

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ  
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 2  
от « 03 » 12 2021 г.  
Председатель: [подпись] В.Г.Арвеладзе

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБОУПО «СТЭТ»  
от «01» 12 2022 г. № 36-02



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
ТЕХНИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

«ИНФОДЕНЬ»

Направленность: техническая

Возраст обучающихся: 14-18 лет

Срок реализации: 2 месяца

Составитель:  
преподаватель информационных дисциплин  
ГБОУПО «СТЭТ»  
Маложенская М.Л. [подпись]  
« 01 » 12 2021 г.

г. Севастополь, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование разделов</b>	<b>Номер страницы</b>
1	Пояснительная записка	3
2	Цель и задачи программы	6
3	Формы и режим занятий	8
4	Планируемые результаты реализации программы	8
5	Содержание образовательной программы	9
6	Учебный план	9
7	Формы аттестации контроля	11
8	Критерии оценивания	11
9	Комплекс организационно-педагогических условий	12
10	Формы и методы проведения занятий	12
11	Календарный учебный график	13
12	Список литературы	14
13	Приложение 1 Материально-технические условия реализации программы	15
14	Приложение 2 Аттестационные задания итогового контроля	17

# КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

## Пояснительная записка

Информация - кислород современного мира.

Рональд Рейган.

Именно так американский президент описал информацию. С информацией мы сталкиваемся каждый день, мы её находим, рассматриваем, изучаем и т.д. Но в большинстве своём то огромное информационное пространство, которое доступно всем и каждому несёт не только пользу, но может навредить. Как в современных информационных «джунглях» не затеряться, а получить пользу и результат. На занятиях обучающиеся научатся находить необходимую информацию, обрабатывать её, а также смогут оформить найденные сведения в готовый продукт.

В программе основной упор делается на обработку информации в текстовом редакторе и программе для создания презентаций. Готовыми продуктами будут являться буклет, электронный конкурс/викторина. Программа позволит развить у обучающихся способности формулировать и выражать свои мысли, анализировать, сопоставлять результаты деятельности, работать в команде, распределять рабочее время, обрабатывать информацию с помощью информационно-коммуникационных технологий.

### **Направленность программы дополнительного образования:**

Дополнительная общеразвивающая программа кружка «ИнфоДень» носит техническую направленность и расширяет возможности формирования навыков работы на компьютере, изучения проектной деятельности с использованием информационных технологий. Специфика занятий кружка состоит в том, что они строятся на – предметно-практической деятельности, которая является для учащихся необходимым звеном целостного процесса духовного, нравственного и интеллектуального развития.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «ИнфоДень» разработана в соответствии:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р (утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р признана утратившей силу);

– Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р;

– Конвенции о правах ребенка;

– Распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014

№ 1726-р «Концепция развития дополнительного образования детей»;

– Устав ГБОУПО «СТЭТ».

### **Уровень программы**

Дополнительная общеразвивающая программа «ИнфоДень» предполагает изучение базового уровня освоения материала.

### **Актуальность программы**

Несомненно, за последние 100 лет произошёл огромный рывок в области информационно-коммуникационных технологий. Бурное развитие техники, средств связи, программных средств оказали не только положительное влияние на социум, но внесли некоторую негативную составляющую в развитие современного человека. Особое влияние информационное общество оказывает на подростков.

Президент России В. В. Путин поручил кабинету министров принять конкретные решения для совершенствования преподавания математики и информатики в школах. Такая дисциплина, как информационная грамотность вводится в школах, начиная с младшего школьного возраста. Именно с младшего школьного возраста дети учатся работать с информацией: «читать», представлять, выбирать, применять, преобразовывать, анализировать. Но использовать полученную информацию для разработки готового продукта и обрабатывать с

помощью совершенствующихся программных средств дети смогут научиться уже в более взрослом возрасте.

Данная программа позволит научиться обучающимся использовать полученную информацию, информационные технологии как в повседневной жизни, так и в будущей профессиональной деятельности, приобрести навыки для эффективного освоения учебной программы.

### **Значимость программы для региона**

В качестве готового продукта обучающимся предлагается составить информационный буклет о городе Севастополе, разработать интеллектуальную игру (викторину, опрос) о городе-герое.

Севастополь (в пер. с греческого) – город «величественный», «достойный поклонения». Севастополь уникален не только своим климатом, географическим расположением, но и наличием архитектурных и исторических памятников, своей боевой славой. Город расположен на берегу Чёрного моря, что способствует развитию туризма в Севастополе. Неоднократно на уровне руководства различных органов исполнительной власти города поднимался вопрос о развитии в городе такой отрасли экономики, как туризм. Для привлечения в Севастополь туристических потоков необходимо провести активную рекламную акцию об основных достопримечательностях и особенностях города.

Разработка готовой продукции в рамках данного кружка позволит прорекламировать Севастополь, а обучающимся ещё раз изучить ключевые исторические события в судьбе города, исследовать информацию о достопримечательностях города.

