

## ПЛАН ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Методическая тема «Совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса в условиях комплексной модернизации системы образования на основе современных образовательных технологий»

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
<b>Раздел 1 Нормативно - правовые акты</b>			
1	Приведение учебно - методических комплексов (образовательных программ, рабочих программ учебных предметов, рабочих программ учебных дисциплин, МДК и профессиональных модулей, календарно - тематических планов, фондов оценочных средств) в соответствии с требованиями ФГОС ОО и СОО, ФГОС ТОП -50 и актуализированных ФГОС профессионального образования.	Август – сентябрь –	Зам. директора по УМР Зам. директора по УПР зав. СПО , зав.по практике
2	Разработка недостающих нормативных документов и локальных актов, регламентирующих информационно - методическую деятельность техникума и внесение изменений (при необходимости) в действующие нормативные документы	В течение года	Зам. директора по УМР
3	Разработка рабочих программ общеобразовательных предметов в соответствии с требованиями ФГОС СОО, с учетом примерной образовательной программы СОО и профильной направленности профессий и специальностей, реализуемых в техникуме	Сентябрь	Зам. директора по УМР Зам. директора по УМР Зав. отделений по СПО
4	Приказ о создании профильных цикловых комиссий	Сентябрь	Зам. директора по УМР
5	Приказ о создании творческих студенческих лабораторий	Сентябрь	Зам. директора по УМР
6	Приказ о создании аттестационной комиссии и экспертной группы	Сентябрь	Зам. директора по УМР
7	Приказ на создание ВТК по созданию методических рекомендаций по выполнению дипломных проектов с элементами бережливых технологий по специальностям (отработка содержательной части ВКР)	Сентябрь	Зам. директора по УМР
8	Реализация программ наставничества на 2022-2023 учебный год	Сентябрь	Зам. директора по УМР Куратор ЦМН
9	Формирование пар наставников и наставляемых на 2022-2023 учебный год	Сентябрь	Куратор ЦМН
10	Приказ об организации и внедрении в техникуме автоматизированной	Сентябрь	Зам. директора по УМР

	системы управления		
11	Внесение изменений в Положение смотра-конкурса ПЦК и критериев оценивания работы ПЦК	Сентябрь	МЕТОДИСТ
12	Разработка положений о проведении внутритехникумовских олимпиад и конкурсов профессионального мастерства в 2022-2023 уч. году	Октябрь	МЕТОДИСТ
13	Корректировка методических рекомендаций по выполнению и оформлению ВКР, курсовых работ и проектов	Октябрь	Зам. директора по УМР МЕТОДИСТ
14	Разработка Методических рекомендаций для дипломных проектов с применением элементов бережливых технологий для отдельных профессий и специальностей	Октябрь	МЕТОДИСТ
15	Приказ о проведении внутритехникумовской олимпиады по общеобразовательным предметам	Ноябрь, январь, февраль	Зам. директора по УМР
16	Приказ о проведении внутритехникумовской научно – практической конференции	Март	Зам. директора по УМР
17	Заключение договоров с владельцами информационных ресурсов	В течение года	Руководитель службы информатизации
18	Заключение договоров с издательствами на использование учебной и методической литературы в том числе с ЭБС	В течение года	Зав. библиотекой
19	Приказ о проведении смотра - конкурса ПЦК	Май	Зам. директора по УМР
20	Приказ о проведении смотра - конкурса ТСЛ	Май	Зам. директора по УМР
21	Приказ о проведении конкурса ВКР	Май	Зам. директора по УМР
22	Приказ о проведении смотра - конкурса методических разработок среди педагогических работников	Апрель	Зам. директора по УМР
23	Приказ о проведении смотра-конкурса «Лучший электронный образовательный ресурс -2023»	Май	Зам. директора по УМР
24	Разработка Положения об редакционно – информационном отделе (РИО)	Октябрь	МЕТОДИСТ Лаборант РИО
25	Разработка Положения по Центру информатизации	Октябрь	Зам. директора по УМР Руководитель ЦИ

