

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Специальность Земельно-имущественные отношения

ЦМК экономических и правовых дисциплин

Профессиональный модуль: ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
«Кадастры и кадастровая оценка земель»

РП.00479926.21.02.05.УП 02.19

СОДЕРЖАНИЕ

1.Паспорт рабочей программы учебной практики.....	5
2.Планирование и организация практики.....	9
3.Условия реализации учебной практики	14

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения рабочей программы

Программа учебной практики УП 02. Кадастры и кадастровая оценка земель (далее практики) является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

2 - осуществление кадастровых отношений.

Соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

1.2 Реализация программы практики

Программа практики реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.02 Кадастры и кадастровая оценка земель (УП.02 – 1 неделя, 36 часов).

1.3 Цели и задачи практики

Освоение содержания УП 02. Кадастры и кадастровая оценка земель обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Результаты освоения учебной практики	Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством,</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>-ведения кадастровой деятельности;</p> <p>Освоенные знания:</p> <p>-предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;</p> <p>-принципы ведения государственного кадастра недвижимости;</p> <p>-геодезическую основу кадастра недвижимости;</p> <p>-картографическую основу кадастра недвижимости;</p> <p>-состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;</p> <p>-основания осуществления кадастрового учета;</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <p>-дифференцированного зачета по учебной практике;</p> <p>-аттестационного листа с оценкой усвоения ПК</p>

<p>потребителями.</p> <p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>-особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;</p> <p>-порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.</p>	
<p>ОК 8 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<p>Освоенные умения:</p> <p>-формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;</p>	
<p>ОК 9 Быть готовым к смене технологий профессиональной деятельности.</p>	<p>-осуществлять кадастровую деятельность;</p>	
<p>ОК 10 Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p>	<p>-выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;</p> <p>-составлять межевой план с графической и текстовой частями;</p> <p>-организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;</p>	
<p>ОК 11 Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении, организации.</p>	<p>-проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;</p>	
<p>ОК 12 Использовать результаты научных исследований в</p>	<p>-формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и</p>	

<p>профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 13 Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p> <p>ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.</p> <p>ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.</p> <p>ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.</p>	<p>геодезической основах кадастра;</p> <p>-оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;</p> <p>-владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости");</p>	
---	---	--

2 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

2.1 Организация практики

Практика является частью обучения по профессиональному модулю ПМ.02.

Базой практики является:

- кабинет «Информационных технологий в профессиональной деятельности»».

Виды выполняемых работ:

1. Прохождение инструктажа по охране труда вводного и на рабочем месте.
2. Организация рабочего места.
3. Работа в СПС «Консультант Плюс» и СПС «Гарант».
4. Применение методик определения кадастровой стоимости земель различных категорий.
5. Формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости.
6. Осуществление кадастровой деятельности.
7. Оформление договора подряда на выполнение кадастровых работ.
8. Оформление отчетной документации.

2.2 Объем практики и виды практического обучения

№ темы	Вид практического обучения	Объем, час
		в колледже
Тема 1	Проведение вводного инструктажа по технике безопасности.	2
Тема 2	Государственная кадастровая оценка земель	6
Тема 3	Особенности осуществления кадастровых работ	16
Тема 4	Ведение государственного кадастра недвижимости	10
Тема 4	Сбор и систематизация отчетной документации по практике.	2
	ВСЕГО по практике, час	36

№ урока	№ темы	Вид практического обучения	Объем часов	Вид деятельности	Осваиваемые ПК и ОК
1	Тема 1	Проведение вводного инструктажа по технике безопасности	2	Инструктаж по ТБ, фиксирование в журнале ознакомление с правилами ТБ	ОК 1, 13
	Тема 2	Государственная кадастровая оценка земель	6		
2	Тема 2.1.	Нормативно- правовая база оценочной деятельности	2	Работа в СПС «Консультант Плюс». Работа с ФЗ «О государственной кадастровой оценке земель»	ПК 2.2 ОК 1,2,5,6,12
3	Тема 2.2	Особенности государственной кадастровой оценки земель различных категорий	2	Работа в СПС «Консультант Плюс». Анализ методологических основ кадастровой оценки земель	ПК 2.2 ОК 1, 6.
4	Тема 2.3	Практическое применение методик оценки земель	2	Расчет кадастровой стоимости на основе действующих методик оценки	ПК 2.2 ОК 2
	Тема 3	Особенности осуществления кадастровых работ	16		
5	Тема 3.1	Правовая база кадастровой деятельности	2	Работа в СПС «Консультант Плюс». Работа с Земельным кодексом РФ. Работа с ФЗ «О кадастровой деятельности» Анализ законодательных актов, применяемых в сфере кадастровой деятельности	ПК 2.1 ОК 1.2

6,7	Тема 3.2	Нормативно-законодательная база, обеспечивающая проведение кадастровых работ в городах	4	Работа в СПС «Консультант Плюс».	ПК 2.1, 2.3 ОК 1.2, 9
8,9,10	Тема 3.3	Содержание и технология земельно-кадастровых работ	6	Работа ФЗ "О землеустройстве". Заполнение землеустроительной документации.	ПК 2.1, 2.3 ОК 2, 8
11,12	Тема 3.4	Оформление документации при выполнении земельно-кадастровых работ	4	Заполнение документации	ПК 2.1, 2.3 ОК 10,11
	<i>Тема 4</i>	<i>Ведение государственного кадастра недвижимости</i>	<i>10</i>		
13,14	Тема 4.1	Нормативно- правовое обеспечение кадастра недвижимости	4	Работа в СПС «Консультант Плюс». Работа с ФЗ"О кадастровой деятельности"	ПК 2.4, 2.5 ОК 2,12
15,16	Тема 4.2	Автоматизированная система государственного кадастра недвижимости	4	Работа с Геоинформационным порталом ГИС-Ассоциации	ПК 2.4, 2.5 ОК 12
17	Тема 4.3	Государственные кадастры: виды, структура и содержание	2	Работа в СПС «Консультант Плюс». Работа с ФЗ"О кадастровой деятельности"	ПК 2.4, 2.5 ОК 11.12
18	<i>Тема 5</i>	<i>Сбор и систематизация отчетной документации по практике.</i>	2	Систематизация отчетной документации	ОК 3,4,5,7
		ИТОГО	36		

