

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУПО «СТЭТ»
от 26.01.2022 № 37/1-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о целевой модели наставничества ГБОУПО «СТЭТ»

Севастополь, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок внедрения целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования (далее – Целевая модель наставничества) в ГБОУПО «СТЭТ», права и обязанности наставников и наставляемых, куратора внедрения Целевой модели наставничества.

1.2. Положение о целевой модели наставничества (далее - Положение) разработано на основании:

- приказа Департамента образования и науки города Севастополя от 01.10.2021 № 1218-П «О внедрении системы наставничества для образовательных организаций города Севастополя на период реализации 2021-2024 гг.»;

- распоряжении Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимся»;

- письма Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»);

- приказа ГБОУПО «СТЭТ» от 28.12.2021 № 163-од «О внедрении целевой модели наставничества в ГБОУПО «СТЭТ».

1.3. Основные термины и понятия, применяемые в настоящем Положении:

Целевая модель наставничества – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации системы наставничества в образовательной организации.

Наставничество – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимополезное общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества – способ реализации системы наставничества через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной ролевой ситуации, определяемой потребностями наставляемых, конкретными целями и задачами наставнической пары или группы.

Наставляемый – участник наставнической пары или группы, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. Наставляемым может стать любой обучающийся по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, программам среднего профессионального образования, а также молодой специалист и любой педагог, изъявивший желание.

Наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении личностного и профессионального результата, обладающий опытом и навыками, необходимыми для повышения уровня компетенций и самореализации наставляемого. Наставниками могут быть обучающиеся образовательной организации, выпускники, представители родительского сообщества, педагоги и специалисты образовательной организации или иных предприятий и организаций любых форм собственности, изъявивших готовность принять участие в реализации Целевой

модели наставничества в части профессионального самоопределения обучающихся.

Куратор – специалист ГБОУПО «СТЭТ», который осуществляет организационное, аналитическое, информационное сопровождение реализации системы наставничества.

Метакомпетенции – «гибкие» навыки, позволяющие формировать новые знания и компетенции. Например, способность к самообразованию и саморазвитию, коммуникативные навыки, эмоциональный интеллект, критическое мышление и др.

Дорожная карта – универсальный наглядный пошаговый инструмент планирования по развитию целевой модели и т.д. с обозначением основных этапов, сроков, мероприятий по достижению ключевых показателей в краткосрочной или долгосрочной перспективе.

1.4. Направления наставничества в ГБОУПО «СТЭТ»:

– учебно-профессиональное наставничество на практике: наставничество в период прохождения практики в целях развития профессиональных компетенций обучающихся, или интенсивной подготовки к профессиональным конкурсам, чемпионатам;

– социокультурное наставничество: наставничество, осуществляемое, как правило, во внеурочной деятельности в целях развития общих компетенций обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также выявление и развитие талантов и способностей обучающихся к творчеству, социально-общественной деятельности, спортивным движениям;

– индивидуально-профилактическое наставничество: наставничество в процессе психолого-педагогического сопровождения обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию (дети-сироты, лица из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей, лица с ОВЗ), либо входящих в «группу риска» (состоящих на учете в КДН, УВД, внутреннем профилактическом учете в техникуме и т.д.);

– психолого-педагогическое сопровождение деятельности молодого

специалиста: наставничество, в процессе которого обеспечивается профессиональное становление, развитие и адаптация к условиям техникума, качественному исполнению должностных обязанностей молодых специалистов или вновь принятых в техникум преподавателей;

– инновационно-педагогическое наставничество: наставничество предусматривает решение проблемы педагога с большим стажем, но с дефицитом знаний в мире новых образовательных технологий;

– профориентационное наставничество: наставничество, предполагающее взаимодействие обучающихся общеобразовательных школ с обучающимися ГБОУПО «СТЭТ», при котором студент оказывает весомое влияние на наставляемого, помогает ему с профессиональным и личностным самоопределением, способствует личностному росту.

2. Цель и задачи

2.1. Целью реализации Целевой модели наставничества в ГБОУПО «СТЭТ» является создание условий для раскрытия потенциала личности наставляемого, формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 15 лет, педагогических работников в том числе молодых специалистов.

2.2. Задачи внедрения Целевой модели наставничества:

– улучшение показателей техникума в профориентационной, образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;

– подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;

– раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;

- создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг техникума, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

3. Механизм реализации Целевой модели наставничества

3.1. Целевая модель наставничества ГБОУПО «СТЭТ» реализуется на основании приказа директора ГБОУПО «СТЭТ».

3.2. Руководство и контроль за реализацией Целевой модели наставничества ГБОУПО «СТЭТ» осуществляет директор ГБОУПО «СТЭТ».

3.3. Куратор реализации Целевой модели наставничества ГБОУПО «СТЭТ» назначается приказом директора ГБОУПО «СТЭТ».

3.4. Ответственные лица за реализацию форм Целевой модели наставничества ГБОУПО «СТЭТ» назначается директором техникума.

