

СОГЛАСОВАНО

Совет колледжа

Протокол № 4

«24» 08 2020 год

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБПОУ СК

«Буденновский медицинский
колледж»


О.В. Левченко



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж»

г. Буденновск 2020г.

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующая экспертная комиссия (ЭК) ГБПОУ СК

«Буденновский медицинский колледж»

создается с целью:

- повышения сохранности и эффективности использования фонда и имущества Библиотеки;
- предотвращения задолженности пользователей перед Библиотекой.

1.2. Постоянно действующая ЭК является совещательным органом при руководителе ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж».

Решения ЭК вступают в силу после их утверждения ГБПОУ СК

«Буденновский медицинский колледж»

1.3. В своей работе ЭК руководствуется пунктом 1 статьи 1064 Гражданского кодекса РФ, статьей 9 (абз. 2) Федерального закона от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

В качестве экспертов и консультантов к работе комиссии могут быть привлечены специалисты сторонних организаций.

2. Основные задачи и функции ЭК.

2.1. Организация и проведение экспертизы по определению вида компенсации ущерба.

2.2. Организация и проведение экспертизы за нанесение ущерба имуществу библиотеки.

2.3. Рассматривает предложения и в установленном порядке представляет свои решения по определению вида компенсации ущерба.

2.4. Рассматривает и выносит решение о:

- стоимости, которую пользователь обязан возместить за причинение ущерба документному фонду;
- порядке взимания и использования денежных средств;

3. Состав ЭК

3.1. Комиссия является коллегиальным органом

3.2. В состав ЭК входят:

- председатель ЭК:

директор ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж» Левченко О.В.

- зам. директора по УР Земцова Н.В.

- зав. библиотекой Рогалева Н.В.

4. Организация работы ЭК

4.1. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решение принимает председатель ЭК.

4.2. Ведение делопроизводства ЭК, хранение и использование ее документов, ответственность за их сохранность возлагаются на секретаря комиссии.

4.3. Заседания ЭК проводятся по мере необходимости

4.4. Заседания ЭК возглавляет Председатель

4.5. Решения ЭК вступают в силу после утверждения председателем

5. Ответственность

5.1. Комиссия несет ответственность за:

- ☐ реализацию возложенных на нее задач;
- ☐ соблюдение норм законодательных и нормативно-правовых документов, имеющих отношение к порядку взимания и использования денежных средств;

☐ содержание и организацию работы Комиссии