

государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение
«Жирновский нефтяной техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ № 47
о Совете по профилактике
правонарушений
28.08.2020 № 417-ср
г. Жирновск

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума



Е.В. Дорошенко

20 20 г.

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовым основанием для осуществления деятельности Совета по профилактике правонарушений (далее по тексту – СПП) служит:

Конституция РФ, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп.), "Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990), нормативные и законодательные документы Российской Федерации и Волгоградской области, Устав техникума.

1.2. СПП создаётся для ведения профилактической работы по предупреждению правонарушений студентами техникума, защите их прав и законных интересов.

1.3. Свою деятельность СПП осуществляет во взаимодействии с ТКДН и ЗП при Администрации Жирновского муниципального района, с территориальными правоохранительными органами, органами и учреждениями здравоохранения, специалистами других учреждений Жирновского муниципального района.

1.4. Деятельность СПП контролируется директором техникума.

2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СПП

2.1. Деятельность СПП основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к студентам;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечение ответственности должностных лиц и граждан за

соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. СПП - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных деяний), нарушений Правил внутреннего распорядка, и контроль за проведением профилактической работы со студентами, состоящими на

профилактическом учете.

2.3. Основными задачами деятельности СПП является:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению преступлений, правонарушений, антиобщественных действий студентами техникума;
- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, табакокурения среди обучающихся техникума, пропаганда здорового образа жизни;
- выявление, совместно с педагогами и социально - психологической службой техникума, и постановка на профилактический учёт обучающихся, склонных к противоправному поведению;
- рассмотрение поступивших материалов о противоправном поведении обучающихся;
- взаимодействие в работе с правоохранительными органами и комиссиями по делам несовершеннолетних.

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

3.1. В состав СПП входят: заместитель директора по учебной работе - председатель УВК (СПП), заведующий очным отделением, классные руководители групп, преподаватели, воспитатели общежития и социальный педагог.

Из их числа избирается секретарь УВК (СПП).

3.2. В работе СПП могут принять участие родители (законные представители) несовершеннолетних, представители правоохранительных органов, органов опеки, общественных организаций и другие представители.

3.3. Работа СПП строится на основе плана, который утверждается директором (зам. директором по УР).

3.4. Заседания СПП проводятся 1 раз в два месяца, в случае необходимости могут проводиться и внеплановые заседания.

3.5. Организационно - распорядительным документом СПП являются постановления, которые принимаются простым большинством голосов его членов.

3.6. На заседаниях ведётся протокол, нумерация которых обновляется с начала учебного года и подписывается председательствующим и секретарём СПП.

4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

4.1. Рассмотрение представлений (служебных записок) классных руководителей групп, преподавателей, социального педагога, воспитателей общежития и правоохранительных органов о постановке обучающихся на внутритехникумовский учёт.

4.2. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с

нарушением Устава, Правил внутреннего распорядка в техникуме для обучающихся, локальных актов.

4.3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся.

4.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике правонарушений среди обучающихся, охране их прав.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СПП

5.1. Члены СПП имеют право:

- вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса техникума;
- принимать решение о постановке на внутритехникумный учёт обучающихся нарушающих Устав и Правила внутреннего распорядка техникума для обучающихся, совершивших противоправные деяния;
- получать объяснения от нарушителей, преподавателей, родителей по вопросам допущенного правонарушения;
- применять меры воздействия за противоправные проступки:
 - сообщение родителям (лицам их заменяющих);
 - постановка на внутритехникумный учёт;
 - ходатайство перед администрацией о применении дисциплинарного взыскания в соответствии с правилами внутреннего распорядка для обучающихся и законодательством РФ;
- принимать решения о снятии с внутритехникумного учёта;
- приглашать на заседание родителей (лиц их заменяющих) обучающихся;
- посещать неблагополучные семьи с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав обучающихся, при необходимости направлять информацию о неблагополучных семьях в правоохранительные органы, в органы опеки и попечительства;
- привлекать к совместной работе специалистов (наркологов, психологов и др.);
- инициировать и принимать участие в проведении рейдов, месячников правового воспитания.

5.2. Члены СПП обязаны:

- выявлять и вести учёт обучающихся «группы риска»;
- организовывать и проводить мероприятия воспитательного характера, направленные на предупреждение правонарушений обучающихся;
- осуществлять консультативно - информационную деятельность для педагогических работников, родителей (лиц их заменяющих) обучающихся по вопросам воспитания и обучения;
- контролировать исполнение принимаемых решений;
- выступать с отчётами работы комиссии на Педагогических

советах.

5.3. СПП несёт ответственность за правильность оформления документов и законность принимаемых решений.

ДОКУМЕНТАЦИЯ СПП

- Приказ о создании СПП;
- Протоколы заседаний СПП;
- Списки обучающихся «группы риска» и состоящих на учете в ТКДН и ЗП, ИПДН ОВД;
- Списки обучающихся из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей;
- Документы по рассматриваемым вопросам (заключения по служебным проверкам, объяснения и др.)

Рассмотрено на Совете учебного заведения

Протокол от «____» _____ 20__ г. № _____