. Обеспечение выполнения образовательными организациями законодательства Российской Федерации, государственных и муниципальных правовых актов в области образования.

2.3.5. Осуществление контроля и диагностики деятельности образовательных организаций по обеспечению выполнения государственных стандартов образования, исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» образовательными организациями Жарковского муниципального округа.

2.3.6. Участие в государственной (итоговой) аттестации учащихся общеобразовательных организаций Жарковского муниципального округа.

2.3.7. Оказание содействия в проведении аттестации педагогических работников.

2.3.8. Обеспечение защиты конституционного права граждан на получение обязательного среднего (полного) общего образования.

2.3.9. Контроль создания образовательными организациями условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся, воспитанников.

2.3.10. Контроль создания образовательными организациями условий для организации медицинского обслуживания и питания обучающихся, воспитанников.

2.3.11. Содействие объединению усилий заинтересованных ведомств с целью предупреждения безнадзорности и правонарушений.

2.3.12. Проведение анализа состояния методической работы и информационного обеспечения в системе образования Жарковского муниципального округа.

2.3.13. Обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития образования.

2.3.14. Изучение потребности, обобщение предложений образовательных организаций на учебную и учебно-методическую литературу.

2.3.15. Развитие системы поддержки и стимулирования труда педагогов.

2.3.16. Оказание педагогическим работникам организационно- методической помощи.

2.3.17. Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта, обобщение и распространение педагогического опыта для развития системы образования Жарковского муниципального округа.

2.3.18. Оказание поддержки руководителям образовательных организаций в организации опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке программ, учебных планов, пособий.

2.3.19. Проведение в образовательных организациях контрольной работы.

2.3.20. Рассмотрение и принятие мер по обращениям несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), должностных лиц, организаций и иных граждан при нарушении прав и законных интересов ребенка.

2.3.21. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения работы муниципальной системы образования.

2.3.22. Формирование базы данных:

- о детях-инвалидах;
- о детях из малообеспеченных семей;
- о детях из социально-опасных семей;
- о детях, стоящих на всех видах профилактического учета;
- о детях, оставшихся без попечения родителей, проживающих на

территории Жарковского муниципального округа.

2.3.23. Осуществление комплекса мер по подготовке образовательных организаций к работе в осенне-зимних условиях, по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороне.

2.3.24. Осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа и представления государственной статистической отчетности в сфере образования, обеспечение ее достоверности.

2.3.25. Подготовка ходатайств в установленном порядке о представлении работников образования к государственным наградам и присвоению почетных званий, награждению Почетной грамотой Министерства Просвещения Российской Федерации, Губернатора Тверской области, Министерства образования Тверской области, поощрение обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций.

2.3.26. Координация комплектования дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп общеобразовательных организаций.

2.3.27. Организация капитального ремонта зданий, объектов и образовательных организаций, контроль за своевременным освоением средств по капитальному ремонту.

2.3.28. Внесение предложений по созданию, реорганизации, и ликвидации в установленном порядке образовательных организаций, подчиненных муниципальному органу управления образованием.

2.3.29. Получение от муниципальных образовательных организаций ежегодных публичных отчетов о деятельности образовательных организаций, расходовании финансовых и материальных средств.

2.3.30. Подготовка и предъявление населению ежегодных докладов о состоянии системы образования Жарковского муниципального округа.

2.3.31. Организация информирования образовательных организаций о содержании поступающих нормативных актов, информационных писем, о проведении акций, мероприятий различных уровней и направлений.

2.3.32. Осуществление мероприятий по развитию государственно-общественного управления образованием.

2.3.33. Поддержка деятельности общественных объединений педагогов, родителей, обучающихся.

2.3.34. Поддержка талантливых и одаренных детей.

2.3.35. Мониторинг качества образования обучающихся, воспитанников образовательных организаций муниципального образования.

2.3.36. Разработка муниципальных программ развития системы образования Жарковского муниципального округа.

2.3.37. Прогнозирование потребности в педагогических кадрах, формирование муниципального заказа на профессиональное образование.

2.3.38. Прием на работу, перевод и увольнение муниципальных служащих, работников отдела, руководителей муниципальных образовательных организаций по согласованию с Главой Жарковского муниципального округа.

2.3.39. Осуществление работы по профилактике наркомании в детской и подростковой среде и незаконного потребления наркотических средств.

2.3.40. Осуществление предупреждения экстремистской деятельности.

2.3.41. Принятие мер по противодействию и профилактике терроризма, а также по минимизации и ликвидации его проявлений при реализации своих полномочий в пределах установленной компетенции.

2.3.42. Принятие мер по противодействию коррупции в образовательных организациях, Отделе образования.

2.3.43. Отдел образования осуществляет иные функции в соответствии с законодательством РФ.