3.5. Для реализации Целевой модели наставничества формируется рабочая группа из числа привлеченных педагогических работников ГБОУПО «СТЭТ».

3.6. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- разработка и реализация Дорожной карты по внедрению Целевой модели наставничества ГБОУПО «СТЭТ»;
- организационное и методическое сопровождение работы наставнических пар и групп;
- организация аналитической и информационной работы;
- организация отбора и обучения наставников;
- осуществление персонифицированного учета обучающихся,

молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе наставничества;

- формирование наставнических пар и групп;
- осуществление своевременной и систематической отчетности;
- проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программы (системы) наставничества в техникуме;
- участие в муниципальных, региональных и федеральных образовательных событиях, направленных на повышение профессиональных компетенций в части реализации целевой модели наставничества ГБОУПО «СТЭТ»;
- обеспечение формирования баз данных наставников и наставляемых осуществляется ответственными по реализации форм Целевой модели наставничества ГБОУПО «СТЭТ» согласно приказа директора техникума (Приложение 1).

3.7. Целевая модель наставничества ГБОУПО «СТЭТ» реализуется через организацию работы в наставнических парах или группах (по выбору) по следующим формам:

- «работодатель-студент»;
- «педагог-студент»;
- «студент-студент»;
- «студент-ученик»;
- «педагог-педагог».

Организация работы по данным формам в каждой наставнической паре или группе предполагает решение индивидуальных конкретных задач и потребностей наставляемого, исходя из ресурсов наставника, определенных в ходе предварительного анализа.

3.7.1. Форма наставничества «работодатель-студент».

Данная форма предполагает создание эффективной системы взаимодействия ГБОУПО «СТЭТ» с профильными организациями города Севастополя с целью получения обучающимися актуальных знаний и

навыков, необходимых для дальнейшей самореализации, профессиональной реализации и трудоустройства.

Целью такой формы наставничества является получение студентом (группой студентов) актуализированного профессионального опыта и развитие личностных качеств, необходимых для осознанного целеполагания, самоопределения и самореализации.

Основные задачи взаимодействия наставника с наставляемым:

- помощь в раскрытии и оценке своего личного и профессионального потенциала;

- повышение осознанности в вопросах выбора и утверждения в профессии, самоопределения, личностного развития, повышение уровня профессиональной подготовки студента, ускорение процесса освоения основных навыков специальности, содействие выработке навыков профессионального поведения, соответствующего профессионально-этическим стандартам и правилам, а также развитие у студента интереса к трудовой деятельности в целом.

Результатом правильной организации работы наставников будет повышение уровня мотивированности и осознанности студентов в вопросах саморазвития и профессионального образования, получение конкретных профессиональных навыков, необходимых для вступления в полноценную трудовую деятельность.

3.7.2. Форма наставничества «педагог-студент».

Целью такой формы наставничества является разносторонняя поддержка обучающегося с образовательными дефицитами или социальными потребностями либо помощь в адаптации к новым условиям обучения.

Основные задачи взаимодействия наставника с наставляемым:

- помощь в реализации лидерского потенциала;
- улучшение образовательных, творческих или спортивных результатов;
- оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание

комфортных условий и коммуникаций внутри образовательной организации;

– формирование устойчивого сообщества обучающихся и выпускников.

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы техникума, что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в студенческом коллективе, общий статус техникума.

3.7.3. Форма наставничества «студент-студент».

Целью такой формы наставничества является поддержка деятельности студенческого самоуправления, профессионально-личностного саморазвития студента-наставника и его подопечных.

Основные задачи взаимодействия наставника с наставляемым:

- транслировать лучшие достижения;
- привлекать лучших студентов к учебно-тренинговой деятельности;
- способствовать коррекции и снятию эмоционального напряжения, эффективности профессионального развития студентов наставников;
- формировать личностные качества, способствующие успешному профессиональному становлению студентов-наставников и их подопечных.

Результатом правильной организации работы наставников будет развитие творческого потенциала студентов и их интеграции в профессиональное сообщество.

3.7.4. Форма наставничества «студент-ученик».

Форма предполагает взаимодействие обучающихся общеобразовательной организации (ученик) и обучающегося ГБОУПО «СТЭТ», при которой студент оказывает весомое влияние на наставляемого, помогает ему с профессиональным и личностным самоопределением и способствует ценностному и личностному наполнению, а также коррекции образовательной траектории.

Целью такой формы наставничества является успешное формирование

у ученика представлений о следующей ступени образования, улучшение образовательных результатов и мотивации, расширение метакомпетенций, а также появление ресурсов для осознанного выбора будущей личностной, образовательной и профессиональной траекторий развития.

Основные задачи взаимодействия наставника с наставляемым:

- помощь в определении личных образовательных перспектив, осознании своего образовательного и личностного потенциала; - осознанный выбор дальнейших траекторий обучения;
- развитие гибких навыков: коммуникация, целеполагание, планирование, организация;
- укрепление связи между региональными образовательными организациями и повышение процента успешно перешедших на новый уровень образования, формирование устойчивого студенческого и школьного сообществ.

