



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Центр развития ребёнка №15» города Сосновый Бор

Приказ

от 26 марта 2021 года

№ 34-ОД

«О внесении изменений в учетную политику»

На основании вступающих с 1 января 2021 года в силу федеральных стандартов госсектора «Непроизведенные активы», «Нематериальные активы», «Выплаты персоналу», «Информация о связанных сторонах», «Затраты по заимствованиям», «Финансовые инструменты»

Приказываю:

1. Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 30.12.2020 №177-ОД «О введении в действие учетной политики»:

- 1.1. Раздел 1 «Организационные решения» дополнить следующими Федеральными стандартами:
 - Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы», утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 181н;
 - Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы», утвержденный Приказом Минфина России от 28.02.2018 № 34н;
 - Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу», утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 184н;
 - Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Финансовые инструменты», утвержденный Приказом Минфина России от 30.06.2020 № 129н; -
 - Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Совместная деятельность», утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 N 183н;
 - Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Информация о связанных сторонах», утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 277н;
- 1.2. Раздел 3 «Учет отдельных видов имущества и обязательств» дополнить подразделом 3.2. «Нематериальные активы», подпунктами с 3.2.1 по 3.2.13 (Приложение 1).
- 1.3. Раздел 3 «Учет отдельных видов имущества и обязательств» дополнить подразделом 3.3. «Непроизведенные активы», подпунктами с 3.2.1 по 3.3.6 (Приложение 1).
- 1.4. Номер подраздела 3.2. «Материальные запасы» заменить на номер 3.4.
- 1.5. Номер подраздела 3.3. «Стоимость безвозмездно полученных нефинансовых активов» заменить на номер 3.5.
- 1.6. Номер подраздела 3.4. «Оценка (денежное измерение) и методы оценки (денежного измерения) объектов бухгалтерского учета» заменить на номер 3.6.
- 1.7. Номер подраздела 3.5. «Затраты на изготовление готовой продукции, выполнения работ, оказания услуг» заменить на номер 3.7.
- 1.8. Номер подраздела 3.6. «Расчеты с дебиторами и кредиторами» заменить на номер 3.8.
- 1.9. Номер подраздела 3.7. «Расчеты по обязательствам» заменить на номер 3.9.

- 1.10. Номер подраздела 3.8. «Дебиторская и кредиторская задолженность» заменить на номер 3.10.
- 1.11. Номер подраздела 3.9. «Доходы учреждения» заменить на номер 3.11.
- 1.12. Номер подраздела 3.10. «Финансовый результат» заменить на номер 3.12.
- 1.13. Номер подраздела 3.11. «Обесценение активов» заменить на номер 3.13.
- 1.14. Подраздел 3.4 «Материальные запасы» дополнить подпунктом 3.4.11:
3.4.11. Признание материального запаса в качестве актива прекращается по решению комиссии по поступлению и выбытию активов при прекращении использования объекта для целей, предусмотренных при признании материального запаса, и прекращения получения учреждением экономических выгод или полезного потенциала от дальнейшего использования материального запаса. Основание: подп. в п.34 СГС "Запасы".
- 1.15. Подраздел 3.8. «Расчеты с дебиторами и кредиторами» дополнить пунктом 3.8.5:
3.8.5. В целях формирования в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности информации об операциях со связанными сторонами к 23-му разряду номера соответствующего счета учета через точку добавляется код (номер или буквы аналитического кода для учета операций со связанными сторонами) «Операции со связанными сторонами». (Основание: п. 9 СГС «Учетная политика» п. п. 10, 11 СГС «Информация о связанных сторонах»).
- 2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01 января 2021 года.
- 3. Опубликовать изменения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 5 дней с даты утверждения.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Е.П. Жулькину

Заведующий МБДОУ
«Центр развития ребенка №15»



Т.И. Роднова Т.И. Роднова

С приказом ознакомлена:

Е.П. Жулькина Е.П. Жулькина

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета образования
Сосновоборского городского округа



Н.Н. Шустрова

Handwritten mark

3.2. Нематериальные активы

3.2.1. В составе нематериальных активов учитываются объекты нефинансовых активов, предназначенные для неоднократного и (или) постоянного использования в деятельности учреждения свыше 12 месяцев, не имеющие материально-вещественной формы, с возможностью идентификации (выделения, отделения) от другого имущества, в отношении которых у учреждения при приобретении (создании) возникли исключительные права, права в соответствии с лицензионными договорами либо иными документами, подтверждающими существование права на такой актив.

3.2.2. Учет операций с нематериальными активами осуществляется с учетом положений Инструкции № 157н и федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Нематериальные активы" (далее - Стандарт Нематериальные активы).

