

Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»



Подписан: Никулина Элла
Александровна
Основание: я подтверждаю
этот документ своей
удостоверяющей подписью
Местоположение:
г.Балаково, Саратовской
области

СОГЛАСОВАНО

Совет ГАПОУ СО «БПТ»

(протокол от 22.05.2025 г. № 4)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГАПОУ СО «БПТ»

от 25.07.2025 г. № 262

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления рассрочки оплаты за обучение по договору об оказании
платных образовательных услуг по программам среднего профессионального
образования (в т.ч. для членов семей лиц, участвующих в специальной военной
операции, а также членов семей лиц, погибших (умерших) в связи с выполнением
задач в ходе специальной военной операции) на 2025-2026 учебный год

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

ттр Троценко О.А.
«25» 07 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер

С.К. Градобоева Градобоева С.К.
«25» 04 2025 г.

г.Балаково
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок предоставления рассрочки оплаты за обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной, заочной формам обучения.

1.2. Настоящее положение распространяются на обучающихся, являющихся членами семей лиц, участвующих в специальной военной операции, а также членами семей лиц, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции (СВО).

1.3. Настоящее положение разработано с учетом:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.4. Рассрочка оплаты за обучение предоставляет собой временное изменение сроков внесения платы за обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по основным образовательным программам при котором платеж производится не в полной сумме их стоимости, а по частям.

1.5. Рассрочка по оплате за обучение может быть предоставлена только Заказчику по договорам об оказании платных образовательных услуг при отсутствии у обучающегося академических задолженностей и дисциплинарных взысканий.

1.6. Отсрочка или рассрочка по оплате образовательных услуг не предоставляется в случаях:

- если заявление подано после установленного п.2.2. данного Положения срока;
- если обучающимся уже подано заявление об отчислении по собственному желанию либо в связи с переводом в другую образовательную организацию;
- если обучающимся уже подано заявление об изменении основы обучения с платной (договорной) на обучение за счет средств областного бюджета.

2. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ

2.1. Рассрочка по оплате за обучение предоставляется Заказчику по договорам об оказании платных образовательных услуг по основным образовательным программам на основании заявления Заказчика (Приложение № 2) с приложением копий документов, подтверждающих право на получение рассрочки.

2.2. Заявления на оформление рассрочки оплаты принимаются заведующими отделениями на учебный год до 01 августа. При возникновении условий для предоставления рассрочки в период учебного года на четный семестр до 01 февраля. Исключение являются студенты, поступающие на первый курс. Заявления принимаются в день подписания договора об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Право на получение отсрочки (рассрочки) может быть предоставлено по основаниям, указанным в приложении 3 к настоящему Положению

2.4. Рассрочка по оплате за обучение может быть предоставлена по графику: ежемесячно или в несколько платежей с конкретными датами и суммами на срок не более одного учебного года (курса), кроме первого и последнего семестров обучения согласно учебному плану, в котором оплата должна быть внесена полностью до начала периода прохождения ГИА.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПАКЕТА ДОКУМЕНТОВ

3.1. Заявления на оформление рассрочки оплаты принимаются от Заказчика по договору об оказании платных образовательных услуг заведующим отделением в установленные сроки.

3.2. В заявлении указывается основание предоставления рассрочки оплаты, а также график платежа с приложением подтверждающих документов.

3.3. Срок согласования заявления составляет не более 10 (десяти) рабочих дней с момента подачи заявления.

3.4. Решение по предоставлению/отказу рассрочки оплаты за обучение принимается директором техникума.

3.5. При получении положительной резолюции на заявлении Заказчика, с ним заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг (Приложение № 4).

3.6. Исполнитель оставляет за собой право без объяснения причин отказать в предоставлении рассрочки оплаты за обучение.

3.7. В случае нарушения Заказчиком графика оплаты при предоставленной рассрочке предоставление рассрочки прекращается и Заказчик обязан в течение 10 (десяти) календарных дней полностью оплатить задолженность по оплате за обучение, в дальнейшем Заказчику не предоставляется право получения рассрочки.

