



Республика Карелия
Администрация Прионежского муниципального района
муниципальное дошкольное образовательное учреждение

МДОУ детский сад «Красная шапочка» д. Вилга
185506, Республика Карелия, Прионежский район, д. Вилга, переулок Березовый, д. 2

Телефон: 8 953 543 00 38 E-mail: 79095699333@yandex.ru

П Р И К А З

11 ноября 2020 г.

№ 93 ОД

О мерах, принимаемых в МДОУ «Красная шапочка» д. Вилга в условиях сохранения рисков распространения гриппа, острых респираторных заболеваний, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии с распоряжением Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года № 127-р (в редакции от 4 ноября 2020 года № 673-р, от 6 ноября 2020 года № 677-р), приказа Министерства образования Республики Карелия от 6 ноября 2020 года № 1034 «Об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования на территории Республики Карелия», во исполнение постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее - СП 3.1/2.4.3598-20) и от 16 октября 2020 года № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом» и в целях координации деятельности и организации образовательного процесса в общеобразовательной организации, сохранения жизни и здоровья всех участников образовательного процесса, а также профилактики распространения гриппа, острых респираторных заболеваний, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить *Никитину А.А.*, зам. зав. по АХЧ ответственным за организацию дополнительных противоэпидемических мероприятий, включающих:
уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования организации;

обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, санитарные узлы и туалетные комнаты;
ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

обеспечение регулярной уборки санузлов с внесением информации в ведомость учета времени уборки;

регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы организаций;

организацию работы работников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению. Для проведения дезинфекции должны использоваться дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

2. Назначить *Никитину А.А., старшего воспитателя* ответственным:

за контроль выполнения работниками образовательной организации санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических норм (нахождение в образовательной организации, в том числе при проведении занятий в средствах индивидуальной защиты (маски и очки (медицинские или защитные) или маски и лицевые защитные экраны);

за контроль ежедневного (утром на входе) проведения термометрии работников;

за контроль проведения термометрии посетителей.

3. Назначить *Никитину А.А., старшего воспитателя* ответственным:

за контроль реализации образовательного процесса с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;

организацию учебного процесса по специально разработанному расписанию занятий, графику прихода и ухода;

за контроль проведения учебных занятий в кабинетах, закрепленных за каждой группой;

за оказание методической помощи педагогическим работникам по организации образовательной деятельности в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20.

4. Назначить *воспитателей* ответственными:

за контроль реализации воспитательной деятельности с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;

за организацию проведения ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний;

за организацию просветительской работы среди обучающихся, родителей (законных представителей) и работников образовательной организации;

за оказание методической помощи классным руководителям по организации воспитательной деятельности в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20.

5. Назначить воспитателей ответственными:

за информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в 2020/2021 учебном году, основных содержательных и организационных изменениях реализации воспитательной деятельности, о режиме функционирования образовательной организации;

