

Семинары

Семинар наряду с лекцией наиболее распространенная форма обучения взрослых. Достоинством семинаров является: активная самостоятельная деятельность слушателей; возможность публичных выступлений и интерактивного взаимодействия между слушателями, а также между слушателями и педагогом.

Все семинары делятся на три основных группы: подготовительные семинары (просеминары), собственно семинарские занятия и межпредметные семинары. Кроме того, семинары зачастую комбинируются с другими формами обучения. Известны семинар-лекция, семинар-тренинг, семинар-дискуссия, семинар-решение задач и другие.

Цели проведения семинарских занятий

Вид семинара	Цели
1. Просеминары: <ul style="list-style-type: none">* семинар-беседа;* семинар-обсуждение;* комбинированный семинар.	1. Знакомство с новыми формами учебной работы; 2. Активизация и развитие ранее усвоенных умений самостоятельной
2. Собственно семинары: <ul style="list-style-type: none">* семинар - развернутая беседа;* семинар - дискуссия;* семинар - решение задач;* семинар - комментированное чтение;* семинар - доклад	1. Приобретение новых знаний, умений и навыков; 2. Контроль за знаниями, умениями и навыками; 3. Организация обобщающего повторения.
3. Межпредметные семинары: <ul style="list-style-type: none">* семинар-конференция;* семинар-тренинг.	1. Подведение итогов семинарской работы; 2. Обеспечение пониманий межпредметных связей; 3. Систематизация знаний, умений и

Межпредметные семинары. На занятие выносятся тема, которую необходимо рассмотреть в различных аспектах: политическом, экономическом, социальном, юридическом, нравственном и др. На него могут быть приглашены специалисты соответствующих профессий. Между слушателями распределяются задания для подготовки сообщений по теме. Междисциплинарные семинары позволяют расширить кругозор слушателей и приучают к комплексному подходу в оценке проблем.

Проблемные семинары. Перед изучением каждого раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данного раздела. Накануне слушатели получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. На семинаре в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем. Проблемный семинар позволяет выявить уровень знаний слушателей в данной области и сформировать стойкий интерес к изучаемому разделу учебного курса.

Тематические семинары Эти семинары готовятся и проводятся с целью акцентировать внимание слушателей на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных аспектах. Перед началом семинара слушателям ставится задание - выделить существенные стороны темы, проследить их связь с практикой общественной и трудовой деятельности в масштабе страны, предприятия, коллектива. Тематические семинары углубляют знания слушателей, ориентируют их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы.

Ориентационные семинары. Предметом этих семинаров становятся новые

аспекты известных тем или способов решения уже поставленных и изученных проблем, опубликованные официальные материалы, директивы. Ориентационные семинары помогают подготовить слушателей к активному и продуктивному изучению нового материала, аспекта или проблемы.

Системные семинары. Проводятся для более глубокого знакомства с разными проблемами, к которым имеет прямое или косвенное отношение изучаемый курс или тема. Системные семинары раздвигают границы знаний слушателей, не позволяют замкнуться в узком кругу темы или учебного курса, помогают обнаружить причинно-следственные связи явлений, вызывают интерес к изучению различных сторон общественно-экономической жизни.

Структура семинарского занятия

1. Организация группы;
2. Сообщение темы;
3. Постановка задач и мотивация последующей деятельности;
4. Доклады и сообщения (или творческая сессия по анализу проблемы, решение задач - в зависимости от типа семинара);
5. Обсуждение докладов (упражнения тренинга или комментирование текста);
6. Подведение итогов, оценка деятельности учебной группы.

Индивидуальные практикумы

Под индивидуальным практикумом понимается самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа слушателей по заданию преподавателя. Практикум - это своеобразные упражнения, направленные на отработку различных навыков, закрепление практических знаний.

Одна разновидностей практикумов выступает в роли тренинга - с их помощью оттачивается мастерство выполнения каких-либо обязанностей или функций. Другая разновидность помогает слушателям упражняться в разработке решений и программ поведения, в исследовании каких-либо процессов и их результатов, в оценке предметов, фактов и событий, в выборе приемов воздействия, способов стимулирования, в формировании планов, в распределении обязанностей и т.п.

Существует около тридцати модификаций практикумов, которые можно использовать в учебном процессе в системе экономического образования. Рассмотрим основные из них.

Аудиторные индивидуальные практикумы

1. *Программированные.* Слушатели получают описание ситуации и перечень готовых альтернативных решений, каждое из которых, будучи реализованным, может привести к различному результату. Надо тщательно проанализировать практическую ситуацию (желательно реальную) и выбрать такой вариант, осуществление которого не будет противоречить избранной концепции.

Слушатель должен проработать все варианты, выбрать наиболее приемлемый. Обосновать его и предложить аргументированный инструментарий реализации.

Форма работы над заданиями индивидуальная (возможна фронтально-индивидуальная и индивидуальногрупповая).

2. *Исследовательские.* Перед слушателями ставится задача: изучить ситуацию, а затем разработать анкеты (опросники или интервью) для исследования мнений членов трудового коллектива по данной проблеме. Затем его учебная работа может быть продолжена как практическая, перед ним ставится новая задача: провести анкетирование (устный опрос или интервью), изучить материалы, выработать предложения и выступить с сообщением на занятии группы.

Форма работы индивидуальная или парная.

