



Челябинская область

Название образовательной организации

Презентация проекта по внедрению бережливых технологий в системе образования Челябинской области (для kick off)

«Оптимизация процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»

Директор ГБПОУ «ЮТТ»
Чурина Наталья Александровна

Челябинск -2024г.



Карточка проекта «Оптимизация процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»

Министр образования и науки
Челябинской области

/ В.В.Литке/

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: директор ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум» Чурина Наталья Александровна, работодатели, студенты

Владелец процесса: директор ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум» Чурина Наталья Александровна

Периметр проекта: ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»

Границы процесса: от получения приказа Министерства образования и науки Челябинской области о сборе и предоставлении информации о трудоустройстве выпускников до предоставления информации.

Руководитель проекта: Суровцов Олег Вячеславович, заместитель директора по УПР

Команда проекта: заведующий СПО, кураторы выпускных групп, секретарь учебной части, системный администратор.

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: Нарушение сроков предоставления информации о трудоустройстве выпускников в соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области.

Последствия Предоставление недостоверной информации о трудоустройстве выпускников техникума, несвоевременность принятия управленческого решения, снижение имиджа, техникума.

Причины возникновения: Отсутствие стандарта процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»

Ценность для заказчика: Своевременность принятия управленческого решения, предоставление достоверной и своевременной информации, повышение имиджа техникума.

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Стандарт процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников	отсутствует	наличие
Временные затраты на сбор информации о трудоустройстве выпускников	7 дней*	уменьшение в 2 раза

- Показатель будет уточнен в ходе картирования текущего состояния процесса

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 21.03.2024 г
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 22.03.2024 г – 26.04.2024 г
разработка карты текущего состояния процесса – 22.03.2024 г – 05.04.2024 г
анализ и оценка текущего состояния процесса - 05.04.2024 г – 12.04.2024 г
разработка карты целевого состояния процесса – 12.04.2024 г – 26.04.2024 г
разработка плана реализации проекта – 26.04.2024 г – 13.05.2024 г
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процесса – 21.05.2024 г
4. Внедрение улучшений – 21.05.2024 г – 10.06.2024 г
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – 10.06.2024 г – 18.06.2024 г
6. Защита и закрытие проекта – 18.06.2024 г

Согласовано:
Ректор государственного бюджетного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«Челябинский институт развития
профессионального образования»

/ Е.П. Сичинский/



Приказ об открытии проекта с подписью первого лица

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Орюзанский технологический техникум»

П Р И К А З

№ 113
от «21» марта 2024 г.

«О реализации проектов
с применением технологий
бережливого управления»

В целях реализации проектов с применением технологий бережливого управления в Челябинской области:

1. Приступить к реализации проекта «Оптимизация процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников ГБПОУ «Орюзанский технологический техникум» с применением технологий бережливого управления (далее – проект) с «21» марта 2024 года по «18» июня 2024 года.
2. Назначить руководителем проекта: Суровцова Олега Вячеславовича
3. Создать рабочую группу по реализации проекта в следующем составе:
Попова Ирина Петровна-заведующий СПО, кураторы выпускных групп,
Колодиева Татьяна Викторовна-секретарь учебной части, Усанов Владислав Сергеевич-системный администратор.
4. Заседание рабочей группы по проекту проводить не реже одного раза в неделю с 29.03.2024г (по средам, в 16.00, в т.ч. в формате он-лайн). Решение по итогам заседаний оформлять протоколом. Срок исполнения протокольных поручений не должен превышать 14 дней со дня подписания протокола.
5. Руководителю проекта еженедельно отчитываться о ходе реализации проекта.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор ГБПОУ «ЮТТ»

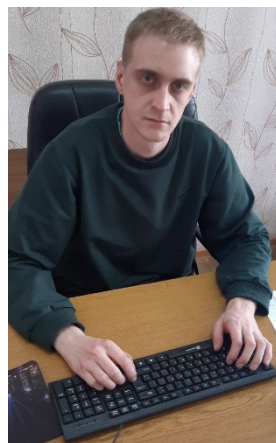
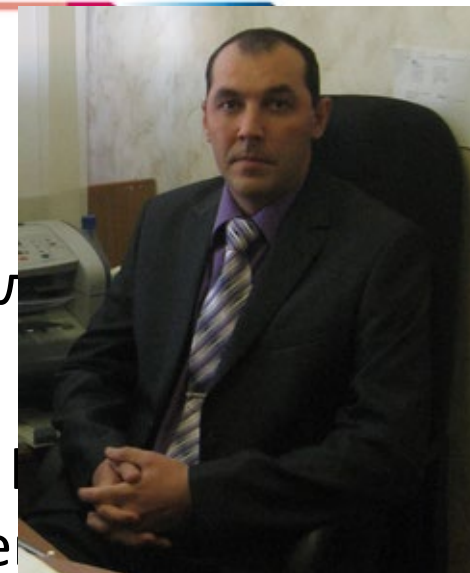


