

Для служебного пользования:

Экз. № _____

СОГЛАСОВАНО:

начальник отдела УФСБ
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
в г. Кингисеппе
полковник Ворона А.А.
(подпись) _____ (Ф.И.О.)
« 01 » 2018



УТВЕРЖДЕНО:

распоряжением,
и.о. заведующим МДОУ
«Сланцевский детский сад №15
комбинированного вида»
Кузьмина О.В.
от « 01 » 08 2018 № 96



СОГЛАСОВАНО:

Начальник МОВО по Кингисеппскому району
ЛО – филиала ФСКУ
«УВО ВД России по г. СПб и ЛО»
подполковник полиции
Сысоев Д.Ю.
(подпись) _____ (Ф.И.О.)
« 01 » 2018



СОГЛАСОВАНО:

заместитель начальника ОНД и ПР
Сланцевского района
подполковник внутренней службы
Рябухин Е.Е.
(подпись) _____ (Ф.И.О.)
« 01 » 2018



ПЛАН

взаимодействия с территориальными органами безопасности,
территориальными органами Министерства внутренних дел Российской
Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской Федерации по вопросам
противодействия терроризму и экстремизму

МДОУ «Сланцевский детский сад №15 комбинированного вида»

г. Сланцы
Ленинградская область
2018

1. План действий при получении сообщения об угрозе совершения террористического акта

При получении сообщения об угрозе совершения террористического акта сотрудник МДОУ **ОБЯЗАН:**

1.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов УФСБ, ОМВД, ГО и ЧС, ФСВГН и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения, спросив телефон, должность, Ф.И.О. звонившего;
- записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;
- по окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему.

1.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону: (будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего)

- внимательно выслушайте говорящего;
- запомнить в деталях содержание разговора;
- постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов;
- не заканчивать разговор первым;
- если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора;
- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);
- подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;
- в ходе разговора постараться определить параметры голоса:
 - пол (мужской, женский);
 - примерный возраст звонившего (детский, взрослый);
 - особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);
 - дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);
 - голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);
 - языковые особенности (изъяснения культурное, непристойное, национальные акценты);
 - манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);
 - присутствующие при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами – поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.).
- из разговора попытаться определить: личность говорящего (мужчина, женщина, возраст);

- попытаться получить от звонящего ответы на следующие вопросы:

- *Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?*
- *Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?*
- *Выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?*
- *На каких условиях согласны отказаться от задуманного?*
- *Как и когда с ними можно связаться?*
- *Кому вы должны сообщить об этом звонке?*
- *Когда взрывное устройство должно взорваться?*
- *Где заложено взрывное устройство?*
- *Что за взрывное устройство, как выглядит сколько их?*
- *С какой целью заложено взрывное устройство?*

- Постараться найти возможность передать тревожное извещение на ПЦО МОВО по Кингисеппскому району ЛО – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области» /далее ПЦО МОВО»/ посредством нажатия кнопки тревожной сигнализации /далее – КТС/, а также с телефона позвонить «02/102» и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;

- По окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему;

- После доклада полученного сообщения руководителю (лицу, его замещающему) ответственному дежурному надлежит:

- Довести сообщение об угрозе до территориальных органов:

Дежурному ОМВД – телефоны: 02; 8(81374) – 22-401;

Дежурному управления ФСБ – телефоны: 8(81375)-22-956;

Диспетчеру 145-ПЧ ОГПС – телефоны: 01, 101, 112, 8(81374)-23-135;

Управление ГО и ЧС – телефоны: 8(81374) – 22-642

- До прибытия сотрудников правоохранительных органов исключить доступ посторонних лиц на территорию учреждения, обеспечить беспрепятственный проход (проезд) на объект (территорию) сотрудников правоохранительных органов.

- *Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.*

1.3. При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни:

- Уточнить обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на территории объекта или вблизи;

- Докладить о происшедшем (получение сообщения) руководителю или лицу, его замещающему;

- **Передать тревожное извещение на ПЦО МОВО посредством нажатия КТС;**

- Довести поступившее сообщение на территориальных органов:

Дежурному ОМВД – телефоны: 02, 8(81374) – 22-401;

Дежурному управления ФСБ – телефоны: 8(81374)0 22-959;

Диспетчеру 145-ПЧ ОГПС – телефоны: 01; 101; 112; 8(81374)-23-135;

Управление ГО и ЧС – телефоны: 8(81374)-22-642

- По прибытию руководителя доложить о сложившейся обстановке и действовать по его указанию сотрудников правоохранительных органов, спецслужб.

