

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ЦМК экономических и правовых дисциплин

Специальность: 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

ПМ. 04. Организация и управление работой трудового коллектива

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

производственной практики

(по профилю специальности)

«Организация и управление трудовым  
коллективом»

РП. 00479926.13.02.02.ПП.04.20

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1 Паспорт рабочей программы практики.....   | 5  |
| 2 Планирование и организация практики.....  | 8  |
| 3 Условия реализации учебной практики ..... | 13 |

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

## **1.1 Область применения рабочей программы**

Программа практики ПП.04 Организация и управление трудовым коллективом является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование, в части освоения основного вида профессиональной деятельности:

4 - Организация и управление работой трудового коллектива.

Соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Планировать и организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.2. Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности трудового коллектива.

ПК 4.3. Обеспечивать выполнение требований правил охраны труда и промышленной безопасности.

## **1.2 Реализация программы практики**

Программа практики реализуется в рамках профессионального модуля: ПМ.04 Организация и управление работой трудового коллектива:

ПП.04 – 1 неделя, 36 часов.

## **1.3 Цели и задачи практики**

Освоение содержания ПП.04 Организация и управление трудовым коллективом обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

| Результаты освоения учебной практики   | Результаты обучения   | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения  |
|--|---|--|
| <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> | <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования и организации работы трудового коллектива;</li> <li>- участия в оценке экономической эффективности производственной деятельности трудового коллектива;</li> <li>- обеспечения выполнения требований правил охраны труда и промышленной безопасности;</li> </ul> <p><b>Освоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы организации, нормирования и форм оплаты труда;</li> <li>- формы построения взаимоотношений с сотрудниками, мотивации и критерии мотивации труда;</li> <li>- порядок подготовки к работе обслуживающего персонала теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения;</li> <li>- виды инструктажей, их содержание и порядок проведения;</li> <li>- функциональные обязанности должностных лиц энергослужбы организации;</li> <li>- права и обязанности обслуживающего персонала и лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию теплотехнического оборудования и систем</li> </ul> | <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа результатов выполненных заданий;</li> <li>- дифференцированного зачета по производственной практике;</li> <li>- аттестационного листа с оценкой усвоения ПК</li> </ul> |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>ПК 4.1. Планировать и организовывать работу трудового коллектива.</p> <p>ПК 4.2. Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности трудового коллектива.</p> <p>ПК 4.3. Обеспечивать выполнение требований правил охраны труда и промышленной безопасности.</p> | <p>тепло- и топливоснабжения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды ответственности за нарушение трудовой дисциплины, норм и правил охраны труда и промышленной безопасности;</li> <li>- основы менеджмента, основы психологии деловых отношений.</li> </ul>   |  |
|   | <p><b>Освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и организовывать работу трудового коллектива;</li> <li>- вырабатывать эффективные решения в штатных и нештатных ситуациях;</li> <li>- обеспечивать подготовку и выполнение работ производственного подразделения в соответствии с технологическим регламентом;</li> <li>- оформлять наряды-допуски на проведение ремонтных работ;</li> <li>- проводить инструктаж персонала по правилам эксплуатации теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения во время проведения наладки и испытаний;</li> <li>- организовывать и проводить мероприятия по защите работников от негативных воздействий вредных и опасных производственных факторов;</li> <li>- осуществлять мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций в процессе производства, транспорта и</li> </ul> |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>распределения тепловой энергии и энергоресурсов;<br/> - осуществлять первоочередные действия при возникновении аварийных ситуаций на производственном участке;<br/> - проводить анализ причин аварий, травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.</p> |  |
|--|--|--|

## 2 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

### 2.1 Организация практики

Практика является завершающим этапом обучения по профессиональному модулю.

Базой практики являются предприятия, осуществляющие техническое обслуживание и эксплуатацию теплотехнического оборудования систем тепловодогазоснабжения и средств учета и контроля тепловой энергии.