Н.А. Чурина



Руководитель и команда проекта

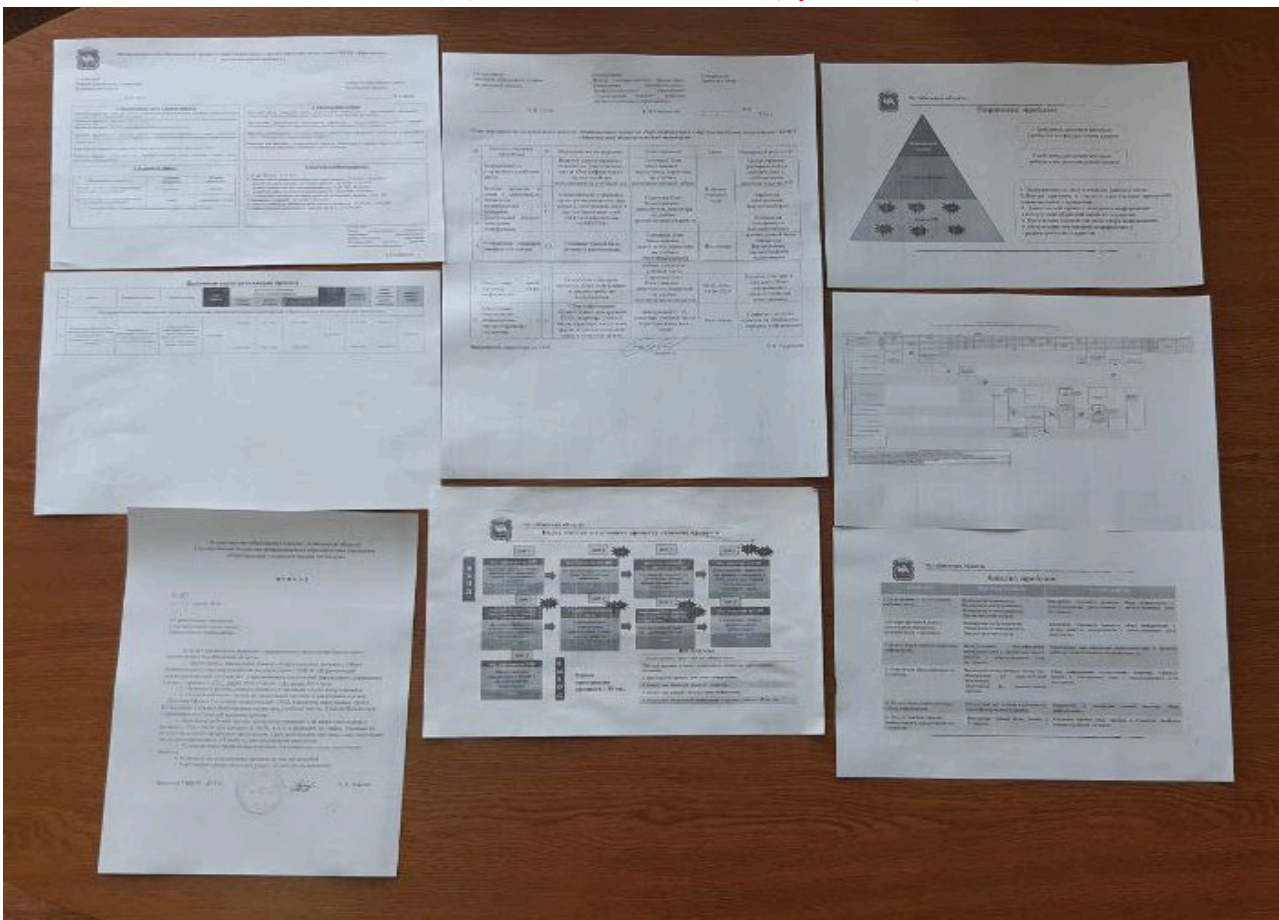
- Руководитель проекта – Суровцов Олег Вячеславovich
должность
- Команда проекта: Заведующий СПО: Попова
Петровна, Секретарь учебной части: Колодиева
Викторовна, Системный администратор: Усанов Владислав
Сергеевич



Кураторы выпускных групп:
Педан Галина Евгеньевна
Заец Елена Александровна
Хаджипов Максим Габдрафикович
Зайцева Ольга Николаевна
Баксанова Аксана Михайловна
Смирнова Елена Николаевна



СТЕНД ПО ПРОЕКТУ (фото)





Карта текущего состояния процесса («Оптимизация процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»»)