3.2.3. Единицей учета является: одно наименование охраняемого результата интеллектуальной деятельности (ОРИД), например

- одна компьютерная программа, используемая на основании открытой лицензии;
- один экземпляр ОРИД, например одно рабочее место, где используется компьютерная программа на основании открытых лицензий;

3.2.4. Оценка актива осуществляется:

- по цене неисключительных прав на аналогичные по функционалу ОРИД, предоставляемых за плату;
- в условной оценке: 1 руб. за единицу учета;

3.2.5. Срок полезного использования нематериальных активов в целях принятия объекта к бухгалтерскому учету и начисления амортизации определяется комиссией по поступлению и выбытию активов учреждения исходя из:

- срока действия прав учреждения на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и периода контроля над активом;
- срока действия патента, свидетельства и других ограничений сроков использования объектов интеллектуальной собственности согласно законодательству Российской Федерации;
- ожидаемого срока использования актива, в течение которого учреждение предполагает использовать актив в деятельности, направленной на достижение целей создания учреждения, либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, получать экономические выгоды.

3.2.6. При принятии объекта нематериальных активов к бухгалтерскому учету комиссией по поступлению и выбытию активов учреждения устанавливается линейный метод, который предполагает равномерное начисление постоянной суммы амортизации на протяжении всего срока полезного использования актива;

3.2.7. Начисление амортизации по объектам НМА осуществляется только в отношении объектов с определенным сроком полезного использования. По объектам с неопределенным сроком полезного использования амортизация не начисляется до момента их реклассификации в подгруппу объектов с определенным сроком полезного использования.

3.2.8. Группировка объектов нематериальных активов осуществляется по группам имущества и видам имущества, соответствующим подразделам классификации, установленным ОКОФ, по следующим группам учета:

N "Научные исследования (научно-исследовательские разработки)";

R "Опытно-конструкторские и технологические разработки";

I "Программное обеспечение и базы данных";

D "Иные объекты интеллектуальной собственности".

3.2.9. В целях расчета сумм амортизации объектов нематериального актива комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов ежегодно определяет продолжительность периода, в течение которого предполагается использовать нематериальный актив, и в случаях его существенного изменения уточняет срок его полезного использования. Возникшая в связи с этим корректировка суммы начисляемой ежемесячно амортизации осуществляется, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором произведено уточнение срока полезного использования.

3.2.10. Порядок учета активов, которые учреждение будет использовать на любых правовых основаниях в течение ровно 12 месяцев или менее: нужно согласовать с органом, принимающим бухгалтерскую отчетность.

3.2.11. Объекты нематериальных активов, относящиеся к категории особо ценного имущества (ОЦИ), определяет комиссия по поступлению и выбытию активов учреждения. Такое имущество принимается к учету на основании выписки из протокола комиссии.

3.2.12. Обесценение объектов нематериальных активов, а также любое последующее в связи с обесценением объектов нематериальных активов приобретение или создание активов, замещающих такой объект нематериальных активов, являются отдельными экономическими событиями и учитываются отдельно.

3.2.13. Ответственным за хранение документов, входящих в комплектацию объекта нематериальных активов, является материально ответственное лицо, за которым закреплен объект нематериальных активов.

3.3. Непроизведенные активы

3.3.1. Учет операций с произведенными активами осуществляется с учетом положений Инструкции № 157н и федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Непроизведенные активы" (далее - Стандарт Непроизведенные активы).

3.3.2. В учреждении к группе произведенных активов "Земля (земельные участки)" относится земельный участок, который закреплен на праве постоянного (бессрочного) пользования;

3.3.3. Затраты на реконструкцию, модернизацию (поверхностное улучшение земель, мелиорацию, ирригацию, спрямление русла, иные аналогичные мероприятия), а также на замещение объектов произведенных активов отражаются в составе расходов текущего периода.

3.3.4. Переоценка объектов произведенных активов, относящихся к группе "Земля (земельные участки)", производится до справедливой стоимости, в качестве которой используется кадастровая стоимость. Изменение переоцененной стоимости объектов произведенных активов, относящихся к группе "Земля (земельные участки)", производится в результате проведения государственной кадастровой переоценки или внесения изменений в государственный кадастр земельных участков в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.5. Объекты произведенных активов не амортизируются.

3.3.6. Аналитический учет объектов произведенных активов ведется в Инвентарной карточке учета основных средств. Аналитический учет произведенных активов ведется в разрезе объектов, идентификационных номеров объектов произведенных активов (кадастровых, реестровых, учетных номеров), местонахождений объектов (адресов), ответственных лиц.