

«Утверждаю»
 Директор ГАПОУ СО «БПТ»
 Э.А.Никулина
 «04» _____ 2020год



ПЛАН
профилактических мероприятий в условиях новой коронавирусной
инфекции (COVID-19) для
ГАПОУ СО «Балаковский политехнический техникум»

№ п/п	Профилактическое мероприятие	Срок действия мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия
1.	Приостановить посещение техникума обучающимися (за исключением проживания в общежитиях)	До даты окончания действия ограничительных мер	Директор техникума
2.	Ограничить участие работников и обучающихся техникума в массовых мероприятиях	На период эпиднеблагополучия	Директор техникума
3.	Ограничить направление работников техникума в командировки, особенно в зарубежные страны, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)	На период эпиднеблагополучия	Директор техникума
4.	Рекомендовать работникам техникума при планировании отпусков воздержаться от посещения зарубежных стран, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)	На период эпиднеблагополучия	Специалист ОК
5.	Организовать при входе в техникум и общежитие и проводить под контролем обработку работниками рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, или дезинфицирующими салфетками	Ежедневно	Заместитель директора по АХР Комендант
6.	Осуществлять контроль температуры тела работников при	Ежедневно	Заместитель директора по

	входе в образовательную организацию и в течение рабочего дня (по показаниям) с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры)		АХР Комендант
7.	В обязательном порядке отстранять от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания	При возникновении случая	Заведующий отделением специалист ОК
8.	Обеспечить соблюдение работниками техникума масочного режима и социального дистанцирования	Постоянно	Заведующий отделением
9.	Организовать проведение качественной уборки помещений техникума и общежития с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты для приема пищи, мест отдыха, туалетные комнаты и т.п.)	Ежедневно, каждые 2 часа	Заместитель директора по АХР Комендант
10.	Обеспечить регулярное проветривание рабочих помещений в техникуме	Ежедневно, каждые 2 часа	Заведующий отделением
11.	Информировать работников и обучающихся о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня	На период эпиднеблагополучия	Заведующий отделением