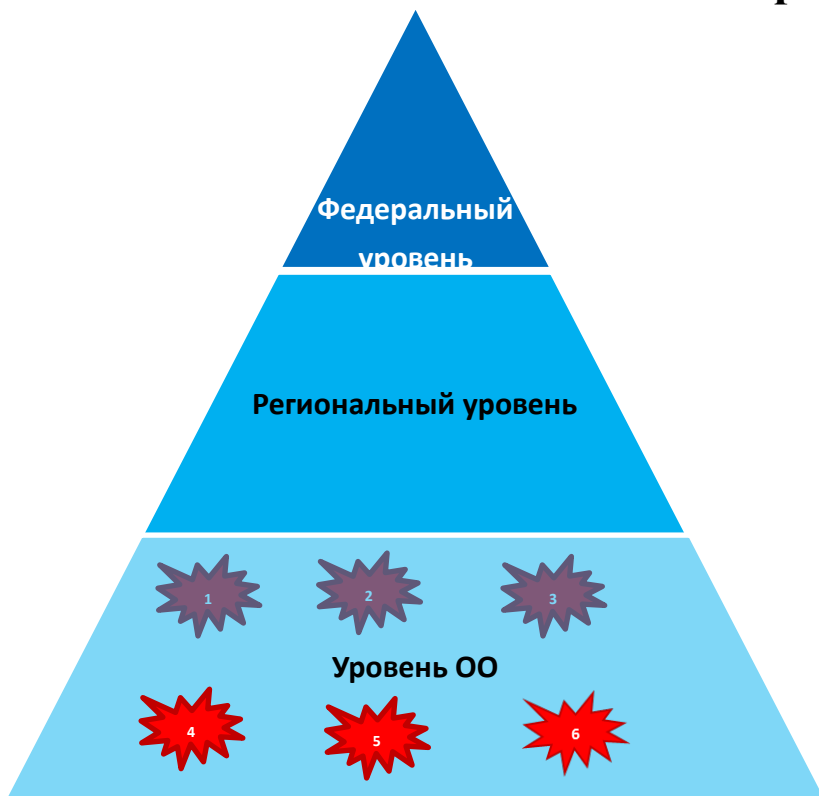


Анализ проблем

Проблема	Коренная причина	Способ решения
1. Загруженность, отсутствие на рабочем месте.	Высокая загруженность. Нахождение на больничном. Нахождение в командировке. Предоставление отгула.	Внедрение стандарта процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников с использованием сети интернета.
2. Потери времени в связи с длительным процессом ознакомления с приказом.	Нахождение на больничном. Нахождение в командировке. Предоставление отгула.	Внедрение стандарта процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников с использованием сети интернета.
3. Длительный процесс доведения информации.	Недостаточная квалификация преподавателей и отсутствие опыта работы с использованием сети интернета.	Повышение квалификации преподавателей в области работы с использованием сети интернета.
4. Отсутствие обратной связи от студентов.	Временная недоступность студентов. Нахождение на практической подготовке. Отсутствие без уважительных причин.	Сбор информации осуществляют кураторы учебных групп, в электронном виде с использованием сети интернета.
5. Отсутствие единой системы сбора информации.	Отсутствие достаточного количества квалифицированных кадров.	Разработка и внедрение единой системы сбора информации.
6. Отсутствие постоянной информации о трудоустройстве студентов.	Отсутствие единой базы данных о студентах.	Создание единой базы данных о студентах, позволит сократить время на опрос.



Пирамида проблем



Проблемы, решение которых
требуется на федеральном уровне

Проблемы, решение которых
требуется на региональном уровне

1. Загруженность, отсутствие на рабочем месте.
2. Потеря времени в связи с длительным процессом ознакомления с приказом.
3. Длительный процесс доведения информации.
4. Отсутствие обратной связи от студентов.
5. Отсутствие единой системы сбора информации.
6. Отсутствие постоянной информации о трудоустройстве студентов.



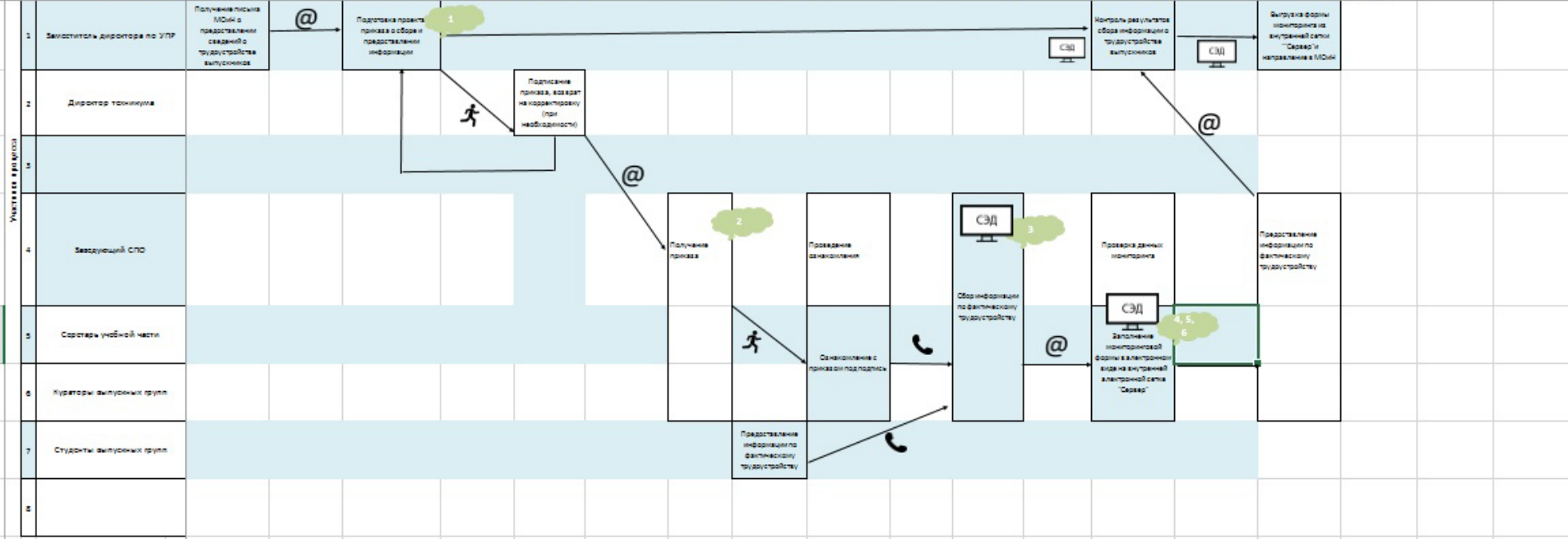
Карта целевого состояния процесса

Карта целевого состояния процесса
"Оптимизация процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников ГБПОУ «Юртинский технологический техникум»"