Отчетная документация по итогам учебной практики:

Обязательная:

1. Аттестационный лист.
2. Электронный отчет

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к базе практики

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие необходимого программного обеспечения и нормативной документации для подготовки обучающихся по специальности Земельно – имущественные отношения.

Требования к рабочим местам кабинета и лаборатории Информационных технологий в профессиональной деятельности:

Оборудование лаборатории:

- АРМ преподавателя: ПК, сканер, доска магнитно- маркерная, проектор;
- посадочные места студентов (по количеству обучающихся) (15 столов/38 стульев);
- компьютерные столы -12 шт.
- персональные компьютеры (Apple Mac Mini) на 12 обучающихся;
- локальная вычислительная сеть с выходом в интернет;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- СПС Консультант Плюс.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

№ п/п	Наименование	Источник
Основная литература		
1	Оценка недвижимого имущества. : учебник / Касьяненко Т.Г. — Москва : КноРус, 2019. — 397 с. — (СПО).	Электронная библиотечная система https://www.book.ru
2	Оценка объектов недвижимости : учебник / А.А. Варламов, С.И. Комаров ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 352 с.	Электронная библиотечная система http://znanium.com

3	Ведение государственного кадастра недвижимости как функция государственного управления в сфере использования и охраны земель: монография / Г.Л. Землякова. — 2-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 376 с.	Электронная библиотечная система http://znanium.com
4	Землеустройство и управление землепользованием : учеб. пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 203 с. — (СПО).	Электронная библиотечная система http://znanium.com
5	Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 280 с. — (СПО).	Электронная библиотечная система http://znanium.com
6	Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра : учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмидт. — М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2017. — 400 с.	Электронная библиотечная система http://znanium.com
Дополнительная литература		
7	Гражданский кодекс РФ (с изменениями на 18 июля 2019 года)	СПС «Консультант Плюс»
8	Земельный кодекс РФ (ред. от 02.08.2019).	СПС «Консультант Плюс»
9	Федеральный закон от 03.07.2016 N 237-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "О государственной кадастровой оценке"	СПС «Консультант Плюс»
10	Федеральный закон от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации"(с изменениями от 14.08.2018)	
11	Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ (ред. от 02.08.2019) "О государственной регистрации недвижимости" (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.09.2019)	СПС «Консультант Плюс»
12	Федеральный закон "О кадастровой деятельности" (221-ФЗ) (с изменениями от 14.08.2018)	СПС «Консультант Плюс»
13	Приказ Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации (Минэкономразвития России) от 15 февраля 2007 г. N 39 г. Москва "Об утверждении Методических указаний по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов"	СПС «Консультант Плюс»
14	Приказ Минэкономразвития России от 24.11.2015 N 877 (ред. от 16.11.2018)	СПС «Консультант Плюс»

	"Об утверждении порядка кадастрового деления территории Российской Федерации, порядка присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границ"	
15	Приказ Минэкономразвития России от 08.12.2015 N 921 (ред. от 14.12.2018) "Об утверждении формы и состава сведений межевого плана требований к его подготовке"	СПС «Консультант Плюс»
16	Приказ Минэкономразвития России от 18.12.2015 N 953 (ред. от 26.03.2019) "Об утверждении формы технического плана и требований к его подготовке, состава содержащихся в нем сведений, а также формы декларации об объекте недвижимости, требований к ее подготовке, состава содержащихся в ней сведений"	СПС «Консультант Плюс»
17	Приказ Минэкономразвития России от 20.11.2015 N 861 (ред. от 26.03.2019) "Об утверждении формы и состава сведений акта обследования, а также требований к его подготовке"	СПС «Консультант Плюс»
18	Приказ Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации (Минэкономразвития России) от 15 февраля 2007 г. N 39 г. Москва "Об утверждении Методических указаний по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов"	СПС «Консультант Плюс»
19	Федеральная целевая программа "Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости (2014 - 2020 годы)"	Режим доступа: URL: www.rosreestr.ru
20	Федеральные стандарты оценки ФСО 1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,12,13	СПС «Консультант Плюс»
Интернет-ресурсы		
21	Официальный сайт Росреестра по Красноярскому краю	Режим доступа: URL: www.rosreestr.ru
22	Публичная кадастровая карта	Режим доступа: URL: http://www.maps.rosreestr.ru
23	Геоинформационный портал ГИС-Ассоциации	Режим доступа: URL: http://www.gisa.ru ,
24	Электронная библиотечная система BOOK.ru	Режим доступа: URL: http://www.book.ru/
25	Электронный справочник	Режим доступа: URL:

	информационно-образовательного портала «Информио»	http://www.informio.ru
26	Электронная библиотечная система Znanium.com	Режим доступа: URL: http://www.znanium.com
27	Некоммерческая интернет-версия системы Консультант Плюс	Режим доступа: URL: http://www.consultant.ru/online/