



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «БПТ»

Никулина Э.А.

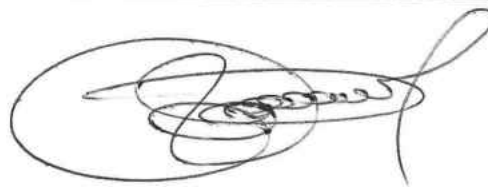
2025
июня 2026 г.

**План
мероприятий по улучшению условий и охраны труда
ГАПОУ СО «БПТ» в 2026-2027 учебном году**

п/п №	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Кол-во улучшен. усл. тр.
1.	В соответствии с введенным штатным расписанием проведение корректировки и уточнение инструкций по охране труда отдельных категорий работников	Февраль	Зам. директора по безопасности	
2.	Проведение замены деревянных окон на пластиковые для нормализации температурного режима и создания рабочего микроклимата для студентов	В течение года.	Зам директора по АХР	
3.	Проведение проверки и ремонт вентиляционных систем учебного корпуса и общежития техникума	3 квартал	Зам директора по АХР	
4.	Организация проведения медицинских осмотров лиц, определенных нормативными документами Минздрава и Минобразования РФ	Август	Специалист по кадрам	
5.	Проведение проверки состояния электрооборудования и электроустановок в здании учебного корпуса и общежития техникума (заземление, маркировка розеток и т.п.)	Сентябрь	Инженер-электрик	
6.	Проведение технического обслуживания автоматической пожарной сигнализации, видеонаблюдения, системы оповещения людей о пожаре, контроля управления доступом	По Графику проведения технического обслуживания и ремонта на 2026 и 2027 гг.	Обслуживающая организация	
7.	Проведение дезинфекционных мероприятий	Ежеквартально	Зам директора по АХР	
8.	Проведение перезарядки и приобретение новых огнетушителей	Февраль	Зам. директора по безопасности	
9.	Ремонт пожарно-охранной сигнализации, видеонаблюдения	По мере необходимости	Зам. директора по безопасности	
10.	Проведение ремонтных работ и подготовка учебного заведения к новому учебному году	Июль- август	Зам директора по АХР	

11.	Проведение обучения и проверка знания требований охраны труда работников рабочих профессий, пользования средствами индивидуальной защиты и оказания первой помощи пострадавшим	В течение года	Комиссия по ОТ, Зам. директора по безопасности	
12.	Заключение договоров со специальными организациями для проведения обучения по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим, пользованию средствами индивидуальной защиты, по противопожарному минимуму и проверки знания требований охраны труда	В течение года	Зам. директора по безопасности	
13.	Проведение проверки освещения в учебных аудиториях и замены осветительных ламп, вышедших из строя	В течение года	Инженер-электрик	
14.	Информирование работников техникума о выполнении настоящего плана и затраченных средств на охрану труда	Декабрь	Директор	
15.	Пополнение необходимыми лекарственными средствами медицинские аптечки на рабочих местах	В течение года	Инструктор по гигиеническому воспитанию	
16.	Проведение сезонных и других необходимых медицинских прививок для сотрудников и студентов техникума	В течение года	Инструктор по гигиеническому воспитанию	
17.	Уточнение списка лиц, которым необходима замена СИЗ, закупка и выдача полагающихся сертифицированных средств защиты и спецодежды	В течение года	Зам директора по АХР, Зам. директора по безопасности	
18.	Проведение планово-предупредительного ремонта зданий, сооружений и оборудования (согласно отдельного плана и сметы расходов)	В течение года	Зам директора по АХР	

Заместитель директора по безопасности



Д.А.Ханжин