Единица измерений:

МИН

Виды работ		Единица измерений:													Сумма, мин	ЭТП макс, мин	ЭТП мин, мин	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				14
Специалист, мин	шт	480,00		120,00	110,00	15,00	5,00	80,00		260,00	30,00		450,00	300,00		10,00	3370,00	
	шт	120,00			10,00	10,00	5,00	10,00		480,00	15,00		35,00	30,00		10,00	710,00	
Ожидания, мин	шт		260,00		50,00	5,00						260,00					1870,00	
	шт		480,00		50,00	5,00						480,00					1010,00	
Паразиты, мин	шт				50,00	5,00			10,00								85,00	
	шт				50,00	5,00		5,00									80,00	



№	Наименование решения
1	Исдание одного приказа о назначении ответственных лиц за сбор информации о трудоустройстве выпускников на учебный год.
2	Совместимости с приказом путём размещения его копии в электронном виде в группе преподавателей электронной системы «СФЭДУМ»
3	Сбор информации осуществляет заведующий СПО, составляющий учебной части, кураторы выпускных групп в электронном виде на «Совсесть» систему мониторинга.
4	Заведующий мониторинговой формой в электронной форме на внутренней электронной сети «Совсесть»
5	Создание единой базы данных с выпускниками, позволяющей свести воедино все данные.
6	Разработка стандарта процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников




Челябинская область


Согласовано:
Министр образования и науки
Челябинской области

 / В.В. Литке

Согласовано:
Ректор государственного бюджетного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«Челябинский институт развития
профессионального образования»

 / Е.П. Сичинский

Утверждаю:
Директор ГБПОУ «...»

 / ФИО
«...» 2024 г.

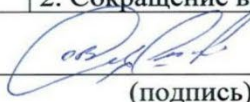
План мероприятий по реализации проекта «Оптимизация процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»

№	Краткое описание проблемы	№	Мероприятия по решению	Ответственные	Срок	Ожидаемый результат
1	Загруженность, отсутствие на рабочем месте.	1.1	Издание единого приказа о назначении ответственных лиц за сбор информации о трудоустройстве выпускников на учебный год.	Суровцов Олег Вячеславович – заместитель директора по учебно-производственной работе	Апрель -май 2024 года	Приказ о назначении ответственных лиц за сбор информации о трудоустройстве выпускников на учебный год
2	Потеря времени в связи с длительным процессом ознакомления с приказом.	2.1	Ознакомление с приказом путем размещения его скан копии в электронном виде в группе преподавателей электронной системы «СФЕРУМ»	Суровцов Олег Вячеславович – заместитель директора по учебно-производственной работе		Переход на электронный документооборот
3	Длительный процесс доведения информации	3.1				
4	Отсутствие обратной связи от студентов	4.1	Создание единой базы данных о выпускниках.	Суровцов Олег Вячеславович – заместитель директора по учебно-производственной	Июнь 2024 года	



				работе, секретарь учебной части		
5	Отсутствие единой системы сбора информации	5.1	Разработка стандарта процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников	Суровцов Олег Вячеславович – заместитель директора по учебно-производственной работе	03.06.2024-14.06.2024	Наличие стандарта процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников
6	Отсутствие постоянной информации трудоустройстве студентов	6.1	Сбор информации осуществляют заведующий СПО, секретарь учебной части, кураторы выпускных групп в электронном виде сразу в отчетную форму	заведующий СПО, секретарь учебной части, кураторы выпускных групп	Июнь-сентябрь 2024 года	Сократить потерю времени на обобщение и передачу информации
Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта				Достигнутые результаты: 1. Разработан стандарт процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников 2. Сокращение времени сбора информации в 2 раза		

Заместитель директора по УПР



(подпись)

О.В. Суровцов



Достиженные результаты (было и стало)

БЫЛО:

1. Время сбора данных по фактическому трудоустройству выпускников – 10 дней;
2. Стандарт процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников - отсутствует.

СТАЛО:

1. Время сбора данных по фактическому трудоустройству выпускников – 4 дня.
2. Стандарт процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников - наличие.

