

## Информация о проведении защиты итоговых индивидуальных проектов

---

### Письменное оформление и требования к проектной работе (проектной папке):

Проектная работа должна быть построена по определенной структуре. Основными элементами этой структуры в порядке их расположения являются: паспорт проектной работы, титульный лист; оглавление; введение; основная часть; заключение; библиографический список; приложения.

**Паспорт проектной работы включает: см. приложение 1**

**Титульный лист** является первой страницей работы и заполняется по образцу **см. приложение 2.**

После титульного листа помещается **оглавление**, в котором приводятся пункты работы с указанием страниц.

**Во введении** кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, дается характеристика работы: в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов.

**Основная часть состоит из двух разделов:** теоретического и практического.

*Теоретический раздел* включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов.

*Практический раздел* — описание изготовления проектируемого изделия.

При проектировании важно не то, как нечто существует на самом деле, а то, как, при каких условиях (социальных, финансово-экономических и т. д.) некоторый проект (продукт) может быть реализован.

**Заключение** содержит основные выводы. При оценке экспертами работ учитывается и грамотность текста.

**В конце работы** приводится список используемой **литературы** (библиографический список).

**В приложении** помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д., если они помогут пониманию полученных результатов.

### Оформление работы.

- Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом TimesNewRoman, размером шрифта 14 пунктов с интервалом между строк – 1,0. Размер полей: верхнее – 2 см., нижнее – 1,5 см., левое – 3 см., правое – 2 см.
- Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.
- Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
- Рекомендуются тексты заголовков выполнять одинаковым шрифтом.
- Страницы в проекте считают с титульного листа, нумеруют со второго.
- Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.
- Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен превышать 25 машинописных страниц.
- Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами.
- Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа: в алфавитном порядке по фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

**Все материалы проектной работы помещаются в папку-скоросшиватель**

## Паспорт проекта

<b>Название проекта</b>	
<b>Автор проекта</b>	
<b>Класс</b>	
<b>Научный руководитель</b>	
<b>Сроки реализации проекта</b>	
<b>Цель проекта</b>	
<b>Задачи проекта</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>•</li> </ul>
<b>Аннотация</b>	
<b>Продукт</b>	
<b>Этапы проекта</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> <li>4.</li> </ol>
<b>Список используемой литературы</b>	Литература и интернет- ресурсы <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> <li>4.</li> <li>5.</li> </ol>

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Подюжская средняя школа имени В.А. Абрамова»

## ПРОЕКТНАЯ РАБОТА

Тема «....»

Руководитель: Петров  
Петр Петрович  
Выполнил:  
учащийся 5 класса  
Иванов Иван Иванович