2. План действий при попытке вооруженного проникновения на территорию МДОУ и проникновение вооруженных лиц.

При нахождении подозрительных лиц, транспорта и предметов на территории учреждения сотрудник МДОУ ОБЯЗАН:

- **Передать тревожное извещение на ПЦО МОВО посредством нажатия КТС;**

Довести сообщение до территориальных органов:

Дежурному ОМВД – телефоны: 8(81374)-22-401;

Дежурному управления ФСБ – телефоны: 8(81375)-22-959;

Диспетчеру 145-ПЧ ОГПС – телефоны: 01; 101; 112; 8(81374)-23-135;

Управление ГО и ЧС – телефоны: 8(81374) – 22-642

- Незамедлительно доложить информацию руководителю или лицу, его замещающему;

- Осуществлять скрытое наблюдение за проведением подозрительных лиц;

- Ответственный дежурный с получением информации о попытке вооруженного проникновения или проникновения **доложить руководителю объекта;**

- По распоряжению руководителя оповестить личный состав;

- Исключить доступ посторонних лиц на объект.

3. План действий при обнаружении на территории МДОУ «Сланцевский детский сад №15 комбинированного вида» или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство.

При обнаружении на территории МДОУ или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство сотрудник МДОУ обязан:

- Передать тревожное извещение на ПЦО МОВО посредством нажатия КТС;
- Довести информацию до территориальных органов:

Дежурному ОМВД – телефоны: 8(81374)-22-401;

Дежурному управления ФСБ – телефоны: 8(81375)-22-959;

Диспетчеру 145-ПЧ ОГПС – телефоны: 01; 101; 112; 8(81374)-23-135;

Управление ГО и ЧС – телефоны: 8(81374) – 22-642

- До прибытия сотрудников правоохранительных органов исключить доступ посторонних лиц на территорию учреждения, обеспечить беспрепятственный проход (проезд) на объект (территорию) сотрудников правоохранительных органов;
- При обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство не нарушать целостность обнаруженных предметов (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и т.п.);
- Осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посторонних лиц на объекте, их поведение, место нахождения;
- Оградить место расположения подозрительного предмета и прекратить доступ к подозрительному предмету работников;
- Прекратить передвижение на территории объекта;
- При необходимости охранять эвакуируемые материальные ценности;
- Оставаться на рабочем месте до особого распоряжения руководителя и выполнять его указания соблюдая меры предосторожности;
- При прибытии встретить сотрудников правоохранительных органов и при необходимости сопровождать их к месту расположения подозрительного предмета;
- ***Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.***

4. План действий при захвате заложников на объекте (территории)

С получением информации о захвате заложников на объекте сотрудник МДОУ ОБЯЗАН:

- Постараться найти возможность передать тревожное извещение на ПШЦО МОВО посредством нажатия КТС;

- Довести информацию до территориальных органов:

Дежурному ОМВД – телефоны: 8(81374)-22-401;

Дежурному управления ФСБ – телефоны: 8(81375)-22-959;

Диспетчеру 145-ПЧ ОГПС – телефоны: 01; 101; 112; 8(81374)-23-135;

Управление ГО и ЧС – телефоны: 8(81374) – 22-642

При этом обязательно сообщить наименование организации и ее адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и подробно место их нахождения.

- Прекратить доступ людей на объект (территорию);

- В случае личного контакта с преступниками постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные особые приметы (шрамы и татуировки), особенности речи, манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства связи и передвижения и т.д.;

- Стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, избегать прямого зрительного контакта с глазами преступников (не смотреть прямо в глаза), не вести себя вызывающе;

- При необходимости выполнять требования террористов, выполняя их при этом с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей;

- На совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников;

- Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;

- При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;

- Инициативно не вступать в переговоры с террористами;

- По возможности принять меры к беспрепятственному проходу на объект (территорию) сотрудников правоохранительных органов и ГО и ЧС, медицинских работников;

- Выполнять все указания сотрудников правоохранительных органов.

