

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора  
ГБУ Архангельской области  
«НОЦ «Ломоносовский дом»  
от «21» октября 2021 г. № 30

**ПЛАН РАБОТЫ**  
ГБУ Архангельской области «НОЦ «Ломоносовский дом»  
по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
I. Мероприятия организационно-правового характера			
1.1.	Определение должностных лиц, ответственных за: 1) профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении; 2) ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения; 3) осуществление работы по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	До 1 декабря 2021 г. (либо при смене ответственного в течение срока действия Плана)	Журавлев П.С.
1.2.	Подготовка и принятие необходимых нормативных правовых актов учреждения, направленных на противодействие коррупции	В течение срока действия плана	Журавлев П.С.
1.3.	Размещение актуальной информации об ответственных за направления работы в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения	Не позднее 7 дней со дня назначения ответственных приказами директора	Носницына Г.А.
1.4.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения, в том числе:	В течение срока действия Плана	Носницына Г.А.
	размещение утвержденного Плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2021 - 2024 годы (далее также План)	Не позднее 7 дней со дня утверждения	
	актуальная информация о ходе реализации плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы	Ежеквартально	
	размещение новостных материалов, касающихся деятельности учреждения в области противодействия коррупции	В течение срока действия Плана	Чукова Е.В.
1.5.	Организация контроля за исполнением плана по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы	В течение срока действия Плана	

1.6.	Подготовка отчетов о ходе выполнения мероприятий Плана и представление их в министерство образования Архангельской области	По запросам	Чукова Е.В.
1.7.	Уведомление органов прокуратуры Российской Федерации и правоохранительных органов о поступивших уведомлениях работников учреждения о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Не позднее 1 рабочего дня с даты поступления такого уведомления	Журавлев П.С.
1.8.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов, в том числе связанных с замещением должностей в учреждении лицами, состоящими в близком родстве или свойстве с директором	В течение срока действия Плана	Журавлев П.С.
1.9.	Внедрение антикоррупционных стандартов и их применение при установлении деловых отношений с контрагентами учреждения при участии в закупках товаров, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение срока действия Плана	Журавлев П.С.
1.10.	Осуществление контроля исполнения сотрудниками учреждения обязанностей: по предварительному уведомлению руководства учреждения о выполнении иной оплачиваемой работы, о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов	В течение срока действия плана	Журавлев П.С.
1.11.	Осуществление работы по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Ежегодно	Журавлев П.С.
II. Мероприятия с работниками учреждения			
2.1.	Ознакомление каждого впервые поступающего на работу работника учреждения принятым в учреждении кодексом профессиональной этики	В день поступления на работу	Журавлев П.С.
2.2.	Ознакомление работников учреждения с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с положениями: - Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478; - областного закона от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области», а также иными нормативными правовыми актами и методическими материалами антикоррупционного содержания	09.12 2021 г.  Не позднее 7 дней со дня поступления на работу	Чукова Е.В.

2.3.	Проведение разъяснительной работы по антикоррупционной тематике для работников учреждения, в том числе по формированию:		
	- негативного отношения к дарению подарков работникам учреждения в связи с исполнением ими должностных обязанностей	01.12.2021 г. 12.01.2022 г. 21.09.2022 г. 21.02.2023 г. 10.10.2023 г. 25.01.2024 г. 11.12.2024 г.	Чукова Е.В.
	- отрицательного отношения к коррупции, в том числе к проявлениям бытовой коррупции	01.12.2021 г. 21.09.2022 г. 10.10.2023 г. 11.12.2024 г.	
2.4.	Уведомление органов прокуратуры Российской Федерации и правоохранительных органов о поступивших уведомлениях работников учреждения о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Не позднее 1 рабочего дня с даты поступления уведомления	Журавлев П.С.
2.5.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе связанных с замещением должностей в учреждении лицами, состоящими в близком родстве или свойстве с руководителем	Постоянно	Журавлев П.С.
2.6.	Проверки знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с помощью тестирования работников учреждения	23.12.2021 г. 14.12.2022 г. 05.12.2023 г. 17.12.2024 г.	Чукова Е.В.
2.7.	Круглый стол «Обсуждение проблем противодействия и профилактики коррупции»	15.03.2022 г.	Журавлев П.С.
2.8.	Круглый стол «Противодействие коррупции», посвященный Международному дню борьбы с коррупцией	09.12.2021 г., 09.12.2022 г., 11.12.2023 г. 11.12.2024 г.	Журавлев П.С. Чукова Е.В.
2.9.	Направление работников учреждения на курсы повышения квалификации по антикоррупционной тематике, обучение по программам дополнительного профессионального образования, в том числе в дистанционной форме (1 человек)	В сроки, согласованные с образовательными организациями	Журавлев П.С.