### **Отличительные особенности программы**

В современном обществе найти информацию легко. Главное идентифицировать достоверную и нужную информацию. Так же необходимо уметь извлечь из полученной информации пользу и получить готовый продукт.

Программа «ИнфоДень» направлена на практику применения информационно-коммуникационных технологий, развитие творческой личности.

Обучение работы в сети Интернет повышает коммуникабельность обучаемых, дает возможность им использовать ресурсы Интернета для решения задач повседневной жизни. Обучаемые приобретают навыки поиска, систематизации и грамотного использования информации.

Навыки самостоятельного изучения материала создают базу и возможности самим обучаемым расширять свои знания, самостоятельно

приобретать необходимые навыки для своей будущей профессии и формировать информационно-коммуникационные компетенции.

### **Педагогическая целесообразность**

Педагогическая целесообразность программы объясняется тем что, становление информационного общества представляет свои требования к членам этого общества. Резко возрастает роль и значение информации. Умение оперативно и качественно работать с информацией становится неотъемлемым требованием, предъявляемым каждому человеку. Развитие творческого самоопределения и способностей при организации труда, в учебной и исследовательской работе обучающихся, - это основная цель программы – формирование высокого уровня информационной культуры обучающегося. Информационная культура это – системное мировоззрение и владение современными информационными технологиями. В процессе работы по программе кружка уделяется особое внимание на развитие логического и абстрактного мышления обучающихся, способности формулировать и выражать свои мысли, выбирать оптимальные варианты решения поставленных задач, моделировать ситуации, производить исследования, разрабатывать проекты.

Использование педагогом таких принципов обучения, как личностно-ориентированное обучение к каждому обучаемому и оказание ему помощи в усвоении материала, наиболее характерна при работе с разновозрастной группой, позволяет поддерживать интерес каждого обучающегося к новому материалу, не допустить пробелов в знаниях. Преподавание материала в доступной, простой форме, использование приемов рассказ и беседа, методов интерактивного обучения (метод мозговой штурм, развивающаяся кооперация и др.) упрощает восприятия сложных вопросов программы. В свою очередь педагог выступает не как источник знаний, а участвует в процессе как фасилитатор и интерпретатор общей картины информационных процессов в целом.

Применение разнообразных форм обучения, таких как комбинирование теории и практики, практические работы под руководством педагога, позволяют сделать занятия интересными и познавательными для обучающихся.

### **Цель и задачи программы**

**Основной целью программы** является развитие информационно-коммуникационных компетенций в процессе формирования информационной культуры;

Дополнительная образовательная программа направлена на решение задач:

- совершенствование навыков работы с аппаратно-программным комплексом;
- формирование уровня информационной культуры, а как следствие формирование информационных компетенций
- умение воспринимать, анализировать, обрабатывать и использовать полученную информацию;
- развитие умений создавать маркетинговый материал в соответствии с поставленной задачей;
- развитие навыков создания интерактивных презентаций;
- сформировать культуру работы в сети Internet (общение, поиск нужной информации, соблюдение авторских прав, содержание маркетингового материала, согласно целям его создания);
- демонстрация приверженности к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;

#### **Адресат программы**

Программа «ИнфоДень» рассчитана на учащихся среднего профессионального образования всех специальностей.

Возрастная группа: 14- 18 лет.

Грани перехода от детства к зрелости достаточно условны. Возрастные категории всегда обозначают не только и не столько возраст и уровень биологического развития, сколько общественное положение, социальный статус человека. В наше время подростковым периодом считается возраст от 13-14 и до 16-18 лет.

В данном возрастном периоде у ребенка закладываются основы сознательного поведения, вырисовывается общая направленность в формировании нравственных представлений и социальных установок.

Педагогу необходимо показать обучающемуся правильный вектор развития личности с сохранением нравственных, моральных и социальных ценностей. Любовь к Родине является одной из основных задач воспитания не только родителей, но и учебного заведения. Гражданин, знающий историю своего родного края и являющийся патриотом, несомненно внесёт вклад в развитие своей страны. Заниматься патриотическим воспитанием необходимо с самого раннего возраста ребенка, стимулируя это социальное чувство в ходе становления личности, особенно в подростковом возрасте.

А знание информационного-коммуникационных технологий является обязательным условием для развития успешной, востребованной на рынке труда, личности.

### **Формы и режим занятий**

**Форма обучения** – очная.

**Форма занятий** – теоретические и практические занятия.

Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям.

Практические занятия направлены на закрепление изучаемого материала с использованием всемирной информационной компьютерной сети и учебной литературы.

**Возраст детей:** 14-18 лет

**Сроки реализации** – 16 часов. 2 месяца

**Режим занятий:** 1 раз в неделю по 2 академических часа (каждые 45 минут с 5-ти минутным перерывом).

Занятия проводятся по окончании уроков, занятия в группах ведутся строго по расписанию, расписание занятий объединений составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, санитарно-гигиенических норм и возрастных особенностей детей, утверждено директором ГБОУПО «СТЭТ». Продолжительность двух учебных часов теоретических и практических занятий должна составлять 2 академических часа (каждые 45 минут с 5-ти минутным перерывом).