При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников неукоснительно соблюдать следующие требования:

- лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;
- не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как вас могут принять за преступников или их сообщников;
- если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
- при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

5. План действий при обнаружении подозрительных лиц, транспорта, предметов с внешней стороны ограждения МДОУ «Сланцевский детский сад №15 комбинированного вида»

- Передать тревожное извещение на ПЦО МОВО посредством нажатия КТС;
- Довести информацию до территориальных органов;

*Дежурному ОМВД – телефоны: 8(81374)-22-401;
 Дежурному управления ФСБ – телефоны: 8(81375)-22-959;
 Диспетчеру 145-ПЧ ОГПС – телефоны: 01; 101; 112; 8(81374)-23-135;
 Управление ГО и ЧС – телефоны: 8(81374) – 22-642*

- Незамедлительно доложить информацию руководителю или лицу, его замещающему;
- Обеспечить беспрепятственный проход (проезд) на объект (территорию) сотрудников правоохранительных органов;
- При прибытии встретить сотрудников правоохранительных органов, доложить обстановку и при необходимости сопровождать их к месту расположения подозрительного предмета;
- Осуществлять скрытое наблюдение за состоянием участка/поведением подозрительных лиц.

6. План действий при посещении МДОУ «Сланцевский детский сад 315 комбинированного вида» представителями проверяющих ведомств (ФСБ, МВД, МЧС, ФСВНГ и др.)

Ответственный за пропускной режим на объекте обязан:

- Проверить у прибывших в здание служебные удостоверения и предписание (уведомление) на право проверки;
- Записать Ф.И.О. сотрудников, место их службы, звания, должности, номера удостоверений в журнал регистрации лиц, посещающих ДООУ;
- Незамедлительно доложить информацию руководителю или лицу, его заменяющему;
- Выяснить и записать номера служебных телефонов сотрудников и их непосредственного начальника;
- Уточнить по указанным телефонам в соответствующих органах об этих работниках и о проведении ими проверки, уточнив полномочия;
- При наличии указанных документов сообщить о проведении проверки: руководителю;
- При наличии указанных выше документов обеспечить работу прибывших представителей и действовать в соответствии с планом проверки;

- При отсутствии у проверяющих документов (либо они вызывают сомнение) или неподтвержденные их полномочий, обратиться по указанным телефонам.

7. План действий при совершении на территории МДОУ «Сланцевский детский сад №15 комбинированного вида» взрыва, поджога или другой крупной ЧС.

При получении информации о совершении на территории ДОУ взрыва, поджога или другой крупной ЧС работник учреждения **ОБЯЗАН:**

- **Передать тревожное извещение на ПЦО МОВО посредством нажатия КТС;**
- Довести информацию до территориальных органов:
 - Дежурному ОМВД – телефоны: 8(81374)-22-401;*
 - Дежурному управления ФСБ – телефоны: 8(81375)-22-959;*
 - Диспетчеру 145-ПЧ ОГПС – телефоны: 01; 101; 112; 8(81374)-23-135;*
 - Управление ГО и ЧС – телефоны: 8(81374) – 22-642*
- Незамедлительно сообщить в пожарную охрану по телефону **01; 101; 112; 2-31-35**
- Незамедлительно доложить информацию руководителю или лицу его замещающему;
- Принять меры к закрытию помещений, где находятся материальные ценности;
- Провести проверку включения автоматических систем противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты);
- Выключить все электроприборы;
- По возможности закрыть все двери и окна исключая, тем самым распространение опасных факторов пожара;
- Принять меры по эвакуации людей и детей из здания в безопасное место, в том числе оказание первой медицинской помощи;
- Принять меры к тушению пожара (в зависимости от очага пожара) и защите материальных ценностей;
- Принять меры к соблюдению требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- Организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
- При прибытии пожарного подразделения информирование руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта защиты, прилегающих строений и сооружений, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых на объекте защиты веществ, материалов, изделий и сообщением других сведений, необходимых для успешной ликвидации пожара;
- Принять меры для организации привлечения сил и средств объекта защиты к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития;

- По прибытии сотрудников правоохранительных органов действовать по их указанию.

Техническая укрепленность объекта

1.	- Установлена и подключена АПС	Да
2.	- Установлены турникеты, шлагбаумы	Нет
3.	- Организована служба дежурных вахтеров (сторожей)	Да
4.	- Освещение периметра территории, зданий	Частично
5.	- Используются кнопки экстренного вызова ОВО ВНГ России	Да
6.	- Ограничен въезд транспорта на территорию	Да
7.	- Внедрена аппаратура видео наблюдения	Да
8.	Приобретены средства защиты, средства спасения	Да
9.	Выполнены иные мероприятия, направленные на техническое укрепление объектов	-

ПРОШИТО: 9 (девять листов)

И.о. заведующего МДОУ
«Станиславский детский сад №15
комбинированного вида»
Дуркина О.В. Кузьмина

