

Рассмотрено
на Педагогическом совете

(протокол от 24.06.2019 №2)



Положение
о методическом объединении
МОУ Скудинской основной общеобразовательной школы

1. Общая часть.

1.1. При отсутствии в школе условий для создания предметных или межпредметных методических объединений (наличие в ОУ менее трёх учителей, работающих по одной и той же специальности, или по одному и тому же циклу предметов), в школе создаётся общешкольное методическое объединение, в работе которого принимают участие все педагоги школы. Цель создания методического объединения: совершенствование методического и профессионального мастерства, организация взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодёжи, объединение творческих инициатив, разработки современных требований к обучению и воспитанию молодёжи.

1.2. В виду сохранения в школе структуры классного руководства – существуют все условия для организации МО по данному направлению работы.

2. Задачи МО.

Повышение теоретического уровня подготовки учителей.

Овладение новыми, более современными методами и приёмами обучения и воспитания детей.

Овладение опытом работы лучших учителей.

Систематическое знакомство с достижениями науки, с психологической, методической и научно-популярной литературой.

Планирование учебного материала, посещение уроков друг у друга, их обсуждение.

3. Функции МО.

3.1. Работа МО организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации райметодкабинета, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы самообразования учителей.

3.2. МО учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных в разделе 2.

- 1.1. МО может организовать семинарские занятия, цикл открытых мероприятий с учащимися по определённой тематике.
- 1.2. Одной из функциональных обязанностей МО классных руководителей является разработка системы внеклассной работы, определение её ориентации, идеи.

4. Права МО.

- 4.1. Методическое объединение имеет право рекомендовать руководству распределение нагрузки (классного руководства) при тарификации, производить оплату работы кружков, секций, распределять методическую работу отдельных педагогов.
- 4.2. МО решает вопрос о возможности выбора направления воспитательной работы школы при наличии необходимых условий и предпосылок, выбора образовательных программ по предметам, утверждение экзаменационных материалов.

5. Обязанности членов МО.

Каждый член МО обязан:

- участвовать в работе МО, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и т.д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику МО необходимо знать тенденции развития образования, нормативные документы, методические требования к категориям; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности МО.

- 6.1. Методическое объединение избирает председателя.
- 6.2. План работы МО утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе (директором).
- 6.3. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний МО; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.
- 6.4. Заседания МО оформляются в виде протоколов. В конце учебного года зам. директора (директор) анализирует работу МО и принимает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний МО, отчётов о проделанной работе.

Данное Положение утверждается на пед. совете.

Срок действия не ограничен.