ЭКОНОМИЯ ВРЕМЕНИ:

6 дней или на 60%

СНИЖЕНИЕ ВРЕМЕННЫХ ПОТЕРЬ ЗА СЧЕТ

заполнения мониторинговой формы в электронном виде в онлайн-редакторе Яндекс



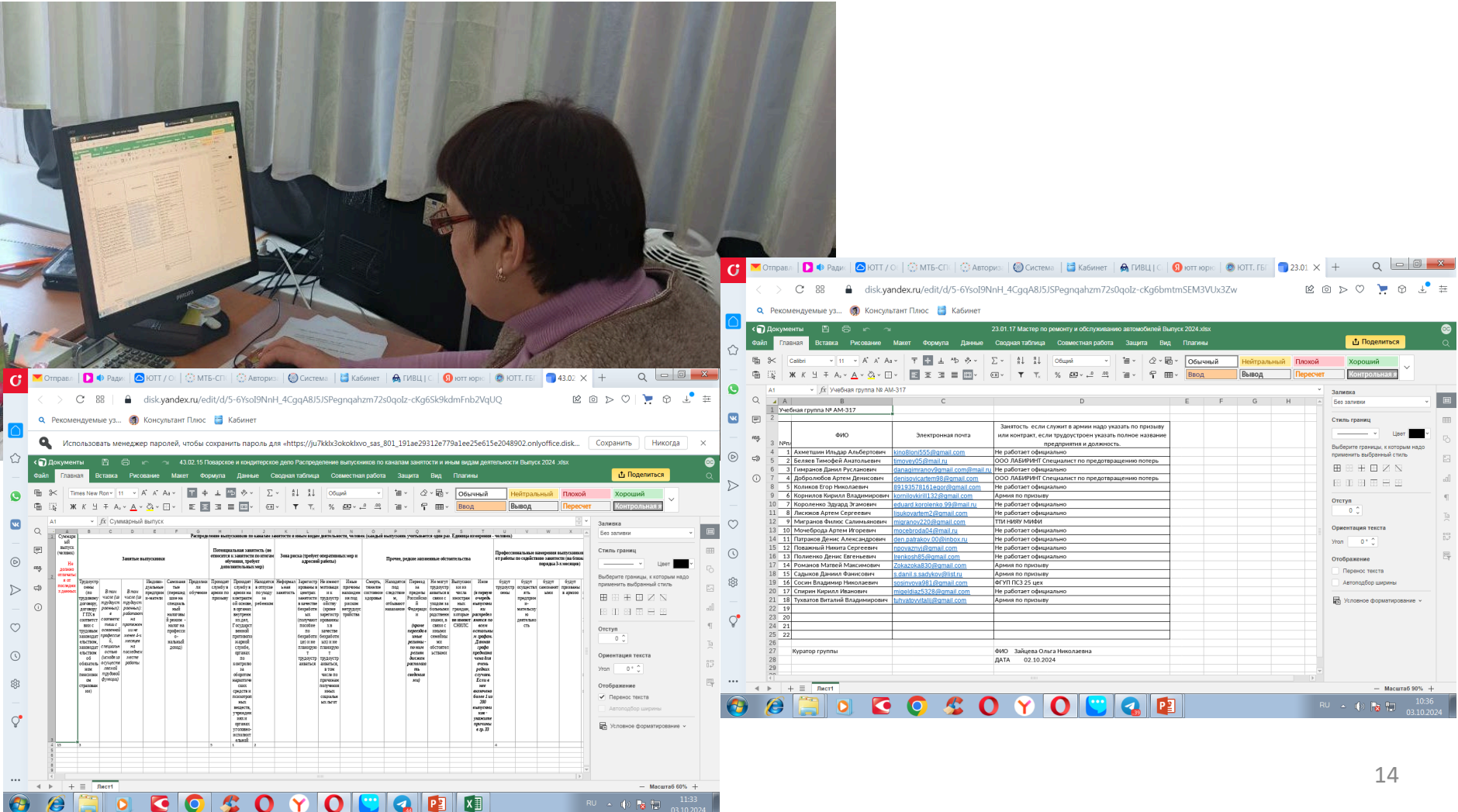
Достигнутые результаты

- **Наименование целевого показателя**
- **Текущее значение показателя**
- **Целевое значение показателя**
- **Фактически достигнутое значение показателя**
- Стандарт процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников ГБОУ «ЮТТ»
- отсутствие
- наличие
- наличие
- Сокращение времени сбора данных по фактическому трудоустройству выпускников
- Текущее значение показателя: 10 дней
- Целевое значение показателя: Сокращение времени более чем в 2 раза
- Фактически достигнутое значение показателя: 4 дня



Выполнение плана реализации проекта

- Сбор информации осуществляют кураторы выпускных групп и заведующий СПО в электронном виде сразу в мониторинговую форму





Выполнение плана реализации проекта

Сбор информации осуществляют кураторы выпускных групп и заведующий СПО в электронном виде сразу в мониторинговую форму

