

ПРИНЯТО
Педагогический совет
МБУДО ДШИ пгт Емельяново
(протокол от 30.03.2023 №1)

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУДО ДШИ

пгт Емельяново

Д.С.Кукарцева

(приказ от 30.03.2023 № 03)



СОГЛАСОВАНО
Советом школы
(протокол от 27.03.2023 №1)

**ПРАВИЛА ПРИЁМА В МБУДО «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
пгт ЕМЕЛЬЯНОВО ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ**

I. Общие положения

1.1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – образовательные программы в области искусств) разработаны в соответствии с изменениями, внесенными в Закон Российской Федерации от 29 декабря 2013 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» Федеральным законом от 16 июня 2011 г. № 145-ФЗ, Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Письмо Минкультуры России от 19 ноября 2013 г. N 191-01-39/06-ГИ), Уставом МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново.

1.2. МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново объявляет приём детей для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.3. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей всех возрастных категорий, так и для взрослых.

1.4. Прием детей и взрослых на общеразвивающие программы не требует их индивидуального отбора и осуществляется МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново самостоятельно с учетом имеющихся кадровых, материальных ресурсов.

1.5. По окончании освоения дополнительных общеразвивающих программ выпускникам выдается свидетельство, форма которого разрабатывается и утверждается МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново самостоятельно.

1.6. Дополнительные общеразвивающие программы могут реализовываться как за счет бюджета, так и за счет «заказчика» (внебюджетные средства).

1.7. Дополнительные общеразвивающие программы должны быть ориентированы на:

- развитие творческих способностей подрастающего поколения, формированию устойчивого интереса к творческой деятельности;
- формированию у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;
- воспитанию активного слушателя, зрителя, участника творческой деятельности.

1.8. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются в МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново с целью привлечения к различным видам искусств наибольшего количества детей, в том числе не имеющих необходимых творческих способностей для освоения дополнительных предпрофессиональных программ.

1.9. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново самостоятельно.

1.10. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Не допускается проведение каких-либо форм отбора поступающих.

1.11. С целью организации приема в МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново создается постоянно действующая приемная комиссия, осуществляющая свою деятельность на основании Положения о приемной комиссии.

Работу приемной комиссии, делопроизводство и личный приём совершеннолетних поступающих, родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново.

По решению приемной комиссии поступающие могут быть зачислены в школу в течение учебного года на все направления (при наличии свободных мест).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии, электронной почты.

1.12. Правом поступления в МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново на общих основаниях.

1.14. Прием граждан осуществляется на основе их свободного выбора образовательной области.

1.15. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы

с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- правила приема поступающих на дополнительные общеразвивающие программы в области искусств;
- перечень общеразвивающих программ, по которым МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о проведении приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема по общеразвивающей программе в области искусств за счет местного бюджета;
- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического лица;
- сведения о работе приемной комиссии;
- сроки приема документов для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств в соответствующем году;
- образец договора об образовании или об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сроки зачисления поступающих в образовательное учреждение.

1.15. МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново самостоятельно формирует контингент учащихся по общеразвивающим программам. Сроки проведения планового приема: с 15 апреля по 15 июня; с 26 августа по 31 сентября текущего года.

1.16. Количество мест для приема в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам, устанавливается МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново самостоятельно с учетом санитарно-гигиенических норм и материально-технических и кадровых ресурсов школы.

II. Порядок приема заявлений

2.1. Прием в МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново в целях обучения по общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетних поступающих, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

2.2. В заявлении о приеме совершеннолетним поступающим, родителями (законными представителями) несовершеннолетних поступающих указываются следующие сведения:

- наименование общеразвивающей программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;

- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

Совершеннолетние поступающие, родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих личной подписью фиксируют согласие на обработку ДШИ персональных данных, указанных в заявлении.

2.3. При приеме граждан и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом ДШИ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, учебным планом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

III. Порядок зачисления поступающих

3.1. Зачисление в ДШИ проводится при наличии:

- письменного заявления от имени одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего или совершеннолетнего поступающего на имя директора;
- копии свидетельства о рождении, паспорта;
 - копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя);
- иного документа, установленного действующим законодательством, подтверждающий полномочия законного представителя несовершеннолетнего ребенка.

3.2. Приёмная комиссия проводит заседание после окончания приёма заявлений и принимает решение о приёме учащихся на ту или иную общеразвивающую программу. Секретарём приёмной комиссии ведётся протокол, в котором формируются списки учащихся по каждой общеразвивающей программе, в соответствии с которым производится приём на обучение в МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново и издаётся соответствующий приказ директором школы.

3.3. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все собранные документы. Личные дела поступающих хранятся в течение всего срока обучения.

3.4. Прием документов и зачисление поступающих с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов осуществляется в общем порядке.

IV. Дополнительный прием

4.1. Дополнительный прием на дополнительные общеразвивающие программы для детей и взрослых при наличии свободных мест может осуществляться в течение всего учебного года.