3.8. Датой оплаты за обучение считается дата поступления денежных средств на лицевой счет ГАПОУ СО «Балаковский политехнический техникум».

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Советом техникума. Все дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся в действие на основании решения Совета

Приложение № 2

Директору ГАПОУ СО «Балаковский политехнический техникум»

Э.А.Никулиной

от _____

(Ф.И.О. родителя\законного представителя несовершеннолетнего)

_____ (Ф.И.О. обучающегося полностью)

конт. тел.: _____

обучающегося _____ курса, группа _____

_____ формы обучения

отделения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить мне поэтапную оплату образовательных услуг по договору

№ _____ в 20 ____ /20 ____ учебном году:

1 взнос - _____ рублей до ____ . ____ . 20 ____ года,

2 взнос - _____ рублей до ____ . ____ . 20 ____ года,

3 взнос - _____ рублей до ____ . ____ . 20 ____ года,

в связи с _____

(пункт ____ Приложения 22 Положения о предоставлении отсрочки (рассрочки)). Пени прошу не взимать

К заявлению прилагаю копии подтверждающих документов.

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Я предупрежден(а), что, в случае неисполнения взятых обязательств, техникум вправе отчислить меня за нарушение условий договора.

_____/_____/_____
(подпись)/(расшифровка) « ____ » _____ 20 ____ года

Согласовано:

Академическая задолженность и дисциплинарные взыскания отсутствуют. Предоставленные документы соответствуют п. ____ приложения 2 Положения о предоставлении отсрочки (рассрочки)

Задолженность по оплате обучения за предыдущие периоды отсутствует.

Заведующий отделением _____ / _____ /

(подпись)/(расшифровка) « _____ » _____ 20 _____ года

Основания для предоставления рассрочки/отсрочки и подтверждающие документы

№ п/п	Основания для предоставления отсрочки и/или рассрочки	Подтверждающие документы
1	В связи с изменением дохода семьи (ежегодный доход каждого члена семьи ниже прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации), при наличии временных финансовых трудностей	- справка о доходах членов семьи (в том числе обучающегося, если он работает) по форме 2-НДФЛ; - копии договоров об обучении иждивенцев на договорной основе; - копия пенсионного удостоверения родителей
2	В связи изменением состава семьи: рождение ребенка, смерть близкого родственника (супруг(а), родители, дети)	- копия свидетельства о рождении ребенка; - копия свидетельства о смерти; - копия свидетельства о браке; - иные документы, подтверждающие наступление непредвиденных обстоятельств, препятствующих, произвести оплату в установленные сроки. Срок подачи документов: в течение 6 месяцев с даты события
3	В связи с получением инвалидности 1 или 2 группы обучающимся/заказчиком по договору или близким родственником (супруга), родители, дети).	- копия справки МСЭ об установлении инвалидности; - копия свидетельства о рождении; - копия свидетельства о браке; - иные документы, подтверждающие наступление непредвиденных обстоятельств, препятствующих, произвести оплату в установленные сроки.
4	В связи с утратой (изменением) источника дохода (в связи со значительным снижением дохода, свидетельствующим о невозможности оплатить обучение за учебный период, в случае увольнения обучающегося/заказчика (супруга(и) по независящим от него причинам), наличие кредитов, выход на пенсию.	- копия трудовой книжки; - справка из службы занятости; - копия кредитного договора; - копия пенсионного удостоверения; -иные документы, подтверждающие наступление непредвиденных обстоятельств, препятствующих, произвести оплату в установленные сроки. Срок подачи документов: в течение 3 месяцев с даты события.
5	В связи со значительными вынужденными расходами по договору на лечение, в том числе на лечение близких родственников (супруга), родители, дети, родные братья и сестры, дедушки, бабушки).	- копия листка нетрудоспособности, выписка о заболевании, травме, хирургической операции, нуждаемости в восстановительном лечении, реабилитации; - копия свидетельства о рождении; - копия свидетельства о браке; - копия документов, подтверждающие понесенные затраты на лечение/восстановление (рецепты, чеки, договоры на платные медицинские услуги и др.). Срок подачи документов: в течение 6 месяцев с даты события.
6	В связи с произошедшими в	- копия документов, подтверждающих