<b>Раздел II Вопросы для рассмотрения на аппаратных совещаниях при директоре техникума</b>			
1	Об использовании в техникуме автоматизированных информационных систем и организации работы с автоматизированной системой управления АСУ Procollege	Сентябрь	Зам. директора по УМР
2	О направлениях работы творческих студенческих лабораторий	Сентябрь	Зам. директора по УМР
3	Об организации работы аттестационной и экспертной комиссии	Сентябрь	Зам. директора по УМР
4	Об исполнении служебного подчинения согласно структуры управления техникума	Сентябрь	Зам. директора по УМР
5	О реализации первого этапа деятельности инновационной площадки и задачах на второй этап	Сентябрь	Зам. директора по ВР
6	Ознакомление с графиком проведения областных мероприятий на 2022 - 2023 учебный год	Октябрь	Зам. директора по УМР
7	О реализации дополнительных образовательных программ	Октябрь	Зам. директора по УПР
8	О создании сайта по мастерским ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ»	Октябрь	Зам. директора по УПР
9	О реализации целевой модели наставничества	Ноябрь	Зам. директора по УМР
10	О соблюдении Положения о РИО	Ноябрь	
11	О заполнении автоматизированных информационных систем	Декабрь	Зам. директора по УМР
12	О подготовке к педагогическому совету «Педагог-наставник»	Январь	Зам. директора по УМР
13	О результатах внутритехникумовской олимпиады по общеобразовательным предметам	Февраль	Зам. директора по УМР
14	О подготовке к X внутритехникумовской научно – практической конференции	Март	Зам. директора по УМР
15	Об итогах X внутритехникумовской научно – практической конференции	Апрель	Зам. директора по УМР
16	О результатах участия сборных команд техникума в территориальных, областных и всероссийских мероприятиях	Май	Зам. директора по УМР
17	О результатах проведения смотра - конкурса методических разработок среди педагогических работников	Май	Зам. директора по УМР
18	О подготовке отчетной и планирующей документации на 2022-2023 учебный год	Июнь	Зам. директора по УМР
<b>Раздел III Организационные мероприятия: конференции, конкурсы олимпиады</b>			
1	Подготовка конкурсной документации по компетенции «Сварочные технологии» для проведения X регионального чемпионата «Молодые	Согласно графика	Зам. директора по УПР, Зам. директора по УМР

	профессионалы» (WorldSkills Russia) Южный Урал	МОиН	
2	Областной конкурс «Профессиональный дебют»	Согласно графика МОиН	Зам. директора по УМР
3	Региональный этап Всероссийского конкурса «Мастер года»	Согласно графика МОиН	Зам. директора по УПР, Зам. директора по УМР
4	Областной конкурс на лучший предпринимательский молодежный проект «Свое дело»	Апрель-май 2022г.	Зам. директора по УМР Отв. за проектную деятельность
5	Областной конкурс ученических и студенческих научно – исследовательских работ (НОУ)	Сентябрь 2022 -май 2023г.г.	Зам. директора по УМР Отв. за проектную деятельность
6	Областной конкурс «Лучший электронный образовательный ресурс для ПОО – 2022»	Октябрь-декабрь 2022г.	Зам. директора по УМР МЕТОДИСТ Методист по ДОТ
7	Заседание аттестационной комиссии	29 сентября 2022г.	Зам. директора по УМР Руководители отделений
8	Семинар по реализации воспитательного процесса в дистанционном формате	Ноябрь 2022 г.	Зам. директора по ВР, Зам. директора по УМР, Методист по ДОТ
9	Научно – практическая конференция «Юность. Наука. Культура»	Ноябрь 2022г. Март 2023г.	Зам. директора по УМР Отв. за проектную деятельность
10	Программа научно – технического творчества молодежи «Шаг в будущее»	Ноябрь 2022г – апрель 2023г.	Зам. директора по УМР Отв. за проектную деятельность
11	I тур внутритехникумовской олимпиады по общеобразовательным предметам	Ноябрь	Зам. директора по УР, Зам. директора по УМР
12	II тур внутритехникумовской олимпиады по общеобразовательным предметам	Январь	Зам. директора по УР, Зам. директора по УМР
13	III тур внутритехникумовской олимпиады по общеобразовательным предметам	Февраль	Зам. директора по УР, Зам. директора по УМР