D13																				
1	A	B Субъект Российской Федерации <i>(указывается в каждой строке из выпадающего списка)</i>	C Код и наименование профессии/специальности СПО <i>(указывается в каждой строке из выпадающего списка)</i>	D Суммарный выпуск в 2024 году (человек)	Распределение выпускников по каналам														O	
					Занятые выпускники							Потенциальная занятость (не относится к занятости по итогам обучения, требует дополнительных мер)				Зона риска (требу				
					Трудоустроены (по трудовому договору, договору ГПХ в соответствии с трудовым законодательством, обязательным пенсионном страховании)	В том числе (из трудоустроенных): в соответствии с особенной профессией, специальностью (источник из осуществляемой трудовой функции)	В том числе (из трудоустроенных): работают не менее 4-х месяцев на последнем месте работы	Инцидентальные предприниматели	Самозанятые (перешли на специальный налоговый режим - налог на профессиональный доход)	Продолжили обучение	Продолжит службу в армии по призыву	Продолжит службу в армии на контрактной основе, в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации*	Находится в отпуске по уходу за ребенком	Неформальная занятость	Зарегистрированы в качестве безработных (получают по безработице планируемую трудоустр					
08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18										
2	ПОО																			
3																				
4	ПОО	02	03	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18					
5	ГБПОУ "Юрюзанский технологический	Челябинская область	15.02.08 Технология машиностроения	32	15	8	7	0	0	0	0	0	0	1	0					
6	ГБПОУ "Юрюзанский технологический техникум"	Челябинская область	43.02.15 Поварское дело	15	9	4	6						1							
7	ГБПОУ "Юрюзанский технологический техникум"	Челябинская область	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	34	10		10													
8	ГБПОУ "Юрюзанский технологический техникум"	Челябинская область	44.02.01 Дошкольное образование	15																13
9	ГБПОУ "Юрюзанский технологический техникум"	Челябинская область	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт	22							4			16						
10	ГБПОУ "Юрюзанский технологический техникум"	Челябинская область	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	18																11
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				



Выполнение плана реализации проекта

Заполнение мониторинговой формы в электронном виде в онлайн-редакторе Яндекс, расположенном на официальном сайте ГБПОУ «ЮТТ» в разделе «Содействие в трудоустройстве».



Выполнение плана реализации проекта

Мониторинговые формы расположены в папке «Информация о трудоустройстве выпускников».

The screenshot shows a web browser window with the URL `unpro21.ru/19182/`. The page content includes:

- Header: «ЮРЮЗАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
456120 Челябинская область, г. Юрюзань, ул. III Интернационала, 55
8 (35147) 5-56-15
`spo.yutt@yandex.ru`
- Navigation menu: Сведения об образовательной организации, Деятельность, Воспитательная работа, Абитуриенту, Обучающемуся, Преподавателю, Расписание, Новости
- Main content: Содействие в трудоустройстве
- Buttons: [Вакансии](#), [Документы](#), [Информация о трудоустройстве выпускников 2024 г.](#)
- Footer: Версия для печати



Челябинская область

Выполнение плана реализации проекта Заполнение Сведений о трудоустройстве выпускников осуществляют кураторы и заведующий СПО индивидуально в своей группе.

Отпра: × Рад × ЮТТ / × МТБ-С × Автор: × Систем: × Кабин: × ГИВЦ | × Ютт ю: × ЮТТ. Г ×

unpo21.ru/43475/

Рекомендуемые уз... Консультант Плюс Кабинет

на главную | поиск по сайту | карта сайта | версия для слабовидящих

«ЮРЮЗАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
456120 Челябинская область, г. Юрюзань, ул. III Интернационала, 55
8 (35147) 5-56-15
spo.yutt@yandex.ru

Сведения об образовательной организации | Деятельность | Воспитательная работа | Абитуриенту | Обучающемуся | Преподавателю | Расписание | Новости

Демонстрационный экзамен онлайн-трансляция

Главная

Таблицы для заполнения трудоустройства выпускников для кураторов (По специальностям)

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

[Занятость выпускников](#)

[Распределение выпускников по каналам занятости и иным видам деятельности_человек](#)

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

[Занятость выпускников](#)

[Распределение выпускников по каналам занятости и иным видам деятельности_человек](#)

44.02.01 Дошкольное образование

[Занятость выпускников](#)

