

I. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития «Юрюзанского технологического техникума», расположенного по адресу: г.Юрюзань, ул.3-го Интернационала, №55, корп.1 разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития техникума, разрабатываемые на основе Примерных правил внутреннего распорядка студенческого общежития, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с Письмом Министерства образования и науки РФ от 27.07.2007 года, №1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» и являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитиях, закреплённые за техникумом на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам; программам профессиональной подготовки; программам дополнительного профессионального образования на период их очного обучения, а также для временного проживания обучающихся по заочной форме обучения.

II. Порядок заселения в студенческое общежитие

2.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Порядком предоставления жилых помещений в общежитии. Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются руководителем техникума. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора техникума на заселение (далее-приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

ДОГОВОР найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора техникума на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

ДОГОВОРЫ найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации техникума.

2.2. Вселение обучающихся производится руководителем студенческого общежития на основании направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Имущество общежития выдается под личную расписку проживающего. Материальная ответственность за целостность и сохранность имущества возлагается на лиц, получивших имущество (если проживающий является несовершеннолетним, то ответственность возлагается на законного представителя).

2.5. Студенты, проживающие в общежитии, могут быть переселены из одной комнаты в другую только при разрешении коменданта общежития.

2.6. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством РФ.

2.7. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.8. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за коммунальные услуги не взимается.

2.9. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

2.10. В случае расторжения ДОГОВОРА найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

III. Порядок организации пропускного режима в общежитии

3.1. При входе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск и студенческий билет;
- лица, не работающие и не обучающиеся в техникуме, предъявляют на вахте общежития документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале вахтер общежития записывает сведения о приглашенных. Проход приглашенных согласовывается с администрацией общежития.

3.2. Нахождение в общежитии посторонних разрешается до 22-х часов. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несёт приглашающий.

3.3. Лицам, выселенным из общежития, вход в общежитие не допускается.

IV. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закреплённой за ними жилой комнате весь период обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

V. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключённого с администрацией техникума договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учёт;
- принимать посетителей (родителей, близких родственников) в отведённое администрацией общежития время;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- в соответствии с договором найма жилого помещения в студенческом общежитии своевременно вносить плату за пользование жилым помещением в общежитии и плату за коммунальные услуги;
- возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития и техникума с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы и совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 06.00 пользование телевизорами, радиоприёмниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и местах общего пользования, кроме специально отведённых для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития и на его территории;
- выставлять включенную радиоаппаратуру из окна, выбрасывать из окон любые предметы;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, потреблять (распивать) и (или) хранить алкогольные напитки, наркотические средства, токсические вещества.

В общежитии запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- ношение, хранение, использование оружия (холодного, пневматического, огнестрельного и иного), взрывчатых веществ.

5.3. Выход за пределы общежития в вечернее время осуществляется с разрешения воспитателя на основании письменного заявления обучающегося, в котором указывается по какому адресу и у кого он будет находиться. Несовершеннолетним студентам запрещается покидать общежитие после 22-х часов.

VI. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора техникума предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- согласовывать с директором техникума вопрос о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

VII. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

7.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

VIII. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕХНИКУМА

8.1. Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечить на территории студенческого общежития соблюдение установленного пропускного режима.

IX. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития, представляющий их интересы. Студенческий совет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящими правилами.

9.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

Старосты этажей в своей работе руководствуются решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

X. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации и воспитателей общежития могут быть применены меры общественного и

дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития техникума.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития (с расторжением договора);
- г) отчисление из техникума с расторжением договора найма жилого помещения.

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими правил проживания в общежитии, а также прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- е) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- ж) хранения, распространения наркотических средств;
- з) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- и) отчисления из техникума (с последующим расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п.2 ст.105 Жилищного кодекса РФ)).

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора техникума.

XI. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора техникума в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из техникума до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из техникума по окончании срока обучения.