14	Х внутртехникумовская научно – практическая конференция обучающихся	Март	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ Отв. за проектную деятельность
15	<i>Студенческая олимпиада по бережливому производству среди обучающихся техникума специальностей «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)», «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»</i>	Март	Зам. директора по УМР МЕТОДИСТ
16	XXXXVIII городская научно – практическая конференция	Апрель	Зам. директора по УМР, Отв. за проектную деятельность
17	Конкурс – выставка методических материалов среди педагогических работников	Апрель	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
18	Методические советы	Ежемесячно по графику	Зам. директора по УМР
19	Заседания ПЦК	Ежемесячно по графику	Руководители ПЦК
20	Внутртехникумовский конкурс выпускных квалификационных работ	Июнь	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
21	Смотр – конкурс творческих студенческих лабораторий	Июнь	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
22	Смотр – конкурс профильных цикловых комиссий	Июнь	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
23	Участие в научно-практических конференциях, методических конкурсах и выставках различного уровня	По плану МОиН Челябинской области	Зам. директора по УМР
24	Участие в работе семинаров и заседаний областных методических объединений на базе ПОО области	В течение года по плану ЧИРПО	Зам. директора по УМР
25	Участие педагогических работников и студентов техникума в вебинарах, интернет - конференциях	В течение года	Зам. директора по УМР

26	Участие педагогических работников и студентов техникума в интернет - конкурсах, сетевых проектах разной направленности, интернет – олимпиадах	В течение года	Зам. директора по УМР
27	Реализация Целевой модели наставничества среди школьников по форме студент-ученик в рамках воспитательной работы (по отдельному плану)	В течение года	Зам. директора по УМР Куратор ЦМН
28	Круглый стол «Путь к успеху»	Июнь	Зам. директора по УМР Куратор ЦМН
29	Мероприятия среди наставников и наставляемых, с целью обмена опытом	В течение года	Зам. директора по УМР Куратор ЦМН
30	Олимпиада по техническому творчеству	Февраль	МЕТОДИСТ
31	Работа «Школы начинающего педагогического работника»	В течение года, по отдельному графику	МЕТОДИСТ
32	Областные конкурсы профессионального мастерства для мастеров производственного обучения и руководителей практики из числа педагогических работников и олимпиад профессионального мастерства для студентов и конкурсов профессионального мастерства	Февраль - март	МЕТОДИСТ
33	XV городская олимпиада по информатике и информационным технологиям для учащихся общеобразовательных учреждений Златоустовского городского округа при содействии МКУ Управления образования и молодежной политики Златоустовского городского округа.	Апрель	Зам. директора по УМР
34	<b>Конкурс «Лучшие практики наставничества»</b>		
<b>Раздел IV Собеседование с руководителями отделений</b>			
1	Об аттестации педагогических кадров	Август	Зам. директора по УМР
2	О работе ТСЛ, ПЦК	Август	Зам. директора по УМР
3	О реализации дополнительных образовательных программ	Сентябрь	Зам. директора по УМР
4	О приведении в соответствие УМК (программ учебных предметов, дисциплин, МДК и профессиональных модулей, календарно - тематических планов), паспортов кабинетов	Сентябрь	Зам. директора по УМР
5	Об обеспечении проведения X регионального чемпионата «Молодые	Сентябрь	Зам. директора по УМР,