	семье непредвиденными — событиями, существенно повлиявшими на возможность произвести оплату за обучение	наступление событий; - иные документы, подтверждающие наступление непредвиденных обстоятельств, препятствующих, произвести оплату в установленные сроки. Срок подачи документов: в течение 6 месяцев с даты события
7	В связи с подачей обучающимся (заказчиком) в Пенсионный фонд РФ заявления о распоряжении средствами материнского капитала на оплату обучения	- копия уведомления о принятии документов Пенсионным фондом. Срок подачи документов: в течение 2 месяцев с даты оформления дополнительного соглашения.
8	В связи с подачей обучающимся (заказчиком) заявления в банк или иную кредитную организацию о предоставлении образовательного кредита	- заверенная банком или кредитной организацией копия заявления. Срок подачи документов: в течение 1 месяца с даты подачи заявления в банк или иную кредитную организацию

Дополнительное соглашение к Договору № _____

Об оказании платных образовательных услуг от «__» _____ 20__ г.

г. Балаково «__» _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования Саратовской области «Балаковский политехнический техникум», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии №ЛО35-01279-64/00198536, выданной Министерством образования Саратовской области 20.01.2014г. бессрочно, свидетельства о государственной аккредитации № 1907, выданного Министерством образования Саратовской области 13.12 2022г. бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора техникума Никулиной Э.А., действующей на основании Устава, и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик (Обучающийся)», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предметом настоящего Соглашения является внесение Сторонами изменений в Договор № _____ от «__» _____ 20__ г. об оказании платных образовательных услуг (далее по тексту «Договор»).

2. Стороны согласились внести в вышеназванный Договор следующие изменения:

2.1. Оплата образовательных услуг с _____ по _____ будет осуществляться в следующем порядке: - поэтапно (частями) в соответствии с графиком платежей:

1-й платеж: Дата _____ 20__ г. Сумма _____ руб. ____ коп.

2-й платеж: Дата _____ 20__ г. Сумма _____ руб. ____ коп.

3-й платеж: Дата _____ 20__ г. Сумма _____ руб. ____ коп.

Датой оплаты за обучение считается дата поступления денежных средств в кассу или на лицевой счет ГАПОУ СО «Балаковский политехнический техникум».

3. Все ранее достигнутые договоренности между сторонами, противоречащие настоящему соглашению, прекращают свое действие с момента вступления соглашения в силу. В случае возникновения противоречия между положениями настоящего соглашения и Договора подлежит применению данное соглашение.

4. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью вышеназванного Договора и все вопросы, связанные с ним, сторонами будут разрешаться во исполнение и в соответствии с нормами и положениями упомянутого Договора.

5. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания, с которого и становится обязательным для сторон, заключивших его. Условия настоящего соглашения применяются к отношениям сторон, возникшим только после заключения настоящего соглашения.

6. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего соглашения, стороны будут стремиться разрешать дружеским путем в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами и др.

При недостижении взаимоприемлемого решения стороны могут передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующими положениями о порядке разрешения споров между сторонами (юридическими лицами) - участниками коммерческих, финансовых и иных отношений делового оборота.

7. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в условиях настоящего соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений сторон по нему, затрагивающим имущественные интересы и деловую репутацию сторон соглашения, они будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства.

8. Срок действия соглашения устанавливается с момента его подписания и действует до момента окончания срока действия вышеназванного Договора.

9. Прекращение (окончание) срока действия настоящего соглашения влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны соглашения от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего соглашения.

10. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Исполнитель: «Заказчик (Обучающийся)»:

Директор _____ // _____ //

М.П.