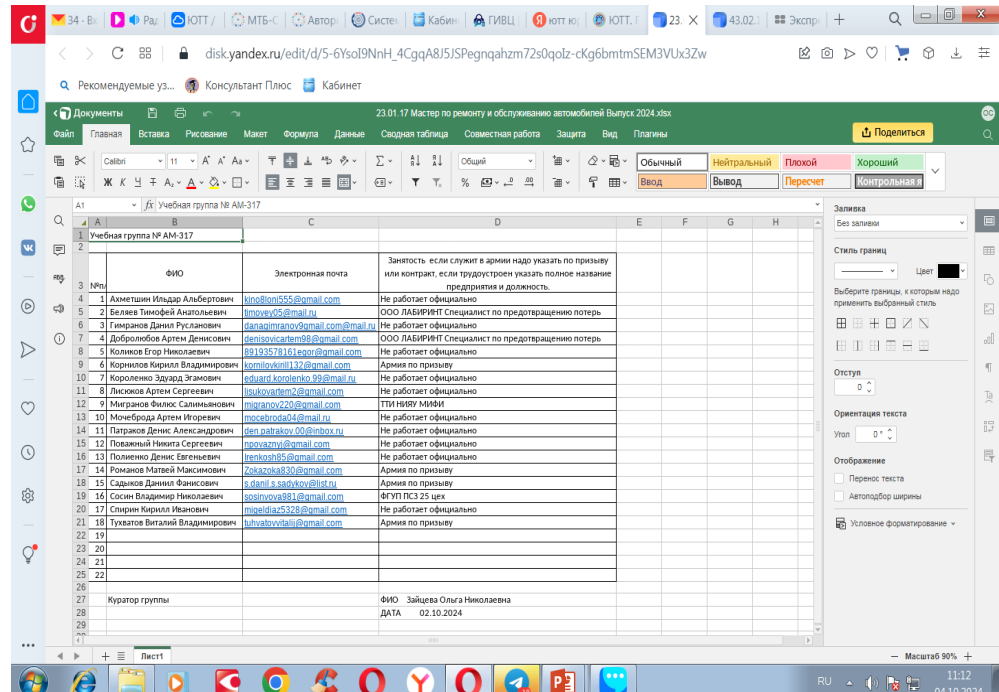
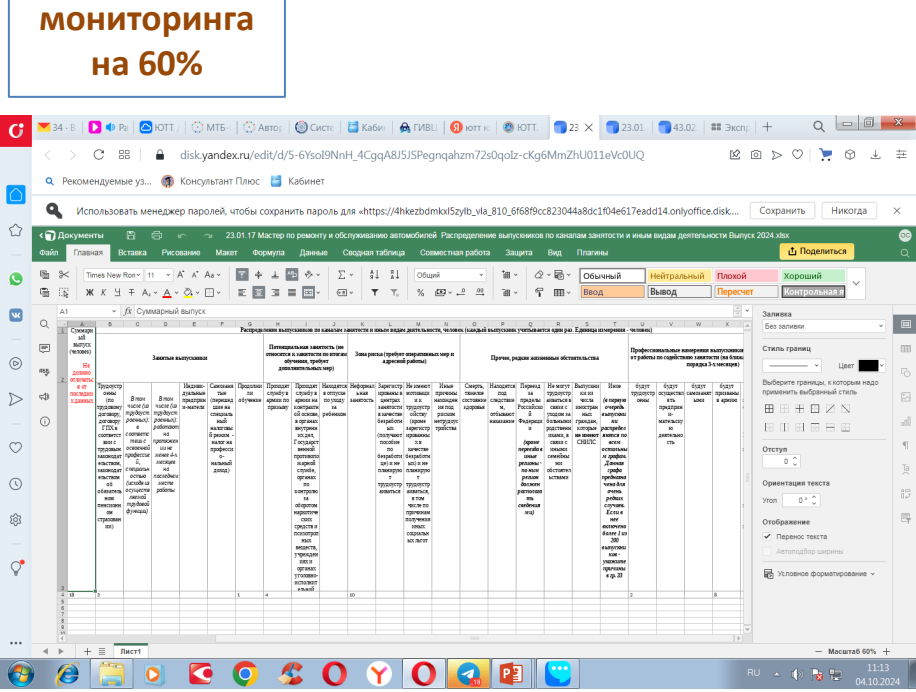
11:05
03.10.2024



Результаты реализации проекта

Информация о трудоустройстве выпускников заполненная в мониторинговой форме в электронном виде.

Сокращение времени на проведение мониторинга на 60%



Мониторинговая форма занятости выпускников 2024 года

Сведения о личной занятости выпускной группы



Челябинская область

Фото до

Фото после

ПРОГНОЗ трудоустройства выпускников 2024г

№	Фамилия И.О. выпускника	Трудоустроен, желательно указать предприятие	По специальности или профессии (Да/нет)	Планирует поступать в ВУЗ ОФО	Призыв в РА весна 2024	Отпуск по уходу за ребенком
1	Земцова					
2	Чехов	АО Зубин	нет	да		
3	Хайруллин	АО Зубин	нет			
4	Артюшкин				РА	
5	Ковалев				РА	
6	Курочкин	ПФК	нет			
7	Косович					
8	Ткачев	ПФК	да		РА	
9	Тюменкин	ПФК	да			
10	Авдеев	ПФК	да			

№	Фамилия И.О. выпускника	Трудоустроен, желательно указать предприятие	По специальности или профессии (Да/нет)	Планирует поступать в ВУЗ ОФО	Призыв в РА весна 2024	Отпуск по уходу за ребенком
1	Земцова					
2	Чехов	АО Зубин	нет	да		
3	Хайруллин	АО Зубин	нет			
4	Артюшкин				РА	
5	Ковалев				РА	
6	Курочкин	ПФК	нет			
7	Косович					
8	Ткачев	ПФК	да		РА	
9	Тюменкин	ПФК	да			
10	Авдеев	ПФК	да			

Наименование образовательной организации	Код и наименование профессии, специальности	Наличие заключенного договора о целевом обучении	Обучение по программе профессио налите	Информация о трудоустройстве выпускника
ГБПОУ «Миасский машиностроительный колледж»	09.02.07 Информационные системы и программирование	нет	нет	будет трудоустроен у работодателя-партнера;
ГБПОУ «Миасский машиностроительный	09.02.07 Информационные системы и программирование	нет	нет	- призыв в армию;
ГБПОУ «Миасский машиностроительный	09.02.07 Информационные системы и программирование	нет	нет	- призыв в армию;
ГБПОУ «Миасский машиностроительный	09.02.07 Информационные системы и программирование	нет	нет	- призыв в армию;
ГБПОУ «Миасский машиностроительный	09.02.07 Информационные системы и программирование	нет	нет	- призыв в армию;
ГБПОУ «Миасский машиностроительный	09.02.07 Информационные системы и программирование	нет	нет	- трудоустроен у иного

