

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Детская школа искусств №9»
г.Калуги**

ПРИНЯТО

Педагогическим

советом школы

Протокол № 1

«10» 01 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУДО

«ДШИ №9» г.Калуги

М.В. Копачинская

«11» 01 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

1. Состав Совета Школы.

1.1. Совет Школы формируется в количестве 5-7 человек из числа работников Школы, избираемых на собраниях трудового коллектива.

1.2. В состав Совета школы входят:

- директор Школы;
- заместители директора;
- председатель профкома;
- 1-3 работника Школы.

1. Общие положения.

1.1. Совет Школы – выборный представительный орган, который создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.2. Совет Школы работает в тесном контакте с администрацией в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом РФ « Об Образовании»;
- указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ;
- типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей;
- Уставом Школы и настоящим положением.

2. Состав Совета Школы.

2.1. Совет Школы формируется в количестве 5-7 человек из числа работников Школы, избираемых на собрании трудового коллектива.

2.2. В состав Совета школы входят:

- директор Школы;
- заместители директора;
- председатель профкома;
- 1-3 работника Школы.

2.3. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.4. Директор входит в Совет Школы по должности и возглавляет его.

2.5. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

2.6. Заседания Совета школы проводятся в соответствии с планом работы или по мере необходимости, но не реже двух раз в год и оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета.

2.7. Решения Совета школы принимаются большинством голосов открытым голосованием при наличии не менее 2/3 его состава.

Соответствующее решение Совета Школы оформляется приказом директора.

3. Задачи Совета Школы.

Совет Школы:

- участвует в разработке Устава Школы, выносит решение по его принятию и контролирует выполнение Устава;

- вносит предложения об изменениях и дополнениях в Устав Школы;

- разрабатывает и утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, Программу развития школы, правила поведения учащихся школы, другие локальные акты в пределах своей компетенции;

- разрабатывает Положение о надбавках, премировании работников, доплат к ставкам заработной платы и должностных окладов и иных выплат стимулирующего характера в пределах финансовых средств Школы с учетом ограничений, установленных Федеральными и местными нормативами;

- заслушивает директора Школы и его заместителей о ходе выполнения плана развития Школы, результатах хозяйственно-финансовой деятельности;

- согласовывает распорядок работы Школы, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- выбирает по согласованию с Учредителем график каникул и устанавливает сроки их начала;
- разрабатывает и представляет на согласование учредителю структуру и штатное расписание школы;
- контролирует соблюдение администрацией школы порядка лицензирования образовательной деятельности, аттестации учащихся и преподавателей школы.

4. Права Совета Школы.

- 4.1. Все решения Совета Школы являются рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива Школы, родителей (законных представителей) и Учредителя, принимаются большинством голосов.
- 4.2. Совет Школы имеет следующие права:
- член Совета Школы может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит треть членов всего Совета школы;
 - предлагать директору школы план мероприятий по совершенствованию работы Школы;
 - заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета;
 - присутствовать на итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников).