



Утверждаю
Директор ГБПОУ
"Профессиональное училище №18"
Л.Л. Майер



Утверждаю
Директор ГБПОУ "Жирновский нефтяной техникум"
Г.В. Покрепин

ПЛАН

мероприятий по реорганизации юридического лица путем присоединения

№ п/п	Наименование мероприятия	Необходимые действия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5
	Реорганизация: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Профессиональное училище №18» (далее – Училище) путем присоединения к государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Жирновский нефтяной техникум»	1. В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации нужно в письменной форме уведомить регистрирующий орган о начале процедуры реорганизации с приложением решения о реорганизации (уведомление формы № Р12003). В случае участия в реорганизации двух и более юридических лиц такое уведомление направляется юридическим лицом, последним принявшим решение о реорганизации либо определенным решением о реорганизации (п. 1 ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей") форма должна быть заверена нотариально	до 02.12.2015 г.	Училище
		2. На основании этого уведомления регистрирующий орган в срок не более трех рабочих дней вносит в единый государственный реестр юридических лиц запись о том, что юридическое лицо (юридические лица) находится (находятся) в процессе реорганизации (п.1 ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации	до 08.12.2015 г.	Налоговый орган

		юридических лиц и индивидуальных предпринимателей")		
		3. Реорганизуемое юридическое лицо после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц помещает на сайте журнала "Вестник государственной регистрации" уведомление о своей реорганизации. В случае участия в реорганизации двух и более юридических лиц уведомление о реорганизации публикуется от имени всех участвующих в реорганизации юридических лиц юридическим лицом, последним принявшим решение о реорганизации либо определенным решением о реорганизации (п. 2 ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей") Подача документов для публикации: - бланк-заявка - 2 экз.; - сопроводительное письмо - 2 экз.; - копия решения/приказа о назначении на должность руководителя (от организации-заявителя) - 1 экз.; - копия решения о реорганизации каждого реорганизуемого юридического лица - 1 экз.; - копия свидетельства о внесении в ЕГРЮЛ записи о том, что юридическое лицо находится в процессе реорганизации или Лист записи ЕГРЮЛ о внесении записи о том, что юридическое лицо находится в процессе реорганизации - 1 экз.; - платежный документ; - доверенность (при подаче документов не руководителем образовательной организации)	до 11.12.2015 г. до 15.01.2016 г.	Училище

		(Приказ ФНС России от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ "Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации") Содержание сообщения: - полное наименование участвующего в реорганизации юридического лица; - основной государственный регистрационный номер (ОГРН) участвующего в реорганизации юридического лица; - идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет (ИНН/КПП) участвующего в реорганизации юридического лица; - адрес (место нахождения) участвующего в реорганизации юридического лица; - сведения о принятом решении о реорганизации: орган, принявший решение о реорганизации; дата и номер принятого решения; - полное наименование и адрес (место нахождения) юридического лица, создаваемого (продолжающего деятельность) в результате реорганизации юридического лица; - порядок и условия заявления требований кредиторов		
		4. В течение трех рабочих дней представить в органы контроля за уплатой страховых взносов и территориальные органы пенсионного фонда Российской Федерации уведомление о реорганизации	до 02.12.2015	Техникум Училище
		5. Реорганизуемое юридическое лицо в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию	до 04.12.2015 г.	Училище

		юридических лиц, в письменной форме уведомляет известных ему кредиторов о начале реорганизации.		
		6. Размещение на официальных сайтах реорганизуемых образовательных организаций информацию о реорганизации	до 02.12.2015 г.	Техникум Училище
		7. Формирование совместной инвентаризационной комиссии и утверждение её состава (издание приказа об инвентаризации) и формирование комиссии по приему-передаче имущества, финансовых и иных обязательств	до 18.12.2015 г	Училище
		8. Проведение сверки расчетов с кредиторами и дебиторами по состоянию на 01.01.2016 г.	до 20.01.2016 г	Училище
		9. Инвентаризация имущества, финансовых и иных обязательств (в том числе исключительных прав) и формирование документов, составленных по итогам инвентаризации	до 25.01.2016 г	Училище
		10. Подготовка архивных документов за период с 1976 г по 2014 год включительно к передаче в архив техникума в соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные система документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования, принятым	до 15.01.2016	Училище
		11. В течение двух месяцев с момента принятия решения о реорганизации образовательных организаций руководители проводят необходимые организационно-штатные мероприятия, связанные с реорганизацией, в том числе: - уведомляют работников образовательных организаций о предстоящей реорганизации, предупредив персонально под роспись и не менее чем за два месяца до начала процедуры реорганизации; - уведомляют орган первичной профсоюзной	Первый день после получения из налогового органа свидетельства о внесении изменений в ЕГРЮЛ до 09.12.2015 (первое уведомление) до 09.12.2015 (первое	Техникум Училище