III. Права отдела

3. Отделу образования для осуществления возложенных на него функций предоставлены следующие права:

- 3.1. Издавать в пределах своей компетенции распоряжения и приказы, утверждать инструкции и иные акты, обязательные для исполнения подведомственными образовательными организациями, давать разъяснения по ним.
- 3.2. Создавать, переименовывать научно-методические, творческие коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития системы образования Жарковского муниципального округа.
- 3.3. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию по вопросам, связанным с осуществлением образовательной политики.
- 3.4. Создавать экспертные и координационные советы по важнейшим проблемам и программам в сфере образования, формировать временные экспертные и рабочие группы.
- 3.5. Проводить по согласованию с муниципальными образовательными организациями контрольные работы, срезы, олимпиады, смотры, конкурсы, соревнования, конференции, семинары, организовывать выставки, проводить иные мероприятия по направлениям, входящим в компетенцию Отдела образования.
- 3.6. Осуществлять по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, инспектирование образовательных организаций, проверки в подведомственных образовательных организациях.
- 3.7. Отдел образования наряду с правами, указанными в настоящем Положении, обладает иными правами, предоставленными ему законодательством Российской Федерации.

IV. Структура отдела образования

- 4.1. Отдел образования возглавляет руководитель, который назначается на должность муниципальной службы и освобождается от должности Главой Жарковского муниципального округа.
- 4.2. Структура Отдела образования, штатное расписание и фонд оплаты труда согласовывается с Главой Жарковского муниципального округа.
- 4.3. Отдел образования работает во взаимодействии с Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия образования», которое осуществляет ведение бухгалтерского учета Отдела образования и муниципальных образовательных организаций.
- 4.4. Муниципальные служащие и работники отдела в своей профессиональной деятельности подчиняются непосредственно руководителю отдела.
- 4.5. Руководитель отдела образования:
- 4.5.1. Представляет интересы Отдела образования и сферы образования Жарковского муниципального округа в органах власти, в государственных органах, судах, учреждениях, предприятиях и организациях, действует от имени Отдела образования без доверенности.
- 4.5.2. Осуществляет руководство Отделом образования на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования задач и функций.
- 4.5.3. Глава Жарковского муниципального округа утверждает штатное расписание Отдела образования.
- 4.5.4. Назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и работников отдела образования, заключает с ними трудовые договоры.
- 4.5.5. Утверждает и распределяет должностные обязанности муниципальных служащих и работников отдела образования.
- 4.5.6. Издает в пределах своей компетенции распоряжения и приказы Отдела образования, подписывает решения совета руководителей образовательных

организаций и дает указания, подлежащие обязательному исполнению работниками Отдела образования.

4.5.7. Обеспечивает организацию исполнения и контроль за исполнением постановлений, распоряжений и указов Президента Российской Федерации, Губернатора Тверской области, Правительства Тверской области, постановлений и распоряжений Администрации Жарковского муниципального округа, решений Думы Жарковского муниципального округа.

4.5.8. Привлекает к дисциплинарной ответственности и поощряет муниципальных служащих и работников Отдела образования, руководителей образовательных учреждений Жарковского муниципального округа.

4.5.9. Устанавливает и обеспечивает выплату надбавок и доплат к должностным окладам муниципальных служащих Отдела образования в пределах фонда заработной платы.

4.5.10. Организует и проводит совещания, заседания, советы руководителей образовательных организаций, активы и другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния развития образования в муниципальном округе.

4.5.11. Контролирует финансирование образовательных организаций в пределах смет.

4.5.12. Подписывает договоры, соглашения о сотрудничестве и совместной деятельности с заинтересованными ведомствами.

4.5.13. Совершает от имени отдела банковские операции, подписывает финансовые документы, выдаёт доверенности.

4.5.14. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Жарковского муниципального округа и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию отдела.

4.5.15. Готовит проекты постановлений Администрации Жарковского муниципального округа об утверждении уставов образовательных организаций, внесении изменений и дополнений в них в порядке, установленном Администрацией Жарковского муниципального округа, а также иные проекты муниципальных правовых актов в соответствии с компетенцией.

V. Финансирование деятельности отдела

5.1. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов муниципального округа, исполняются за счет средств бюджета Жарковского муниципального округа (за исключением субвенций, предоставляемых бюджету Жарковского муниципального округа из федерального и областного бюджетов). В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, указанные обязательства могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджета Тверской области.

5.2. Расходы бюджета Жарковского муниципального округа и субвенций Тверской области осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.3. Финансирование расходов Отдела образования осуществляется за счет средств бюджета Жарковского муниципального округа.

VI. Взаимоотношения и связи

6.1. Для реализации своих полномочий отдел образования взаимодействует:

6.1.1. С должностными лицами и структурными подразделениями Администрации Жарковского муниципального округа.

6.1.2. С Министерством образования Тверской области.

6.1.3. С муниципальными и государственными предприятиями, организациями, учреждениями культуры, спорта, здравоохранения, питания, коммунальных служб, государственного пожарного и санитарно-эпидемиологического надзора, с правоохранительными органами.

6.1.4. С общественными и религиозными объединениями.

VII. Ответственность

Отдел образования и должностные лица несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение возложенных на них функций и задач в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области, муниципальными правовыми актами.