**Наполняемость учебной группы:** минимальное количество человек в группе 15, максимальное количество обучающихся 25 человек.

Для проведения теоретических и практических занятий представлены кабинеты по адресу: г. Севастополь, улица Кожанова, дом 2.

### **Планируемые результаты реализации программы**

#### **Планируемые результаты реализации программы**

В результате освоения дополнительной общеразвивающей программы обучающийся должен знать:

- правила работы с аппаратно-программными средствами;
- правила информационной культуры;
- правила поведения и соблюдения техники безопасности во время

работы за ПК;

- правила работы со слайдами;
- особенности работы с текстовыми документами;
- особенности работы с изображениями, видео и звуком.

В результате освоения дополнительной общеразвивающей программы обучающийся должен уметь:

- создавать маркетинговый материал в виде буклета для туристической индустрии;
- создавать документы с использованием мастеров шаблонов;
- разрабатывать рекламный буклет;
- обрабатывать текстовый документ;
- анализировать, сопоставлять, обобщать, делать выводы, проявлять настойчивость в достижении цели, формулировать собственное мнение и позицию;
- правильно взаимодействовать с партнерами по творческой деятельности.

### **Содержание образовательной программы**

Содержание представлено пояснительной запиской, учебным планом, программами учебных предметов, планируемые результаты освоения рабочей программы и другими компонентами программы, согласно ФЗ 273 «Об образовании Российской Федерации»

### **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

№	Учебный предмет (раздел)	Количество часов			Форма контроля
		Всего	в том числе		
			Теор. занятия	Прак. занятия	
Тема 1.	Работа с информационными ресурсами	4	2	2	Тест
Тема 2.	Обработка текстовой информации	8	2	6	Практическая работа
Тема 3.	Создание мультимедийных объектов	4	1	3	Практическая работа
	Итого часов:	16	5	11	

### **Рабочая программа**

#### **Тема 1. Работа с информационными ресурсами**

Организационный момент. Правила поведения в компьютерном классе. Правила безопасности при работе с ПК. Цели, задачи кружка, график работы. Направление работы кружка, изучаемые темы. Требования к оформлению работ.

Организация информации в среде коллективного использования информационных ресурсов. Этика и право при создании и использовании информации. Информационная безопасность. Правовая охрана информационных ресурсов.

**Практическая работа по теме:**

Информационные ресурсы общества. Туристические информационные ресурсы и работа с ними.

**Тема 2. Обработка текстовой информации**

Создание документов. Нумерация и ориентация страниц. Размеры страниц, величина полей. Колонтитулы. Редактирование текста: перемещение, поиск, автозамена, проверка правописания, расстановка переносов, использование Тезауруса. Форматирование текста: параметры шрифта, абзаца, разработка и использование стилей, включение таблиц, иллюстраций. Создание документов с использованием мастеров и шаблонов (по выбору учащегося из электронной библиотеки).

**Практическая работа по теме:**

- Управление потоком текста.
- Углубленное изучение стилей, и многоуровневых списков, работа с изображениями.
- Создание документов с использованием мастеров шаблонов. Разработка рекламного буклета.

**Тема 3. Создание мультимедийных объектов**

Работа со слайдами и создание управляющих кнопок. Текст в презентации и добавление объектов. Работа с изображениями, видео и звуком. Эффекты анимации к объектам на слайд. Анимация текста и эффекты смены слайдов. Проектирование новых шаблонов.

**Практическая работа по теме:**

- Проектирование шаблона PowerPoint. Анимация и мультимедиа в PowerPoint
- Подготовка интерактивной презентации- викторины.

**Формы аттестации контроля**

Осуществление текущего контроля успеваемости осуществляется в форме практических работ и тестирования.

Освоение программы завершается аттестацией в форме творческой работы. В творческой работе обучающиеся демонстрируют разработанные буклет и интерактивную презентацию, посвященные достопримечательностям и городу Севастополю в целом.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися программы, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются на бумажных и (или) электронных носителях организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

### **Критерии оценивания**

За прохождение **тестовой работы** обучающийся получает оценку «зачтено»/ «не зачтено».

Оценка **«зачтено»** ставится в случае, если продемонстрировано усвоение основного (базового) содержания учебного материала и количество правильных ответов за тестирование более 56%.

Оценка **«не зачтено»** ставится, если основное (базовое) содержание учебного материала не усвоено и количество правильных ответов менее 56%.

**Практические работы** оцениваются в баллах. Баллы выставляются каждому обучающемуся по пятибалльной шкале по каждому показанию. Все баллы суммируются, и вычисляется среднеарифметический балл, которые заносятся в графу «Итог освоения программы в баллах».

**Отлично (5 баллов)** ставится, если обучающий самостоятельно выполнил все задания, может ответить на вопросы по теме занятия, т.е. продемонстрировать усвоение ранее изложенного материала.

