



Положение о Совете МОУ Скудинской ООШ

I. Общие положения

1.1. Совет МОУ Скудинской ООШ (далее — Совет школы, Совет) - выбранный представительный орган, осуществляющий руководство муниципальным общеобразовательным учреждением МОУ Скудинская ООШ (далее – школа).

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом школы, а также иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом школы предусматривается:

- численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- компетенция Совета.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет школы состоит из избираемых членов, представляющих обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников школы: трое представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, три представителя обучающихся и три представителя работников школы.

2.2. Директор школы входит в состав совета школы по должности.

2.3. В его состав также могут быть приглашены и включены: представители органа местного самоуправления, представители социальных партнеров, учреждений, предприятий, организаций, граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию школы (кооптированные члены совета школы), а также представители иных органов школы.

2.4. Общая численность совета школы – 9 человек.

2.5. Члены совета школы из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на родительских собраниях.

2.6. Члены совета школы из числа обучающихся избираются на собрании обучающихся 5-9 классов.

2.7. Члены совета школы из числа работников школы избираются на общем собрании работников школы.

2.8. Члены совета школы избираются сроком на два года, за исключением членов из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

2.9. Совет школы считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов совета школы.

- 2.10. В случае выбытия избранного члена совета школы до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета школы.
- 2.11. Совет школы возглавляет председатель, избираемый на три года членами совета школы из их числа.
- 2.12. Члены совета школы из числа работников школы и обучающихся не могут быть избраны председателем совета школы.
- 2.13. Совет школы вправе в любое время переизбрать своего председателя.
- 2.14. Председатель совета школы организует и планирует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения совета школы.
- 2.15. В случае отсутствия председателя совета школы, его функции осуществляет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя совета школы.
- 2.16. Для ведения текущих дел члены совета школы назначают секретаря, который обеспечивает ведение протоколов заседаний совета школы.

III. Компетенция Совета

- 3.1. Основными задачами совета школы являются:
- определение основных направлений развития школы;
 - защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;
 - повышение эффективности финансово-экономической деятельности школы, стимулирования труда его работников;
 - содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
 - содействие в привлечении средств из внебюджетных источников.
- 3.2. Для осуществления своих задач совет школы:
- 1) рассматривает по представлению директора школы:
 - Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам школы;
 - форму договора об образовании;
 - конкретный перечень работ (услуг), относящихся к основным и иным видам деятельности школы и выполняемых (оказываемых) для граждан и юридических лиц за плату;
 - калькуляцию расходования средств, полученных школой от приносящей доход деятельности и из иных источников;
 - части основных образовательных программ школы, формируемые участниками образовательных отношений;
 - 2) вносит директору школы предложения:
 - по распределению стимулирующих выплат работникам школы;
 - по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений школы;
 - по созданию в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
 - по развитию воспитательной работы в школе;
 - 3) оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в школе и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
 - 4) решает вопросы о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
 - 5) рассматривает вопросы привлечения для осуществления деятельности школы дополнительных источников материальных и финансовых средств;

б) регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.3. Совет школы может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления школой или органов, созданных по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

IV. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом школы.

4.2. Организационной формой работы совета школы являются заседания.

4.3. Очередные заседания совета школы проводятся в соответствии с планом работы совета школы, как правило, не реже двух раз в год.

4.4. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Внеочередное заседание совета школы проводится по решению председателя или директора школы. Совет школы также может созываться по инициативе органов местного самоуправления Андреапольского района или не менее чем одной трети от числа членов совета школы.

4.5. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется сроком на один год.

4.7. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины (50% + 1) от числа членов Совета, определенного Положением о Совете. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.

4.9. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

– приглашать на заседания Совета любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

– запрашивать и получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора школы.

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
 - принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
 - решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.
- 5.3. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет школа как юридическое лицо.
- 5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение органов самоуправления школы.
- 5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
- 5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
 - в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть в Совете после окончания общеобразовательного учреждения;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).
- 5.8. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).