ПРОТОКОЛ № 99
заседания Наблюдательного совета
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»
(ГАПОУ СО «БПТ»)

г. Балаково 25.12.2023 г.

Время начала заседания - 16.00

Присутствовали члены Наблюдательного совета в количестве 6 человек:

Члены совета:

1. Дмитриева Елена Юрьевна, начальник отдела развития профессионального образования управления развития профессионального образования и организационной работы министерства образования Саратовской области
2. Красильникова Наталья Юрьевна, Заместитель директора БФ АО «Апатит» по работе с региональными органами государственной власти;
3. Гаврилова Марина Владимировна, заведующий канцелярией государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»
4. Куликова Вера Ивановна, секретарь учебной части, представитель трудового коллектива государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Балаковский политехнический техникум».
5. Поперечнев Дмитрий Николаевич, директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Балаковский промышленно-транспортный техникум им. Н.В. Грибанова»

Члены Наблюдательного совета Лавренко Екатерина Валерьевна, министр области - председатель комитета по управлению имуществом Саратовской области и Рыжов Юрий Анатольевич, генеральный директор ООО «Система» о заседании извещены, с повесткой дня ознакомлены, отсутствуют.

Кворум соблюден.

В заседании участвует директор ГАПОУ СО «БПТ» Никулина Элла Александровна.

Повестка дня:

Рассмотрение предложения о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «БПТ» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

ГОЛОСОВАЛИ:

за	5 человек
против	нет
воздержались	нет

ПОСТАНОВИЛИ:
Утвердить предложенную повестку дня.

СЛУШАЛИ:

Директора ГАПОУ СО «БПТ» Никулину Эллу Александровну о внесении планируемых изменений в план финансово-хозяйственное деятельности на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

В части «Доходы, всего»:

- по строке «Субсидия на выполнение государственного задания» на основании дополнительного соглашения № 67-4 от 25.12.2023г. к соглашению № 67 от 28.12.2021г. о порядке, условиях предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ) между Министерством образования Саратовской области и государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»» увеличить на сумму 148 300,00 рублей.

- по строке «Поступления от иной приносящей доход деятельности» увеличить сумму на 4 763 951,21 рублей, в том числе по «Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсация затрат» - 4 433 309,65 рублей и «Безвозмездные поступления от бюджетов» на 421 603,00 рублей.

- по строке «Субсидии на иные цели» на основании дополнительного соглашения № 67а-5 от 10.10.2023г., № 67а-6 от 17.11.2023 г. к соглашению № 67а от 28.12.2022г. о предоставлении из областного бюджета субсидий на иные цели между Министерством образования Саратовской области и государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Саратовской области «Балаковский политехнический техникум» по строке «Субсидии на иные цели» уменьшить сумму на 561 790,00 рублей.

Внести изменения в части «Выплаты за счет средств бюджета»:

- по графе «субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из областного бюджета» уменьшить суммы по строке (2200) «Оплата работ и услуг, всего» на 742 322,92 рублей, по КОСГУ 223 с увеличением строк (2100) «Оплата труда и населения на выплаты по оплате труда» на сумму 657 714,84 рублей, (2250) «Работы, услуги по содержанию имущества» на 27 530,08 и (2410) «Уплата налогов , сборов и иных платежей» 57 078,00 рублей – за счет экономии, достигнутой учреждением в результате мероприятий по энергоэффективности и энергосбережению.

- увеличить суммы планируемых выплат по строке «Государственная программа Саратовской области «Развитие образования в Саратовской области» подпрограмма "Развитие профессионального образования" подпрограмма "Обеспечение условий для внедрения цифровой образовательной среды в профессиональных образовательных организациях (в рамках достижения соответствующих задач федерального проекта на 3 198,00 рублей.

В части «Расходы за счет доходов, полученных от платной деятельности» за счет увеличения доходов по дополнительным платным услугам увеличить расходы:

- по строке «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего» на 827 000,21 рублей;

- по строке «Оплата работ, услуг, всего» - 1 179 250,00 рублей;

- по строке «Поступление нефинансовых активов, всего» на сумму 2 756 596,00 рублей;

- по строке «Уплата налогов, сборов и иных платежей» на сумму 1 105,00 рублей.

ГОЛОСОВАЛИ:
за 5 человек
против нет
воздержались нет

ПОСТАНОВИЛИ:

Дать следующее заключение:

Одобрить представленные изменения в план финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов и рекомендовать руководителю ГАПОУ СО «БПТ» утвердить план финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «БПТ» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов с учетом предложенных изменений.

Вопросы повестки дня исчерпаны.

Красильникова Наталья Юрьевна предложила закрыть заседание Наблюдательного совета.

Других предложений не поступило.

ГОЛОСОВАЛИ:
за 5 человек
против нет
воздержались нет

ПОСТАНОВИЛИ:

Закрыть заседание Наблюдательного совета.

Председатель заседания _____ Н.Ю. Красильникова

Члены наблюдательного совета: _____ Е.Ю. Дмитриева

_____ В.И. Куликова

_____ Д.Н. Поперечнев

Секретарь заседания: _____ М.В. Гаврилова

Заключение

Рассмотрев представленные материалы, заслушав и обсудив на заседании Наблюдательного совета выступление директора ГАПОУ СО «БПТ» Никулиной Эллы Александровны, Наблюдательный совет постановил:

Одобрить представленные изменения в план финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов и рекомендовать руководителю ГАПОУ СО «БПТ» утвердить план финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «БПТ» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов с учетом предложенных изменений.

Председатель заседания _____ Н.Ю. Красильникова

Секретарь заседания _____ М.В. Гаврилова