	организации не менее чем за два месяца о проведении мероприятий по реорганизации образовательных организаций (ст. 53, 180 Трудового кодекса Российской Федерации)	уведомление)	
	12. После завершения организационно-штатных мероприятий, связанных с реорганизацией образовательных организаций предоставляют в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения в соответствии с подп. 1–8 п. 2 ст. 6 и п. 2 ст. 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27–ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" и в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 30.04.2008 № 56-ФЗ "О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений"	до 20.08.2016 г.	Техникум
	13. Составление бухгалтерской отчетности (приказ Минфина № 33н) по состоянию на 01.01.2016	до 29.02.2016 г.	Училище
	14. Прием-передача имущества, документов Училища, формирование и подписание актов приема-передачи имущества, финансовых и иных обязательств; составление предварительного передаточного акта	до 20.03.2016 г.	Техникум Училище
	15. Оформление и представление на утверждение в комитет образования и науки Волгоградской области предварительного передаточного акта реорганизуемых организаций, а также документов необходимых для перераспределения средств бюджета	до 28.03.2016 г.	Техникум Училище
	16. Направление письма о переводе остатков лимитов денежных средств от Училища к техникуму	Во время сдачи ликвидационного баланса июнь 2016	Училище
	17. Оформление и предоставление на утверждение в	июнь 2016 г.	Техникум

		комитет образования и науки Волгоградской области передаточного акта реорганизуемых образовательных организаций, а также документов необходимых для перераспределения средств бюджета		Училище
		18. Разработка проекта изменения в Устав (Устав в новой редакции)	до 28.03.2016 г.	Техникум
		19. Проведение работы по утверждению и согласованию изменений в Устав (Устав в новой редакции)	до 15.04.2016 г.	Техникум
		20. Подготовка проекта штатного расписания Техникума	1 этап до 25.12.2015 г. 2 этап до 01.06.2016	Техникум
		21. Утверждение штатного расписания	до 01.07.2016 г.	Техникум
		22. Представление в службу занятости информации об увольнении в связи с сокращением	до 01.04.2016 г.	Училище
		23. Уведомление работников Училища о предстоящем увольнении в связи с сокращением, предложение таким работникам вакантных должностей	до 30.03.2016 г.	Училище
		24. Получение от работников, планируемых к увольнению в связи с сокращением, заявлений о переводе их на новые должности по новому штатному расписанию	до 01.04.2016	Училище
		25. Оформление работников, внесение записей в трудовые книжки	Со дня получения свидетельства о закрытии юридического лица	Техникум
		26. Переоформление лицензии и свидетельства о государственной аккредитации	июль 2016	Техникум
		27. Направление в Управление Пенсионного фонда гарантийного письма о сдаче сведений о застрахованных лицах учреждений	июнь 2016	Техникум
		28. Закрытие счетов, уничтожение печатей и	Со дня получения	Училище

		фирменных бланков	свидетельства о закрытии юридического лица	
		29. Представление в налоговый орган заявлений по форме 16001 (Приказ ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@ "Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств")	июнь 2016	Техникум
		30. Для завершения процедуры реорганизации (после 2-х публикаций в журнале "Вестник государственной регистрации"): - заявление о внесении записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица (форма № Р16003); - учредительные документы - 2 экз.; - решение о слиянии - 1 экз.; - передаточный акт или разделительный баланс	июнь 2016	Техникум
		30. Представление в Комитет образования и науки Волгоградской области и комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области копий Листа записи ЕГРЮЛ, копий изменений в Устав (Устав в новой редакции)	июнь 2016	Техникум
		31. Перерегистрация имущества в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области	июль 2016	Техникум
		32. Направление в комитет по управлению государственным имуществом документов для внесения соответствующих изменений в Реестр объектов государственной собственности Волгоградской области	июль 2016	Техникум