**Хорошо (4 балла)** ставится, если при выполнении заданий обучающийся допустил некоторые погрешности (негрубые ошибки).

**Удовлетворительно (3 балла)** ставится, если при выполнении практических заданий были допущены значительные ошибки.

Документ, выдаваемый по результатам освоения программы - сертификат.

## **Комплекс организационно-педагогических условий**

### **Условия реализации программы**

Обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебных материалов в соответствии с перечнем, содержащемся в программе.

Продолжительность двух учебных часов теоретических и практических занятий составляет 2 академических часа (каждый 45 минут с 5-ти минутным перерывом).

Педагогические работники, реализующие программу, должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональных стандартах.

Информационно-методические условия реализации программы:

- учебный план, календарный график, рабочая программа;
- методические материалы и разработки, расписание занятий.

### **Учебно-методические материалы представлены:**

- дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой «ИнфоДень», утвержденной директором ГБОУПО «СТЭТ»;
- методическими рекомендациями по организации образовательного процесса, утвержденными директором ГБОУПО «СТЭТ»;
- материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными директором ГБОУПО «СТЭТ»;
- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- методическими материалами и разработками.

Процесс достижения поставленных целей и задач программы осуществляется в сотрудничестве обучающихся и педагога. При этом реализуются различные методы осуществления целостного педагогического процесса. На различных его этапах ведущими выступают отдельные, приведенные ниже методы.

### **Формы и методы проведения занятий.**

**Формы занятий:** лекция, практическая работа

**Формы организации** деятельности учащихся на занятии:

- фронтальная (беседа, показ, объяснение);
- коллективная (организация проблемно-поискового или творческого взаимодействия между учащимися);

- групповая (работа в малых группах, парах – при выполнении практических занятий, исследовательских работ).

Формы и методы организации деятельности ориентированы на индивидуальные и возрастные особенности обучающихся.

Занятия в учебном кабинете предполагают наличие здоровьесберегающих технологий: организационных моментов, динамических пауз, коротких перерывов, проветривание помещения. Во время занятий предусмотрены 5 минутные перерывы. Программа включает в себя теоретические и практические занятия.

**Основные методы, используемые для реализации программы:**

В обучении - практический, наглядный, словесный, работа с интернет ресурсами, видеометод.

В воспитании - методы формирования сознания личности, методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения, методы стимулирования поведения и деятельности.

Особое внимание уделяется учащимся из неблагополучных семей. С ними и их родителями ведется индивидуальная работа.

**Календарный учебный график**

Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Кол-во учебных недель	Кол-во учебных дней	Кол-во учебных часов	Режим занятий
2021-2022	11.05.2022	29.06.2022	8	8	16	1 раз в неделю по 2 часа

**Список литературы**

1. Воган Т.А. Руководство по созданию мультимедийных проектов / Т. А. Воган. – М.: НТ Пресс, 2009. – 520 с.
2. Данилькевич А.В. Мультимедийные технологии: учеб. пособие для студ. ССУЗов / А.В. Данилькевич. – Волгоград: РИО ГБОУ СПО «ВТК», 2012. – 184 с.
3. Шарков Ф.И. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учеб. пособие для студ. вузов / Ф.И. Шарков, О.В. Гостенина. – М.: Дашков и К, 2009. – 360 с.
4. Шлыкова О.В. Культура мультимедиа: учеб. пособие для студ. вузов / О.В. Шлыкова. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2011. – 415 с.
5. Министерство образования и науки Российской Федерации. - Режим доступа: <http://government.ru/department/33/events/>
6. Национальная электронная библиотека - Режим доступа: <https://rusneb.ru/>
7. Поисковая машина электронных книг. - Режим доступа: <http://www.poiskknig.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/982/47982>
9. Федеральный портал «Российское образование». - Режим доступа: <https://www.edu.ru/>
10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – Режим доступа: <http://fcior.sstu.ru/>

## Приложение 1

### Материально-технические условия реализации программы

Освоение дополнительной общеразвивающей программы «ИнфоДень» предполагает наличие компьютерного учебного кабинета. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарных правил (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи») и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по материалам занятий, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения дополнительной образовательной программы «ИнфоДень» входят:

#### Перечень учебно-методических материалов

Наименование оборудования (инструменты, материалы и приспособления)	Количество
Посадочные места	25
Рабочее место преподавателя	1

#### Перечень технических средств обучения

Наименование технических средств обучения	Количество
Интерактивная доска	1
Персональный компьютер в сборе (системный блок, клавиатура, мышь) - рабочее место преподавателя	1
Персональный компьютер в сборе (системный блок, клавиатура, мышь) - рабочее место обучаемого	10
Мультимедиа проектор	1

Перечень программного обеспечения

<b>Наименование технических средств обучения</b>	<b>Количество</b>
Операционная система.	11
Антивирусная программа.	11
Мультимедиа-проигрыватель	11
Браузер	11
Текстовый редактор	11
Программа для создания презентаций	11

