

Утверждаю  
 Директор МАОУ «Покровская СОШ»  
 Н.В.Орлова  
 13.03.2023г



**План (дорожная карта)  
мероприятий по подготовке МАОУ «Покровская СОШ» к введению ФООП**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат	Ответственные лица
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>				
1.1	Создание рабочей группы из числа членов администрации и руководителей ШМО по приведению ООП в соответствие с ФООП	Февраль - март 2023 г.	<p>Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП.</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствии с ФООП ООО.</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствии с ФООП СОО</p>	<p>Директор Н.В.Орлова</p> <p>Заместитель (и) руководителя по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова</p>
1.2.	Проведение классных и общешкольных родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Февраль - май 2023 г.	<p>Протокол родительского собрания 1–4-х классов.</p> <p>Протокол родительского собрания 5–9-х классов.</p> <p>Протокол родительского собрания 10-х классов</p>	<p>Директор Н.В.Орлова</p> <p>Заместитель (и) руководителя по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова</p> <p>классные руководители</p>
1.3.	Проведение родительских собраний для родителей будущих первоклассников	Май - июнь 2023 г.	Протокол родительского собрания для родителей будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО и ООП НОО,	<p>Заместитель (и) руководителя по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова</p> <p>Учителя начальных</p>

			соответствующей ФООП НОО	классов
1.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	Май -июнь 2023 г.	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	Директор Н.В.Орлова  Заместитель (и) руководителя по УВР З.В.Гусева,Н.Н.Ведерникова
1.5.	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФООП СОО	Май-июнь 2023 г.	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФООП СОО	Заместитель (и) директора по УВР  З.В.Гусева,Н.Н.Ведерникова
1.6.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	Февраль 2023 г.	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	Директор Н.В.Орлова  Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФООП ООО.  Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФООП СОО
1.7.	Аудит перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене («устаревшие» учебники)	Февраль 2023 г.	Аналитическая справка заведующего библиотекой.  Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заместитель (и) директора по УВР  З.В.Гусева,Н.Н.Ведерникова  Заведующий библиотекой О.Н.Шикшеева  Рабочая группа по приведению ООП

				<p>ООО в соответствии с ФООП ООО.</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствии с ФООП СОО</p>
1.8.	<p>Подготовка заявки перечня учебников, которые необходимо закупить школе до сентября 2023 года с целью обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ</p>	Февраль- март 2023 г.	<p>Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год</p>	<p>Заместитель (и) директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова</p> <p>заведующий библиотекой, педагог-библиотекарь О.Н.Шикшеева</p>
1.9.	<p>Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО</p>	Февраль-март 2023 г.	<p>Аналитическая справка заместителя директора по УВР.</p> <p>Аналитическая справка заместителя директора по ВР</p>	<p>Заместитель (и) директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова</p> <p>Заместитель директора по ВР А.И.Тимофеева</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствии с ФООП ООО.</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствии с ФООП СОО</p>
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
2.1.	<p>Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП</p>	Февраль – сентябрь 2023 г.	<p>Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП</p>	<p>Заместитель (и) директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова</p>

2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующим и введение ФООП	Заместитель(и) директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова Заместитель директора по ВР А.И.Тимофеева
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 г.	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор Н.В.Орлова Заместитель директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова Заместитель директора по ВР А.И.Тимофеева
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации <b>(при необходимости)</b>	До 1 сентября 2023 года	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации <b>(при необходимости)</b>	Директор Н.В. Орлова
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФООП	Январь 2023 г.	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФООП	Директор Н.В.Орлова Заместители директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова Заместитель директора по ВР А.И Тимофеева
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП.	Январь–август 2023 г.	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с	Директор Н.В.Орлова Заместитель директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова Заместитель

			<p>учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП.</p> <p>Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ</p>	<p>директора по ВР А.И.Тимофеева</p> <p>Учителя – предметники, Руководители ШМО</p>
2.7.	<p>Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета</p>	<p>До 1 сентября 2023 г.</p>	<p>Протокол заседания педагогического совета.</p> <p>Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП</p>	<p>Директор Н.В.Орлова</p> <p>Председатель/секретарь педсовета М.В.Трофимова</p> <p>Заместитель директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова</p>
<b>3. Мероприятия содержательного характера</b>				
3.1.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО;</li> <li>• анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО</li> </ul>	<p>Февраль–май 2023 г.</p>	<p>Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова</p>
3.2.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ планируемых результатов в ООП</li> </ul>	<p>Февраль–апрель 2023 г.</p>	<p>Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО</p>	<p>Заместитель (и) директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова</p>

	<p>ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО</li> </ul>			
3.3.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФООП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО;</li> <li>• анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО</li> </ul>	Февраль–апрель 2023 г.	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	Заместитель (и) директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова
3.4.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»;</li> <li>• анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО</li> </ul>	Март- апрель 2023 г.	<p>Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФООП НОО</p>	Заместитель директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова
3.5.	Приведение в соответствие	Март -май 2023 г.	Содержательный раздел ООП ООО в	Заместитель (и ) по УВР