	профессионалы» (WorldSkills Russia) Южный Урал по компетенциям, проводимым на базе ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ» и о подготовке участников к чемпионату по другим компетенциям		Зам. директора по УПР
6	Обсуждение методических рекомендаций по выполнению и оформлению дипломных работ и проектов	Октябрь	Зам. директора по УМР
7	Об организации подготовки и проведении олимпиад по общеобразовательным предметам	Октябрь	Зам. директора по УМР
8	Об организации работы с обучающимися по подготовке и защите проектов к конкурсам, олимпиадам, конференциям	Ноябрь	Зам. директора по УМР
9	Об организации работы педагогических работников в информационных системах	Ноябрь	Зам. директора по УМР Методист
<b>Раздел V Информационно - аналитическая деятельность</b>			
1	Анализ нормативных документов и локальных актов, регламентирующих информационно - методическую деятельность техникума: законы, типовые положения, приказы, должностные инструкции, ФГОС ОО, СОО, СПО, учебно-методические комплексы предметов и дисциплин, образцы (эталоны), заполнения учебной документации и др.	Август	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
2	Мониторинг наличия и соответствия структуре ЭОР в системе АСУ ProCollege	Август	Зам. директора по УМР, Методист ДОТ
3	Мониторинг структуры ПЦК. Анализ деятельности руководителей ПЦК, направлений ПЦК. Организация работы ПЦК	Август	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
4	Мониторинг работы библиотечной системы	Сентябрь, февраль, июнь	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
5	Мониторинг эффективности и качества использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.	Сентябрь 2022г.- Май 2023г.	Зам. директора по УМР, Методист ДОТ
6	Проведение анкетирования педагогов, обучающихся и родителей на предмет пользования информационными системами	Сентябрь	Зам. директора по УМР, Методист

7	Мониторинг реализации Программы развития техникума	Ежеквартально	Зам. директора по УМР,
8	Мониторинг плана реализации Областной целевой программы «Развитие информационного общества и формирования электронного правительства в Челябинской области»	Ежеквартально	Зам директора по УМР
9	Мониторинг выполнения Программы наставничества	Ежеквартально	Зам. директора по УМР Куратор ЦМН
10	Мониторинг сайта техникума	Ежеквартально	Зам директора по УМР, Ответственный за ведение сайта
11	Мониторинг заполнения и ведения базы данных АСУ Procollege	Ежеквартально	Зам. директора по УМР, Методист ДОТ
12	Мониторинг заполнения и ведения АИС «Сетевой город. Образование»	Ежеквартально	Зам. директора по УМР, Методист ДОТ
13	Мониторинг заполнения и ведения АИС «Сетевой город. Образование», модуль «Организация дополнительного профессионального образования»	Ежеквартально	Зам. директора по УМР, Методист
14	Мониторинг профессиональных дефицитов и затруднений педагогов	Постоянно	МЕТОДИСТ
15	Мониторинг использования в учебно - воспитательном процессе электронной библиотеки znanium.com	Сентябрь Декабрь Март	Зам. директора по УМР, Зав. библиотекой
16	Анализ работы информационно – методической службы за 2022-2023 учебный год	Июнь	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
17	Формирование плана работы информационно – методической службы на 2023-2024 учебный год	Июнь	Зам. директора по УМР МЕТОДИСТ
<b>Раздел VI Отчеты</b>			
1	Оформление и сдача отчета по аттестации педагогических работников	Декабрь, Июнь	Зам. директора по УМР
2	Оформление и сдача отчета по повышению квалификации педагогических работников	Декабрь, Июнь	Зам. директора по УМР
3	Отчет о работе информационно - методической службы	Ежемесячно	Зам. директора по УМР



4	Отчет о работе профильных цикловых комиссий	Ежемесячно	МЕТОДИСТ Руководители ПЦК
5	Отчет о работе творческих студенческих лабораторий	Ежемесячно	МЕТОДИСТ Руководители ТСЛ
6	Отчет о работе библиотеки	Ежемесячно	Зав. библиотекой
7	Отчет о реализации целевой модели наставничества	Ежеквартально	
8	Отчет о функционировании модуля «Организация дополнительного профессионального образования»	Ежеквартально	Зам. директора по УМР Методист по ДОТ
<b>Раздел VII Обеспечение эффективности управления образовательной системы техникума</b>			
1	Информирование педагогического коллектива о новых направлениях в развитии образования, ФГОС, ПС, законодательных инициативах, нормативных документах в сфере образования	В течение года	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
2	Разработка и утверждение планов: методической работы; методического совета; ПЦК; индивидуальной методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения техникума	Сентябрь	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ Методист Руководители ПЦК
3	Составление ежемесячного плана работы техникума	До 1 числа каждого месяца	МЕТОДИСТ
4	Обучающий семинар для руководителей отделений по составлению тарификации в АСУ ProCollege	Сентябрь	Методист по ДОТ
5	Семинар «Повышение эффективности образовательного процесса с учетом использования Бережливых технологий»	Сентябрь	МЕТОДИСТ
6	Обучающий семинар для диспетчеров по составлению расписания	Сентябрь	Методист по ДОТ
7	Обучающие семинары по работе с Google Аккаунт	Ежемесячно	МЕТОДИСТ Методисты
8	Обучающий семинар «Требования, предъявляемые к педагогическим работникам для получения первой и высшей квалификационной категории. Алгоритм прохождения аттестации, содержание портфолио, заполнение информационной карты».	Сентябрь	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
9	Заполнение раздела «Наставничество» на сайте ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ»	Сентябрь	Зам. директора по УМР, Куратор по ЦПН