## Приложение 2

### Тестовые задания для проведения промежуточной аттестации

1. Под информационной безопасностью понимается...
  - А) **защищенность информации и поддерживающей инфраструктуры от случайных или преднамеренных воздействий естественного или случайного характера, которые могут нанести неприемлемый ущерб субъектам информационных отношений в том числе владельцам и пользователям информации и поддерживающей инфраструктуре.**
  - Б) программный продукт и базы данных должны быть защищены по нескольким направлениям от воздействия
  - В) нет правильного ответа
  
2. Защита информации – это..
  - А) **комплекс мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности.**
  - Б) процесс разработки структуры базы данных в соответствии с требованиями пользователей
  - В) небольшая программа для выполнения определенной задачи
  
3. От чего зависит информационная безопасность?
  - А) от компьютеров
  - Б) **от поддерживающей инфраструктуры**
  - В) от информации
  
4. Основные составляющие информационной безопасности:
  - А) целостность
  - Б) достоверность
  - В) **конфиденциальность**
  
5. Доступность – это...
  - А) **возможность за приемлемое время получить требуемую информационную услугу.**
  - Б) логическая независимость
  - В) нет правильного ответа
  
6. Целостность – это..
  - А) целостность информации
  - Б) **непротиворечивость информации**
  - В) **защищенность от разрушения**
  
7. Конфиденциальность – это..
  - А) **защита от несанкционированного доступа к информации**

Б) программ и программных комплексов, обеспечивающих технологию разработки, отладки и внедрения создаваемых программных продуктов  
В) описание процедур

8. Для чего создаются информационные системы?

- А) **получения определенных информационных услуг**
- Б) обработки информации
- В) все ответы правильные

9. Целостность можно подразделить:

- А) **статическую**
- Б) **динамичную**
- В) структурную

10. Где применяются средства контроля динамической целостности?

- А) **анализе потока финансовых сообщений**
- Б) обработке данных
- В) **при выявлении кражи, дублирования отдельных сообщений**

11. Какие трудности возникают в информационных системах при конфиденциальности?

- А) сведения о технических каналах утечки информации являются закрытыми
- Б) на пути пользовательской криптографии стоят многочисленные технические проблемы
- В) **все ответы правильные**

12. Угроза – это...

- А) **потенциальная возможность определенным образом нарушить информационную безопасность**
- Б) система программных языковых организационных и технических средств, предназначенных для накопления и коллективного использования данных
- В) процесс определения отвечает на текущее состояние разработки требованиям данного этапа

13. Атака – это...

- А) **попытка реализации угрозы**
- Б) потенциальная возможность определенным образом нарушить информационную безопасность
- В) программы, предназначенные для поиска необходимых программ.

14. Источник угрозы – это..

- A) **потенциальный злоумышленник**
- B) злоумышленник
- B) нет правильного ответа

15. Окно опасности – это...

- A) **промежуток времени от момента, когда появится возможность слабого места и до момента, когда пробел ликвидируется.**
- B) комплекс взаимосвязанных программ для решения задач определенного класса конкретной предметной области
- B) формализованный язык для описания задач алгоритма решения задачи пользователя на компьютере

16. Какие события должны произойти за время существования окна опасности?

- A) **должно стать известно о средствах использования пробелов в защите.**
- B) **должны быть выпущены соответствующие заплатки.**
- B) **заплатки должны быть установлены в защищаемой И.С.**

17. Угрозы можно классифицировать по нескольким критериям:

- A) **по спектру И.Б.**
- B) **по способу осуществления**
- B) **по компонентам И.С.**

18. По каким компонентам классифицируются угрозы доступности:

- A) **отказ пользователей**
- B) **отказ поддерживающей инфраструктуры**
- B) ошибка в программе

19. Основными источниками внутренних отказов являются:

- A) отступление от установленных правил эксплуатации
- B) разрушение данных
- B) **все ответы правильные**

20. Основными источниками внутренних отказов являются:

- A) **ошибки при конфигурировании системы**
- B) **отказы программного или аппаратного обеспечения**
- B) **выход системы из штатного режима эксплуатации**

21. По отношению к поддерживающей инфраструктуре рекомендуется рассматривать следующие угрозы:

- A) **невозможность и нежелание обслуживающего персонала или пользователя выполнять свои обязанности**

- Б) обрабатывать большой объем программной информации
- В) нет правильного ответа

22. Какие существуют грани вредоносного П.О.?

- А) **вредоносная функция**
- Б) **внешнее представление**
- В) **способ распространения**

23. По механизму распространения П.О. различают:

- А) вирусы
- Б) черви
- В) **все ответы правильные**

24. Вирус – это...

- А) **код обладающий способностью к распространению путем внедрения в другие программы**
- Б) способность объекта реагировать на запрос сообразно своему типу, при этом одно и то же имя метода может использоваться для различных классов объектов
- В) небольшая программа для выполнения определенной задачи

25. Черви – это...

- А) **код способный самостоятельно, то есть без внедрения в другие программы вызывать распространения своих копий по И.С. и их выполнения**
- Б) код обладающий способностью к распространению путем внедрения в другие программы
- В) программа действий над объектом или его свойствами

26. Конфиденциальную информацию можно разделить:

- А) предметную
- Б) **служебную**
- В) глобальную

27. Природа происхождения угроз:

- А) случайные
- Б) **преднамеренные**
- В) природные

28. Предпосылки появления угроз:

- А) **объективные**
- Б) **субъективные**
- В) преднамеренные

29. К какому виду угроз относится присвоение чужого права?

- А) **нарушение права собственности**
- Б) нарушение содержания
- В) внешняя среда

30. Отказ, ошибки, сбой – это:

- А) **случайные угрозы**
- Б) преднамеренные угрозы
- В) природные угрозы

31. Отказ - это...

- А) **нарушение работоспособности элемента системы, что приводит к невозможности выполнения им своих функций**
- Б) некоторая последовательность действий, необходимых для выполнения конкретного задания
- В) структура, определяющая последовательность выполнения и взаимосвязи процессов

32. Ошибка – это...

- А) **неправильное выполнение элементом одной или нескольких функций происходящее в следствии специфического состояния**
- Б) нарушение работоспособности элемента системы, что приводит к невозможности выполнения им своих функций
- В) негативное воздействие на программу

33. Сбой – это...

- А) **такое нарушение работоспособности какого-либо элемента системы в следствии чего функции выполняются неправильно в заданный момент**
- Б) неправильное выполнение элементом одной или нескольких функций происходящее в следствии специфического состояния
- В) объект-метод

34. Побочное влияние – это...

- А) **негативное воздействие на систему в целом или отдельные элементы**
- Б) нарушение работоспособности какого-либо элемента системы в следствии чего функции выполняются неправильно в заданный момент
- В) нарушение работоспособности элемента системы, что приводит к невозможности выполнения им своих функций

35. СЗИ (система защиты информации) делится:

- A) ресурсы автоматизированных систем
- Б) организационно-правовое обеспечение**
- В) человеческий компонент

36. Что относится к человеческому компоненту СЗИ?

- A) системные порты
- Б) администрация**
- В) программное обеспечение

37. Что относится к ресурсам А.С. СЗИ?

- A) лингвистическое обеспечение
- Б) техническое обеспечение
- В) все ответы правильные**

38. По уровню обеспеченной защиты все системы делят:

- A) сильной защиты
- Б) особой защиты**
- В) слабой защиты**

39. По активности реагирования СЗИ системы делят:

- A) пассивные**
- Б) активные**
- В) полупассивные

## Приложение 3

### Тестовые задания для проведения итоговой аттестации

1. Каких списков нет в текстовом редакторе?
  - а) нумерованных
  - б) цифровых**
  - в) маркированных
  
2. При задании параметров страницы в текстовом редакторе устанавливаются:
  - а) поля, ориентация и размер страницы;**
  - б) интервал между абзацами и вид шрифта;
  - в) фон и границы страницы, отступ.
  
3. Какую комбинацию клавиш следует применить, чтобы вставить в документ сегодняшнюю дату?
  - а) Shift + Ctrl + V;
  - б) Shift + Alt + D.**
  
4. Какое из этих утверждений правильное?
  - а) Кернинг – это изменение интервала между буквами одного слова.**
  - б) Если пароль к защищенному документу утрачен, его можно восстановить с помощью ключевого слова.
  - в) Сочетание клавиш Shift + Home переносит на первую страницу документа.
  
5. Какое из этих утверждений неправильное?
  - а) Большую букву можно напечатать двумя способами.
  - б) При помощи клавиши Tab можно сделать красную строку.
  - в) Клавиша Delete удаляет знак перед мигающим курсором.**
  
6. Колонтитул – это:
  - а) область, которая находится в верхнем и нижнем поле и предназначена для помещения названия работы над текстом каждой страницы;**
  - б) внешний вид печатных знаков, который пользователь видит в окне текстового редактора;
  - в) верхняя строка окна редактора Word, которая содержит в себе панель команд (например, «Вставка», «Конструктор», «Макет» и т. д.).

7. В верхней строке панели задач изображена иконка с дискетой. Что произойдет, если на нее нажать?

- а) документ удалится;
- б) документ сохранится;**
- в) документ запишется на диск или флешку, вставленные в компьютер.

8. Что позволяет увидеть включенная кнопка «Непечатаемые символы»?

- а) пробелы между словами и конец абзаца;**
- б) все знаки препинания;
- в) ошибки в тексте.

9. Что позволяет сделать наложенный на текстовый документ водяной знак?

- а) он делает документ уникальным;**
- б) он защищает документ от поражения вирусами;
- в) он разрешает сторонним пользователям копировать размещенный в документе текст.

10. Чтобы включить автоматическую расстановку переносов, нужно перейти по следующим вкладкам:

- а) Макет – Параметры страницы – Расстановка переносов;**
- б) Вставка – Текст – Вставка переносов;
- в) Ссылки – Дополнительные материалы – Вставить перенос.

11. Чтобы быстро вставить скопированный элемент, следует воспользоваться такой комбинацией клавиш:

- а) Ctrl+X;
- б) Ctrl+C;
- в) Ctrl+V.**

12. Чтобы сделать содержание в документе, необходимо выполнить ряд следующих действий:

- а) выделить несколько слов в тексте с помощью клавиши Ctrl (они будут заглавиями), перейти на вкладку «Вставка» и нажать на иконку «Содержание»;
- + б) выделить в тексте заголовки, перейти на вкладку «Ссылки» и там нажать на иконку «Оглавление»;**
- в) каждую новую главу начать с новой страницы, перейти на вкладку «Вставка», найти там иконку «Вставить содержание» и нажать на нее.

13. Какой ориентации страницы не существует?

- а) альбомная;
- б) вертикальная;**
- в) книжная.

14. Какую клавишу нужно нажать, чтобы вернуться из режима просмотра презентации:

- а) Backspace.
- б) Escape.**
- в) Delete.

15. Выберите правильную последовательность при вставке рисунка на слайд:

- а) Вставка – рисунок.**
- б) Правка – рисунок.
- в) Файл – рисунок.

16. Есть ли в программе функция изменения цвета фона для каждого слайда?

- а) Да.**
- б) Нет.
- в) Только для некоторых слайдов.

17. Microsoft PowerPoint нужен для:

- а) Создания и редактирования текстов и рисунков.
- б) Для создания таблиц.
- в) Для создания презентаций и фильмов из слайдов.**

18. Что из себя представляет слайд?

- а) Абзац презентации.
- б) Строчку презентации.
- в) Основной элемент презентации.**

19. Как удалить текст или рисунок со слайда?

- а) Выделить ненужный элемент и нажать клавишу Backspace.
- б) Щелкнуть по ненужному элементу ПКМ и в появившемся окне выбрать «Удалить».
- в) Выделить ненужный элемент и нажать клавишу Delete.**

20. Какую клавишу/комбинацию клавиш необходимо нажать для запуска демонстрации слайдов?

- а) Enter.
- б) F5.**
- в) Зажать комбинацию клавиш Ctrl+Shift.

21. Какую клавишу/комбинацию клавиш нужно нажать, чтобы запустить показ слайдов презентации с текущего слайда?

- а) Enter.
- б) Зажать комбинацию клавиш Shift+F5.**
- в) Зажать комбинацию клавиш Ctrl+F5.

22. Каким образом можно вводить текст в слайды презентации?

- а) Кликнуть ЛКМ в любом месте и начать писать.
- б) Текст можно вводить только в надписях.**
- в) Оба варианта неверны.

23. Какую функцию можно использовать, чтобы узнать, как презентация будет смотреться в напечатанном виде?

- а) Функция предварительного просмотра.**
- б) Функция редактирования.
- в) Функция вывода на печать.

24. Какой способ заливки позволяет получить эффект плавного перехода одного цвета в другой?

- а) Метод узорной заливки.
- б) Метод текстурной заливки.
- в) Метод градиентной заливки.**

25. В Microsoft PowerPoint можно реализовать:

- а) Звуковое сопровождение презентации.
- б) Открыть файлы, сделанные в других программах.
- в) Оба варианта верны.**

26. Выберите пункт, в котором верно указаны все программы для создания презентаций:

- а) PowerPoint, WordPress, Excel.
- б) PowerPoint, Adobe XD, Access.**

в) **PowerPoint, Adobe Flash, SharePoint.**

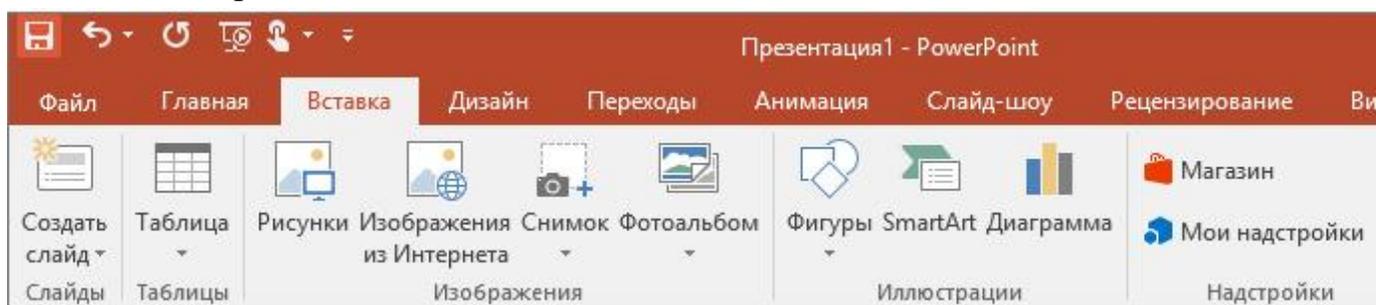
27. Как запустить параметры шрифта в Microsoft PowerPoint?

- а) Главная – группа абзац.
- б) **Главная – группа шрифт.**
- в) Главная – группа символ.

28. Объектом обработки Microsoft PowerPoint является:

- а) Документы, имеющие расширение .txt
- б) **Документы, имеющие расширение .ppt**
- в) Оба варианта являются правильными.

29. Для чего предназначена данная вкладка в Microsoft PowerPoint?



- а) Для создания переходов между слайдами, удаления слайдов, изменения цвета фона и настройки рабочей области.
- б) **Для вставки в презентацию графиков, изображений, диаграмм и так далее.**
- в) Для изменения параметров шрифта, выбора шаблонов, настройки цветовых параметров и разметки слайдов.

30. Какие функции нужно выполнить, чтобы добавить текстовый объект в презентацию?

- а) Кликнуть левой кнопкой мыши по рабочей области и начать писать (как в Word).
- б) **Пройти путь Вставка – Объект – Текст и начать писать.**
- в) Пройти путь Панель рисования – Надпись и начать писать.

31. Шаблон оформления в Microsoft PowerPoint – это:

- а) **Файл, который содержит стили презентации.**
- б) Файл, который содержит набор стандартных текстовых фраз.
- в) Пункт меню, в котором можно задать параметры цвета презентации.

32. Чтобы создать новый слайд в презентации, нужно пройти следующий путь:

- а) Вкладка Вид – Слайд.
- б) Вкладка Файл – Создать – Новый слайд.
- в) **Вкладка Вставка – Создать слайд.**

33. Составная часть презентации, которая содержит в себе все основные объекты, называется:

- а) Слой.
- б) Картинка.
- в) **Слайд.**

34. Что случится, если нажать клавишу F5 в PowerPoint?

- а) Откроется Меню справки.
- б) Откроется окно настройки слайдов.
- в) **Начнется показ слайдов.**

35. Как прикрепить фон к слайду в презентации PowerPoint?

- а) Формат – Фон – Применить.
- б) Формат – Фон – Применить ко всем.
- в) **Вид – Оформление – Фон.**

36. Анимационные эффекты для выбранных объектов на слайде презентации задаются командой:

- а) Показ слайдов – Настройка анимации.
- б) **Показ слайдов – Эффекты анимации.**
- в) Показ слайдов – Параметры презентации и слайдов.

37. В каком расширении по умолчанию сохраняются презентации в PowerPoint?

- а) **.ppt**
- б). jpg
- в). pps

38. Правовое обеспечение безопасности информации – это...

- А) **совокупность законодательных актов, нормативно-правовых документов, руководств, требований, которые обязательны в системе защиты информации**
- Б) система программных языковых организационных и технических средств, предназначенных для накопления и коллективного использования

данных

В) нет правильного ответа

39. Правовое обеспечение безопасности информации делится:

А) международно-правовые нормы

Б) национально-правовые нормы

В) **все ответы правильные**

40. Информацию с ограниченным доступом делят:

А) государственную тайну

Б) **конфиденциальную информацию**

В) достоверную информацию

41. Что относится к государственной тайне?

А) **сведения, защищаемые государством в области военной, экономической ... деятельности**

Б) документированная информация

В) нет правильного ответа

42. Вредоносная программа - это...

А) **программа, специально разработанная для нарушения нормального функционирования систем**

Б) упорядочение абстракций, расположение их по уровням

В) процесс разделения элементов абстракции, которые образуют ее структуру и поведение

43. Основополагающие документы для обеспечения безопасности внутри организации:

А) **трудовой договор сотрудников**

Б) **должностные обязанности руководителей**

В) **коллективный договор**

44. К организационно - административному обеспечению информации относится:

А) **взаимоотношения исполнителей**

Б) **подбор персонала**

В) **регламентация производственной деятельности**

45. Что относится к организационным мероприятиям:

- А) хранение документов**
- Б) проведение тестирования средств защиты информации
- В) пропускной режим**

46. Какие средства используются на инженерных и технических мероприятиях в защите информации:

- А) аппаратные**
- Б) криптографические**
- В) физические**

47. Программные средства – это...

- А) специальные программы и системы защиты информации в информационных системах различного назначения**
- Б) структура, определяющая последовательность выполнения и взаимосвязи процессов, действий и задач на протяжении всего жизненного цикла
- В) модель знаний в форме графа в основе таких моделей лежит идея о том, что любое выражение из значений можно представить в виде совокупности объектов и связи между ними

48. Криптографические средства – это...

- А) средства специальные математические и алгоритмические средства защиты информации, передаваемые по сетям связи, хранимой и обрабатываемой на компьютерах с использованием методов шифрования**
- Б) специальные программы и системы защиты информации в информационных системах различного назначения
- В) механизм, позволяющий получить новый класс на основе существующего