	<p>содержательного раздела ООП ООО с ФООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</li> <li>• анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО</li> </ul>		<p>соответствии с ФООП ООО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФООП ООО</p>	<p>З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФООП ООО.</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФООП СОО.</p>
3.6.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФООП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</li> <li>• анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО</li> </ul>	Март - май 2023 г.	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО.</p> <p>Программа развития УУД в соответствии с ФООП СОО</p>	Заместитель (и) директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова
3.7.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей	Март 2023 г.	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной	Заместитель директора по ВР А.И.Тимофеева

	программой воспитания ФООП НОО		рабочей программой воспитания ФООП НОО	
3.8.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Март 2023 г.	Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Заместитель директора по ВР А.И.Тимофеева, Советник по воспитательной работе М.Б.Сомова,
3.9.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП СОО	Март 2023 г.	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП СОО	Заместитель директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова
3.10	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбор варианта учебного плана ФООП НОО;</li> <li>• формирование календарного учебного графика с учетом ФООП;</li> <li>• составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО;</li> <li>• анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО</li> </ul>	Апрель 2023 г.	Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО.  Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП НОО.  Календарный учебный график с учетом ФООП НОО.  План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО.  Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО	Заместитель директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова  Заместитель директора по ВР. А.И.Тимофеева  Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствии с ФООП ООО.  Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствии с ФООП СОО.

3.11	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбор варианта учебного плана ФООП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения;</li> <li>• формирование календарного учебного графика с учетом ФООП;</li> <li>• составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО;</li> <li>• анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО</li> </ul>	Апрель 2023 г.	<p>Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ООО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФООП ООО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО</p>	<p>Заместитель (и) руководителя по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствии с ФООП ООО.</p> <p>Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствии с ФООП СОО</p>
3.12	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФООП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбор варианта учебного плана ФООП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью</li> </ul>	Апрель 2023 г.	<p>Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП СОО.</p> <p>План внеурочной</p>	<p>Заместитель директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова</p> <p>Заместитель директора по ВР А.И.Тимофеева</p>

	<p>перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП СОО;</li> <li>анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП СОО</li> </ul>		<p>деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФООП СОО и профиля обучения.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП СОО</p>	
--	---	--	---	--

#### 4. Кадровое обеспечение

4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль–март 2023 г.	Аналитическая справка заместителя руководителя по УВР	Заместитель(и) руководителя по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Февраль–март 2023 г.	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель (и) директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих	Февраль 2023 г.	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических	Заместитель (и) руководителя по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова

	федеральные базовые рабочие программы		работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы.  Аналитическая справка заместителя директора по УВР	никова
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 г.	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор. Н.В.Орлова  Заместитель (и) директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова
<b>5. Методическое обеспечение</b>				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФООП	Февраль –май 2023 г.	План методической работы.  Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель (и) директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Февраль -май 2023 г.	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель (и) директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова
5.3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Февраль–май 2023 г. в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО.  Протоколы заседаний ШМО	Заместитель(и) директора по УВР.  З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова  Руководители ШМО
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации.	Заместитель (и) директора по УВР.  З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова

	программ		Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Руководители ШМО
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Заместитель (и) директора по УВР. З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова  Руководитель ШМО учителей начальных классов Е.В.Мартыненко
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Заместитель (и) директора по УВР. З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова  Руководители предметных ШМО
5.7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООС в соответствии с ФООП ООС	В течение всего периода реализации ООП ООС	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООС в соответствии с ФООП ООС	Заместитель(и) директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова  Руководители предметных ШМО
5.8.	Внесение изменений в Положение о ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 г.	План функционирования ВСОКО на учебный год.  Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель (и) руководителя по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова
5.9.	Корректировка плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 г.	План ВШК на учебный год.  Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель(и) руководителя по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова
<b>6. Информационно обеспечение</b>				
6.1.	Проведение работы по	Февраль-	Пакет	Заместитель (и)

	информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	август 2023 г.	информационно-методических материалов.  Разделы на сайте ОО	руководителя по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова  Ответственный за сайт ОО Н.О.Фатеева
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО	Февраль-сентябрь 2023 г.	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель (и) руководителя по УВР. З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова  Ответственный за сайт ОО Н.О.Фатеева
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФООП	Февраль-сентябрь 2023 г.	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель (и) директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова  Ответственный за сайт ОО.Н.О.Фатеева
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФООП, представление результатов	В течение учебного года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.  Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	Заместитель директора по УВР З.В.Гусева, Н.Н.Ведерникова  Заместитель директора по ВР А.И.Тимофеева