10	Обучающие семинары Webinar.ru для педагогических работников	В течении учебного года	Зам. директора по УМР, Руководитель службы информатизации
11	Обучающие семинары по образовательной платформе Сферум для педагогических работников	В течении учебного года	Зам. директора по УМР, Руководитель службы информатизации
12	Методическое сопровождение и заполнение базы данных в Региональном программно-техническом комплексе обеспечения процедуры аттестации педагогических работников (информационная система)	В течении учебного года	МЕТОДИСТ
13	Семинар для педагогических работников «Современный урок как основа качественного образования»	Октябрь	Зам. директора по УМР, Руководители отделений МЕТОДИСТ Руководители ПЦК
14	Семинар для руководителей ТСЛ «Современный подход в работе ТСЛ»	Октябрь	МЕТОДИСТ Отв. за проектную деятельность
15	Разработка и внедрение Проекта «Оптимизация процесса мониторинга библиотечного фонда в техникуме»	Ноябрь	МЕТОДИСТ Зав. библиотекой Методисты
16	Семинар «Бережливое управление в профессиональных организациях: проблемы и перспективы»	Ноябрь	Зам. директора по УМР, Зам. директора по УР Зам. директора по УПР МЕТОДИСТ
17	Обучающие семинары для педагогических работников по работе с АСУ ProCollege	В течение года	Методист по ДОТ
18	Методическое сопровождение участия преподавателей, мастеров п/о и студентов техникума в международных, всероссийских, региональных, муниципальных научно-практических конференциях, выставках, семинарах, конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Зам. директора по УМР МЕТОДИСТ Методист по ДОТ
19	Семинары – практикумы для педагогических работников по внедрению дистанционных образовательных технологий в образовательный и воспитательный процессы	В течение года	Зам. директора по УМР, Методист
20	Подготовка кадров для сопровождения процессов информатизации	В течение года	Руководитель службы

			информатизации
21	Мастер - классы для начинающих педагогических работников	В течение года	МЕТОДИСТ
22	Организация и участие в проведении заседаний Педагогического и Методического советов	По графику	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ Методист Методист по ДОТ Руководители ПЦК
23	Посещение и анализ открытых уроков теоретического и производственного обучения в рамках прохождения аттестации педагогическими работниками	По графику	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ Члены экспертной группы
24	Посещение и анализ открытых уроков теоретического и производственного обучения в рамках проведения внутритехникумовского контроля	По плану	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
25	Оказание методической помощи в подготовке открытых уроков в рамках прохождения аттестации, внутритехникумовского контроля	Постоянно	МЕТОДИСТ Зав. отделений Руководители ПЦК
26	Участие в онлайн – вебинарах, онлайн – курсах, проводимых Академией развития квалификаций АНО НАРК и другими организациями	По плану	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
27	Программно-техническая и консультационная поддержка работы систем дистанционного обучения, тестирования и других вебресурсов техникума. Программно-техническое и консультационное сопровождение мероприятий в режиме онлайн	В течение года	Руководитель центра информатизации
28	Работа по внедрению нового компьютерного оборудования, нового программного обеспечения, новых информационно-коммуникационных технологий и сервисов (в том числе облачных) в деятельность техникума	В течение года	Руководитель центра информатизации
29	Продолжение работы по поддержке и модернизации информационной системы техникума и совершенствование ИТ-инфраструктуры с целью повышения надежности, эффективности работы и уровня информационной безопасности	В течение года	Руководитель центра информатизации
30	Поддержка, корректировка, оперативное новостное сопровождение, совершенствование и продвижение в сети сайта ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ», внесение новой информации	В течение года	Руководитель центра информатизации, ответственный за