№	Фамилия И.О. выпускника	Трудоустроен, желательно указать предприятие	По специальности или профессии (Да/нет)	Планирует поступать в ВУЗ ОФО	Призыв в РА весна 2024	Отпуск по уходу за ребенком
1	Земцова					
2	Чехов	АО Зубин	нет	да		
3	Хайруллин	АО Зубин	нет			
4	Артюшкин				РА	
5	Ковалев				РА	
6	Курочкин	ПФК	нет			
7	Косович					
8	Ткачев	ПФК	да		РА	
9	Тюменкин	ПФК	да			
10	Авдеев	ПФК	да			

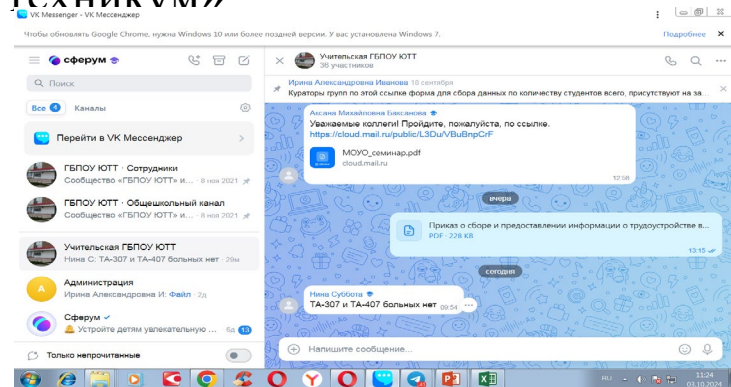
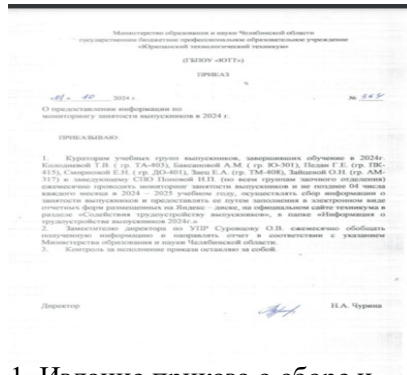


Стандарт реализации процесса

«Оптимизация процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников ГБПОУ

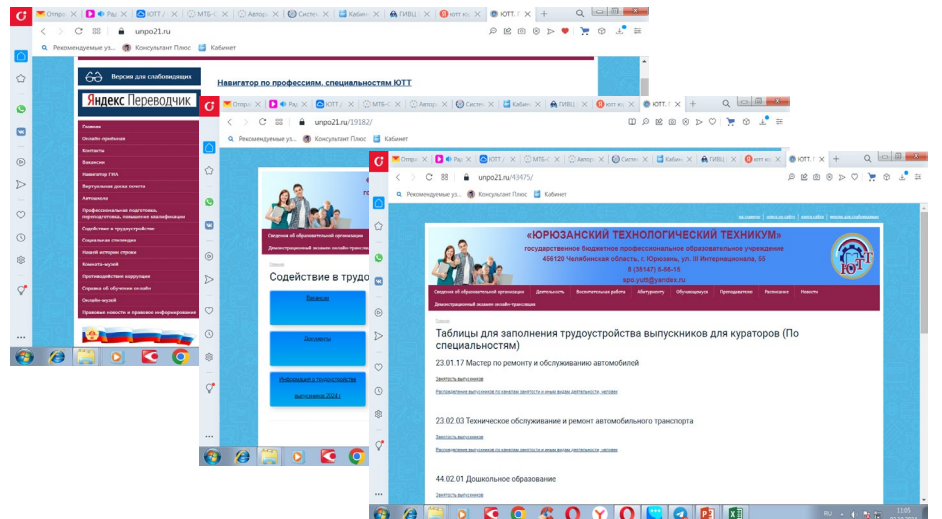
«Юрюзанский технологический техникум»

Получение приказа из МОиН о предоставлении сведений о трудоустройстве выпускников



1. Издание приказа о сборе и предоставлении сведений о трудоустройстве

2. Размещение приказа в группе преподавателей электронной системы «Сферум»



4. Обобщение информации осуществляет Зам. директора по УПР

3. Заполнение мониторинговой формы осуществляют кураторы и заведующий СПО в электронном виде

«ЮРЮЗАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

456120 Челябинская область, г. Юрюзань, ул. III Интернационала, 55

8 (35147) 5-56-15

spo.yutt@yandex.ru



[Сведения об образовательной организации](#)

[Деятельность](#)

[Воспитательная работа](#)

[Абитуриенту](#)

[Обучающемуся](#)

[Преподавателю](#)

[Расписание](#)

[Новости](#)

[Демонстрационный экзамен онлайн-трансляция](#)

[Главная](#)

Проект "Оптимизация процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников"

Проект "Оптимизация процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников"

[Анализ проблем.pdf](#) (118 КБ)

[Карта текущего состояния процесса.pdf](#) (93 КБ)

[Пирамида проблем.pdf](#) (99 КБ)

[Карта целевого состояния процесса.pdf](#) (98 КБ)

[Приказ об открытии проекта.pdf](#) (45 КБ)

[План мероприятий.pdf](#) (273 КБ)

[Карточка проекта.pdf](#) (159 КБ)

Проект "Оптимизация процесса сбора информации о трудоустройстве выпускников"

[Ссылка для просмотра документов](#)