Результатом правильной организации работы наставников будет повышение уровня мотивированности и осознанности обучающихся среднего и старшего подросткового возраста в вопросах образования, саморазвития, самореализации и профессионального ориентирования; снижение доли ценностно дезориентированной молодежи; активное развитие гибких навыков, необходимых для гармоничной личности; улучшение образовательных, культурных, спортивных и иных.

3.7.5. Форма наставничества «педагог-педагог».

Предполагает взаимодействие молодого специалиста (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового сотрудника, впервые принятого в ГБОУПО «СТЭТ», с опытным преподавателем, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

Целью такой формы наставничества является успешное закрепление на рабочем месте молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала, а также создание комфортной профессиональной среды внутри техникума.

Основные задачи взаимодействия наставника с наставляемым:

- формирование потребности анализировать свою профессиональную деятельность;
- развитие интереса к методике построения и организации результативного образовательного процесса;
- ориентирование начинающего преподавателя на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
- привитие молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в техникуме;
- профессиональное становление преподавателя;
- обеспечение включенности в педагогическое сообщество техникума.

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности молодых (новых) специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала.

Педагоги-наставляемые получают необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри образовательной организации и профессиональной деятельности в целом.

Также эта модель наставничества помогает решить проблему недостаточной компетентности сотрудников старших возрастов в области информационных и коммуникационных технологий, повысить их мотивацию и нейтрализовать опасения по поводу своего будущего в организации, наладить взаимопонимание и дружеские отношения между разными поколениями.

Результатом деятельности этого направления будет обучение, адаптация, улучшение коммуникаций, сохранение, передача знаний.

3.8. Мониторинг и оценка результатов реализации системы наставничества понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о реализации Целевой модели наставничества ГБОУПО «СТЭТ».

3.9. При организации работы наставнической группы наставником и наставляемым в обязательном порядке заполняется согласие на обработку персональных данных (Приложение 2), копия данного соглашения хранится в ГБОУПО «СТЭТ».

3.10. Информационная поддержка системы наставничества осуществляется через размещение информации на официальном сайте ГБОУПО «СТЭТ».

4. Функции куратора внедрения Целевой модели наставничества

4.1. Куратор назначается решением директора ГБОУПО «СТЭТ».

4.2. Куратором может быть назначен любой педагогический или административный работник из числа специалистов ГБОУПО «СТЭТ».

4.3. Куратор выполняет следующие задачи:

- сбор и работа с базой наставников и наставляемых;
- организация обучения наставников, в том числе привлечение экспертов для проведения обучения;
- контроль за организацией мероприятий Дорожной карты, внедрения Целевой модели наставничества ГБОУПО «СТЭТ»;
- участие в оценке вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества;
- мониторинг реализации и получение обратной связи от участников.

5. Права и обязанности наставника

5.1. Наставник обязан:

- участвовать в реализации Дорожной карты в рамках компетенции;
- регулярно посещать образовательные события, организованные в

рамках обучения наставников;

- оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому;
- предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора;
- способствовать развитию информационного освещения реализации целевой модели ГБОУПО «СТЭТ»;
- внимательно и уважительно относиться к наставляемому.

5.2. Наставник имеет право:

- способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым;
- совместно с куратором определять формы работы с наставляемым;
- принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;
- вносить предложения куратору и руководителю образовательной организации по внесению изменений в Дорожную карту;
- привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого.

6. Права и обязанности наставляемого

6.1. Наставляемый обязан:

- регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом;
- выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником;
- внимательно и уважительно относиться к наставнику и другим участникам наставнической группы.

6.2. Наставляемый имеет право:

- вносить предложения в индивидуальный план обучения в рамках организации работы наставнической пары/группы;

- принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие Целевой модели наставничества ГБОУПО «СТЭТ»;
- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам;
- при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством к руководителю образовательной организации о замене наставника.

СОГЛАСОВАНО

на заседании методического совета

Протокол от «26» 01 2022 г. № 3

Председатель: М. Хаецкая М.С. Хаецкая

Директору ГБОУПО «СТЭТ» (далее – Организация),
от _____,
проживающего по адресу _____

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
принимающий участие в реализации Целевой модели наставничества ГБОУПО «СТЭТ»,
осуществляющей образовательную деятельность по программам среднего
профессионального образования (далее – Целевая модель наставничества) в соответствии
с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных
данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях организации
тематических мероприятий, информационного сопровождения и ведения реестра
участников Целевой модели наставничества.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий

Целевой модели наставничества (паспорт);

- сведения об анкетных и биографических данных;
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- домашний телефон;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- сведения о документах о получении образования.

Я даю согласие на обработку Организацией персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработки (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на публикацию видео-, фотоизображений моего ребёнка с его фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, проходящий в рамках мероприятий Организации, в