			ведение сайта
	Поддержка, корректировка, оперативное новостное сопровождение, совершенствование и продвижение в сети сайта ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ», внесение новой информации /сайт мастерских	В течение года	Руководитель центра информатизации, ответственный за ведение сайта
	Поддержка, корректировка, оперативное новостное сопровождение, совершенствование и продвижение в сети сайта мастерских ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ», внесение новой информации	В течение года	Руководитель центра информатизации, ответственный за ведение сайта
31	Подготовка к изданию и издание сборников лучших методических материалов педагогических работников, проектов, выступлений.	В течение года	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
32	Публикации статей и результативного практического опыта педагогических работников на педагогических порталах и сайтах, сайте техникума	В течение года	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
33	Подготовка и утверждение методических разработок, методических указаний и научных статей, рекомендуемых к публикации	В течение года	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ
34	Совершенствование и пополнение фонда оценочных средств по профессиям и специальностям СПО	В течение года	МЕТОДИСТ Заведующие отделений Руководители ПЦК
35	Реализация Программы развития техникума в части методической деятельности	В течение года	Зам. директора по УМР, Руководители отделений, МЕТОДИСТ Руководители ПЦК
<b>Раздел VIII Формирование баз данных</b>			
1	Обеспечение бесперебойной работы и заполнение базы данных ФИС (ГИА) ЕГЭ и приема, ФИС ФРДО	Август, сентябрь	Руководитель центра информатизации Зам. директора по УР, Секретарь приемной комиссии
2	Заполнение и корректировка базы данных АСУ Procollege	Сентябрь	Методист ДОТ Ответственные по направлениям

3	Заполнение и корректировка баз данных АИС «Сетевой город. Образование»	Сентябрь	Методист ДОТ Ответственные по направлениям
4	Заполнение и корректировка баз данных АИС «Сетевой город. Образование», модуль «Дополнительное образование». Внесение информации в Региональный Навигатор дополнительного образования детей Челябинской области	Сентябрь	Методист ДОТ Ответственные по направлениям
5	Список педагогических работников для повышения квалификации	Сентябрь, апрель	МЕТОДИСТ
6	Список педагогических работников для прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию	Сентябрь, январь	МЕТОДИСТ
7	План – график проведения областных олимпиад, конкурсов, конференций	Октябрь	Зам. директора по УМР
8	Создание ЭУМК по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в электронной образовательной системе АСУ Procollege	В течение года	Преподаватели Методист по ДОТ
9	Пополнение медиатеки техникума электронными учебными пособиями, энциклопедиями, тренажерами и т.д.	В течение года	Зам. директора по УМР, МЕТОДИСТ, преподаватели
10	Систематизация и пополнение базы данных нормативно - правового обеспечения методической работы	В течение года	Зам. директора по УМР МЕТОДИСТ
11	Издание сборников научно – исследовательских работ, научно – практических конференций, материалов конкурсов профессионального мастерства	В течение года	Зам. директора по УМР МЕТОДИСТ
<b>Раздел IX Контроль</b>			
12	Контроль за деятельностью информационной службы, методической службы и библиотеки	В течение года	Зам. директора по УМР
13	Контроль функционирования сайта ГБОУ ПОО «ЗТТиЭ»	В течение года	Зам. директора по УМР
14	Контроль по выполнению Целевой программы наставничества техникума	В течение года	Зам. директора по УМР
15	Контроль над деятельностью ПЦК	В течение года	МЕТОДИСТ
16	Контроль над деятельностью ТСЛ	В течение	МЕТОДИСТ

		года	
17	Контроль выполнения решений методических Советов	В течение года	МЕТОДИСТ
18	Контроль выполнения Плана работы техникума	В течение года	Зам. директора по УМР МЕТОДИСТ
19	Контроль функционирования АСУ Procollege	В течение года	Зам. директора по УМР
<b>Раздел X Педагогический совет</b>			
1	Педагогический совет «Педагог и наставник»	Апрель	Информационно-методическая служба