

Согласовано:   
 Глава Остроленского сельского поселения  
 И.И. Федоров  
 2024г.

Утверждаю:  
 Директор МУП «Остроленская ЦКС»  
 М.В. Юскина  
 2024г.



**План**  
 по устранению замечаний, выявленных в ходе независимой оценки качества услуг культуры  
 организациями в сфере культуры  
 в 2023 году

№ п/п	Наименование организации	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество) во руководителя организации	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
<b>Нагайбакский муниципальный район</b>						
52.	Муниципальное казенное учреждение культуры «Остроленская централизованная клубная система»	Недостаточно обеспечена открытость и доступность информации об организации культуры. Не выполнены следующие условия: ч.1 п.1, 10,15-18, 20 (прил.1).  Не размещена дата создания организации культуры; Не размещено копия плана финансово - хозяйственной деятельности организации культуры, утверждённого законодательством Российской Федерации в порядке, или бюджетной сметы(информация об	На официальном сайте данна информация размещена  На официальном сайте данна информация размещена	Юскина Марна Владимировна	Устранено	январь 2024
					Устранено	январь 2024
					Устранено	январь 2024

	<p>объёме предоставляемых услуг)</p> <p>Наличие замечания, касающегося комфортности условий предоставления услуг. Отсутствует доступность питьевой воды.</p> <p>Отсутствует оборудование входных групп пандусами/подъёмными платформами</p> <p>Нет в наличии сменных кресел –колясок</p> <p>Не обеспечена помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение</p> <p>Нет возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому</p>	<p>Планируется приобретение</p> <p>Ведутся работы по разработке проектно –сметной документации.</p> <p>Ведутся работы по разработке проектно –сметной документации.</p> <p>Прошёл обучение 1 работник</p> <p>Учреждением предоставляются услуги на дому-поздравления с юбилейными датами, государственными праздниками</p>	<p>Устранено</p> <p>Не устранено</p> <p>Не устранено</p> <p>Устранено</p> <p>Не устранено</p>	<p>январь 2024</p> <p>до 2030год</p> <p>до 2035 года</p> <p>Декабрь 2023</p> <p>До 2030 год</p>
--	--	--	---	---

<p><b>Открытость и доступность информации об организации культуры</b></p> <p><b>Часть 1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами:</b></p>
1) дата создания организации культуры;
2) ее учредитель, учредители;
3) место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии);
4) режим, график работы;
5) контактные телефоны и адреса электронной почты;
6) структура и органы управления организации культуры;
7) виды предоставляемых услуг организацией культуры;
8) материально-техническое обеспечение предоставления услуг;
9) копия устава организации культуры;
10) копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг);
11) копия документа о порядке предоставления услуг за плату;
12) информация, которая размещается, публикуется по решению организации культуры, а также информация, размещение и опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации;
13) иная определяемая уполномоченным федеральным органом исполнительной власти необходимая для проведения независимой оценки качества условия оказания услуг организациями культуры информация.

**Только для официального сайта учреждения культуры, ведущего коммерческую деятельность**

14) информация об установленных организациям исполнительских искусств и музеями *цены на билеты, абонементы* и экскурсионные путевки на проводимые ими театрально-зрелищные, культурно-просветительные или зрелищно-развлекательные мероприятия, в том числе публичное представление музейных предметов и музейных коллекций (далее – зрелищные мероприятия);

15) информация о лицах, уполномоченных в соответствии с частью четвертой статьи 52.1 настоящих Основ на реализацию билетов, абонементов и экскурсионных путевок на зрелищные мероприятия, о других лицах, которым в соответствии с частью пятой статьи 52.1 настоящих Основ уполномоченными лицами переданы права и обязанности по реализации билетов, абонементов и экскурсионных путевок на зрелищные мероприятия, включая сведения о сайтах в сети «Интернет», через которые указанными лицами осуществляется реализация таких билетов, абонементов и экскурсионных путевок, а также информацию о максимальной стоимости технологически обусловленных (необходимых) и неразрывно связанных с реализацией билетов, абонементов и экскурсионных путевок услуг по бронированию, формированию в электронной форме и (или) печати на бумажном носителе билетов, абонементов или экскурсионных путевок, по информированию покупателей о проводимых зрелищных мероприятиях, об отмене, замене и (или) переносе зрелищных мероприятий и иных информационно-консультативных услуг (далее - сопутствующие услуги), оказываемых покупателям билетов, абонементов и экскурсионных путевок указанными лицами;

16) информация о формах, реквизитах и элементах оформления билетов, абонементов и экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия;

17) информация о лицах, на которые в соответствии с частью девятой статьи 52.1 настоящих Основ возложена обязанность по возмещению посетителю полной стоимости билета, о лицах, на которые в соответствии с частью пятнадцатой статьи 52.1 настоящих Основ возложена обязанность по возврату посетителю стоимости билета, абонемента или экскурсионной путевки;

18) информация о зрелищных мероприятиях, посещение которых осуществляется при предъявлении документов, удостоверяющих личность посетителя, в том числе документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина или лица без гражданства, с указанием сведений о посетителе (фамилии, имени и отчества) в билете, абонемента и экскурсионной путевке, в случае реализации организациями исполнительских искусств и музеями именных билетов, именных абонементов, именных экскурсионных путевок;

19) информация о предусматривающих особые условия приобретения билетов, абонементов, экскурсионных путевок (в том числе льготы, скидки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия специальных программ и акций, включая информацию о праве таких организаций исполнительских искусств и музеев не принимать к возврату приобретенные в рамках данных специальных программ и акций билеты, абонементы и экскурсионные путевки;

20) информация о порядке возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, в том числе именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок, на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия».

**Часть 2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг:**

1) телефона

2) электронной почты

3) электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым услугам и пр.)

4) обеспечение технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)

<p><b>Часть 1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов:</b></p>
<p>1) оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами</p>
<p>2) наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов</p>
<p>3) наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов</p>
<p>4) наличие сменных кресел-колясок</p>
<p>5) наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации</p>
<p><b>Часть 2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая:</b></p>
<p>1) дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации</p>
<p>2) дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p>
<p>3) возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p>
<p>4) наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для инвалидов по зрению</p>
<p>5) помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации)</p>
<p>6) наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому</p>