Виды выполняемых работ:

- ✓ прохождение инструктажа по охране труда вводного и на рабочем месте;
- ✓ изучение нормативно-правовой базы деятельности предприятия;
- ✓ организация работы трудового коллектива;
- ✓ построение организационной структуры управления персоналом;
- ✓ выполнение обязанностей техника-теплотехника;
- ✓ организация охраны труда на предприятии;
- ✓ управление эффективностью работы трудового коллектива;
- ✓ оформление отчета

## 2.2 Объем практики и виды практического обучения

| № темы | Вид практического обучения                                   | Объем, час |
|--------|--|------------|
| Тема 1 | Организация рабочего места                                   | 5          |
| Тема 2 | Изучение нормативно-правовой базы деятельности предприятия   | 5          |
| Тема 3 | Рассмотрение организационной структуры управления персоналом | 5          |
| Тема 4 | Выполнение обязанностей техника-теплотехника                 | 6          |
| Тема 5 | Организация службы охраны труда на предприятии               | 6          |
| Тема 6 | Управление эффективностью работы персонала                   | 5          |
|        | Дифференцированный зачет                                     | 4          |
|        | <b>ВСЕГО по практике, час</b>                                | <b>36</b>  |

| № урока  | № темы        | Вид практического обучения  | Объем часов |                 | Вид деятельности   | Осваиваемые ПК и ОК                  |
|----------|---------------|---|-------------|-----------------|--|--------------------------------------|
|          |               |   | В колледже  | На производстве |  |                                      |
|          | <b>Тема 1</b> | <b>Организация рабочего места</b>                                   | <b>1</b>    | <b>4</b>        |  |                                      |
| <b>1</b> |               | Инструктаж по технике безопасности                                  | 1           | 2               | Инструктаж по ТБ, фиксирование в журнале ознакомления с правилами ТБ, проверка СИЗ                       | ПК 4.3, ОК 2                         |
| <b>2</b> |               | Организация рабочего места  | -           | 2               | Подготовка рабочего места.<br>Виды выполняемых работ   | ПК 4.3, ОК 2                         |
|          | <b>Тема 2</b> | <b>Изучение нормативно-правовой базы деятельности предприятия</b>   | -           | <b>5</b>        |  |                                      |
| <b>3</b> |               | Нормативно-правовые акты  | -           | 2               | Изучение законодательной базы  | ПК 4.1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8       |
| <b>4</b> |               | Локальные документы на предприятии                                  | -           | 3               | Работа с внутренними документами, регламентирующими деятельность по управлению персоналом на предприятии | ПК 4.1, ОК 2, ОК 4, ОК 8             |
|          | <b>Тема 3</b> | <b>Рассмотрение организационной структуры управления персоналом</b> | -           | <b>5</b>        |  |                                      |
| <b>5</b> |               | Организационная структура управления персоналом                     | -           | 3               | Построение организационной структуры управления персоналом   | ПК 4.1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8 |
| <b>6</b> |               | Стиль управления  | -           | 2               | Анализ стиля управления персоналом на предприятии  | ПК 4.1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8 |

материала, допускает ошибки в формулировке понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал (ПК и ОК не освоены).

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Требования к базе практики

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие предприятий, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности Теплоснабжение и теплотехническое оборудование.

Требования к местам проведения производственной практики – предприятия, осуществляющие техническое обслуживание и эксплуатацию теплотехнического оборудования систем тепловодогазоснабжения и средств учета и контроля тепловой энергии.

#### 3.2. Информационное обеспечение практики

| № п/п                           | Наименование   | Источник  |
|---------------------------------|--|---|
| <b>Основная литература</b>      |  |   |
| 1.                              | Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебное пособие / В.Д. Грибов - Москва: КноРус, 2018. — 224 с.                 | Электронная библиотечная система <a href="https://www.book.ru">https://www.book.ru</a>              |
| 2.                              | Менеджмент: учебник / Г.Б. Казначевская - Москва: КноРус, 2018. — 240 с.   | Электронная библиотечная система <a href="https://www.book.ru">https://www.book.ru</a>              |
| 3.                              | Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко — Москва: КноРус, 2016. — 407 с. | Электронная библиотечная система <a href="https://www.book.ru">https://www.book.ru</a>              |
| <b>Дополнительные источники</b> |  |   |
| 4.                              | Гражданский кодекс РФ  | Библиотека колледжа, СПС «Консультант плюс»   |
| 5.                              | Трудовой кодекс РФ   | Библиотека колледжа, СПС «Консультант плюс»   |
| <b>Интернет-ресурсы</b>         |  |   |
| 6.                              | Некоммерческая интернет-версия системы Консультант Плюс  | Режим доступа: URL: <a href="http://www.consultant.ru/online/">http://www.consultant.ru/online/</a> |