

государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
«Жирновский нефтяной техникум»



Утверждаю:

Директор ГБПОУ «ЖНТ»

Е.В.Дорошенко

«18» августа 2018

ПОЛОЖЕНИЕ *№ 83*
**о порядке реализации права
обучающихся на обучение
по индивидуальному плану
ГБПОУ «ЖНТ»**

«18» 18 20 18 № 417-ср.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным Законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; методическими рекомендациями об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам СПО, направленными Минобрнауки России (письмо от 20.07.2015 г. № 06-846).

1.2. Положение регламентирует порядок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы и направлено на упорядочение организации образовательного процесса обучающихся, по тем или иным причинам не имеющих возможности следовать общему графику учебного процесса.

1.3. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации учебного процесса для предоставления обучающимся дополнительных возможностей по обеспечению индивидуального образовательного режима и подразумевает частичное самостоятельное изучение студентом дисциплин, предусмотренных учебным планом по специальности/профессии рабочего, служащего.

1.4. Индивидуальный учебный план может предоставляться обучающимся очной и заочной формы обучения.

1.5. Государственную итоговую аттестацию обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

1.6. Индивидуальный учебный план составляется с учетом возможностей и потребностей обучающегося.

2. Порядок предоставления и реализации права обучения

обучающихся по индивидуальному учебному плану

2.1. Право на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется на следующих основаниях:

2.1.1. Обучающимся, имеющим детей до 3-х лет;

2.1.2. Обучающимся, осуществляющим уход за больными и нуждающимися в опеке членами семьи;

2.1.3. В исключительных случаях при возникновении академической задолженности, возникшей по уважительной причине (болезнь, командировка), не позволяющей обучающемуся обучаться по установленному для группы расписанию (на период одного или двух семестров);

2.1.4. В случае перевода с одной специальности/профессии на другую, с одной формы обучения на другую, из одного учебного заведения в другое; совмещения обучения в нескольких образовательных организациях; разницы в учебном плане в связи с восстановлением обучающегося в техникум;

2.1.5. Обучающимся III-IV курсов, имеющим трудоустройство по специальности/профессии, получаемой в техникуме.

2.2. Обучающийся, претендующий на обучение по индивидуальному учебному плану подает заявление на имя директора техникума с указанием основания перевода на индивидуальный план обучения по утвержденному образцу.

2.3. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на индивидуальный план обучения могут быть следующие причины:

2.3.1. Низкая успеваемость обучающегося по результатам предыдущих промежуточных аттестаций;

2.3.2. Низкие показатели текущей аттестации;

2.3.3. Задержка или отказ в предоставлении документов, подтверждающих обоснованность перевода на индивидуальный план обучения;

2.3.4. Обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных обучающимся документов.

2.4. Обучающийся, претендующий на обучение по индивидуальному учебному плану, обязан предоставить заведующему отделением документы, обосновывающие необходимость обучения по данной форме (справка с места работы, медицинская справка, справка о графике работы, справка об обучении и др.).

2.5. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора техникума на определенный период обучения (в исключительных случаях - на весь учебный год). При положительном решении обучающийся согласует условия обучения по индивидуальному учебному плану с заведующим отделением, преподавателями, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы. При этом индивидуальный учебный план оформляется заведующим отделением в зависимости от основания:

2.6. Решение о возможности обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора техникума.

2.7. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и видах практики заносятся в зачетную книжку студента.

2.8. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании техникума - в приложение к диплому об образовании.

2.9. При этом наименования и объемы аттестованных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и видов практики должны указываться в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения.

2.10. Оригинал индивидуального учебного плана находится у обучающегося, копия хранится вместе с заявлением и необходимыми справками в личном деле обучающегося.

Индивидуальный учебный план предусматривает:

- выполнение обучающимся основных контрольных точек по учебным дисциплинам в указанные сроки;
- обязательное посещение учебных занятий в соответствии с индивидуальным графиком;
- обязательное прохождение всех видов практики в установленные сроки;
- посещение консультаций преподавателей в соответствии с утвержденным графиком;
- ежемесячный отчет перед заведующим отделением о выполнении индивидуального учебного плана.

2.12. Индивидуальный учебный план обучения обучающихся должен предусматривать полное выполнение рабочего учебного плана изучаемых дисциплин в установленные графиком сроки.

2.13. Индивидуальный учебный план обучения может предусматривать досрочную сдачу зачетов и экзаменов. В противном случае обучающийся по индивидуальному учебному плану сдает зачеты и экзамены на общих основаниях и в сроки, установленные расписанием промежуточной аттестации.

3. Формирование программ подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих, служащих, реализуемых по индивидуальному учебному плану

3.1. Индивидуальный план согласуется с заведующим отделением и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе техникума.

3.2. Индивидуальный план должен предусматривать объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов программы подготовки специалистов среднего звена/ квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС.

3.3. Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов в индивидуальных учебных планах и их группирование по циклам должно быть идентичным учебным планам техникума, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося.

3.4. В качестве учебных программ дисциплин, междисциплинарных курсов, практик и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану используются учебно-программные и учебно-методические документы техникума, разработанные для реализации программ подготовки специалистов среднего звена/ квалифицированных рабочих, служащих с полным сроком обучения.

Рассмотрено на Совете учебного заведения
Протокол от «_____» _____ 20__ г.

Заявление

СОГЛАСОВАНО
Заведующий очным
отделением
« » 20 г.

Приложение Б
УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
« » 20 г.

Индивидуальный план обучения
(ФИО студента)

группы _____ специальности _____

№ п/п	Наименование учебных дисциплин, МДК, видов практики	Наименование раздела (темы) учебной дисциплины, МДК	Форма отчетности	Оценка	Сроки сдачи	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Ознакомлен

(подпись студента)

(ФИО студента)

« » 20 г.

на _____

(ФИО обучающегося)

[illegible]

Примечание: