	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	«Белоярский политехнический колледж»
	Производственная среда. Система менеджмента качества.
П 12 СМК БПК 6.4-03-2018	Положение об организации образовательного процесса в активированные дни/карантина в БУ «Белоярский политехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО
 педагогическим советом
 протокол № 8 от 01.09.2018

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом от 12.09.2018 № 203

**ПОЛОЖЕНИЕ
 ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
 ПРОЦЕССА В АКТИРОВАННЫЕ ДНИ/КАРАНТИНА В
 БУ «БЕЛОЯРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
 Система менеджмента качества**


ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СРЕДА

**П12 СМК 6.4. – 03 - 2018
 Версия 03**

Дата введения: 2018-09-12

**Белоярский
 2018**

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>
<i>Разработал</i>	<Разработчик документа>	Сметанина Н.А.
<i>Проверил</i>	<Руководитель службы качества>	Краля Н.А.
<i>Согласовал</i>	<Руководитель процесса>	Сметанина Н.А. Абдрахманова Г.А.
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель студсовета</i>	Хандак М.М.
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель родительского комитета</i>	Попова Л.Л.

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Положение об организации образовательного процесса в активированные дни/карантина в БУ «Белоярский политехнический колледж»
П 12 СМК БПК 6.4-03-2018	Производственная среда


Предисловие

1. **РАЗРАБОТАН** отделом качества
Разработчики: Сметанина Н.А.

2. **ВНЕСЕН** отделом качества
УТВЕРЖДЕН Приказом директора № 203 от 12.09.2018 г
ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ 12.09.2018 г


3. **ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ** 23.11.2009г приказ № 226

4. Периодичность **ПЕРЕСМОТРА** документированной процедуры 1 раз в 3 года

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Положение об организации образовательного процесса в активированные дни/карантина в БУ «Белоярский политехнический колледж»
П 12 СМК БПК 6.4-03-2018	Производственная среда

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве Положения БПК без разрешения представителя руководства по качеству

№ п/п	Содержание	Стр.
1	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3	ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4	Общие положения.....	5
5	Организация образовательного процесса.....	5
6	Функции администрации Колледжа.....	6
7	Деятельность педагогов.....	8
8	Деятельность обучающихся.....	9
9	Ведение документации.....	10
10	Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.....	10
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	10
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	11
	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ/РАССЫЛКИ.....	11

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Положение об организации образовательного процесса в активированные дни/карантина в БУ «Белоярский политехнический колледж»
П 12 СМК БПК 6.4-03-2018	Производственная среда

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Положение регламентирует основные права, обязанности и ответственность обучающихся Колледжа, режим учебы, время отдыха, иные вопросы регулирования образовательного процесса в активированные дни и дни карантина.

1.2 Вопросы, связанные с активированными днями, днями карантина, регулируются распоряжениями директора Колледжа в пределах предусмотренных действующим законодательством и (или) настоящим Положением.

1.3 Положение размещается на сайте Колледжа.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано на основании:


- Конституции РФ,
- Федерального закона от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (в ред. от 03.07.2016 № 348-ФЗ)
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 г. № 68-ОЗ «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;
- Приказа МОН РФ от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 года № 536 «Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава БУ «Белоярский политехнический колледж»;
- иных локальных нормативных актов в целях регулирования поведения обучающихся как в процессе обучения, так и во внеучебное время применительно к условиям работы Колледжа и организации учебного процесса.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

Активированные дни - дни, в которые возможно непосещение учебных занятий студентами колледжа из-за неблагоприятных погодных условий (в связи с низкой температурой воздуха).

Карантинные дни - дни, в которые студентам запрещено посещение учебных и внеурочных занятий в Колледже, обучение в этот период предусматривает дистанционную форму обучения.

Колледж - определение, используемое для обозначения бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж».

	<p align="center">Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»</p>
	<p align="center">Положение об организации образовательного процесса в активированные дни/карантина в БУ «Белоярский политехнический колледж»</p>
<p>П 12 СМК БПК 6.4-03-2018</p>	<p align="center">Производственная среда</p>

Обучающиеся - студенты Колледжа, они пользуются равными правами, а также выполняют равные обязанности в части получения образовательных услуг, если иное не предусмотрено действующим законодательством, Уставом Колледжа, настоящими Правилами и иными локальными актами Колледжа.

Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ;

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Данное положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности Колледжа в активированные и карантинные дни, обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания основной профессиональной образовательной программы.

4.2 Проводится разъяснительная работа по данному Положению через различные формы работы с педагогическим коллективом, родителями (законными представителями), обучающимися. Факты проведенной разъяснительной работы со всеми участниками образовательного процесса фиксируются их росписями в журналах инструктажей.

4.3 В доступных для обозрения местах размещается информация для родителей, обучающихся об активированных днях, в том числе, официальном сайте комитета по образованию Администрации Белоярского района, социальной сети «В контакте», на местном телевизионном канале, которые транслируют объявления об активированных днях. Информация об отмене занятий может быть получена посредством телефонной связи с учебной частью колледжа.

4.4 Классные руководители организуют родительские собрания, беседы с обучающимися с приглашением медицинского работника о мерах предосторожности в активированные дни.


4.5 Температурный режим воздуха и скорость ветра для объявления активированного дня для несовершеннолетних обучающихся:

- при 31 градусе и скорости ветра свыше 10 м/сек.;
- при 32 градусах и скорости ветра от 5 до 10 м/сек.;
- при 34 градусах и скорости ветра до 5 м/сек.;
- при 36 градусах.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Порядок объявления дня активированным и организацию образовательного процесса в этот день нормируется настоящим Положением и приказом директора на начало каждого учебного года. Дополнительного приказа на каждый активированный день не предусматривается.

5.2 День объявляется активированным, при температурном режиме п.4.5. Информация

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Положение об организации образовательного процесса в активированные дни/карантина в БУ «Белоярский политехнический колледж»
П 12 СМК БПК 6.4-03-2018	Производственная среда

публикуется на канале телевидения ГНТ с 07.20 до 08.00 (объявление информационного центра «Квадрат» об отмене учебных занятий в 1-11 классах общеобразовательных школ города).

5.3 Обучающиеся 1-2 курсов и их родители (законные представители) обязаны отслеживать объявление активированного дня.

5.4 В активированный день деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

5.5 Организуется учет студентов, прибывших в Колледж в активированный день.

5.6 Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий (учебные, дополнительные, кружковые, физкультурно-массовая работа и т.д.) проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором Колледжа.

5.7 Для обучающихся, не пришедших на занятия в активированный день, обучение проводится по дистанционной форме обучения с выполнением самостоятельной работы.

5.8 Питание обучающихся в активированные дни организуется в соответствии с Положением об организации питания в БУ «Белоярский политехнический колледж».

6. ФУНКЦИИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА

6.1. Директор Колледжа:

6.1.1. Организует работу с участием всех сторон учебно-воспитательного процесса (педагогическими работниками, учебно-вспомогательным персоналом, обучающимися и их родителями (законными представителями)) по разъяснению ответственности за сохранение здоровья обучающихся, мер предосторожности в активированные дни, дни карантина по организации индивидуальной и групповой деятельности со студентами, прибывшими в Колледж в активированные дни; по организации питания.

6.1.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Колледжа в активированные дни, дни карантина.


6.1.3. Контролирует соблюдение работниками Колледжа режима работы, организацию питания обучающихся, пришедших на занятия в активированные дни.

6.1.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

6.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Колледжа в активированные дни, дни карантина.

6.2 В период подъема заболеваемости гриппа и ОРВИ, администрацией Колледжа организуются:

- профилактические и противоэпидемические мероприятия: проведение заключительных дезинфекций по вирусному режиму и обеззараживания воздуха помещений;
- запрет на проведение массовых, зрелищных, спортивных и культурных мероприятий;
- отстранение от посещений обучающихся и сотрудников с признаками респираторных вирусных инфекций;
- обеспечение ежедневного мониторинга числа отсутствующих в группе и в целом по Колледжу,

	<p align="center">Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»</p>
	<p align="center">Положение об организации образовательного процесса в активированные дни/карантина в БУ «Белоярский политехнический колледж»</p>
<p>П 12 СМК БПК 6.4-03-2018</p>	<p align="center">Производственная среда</p>

анализа причин отсутствия и ежедневное информирование территориального отдела Управления Роспотребнадзора в Белоярском и Березовском районе и председателя санитарно-противоэпидемической комиссии в Белоярском районе;

6.2.1 При регистрации 5 и более случаев заболеваний ОРВИ и гриппом вводятся ограничительные мероприятия:

- отмена кабинетной системы обучения;
- соблюдение масочного режима.

6.2.2 В случае отсутствия по причине гриппа и ОРВИ 20% обучающихся в Колледже объявляется карантин на срок не менее 7 дней.

6.3.Заместитель директора по УР Колледжа:

6.3.1. Разрабатывает мероприятия, направленные на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, в том числе не пришедших на занятия в активированный день, дни карантина; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся: виды, количество работ, форму обучения (самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

6.3.2. Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) учреждения об организации работы Колледжа в активированные дни, дни карантина.

6.3.3. Организует беседы, лектории для родителей (законных представителей), обучающихся о мерах предосторожности в активированные дни, дни карантина с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся.

6.3.4. Разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы в активированные дни, дни карантина; организует использование преподавателями дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных технологий, методик, направленных на эффективность обучения, с целью реализации в полном объеме основных профессиональных образовательных программ.

6.3.5. Осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, не пришедшими на занятия в активированные дни.

6.3.6. Организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Колледжа в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях.

6.3.7. Анализирует деятельность Колледжа в активированные дни.


6.4. Дежурный администратор:

6.4.1. Встречает обучающихся, прибывших в Колледж в активированный день.

6.4.2. Ведет строгий учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, доводит информацию о количестве обучающихся до директора Колледжа.

6.4.3. В случае объявления Управлением ГО и ЧС штормового предупреждения организует деятельность педагогического коллектива по обеспечению связи с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГОВ

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Положение об организации образовательного процесса в активированные дни/карантина в БУ «Белоярский политехнический колледж»
П 12 СМК БПК 6.4-03-2018	Производственная среда

7.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников Колледжа определяется в соответствии с приказом МОН РФ от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников в активированный день определяется учебной нагрузкой.

7.2. Периоды отмены образовательного процесса (учебных занятий) для обучающихся по метеоусловиям являются рабочим временем для педагогических и других работников Колледжа.

7.3. В период отмены образовательного процесса (учебных занятий) в отдельных группах по метеоусловиям, преподаватели и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе V Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 года № 536.

7.4. Оплата труда преподавателей и других педагогических работников Колледжа, не проводивших учебные занятия в связи с активированными днями и не привлекавшихся в этот период к учебно-воспитательной, методической и организационной работе, должна производиться в соответствии со статьей 155 Трудового кодекса Российской Федерации, согласно которой при невыполнении норм труда, неисполнении трудовых (должностных) обязанностей по причинам, не зависящим от работодателя и работника, за работником сохраняется не менее 2/3 тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально фактически отработанному времени.

7.5. Действия педагогических работников в случае прихода в Колледж студентов в активированный день.

7.5.1. В случае прихода обучающихся в Колледж в активированный день, необходимо организовать учебное время студентов по одному из следующих вариантов:

- проводить групповые занятия;
- организовывать индивидуальную работу обучающихся;


7.5.2. Педагоги, занятые непосредственно со студентами, несут ответственность за сохранение здоровья обучающихся, организацию питания.

7.5.3. Объяснение, изучение новой темы, проведение контрольных работ приходящейся согласно календарно-тематическому планированию на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в группе 60 - 70% обучающихся и более (за исключением отсутствующих по болезни).

7.5.4. Замена уроков отсутствующих педагогов в активированный день осуществляется при условии присутствия на уроке 50% обучающихся и более.

7.5.5. С целью достижения исполнения минимума содержания образовательных программ, преподаватели Колледжа своевременно вносят изменения в календарно - тематическое планирование программного материала путём блочной подачи учебного материала и проведением интегрированных уроков. При внесении изменений в календарно - тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

7.5.6. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися, в том числе не пришедшими на учебные занятия в активированный день, педагоги применяют

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Положение об организации образовательного процесса в активированные дни/карантина в БУ «Белоярский политехнический колледж»
П 12 СМК БПК 6.4-03-2018	Производственная среда

разнообразные формы самостоятельной работы. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее.

7.5.7. Педагоги Колледжа планируют организацию необходимых дополнительных занятий и консультаций с обучающимися, испытывающими затруднения при самостоятельном изучении учебного материала во время активированных дней, дней карантина.

7.6. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

7.6.1. Организуют питание обучающихся в активированные дни в соответствии с расписанием режима питания.

7.6.2. В случае отсутствия обучающихся на занятиях преподаватель предлагает обучающимся самостоятельную работу. Информацию о домашних заданиях по учебным дисциплинам согласно расписанию занятий на учебный день преподаватель размещает в информационно-коммуникационной среде посредством использования «облачных» технологий, технологии дистанционного обучения.

7. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ В АКТИРОВАННЫЕ ДНИ

8.1. Решение о возможности непосещения обучающимся Колледжа в активированный день принимают родители (законные представители).

8.2. В случае прихода обучающегося в Колледж в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

8.3. В случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день, обучающийся самостоятельно выполняет задания, которые установлены педагогом.

8.4. Предоставляет выполненные в активированные дни задания в соответствии с требованиями педагогов.

8.5. Работа с обучающимися, пришедшими в Колледж во время активированного дня, проводится преподавателями соответственно расписания в индивидуальной или групповой форме и может быть оценена в соответствии с нормами оценивания устных и письменных ответов студентов.

8.6. В дни отмен преподаватели повторяют с обучающимися ранее изученный учебный материал; изучение новых тем по предметам, проведение контрольных, самостоятельных, практических работ не допускается.


8. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

9.1. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, факультативных и т. д.) в графе «Тема урока» педагогами делается следующая запись:

- при условии отсутствия обучающихся или присутствия на учебном занятии менее 60 - 70% обучающихся группы записывается тема учебного занятия с пометкой «Ак.»

- при условии присутствия 60-70% обучающихся группы и более (за исключением отсутствующих по болезни) тема урока в соответствии с календарно-тематическим планированием, но с отметкой об активированном дне. Отсутствующим обучающимся отметка «н» не проставляется.

9.2. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в активированный день/карантина, выставляется в графу журнала, соответствующую дате активированного дня.

	<p align="center">Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»</p>
	<p align="center">Положение об организации образовательного процесса в активированные дни/карантина в БУ «Белоярский политехнический колледж»</p>
<p>П 12 СМК БПК 6.4-03-2018</p>	<p align="center">Производственная среда</p>

9.3 При объявлении приказом директора по колледжу карантина, посещение Колледжа обучающимися строго запрещается.

9.4 Темы учебных занятий записываются в журнал согласно расписания с пометкой «К». Учебный материал выносится на самостоятельную работу студентов посредством дистанционной формы обучения (кроме действительно заболевших в этот период студентов).

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

10.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

10.1.1. Ознакомиться с Положением об организации работы Колледжа в активированные дни/карантина.

10.1.2. Самостоятельно принимать решение о возможности непосещения их ребенком Колледжа в активированные дни.

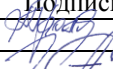

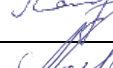
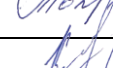

10.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

10.2.1. Осуществлять контроль выполнения обучающимся домашних заданий в активированный день.

10.2.2. В случае принятия решения о посещении их обучающимся ребенком Колледжа в активированный день обеспечить безопасность ребенка по дороге в Колледж и обратно.


10.2.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье их ребенка в пути следования в Колледж и обратно.

Лист согласования П12 СМК БПК 6.4-03-2018

Разработал:	Ф.И.О.	Подпись	Дата	Система менеджмента качества
Руководитель службы качества	Краля Н.А.		12.09.2018	
Разработчик	Сметанина Н.А.		12.09.2018	
СОГЛАСОВАНО:				Производственная среда
Директор	Гапончикова Л.В.			
Председатель родительского комитета	Попова Л.Л.		12.09.2018	
Председатель студенческого самоуправления	Хандак М.М.		12.09.2018	
Со стандартом				
ОЗНАКОМЛЕН(Ы):				

Лист регистрации изменений П12 СМК 6.4 - 2018

№ Изм.	Номера листов				Всего листов (страниц) в документе	Номер документа об изменении и дата	Подпись	Дата
	измененных	замененных	новых	аннулированных				

	<p align="center">Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»</p>
	<p align="center">Положение об организации образовательного процесса в активированные дни/карантина в БУ «Белоярский политехнический колледж»</p>
<p>П 12 СМК БПК 6.4-03-2018</p>	<p align="center">Производственная среда</p>

**Лист ознакомления/рассылки
П12 СМК 6.4 - 2018**

Эк з. №	Подразделение, (должность)	Ф.И.О.	Дата
1	Заместитель директора по учебной работе	Краля Н.А.	12.09.2018
2	Заместитель директора по учебно - производственной работе	Макарова Т.Н.	12.09.2018
3	Председатель родительского комитета	Попова Л.Л.	12.09.2018
4	Председатель студенческого самоуправления	Хандак М.М.	12.09.2018