

УТВЕРЖДЕНА
приказом директором
АУ РК «ЦСП»
от «27» февраля 2020 года № 01-20/17

**Карта коррупционных рисков
Автономное учреждение Республики Карелия «Центр спортивной подготовки»**

| № | Коррупционно-опасные полномочия | Наименование структурного подразделения | Наименование должности | Типовые ситуации (в чем заключается коррупционный риск при исполнении полномочия) | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска, сроки выполнения |
|----|--|---|---|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Подготовка локальных актов | Общий отдел Отдел спорта | Первый заместитель директора Заместитель директора по спорту Начальники отделов Юристы | Подготовка локальных актов, предоставляющих необоснованные преимущества отдельным группам лиц, в том числе спортивным Федерациям Р | Средняя | 1. Согласование проектов локальных актов с отделами учреждения; 2. Привлечение к разработке локальных актов учреждения начальников отделов и специалистов, создание совместных рабочих групп. |
| 2. | Участие учреждения в осуществлении государственной аккредитации региональной спортивной федерации по | Отдел спорта | Заместитель директора по спорту | Недобросовестная проверка проверочных мероприятий в части исполнения | Средняя | 1. Разъяснения специалистам учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о |

| | | | | | | |
|----|---|--------------|--|--|---------|---|
| | одному виду спорта на территории Республики Карелия в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти | | | спортивной федерацией всех установленных законодательством требований | | склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 3. | Присвоение спортивных разрядов спортсменам в порядке, установленном Положением о Единой всероссийской спортивной классификации совместно с Министерством спорта РК | Отдел спорта | Заместитель директора по спорту Начальник отдела спорта | Присвоение спортивных разрядов спортсменам без соблюдения требований, установленных нормативными документами Министерства спорта Российской Федерации | Средняя | Присвоение только в соответствии с нормативными документами Министерства спорта Российской Федерации |
| 4. | Размещение (при наличии полномочий на размещение государственного заказа) и заключение государственных контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд | Общий отдел | Начальник отдела специалист отдела Юрист | 1. Заключение контрактов на поставку товаров, работ и услуг по завышенным ценам в пользу поставщиков, исполнителей, подрядчиков; 2. Использование при осуществлении закупок способов, | Средняя | 1. Регулярное разъяснение специалистам учреждения положений действующего антикоррупционного законодательства, в том числе, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений и обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении |

| | | | | | | |
|----|--|------------------------------|------------------------------|--|---------|--|
| | Республики Карелия, учреждения | | | ограничивающих конкуренцию; 3. Приемка и оплата непоставленных, невыполненных или неуказанных товаров, работ или услуг, либо товаров, работ или услуг поставленных, выполненных, оказанных с ненадлежащим качеством | | специалиста к совершению коррупционного правонарушения; 2. Обоснование цены заключаемого контракта предусмотренного действующим законодательством способами; 3. Приемка товаров, работ, услуг составом приемочной комиссии, в установленных случаях с привлечением экспертов; 4. Использование специалистом контрактной службы сертификатов электронной подписи; 5. Размещение в государственной информационной системе в сфере закупок сведений о заключенных контрактах, планов закупок на соответствующий финансовый год. |
| 5. | Осуществление контроля за отделами, заключающими договоры с поставщиками | Первый заместитель директора | Первый заместитель директора | Предоставление необоснованного | Высокая | 1. Освоение субсидий учреждением в соответствии с нормативными правовыми |

| | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|---|---------|---|
| | работ и услуг в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств | Начальники отделов | Начальники отделов Специалист по тендерам | преимущества одному учреждению | | актами Республики Карелия, устанавливающими порядок и условия предоставления соответствующих субсидий, а также документальное подтверждение их расходования; 2. Размещение договоров, заключенных на сумму свыше 100 тыс. и отчетов на сайте bus.gov.ru; 3. Согласование договоров с несколькими структурными подразделениями учреждения и ответственными лицами. |
| 7 | Функционирование отделов спорта и физкультуры | Отделы физкультуры и спорта | Первый заместитель директора Заместитель директора по спорту Начальники отдела спорта Начальник отдела физкультуры | 1. Заключение договоров с аффилированными лицами: завышение стоимости услуг и товаров, снижение качества предоставляемых услуг и товаров 2. Занесение в договор и в отчетные данные по выполнению государственного задания по отделу недостоверной информации о результатах проведения физкультурных мероприятий | Высокая | 1. Организационно-методическая поддержка отделов учреждения; 2. Осуществление мониторинга исполнения государственного задания отделами; 3. Регулярное разъяснение начальникам отделов положений действующего антикоррупционного законодательства, в том числе мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений и обязанности |

| | | | | | | |
|---|--|---------------------------|---|---|---------|---|
| | | | | 3.Заключение договоров без предоставления услуг учреждению | | незамедлительно сообщать о попытках склонения к совершению коррупционного нарушения. |
| 8 | Функционирование республиканского центра ГТО | Республиканский центр ГТО | Заместитель директора по спорту Руководитель республиканского центра ГТО | Занесение в протокол и предоставление недостоверной информации о результатах тестирования; Заключение договоров с аффилированными лицами: завышение стоимости услуг и товаров, снижение качества предоставляемых услуг и товаров; Заключение договоров без предоставления услуг учреждению. | Высокая | 1.Организационно-методическая поддержка центра ГТО; 2. Осуществление мониторинга исполнения государственного задания центром ГТО; 3.Регулярное разъяснение сотрудникам центра ГТО положений действующего антикоррупционного законодательства, в том числе мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений и обязанности незамедлительно сообщать о попытках склонения к совершению коррупционного нарушения. |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|--|---------|--|
| 9 | Функционирование структурного подразделения «Акватика» и ФОК | | <p>Первый заместитель директора</p> <p>Начальник структурного подразделения ФОК</p> | <p>Заключение договоров с аффилированными лицами: завышение стоимости услуг и товаров, снижение качества предоставляемых услуг и товаров, несоблюдение установленных преysкурантом цен на услуги;</p> <p>Заключение договоров без предоставления услуг учреждению.</p> | Высокая | <p>1. Организационно-методическая поддержка подразделений учреждения;</p> <p>2. Осуществление мониторинга исполнения государственного задания в структурных подразделениях «Акватика» и ФОК;</p> <p>3. Регулярное разъяснение сотрудникам подразделений «Акватика» и ФОК положений действующего антикоррупционного законодательства, в том числе мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений и обязанности незамедлительно сообщать о попытках склонения к совершению коррупционного нарушения.</p> |
|---|--|--|---|--|---------|--|