3. **Поисковые.** Слушателю дается описание ситуации и два альтернативных варианта ее решения. Преподаватель ставит задание: внимательно изучить каждый вариант, выделить и записать его достоинства (К каким положительным результатам приведет?) и недостатки (С какими потерями придется столкнуться?). Взвесив достоинства и недостатки обоих вариантов, слушатель отбирает лучший.

Форма выполнения задания индивидуальная.

4. **Творческие.** Слушателю ставится задача описать какую-либо конкретную ситуацию, происшедшую в рудовом коллективе, она может быть негативной или положительной. Слушатель должен выделить ее причины и дать прогноз последствиям. Наиболее интересные описания можно в последующем использовать на занятиях как материал для анализа и решения.

5. **Прогностические.** Слушатель получает задание разработать «идеальную модель будущего». Например, это может быть модель развития учреждения, отдела, сферы деятельности, профессии, города и др. Это должно быть не фантазирование, не иллюзорные мечтания, а построение в воображении относительно реальных картин будущего. Процесс «конструирования» перспективы несет в себе все элементы творческого отношения к настоящей реальности, позволяет лучше и глубже понять явления сегодняшнего дня, увидеть пути развития и совершенствования человеческой практики. Выполнение самостоятельной работы на предлагаемую тему и ее последующий анализ, сравнение с работами других слушателей позволит оценить глубину знаний, конструктивность мышления, способность творчески относиться к привычным фактам и явлениям действительности, определить отношение слушателя к своей профессии, стремление к самоусовершенствованию, склонность к поиску новых, лучших приемов, методов и способов работы, выявить положительные и отрицательные факторы, влияющие на восприятие работником своей профессии, его установку на будущее.

Форма работы фронтально-индивидуальная.

6. **Аналитические.** Слушателю предлагается в течение одного учебного часа выполнить письменную работу критического содержания на тему «Что мне мешает успешно осуществлять свои профессиональные обязанности?» или др. После проверки этих работ преподавателем они обсуждаются группой для поиска решений рассматриваемых проблем.

Желательно, чтобы преподаватель заранее подготовил образец готового описания и раздал его слушателям для ознакомления.

Форма работы индивидуально-групповая.

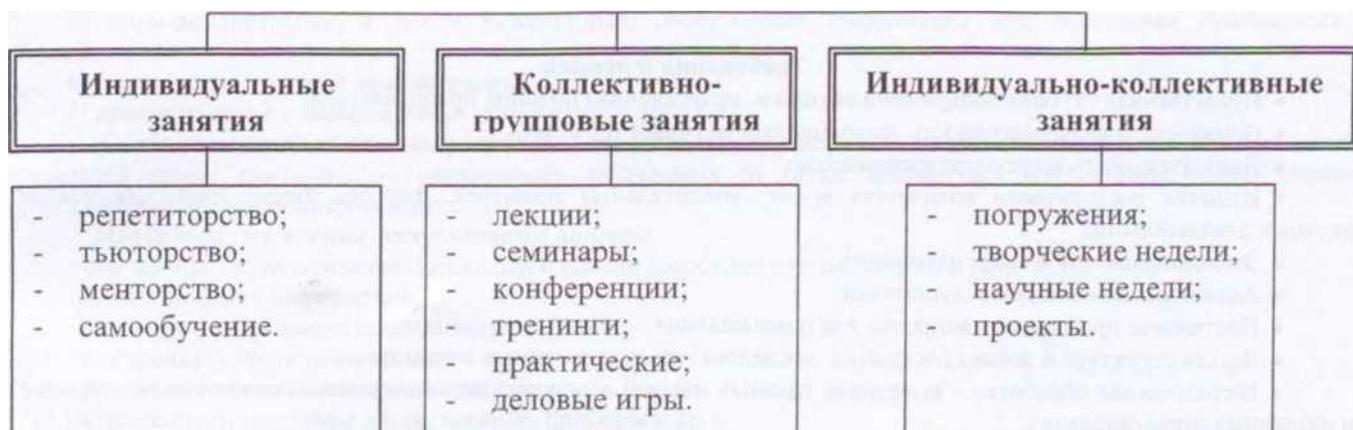
Внеаудиторные индивидуальные практикумы

1. **Выполнение письменных работ по заданию преподавателя'**, реферирование литературы по определенной теме, описание результатов целевого наблюдения за деятельностью трудового коллектива, разработка проекта решения каких-либо производственных задач.

2. **Целевое наблюдение с последующим описанием и анализом: анализ работы коллеги или др.**

3. **Учебно-практическая работа:** исполнение роли консультанта в коллективе, составление планов и графиков каких-либо мероприятий, изготовление образцов, моделей, плакатов, пособий, презентаций для какой-либо цели, оценка коммуникативных способностей персонала в критических ситуациях, организация каких-либо эпизодических занятий и т.п.

Результаты внеаудиторных практикумов оформляются в виде письменных отчетов с необходимыми приложениями и передаются преподавателю для проверки последующего обсуждения на групповой дискуссии.



Основанием для классификации форм организации обучения могут быть различия в коммуникативном взаимодействии педагога и слушателей:

Другие формы организации обучения:

- экскурсии;
- конкурсы;
- экспедиции;
- мастерские;
- презентации;
- лаборатории;
- секции;
- выставки;
- исследовательские группы.